

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

al 1° marzo 2023

ERASMO DI RUSSO

0773672266 - 0775275286

--

erasmo.dirusso@frlt.camcom.it

italiana

Dal 1° dicembre 2022

Direttore Generale dell'Azienda Speciale della CCIAA di FROSINONE LATINA, INFORMARE (delibera della Giunta camerale n. 13 del 21 febbraio 2023)

Dal 1° dicembre 2022

Nomina di vicesegretario Generale Vicario (delibera di Giunta, del 16 novembre 2022, n. 88)

Dal 7 ottobre 2020

Incarico di dirigente ad interim dell'Area2 Servizi alle imprese (delibera di Giunta n. 86, del 16 novembre 2022)

Dal 1° dicembre 2017 al 6 ottobre 2020

A seguito accorpamento delle preesistenti CCIAA di Frosinone e di Latina, con la conseguente costituzione della Camera di Commercio di Frosinone Latina, incarico dirigenziale dell'Area I "Servizi di supporto e per lo sviluppo".

dal 1 giugno 2015 al 6 ottobre 2020

Dirigente Camera di Commercio di Frosinone in rapporto convenzionale con la Camera di Commercio di Latina dal 1° dicembre 2017 al 6 ottobre 2020.

da marzo 2014 al 31 dicembre 2020

Incarico di Dirigente responsabile dell'Area I "Servizi di supporto e per lo sviluppo", con profilo professionale di Vice Segretario Generale, conferito con provvedimento della Giunta Camerale n. 38, del 29 maggio 2015.

dal 14 settembre 2012 al 31 maggio 2015

Incarico di Direttore dell'Azienda Speciale per l'Economia del Mare dell'ex CCIAA di Latina, conferito con provvedimento della Giunta Camerale n. 15, del 6 marzo 2014.

dal 14 settembre 2009 al 13 settembre 2012

Incarico di Dirigente responsabile dell'Area Amministrativo Contabile, con profilo professionale di Vice Segretario Generale, conferito con provvedimento della Giunta Camerale n. 88, del 6 settembre 2012.

2002-2009

