Carte tachigrafiche

Rilascio Carte Tachigrafiche

Il cronotachigrafo digitale è uno strumento che registra i tempi di guida dei conducenti di camion, pullman ed autocarri, e nasce dall'esigenza di sostituire il precedente apparato analogico.

In Italia le competenze relative all'implementazione del cronotachigrafo digitale sono state attribuite dal DM 361, del 31 ottobre 2003, alle Camere di Commercio in qualità di Ente competente:

- per il rilascio delle carte tachigrafiche;
- per la verifica della conformità degli apparecchi di controllo e delle carte tachigrafiche ai rispettivi modelli omologati;
- per la verifica della rispondenza delle apparecchiature delle officine e dei montatori autorizzati e la regolarità delle loro attività in sede di montaggio, riparazione, verifica e controllo.

L'11 aprile 2006 è stato pubblicato, sulla Gazzetta Ufficiale Europea, il Regolamento CE 561/2006. L'art. 27 rende obbligatoria l'introduzione del cronotachigrafo digitale a partire del 1° maggio 2006, per tutti i veicoli di nuova immatricolazione adibiti al trasporto su strada di merci (di portata superiore alle 3,5 tonnellate) e di persone (veicoli di capienza superiore a 9 posti).

La Carta Conducente

E' personale e necessaria per la guida degli autoveicoli dotati di cronotachigrafo digitale. Permette di registrare i seguenti dati: tempi di viaggio/sosta, velocità, distanza, eventi particolari.
È rilasciata, entro 15 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda, dalla Camera di commercio, in cui il richiedente ha la propria residenza.
Il richiedente deve possedere i seguenti requisiti:

1. titolarità di una patente di guida valida e di categoria appropriata al mezzo da condurre;
2. non essere titolare di altra carta tachigrafica conducente;
3. residenza nello stato italiano.

La sua validità amministrativa è di cinque anni.
Per ottenerne il rinnovo il titolare deve inoltrare la domanda alla Camera competente, almeno 15 giorni lavorativi precedenti la scadenza della carta originaria.
Al fine del rilascio della carta occorre presentare:

- fotocopia della patente in corso di validità;
- fotocopia di un documento in corso di validità;
- fototessera;
- delega del richiedente quando la consegna della domanda è effettuata da terzi.

Per i cittadini stranieri: documenti da allegare

Si precisa che ai cittadini stranieri, ai fini della valutazione del requisito della residenza si applica, IN AGGIUNTA, anche il principio della “residenza normale” in Italia (Reg. CEE n.165/2014, art.26).

Dunque, il cittadino straniero può trovarsi nella fattispecie di avere la "residenza anagrafica" in provincia di Frosinone/Latina oppure di avere la "residenza normale" di cui all'art. 4 del decreto 19 ottobre 2021 e alle norme regolamentari CEE succitate.

Ai fini, quindi, della "residenza normale" il soggetto deve dimorare abitualmente, per almeno 185 giorni all'anno, in Italia per motivi di legami personali e professionali e, pertanto, oltre alla documentazione sopra indicata sono necessari altri documenti come un contratto di lavoro, dichiarazione del datore di lavoro o altra documentazione utile a dimostrare la dimora abituale. Si ribadisce, dunque, che tale ultima documentazione aggiuntiva va richiesta esclusivamente in assenza della "residenza anagrafica" e al fine di dimostrare la "residenza normale" quale requisito per richiedere la carta tachigrafica alla Camera di Commercio Frosinone Latina.

Quindi, in sintesi, per i cittadini stranieri (non solo extracomunitari) occorre far allegare:

0patente di guida di categoria superiore alla B in corso di validità (la patente estera deve essere convertita in patente italiana dopo un anno di permanenza in Italia. La patente extracomunitaria deve essere accompagnata dal permesso internazionale di guida, rilasciato dallo Stato estero che ha emesso la patente e dalla traduzione in lingua italiana.)

0documento di riconoscimento in corso di validità. Se dal documento d'identità non è rilevabile la residenza anagrafica in Italia (per la presentazione alla Camera di Commercio di Frosinone - Latina la residenza deve essere nella provincia di LATINA o FROSINONE) è necessario verificare in aggiunta anche il requisito della "residenza normale", cioè la permanenza in Italia per almeno 185 giorni, presentando documentazione aggiuntiva, quale: un contratto di lavoro, dichiarazione del datore di lavoro o altra documentazione utile.

0. fototessera.

0la ricevuta del pagamento dei diritti di segreteria e delle eventuali spese postali se è stata richiesta la consegna al domicilio.

Per i cittadini extracomunitari, inoltre, far allegare anche:

- permesso di soggiorno in corso di validità o, se scaduto, ricevuta di richiesta del rinnovo.
- l'attestato di conducente se il conducente è adito a trasporti internazionali oppure una dichiarazione del datore di lavoro o del conducente (se svolge attività d'impresa) che non svolge attività per la quale sia necessario essere in possesso dell'attestato di conducente ovvero svolge solo trasporti nazionali.

La Carta dell’ Azienda

Identifica la Società proprietaria dei mezzi, e consente di ispezionare, scaricare e/o stampare i dati di viaggio di tutti i veicoli dell’azienda muniti di tachigrafo digitale.
La carta è rilasciata dalla Camera di Commercio, ove l’azienda ha la propria sede legale, dietro presentazione della domanda firmata dal legale rappresentante, ed accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
La carta riporta stampati la denominazione e l’indirizzo dell’impresa.
Il rilascio avviene entro 15 giorni lavorativi dal momento della ricezione della domanda e la sua validità amministrativa è di cinque anni.

Al fine del rilascio l’impresa:

- deve avere una sede operativa sul territorio italiano;
- deve essere regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese;
- l’impresa deve dichiarare di possedere almeno un veicolo equipaggiato con l’apparecchio di controllo;
- fotocopia di un documento in corso di validità del titolare dell’azienda o del legale rappresentante.

La Carta dell’ Officina

Viene utilizzata per la calibratura e la programmazione del tachigrafo, identifica un‘officina autorizzata dall’autorità nazionale come competente per l‘attivazione, la calibratura e lo scarico dati. La carta dell’Officina permette, infatti, di rilevare i dati immessi nel tachigrafo e di scaricarli ed è l’unica che consente di modificare il funzionamento dell’apparato. È rilasciata dalla Camera di Commercio in cui l’officina richiedente ha la propria sede ,entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione della domanda; unitamente alla carta viene rilasciato al richiedente un codice di accesso (PIN) con modalità che consentono di mantenerne la riservatezza. L’Officina può richiedere più carte, ognuna da attribuire ad un tecnico specializzato, che potrà operare soltanto se in possesso di uno specifico attestato di formazione, rilasciato dall’azienda produttrice del tachigrafo.
La carta dell’officina, in ragione della delicatezza della sua funzione, ha una validità amministrativa di un anno ed è automaticamente rinnovabile a scadenza, soltanto dietro richiesta dell’officina alla Camera ed a condizione che siano rimasti i requisiti previsti per l’autorizzazione e che l’autorizzazione non sia stata revocata.
Al fine del rilascio l’officina:

1. deve essere regolarmente iscritta nel Registro Imprese;
2. deve aver ottenuto l’autorizzazione dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (da richiedere per il tramite dell’Ufficio Metrico della CCIAA di Frosinone Latina);
3. non deve svolgere attività o servizi di trasporto che potrebbero motivare la richiesta di una carta azienda;
4. fotocopia di un documento in corso di validità sia del legale rappresentante che del responsabile tecnico.

A seguito dell’entrata in vigore del Decreto Legislativo 6 febbraio 2007 n.30 i cittadini comunitari che presentano la domanda per il rilascio della carta tachigrafica devono allegare:

- patente di guida;
- documento d’identità o attestazione dell’avvenuta richiesta di iscrizione anagrafica rilasciata dal Comune di competenza (in tali documenti deve essere espressamente indicata la residenza in Italia dell’interessato);

Qualora la carta d’identità sia stata rilasciata prima dell’11 aprile 2007 occorre presentare anche copia del contratto di lavoro.

La Carta dell’ Autorità di Controllo

Di fondo azzurro, consente di esercitare il controllo rispetto a tempi di guida e velocità sia attraverso l’ispezione delle informazioni registrate sul cronotachigrafo, sia attraverso la loro stampa e lo scarico eventuale su altri supporti informatici.

Costi e modalità di fruizione del servizio

La richiesta della carta può essere presentata, compilata in ogni sua parte, a mezzo posta ordinaria (raccomandata AR), a mezzo posta elettronica certificata PEC,
all’indirizzo ufficio.metrico@pec.frlt.camcom.it, o direttamente allo sportello camerale competente per territorio in base alla residenza effettiva del conducente o dell’impresa richiedente.

Il costo della carta è di € 37,00 (D.M. 29 luglio 2005) al quale si aggiunge una maggiorazione di € 3,17 nel caso di richiesta di spedizione della carta a mezzo del servizio postale. Il pagamento può essere effettuato direttamente alle casse della sedi dove è rilasciato il servizio oppure tramite avviso di pagamento PagoPA fornito dall'Ente.

Modulistica

Contatti

Unità organizzativa

Vigilanza del mercato, Servizi ispettivi

Responsabile

Annibale Mansillo

Indirizzo

via Umberto I n. 80 - Latina / via Alcide de Gasperi n. 1 - Frosinone

Telefono

0773 6721

Email

ufficio.metrico@frlt.camcom.it

PEC

ufficio.metrico@pec.frlt.camcom.it

Note

Sede di Latina

Paolo Cicconi
Tel. 0773 672279 – paolo.cicconi@frlt.camcom.it

Angela Cicconi
Tel. 0773 672236 – angela.cicconi@frlt.camcom.it

Sede di Frosinone

Danilo Bellissimi
Tel.0775 275285 – danilo.bellissimi@frlt.camcom.it

Stampa in PDF

PDF

Ultima modifica

Mar 17 Dic, 2024

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Select rating
Average: 2.4 (5 votes)

Rate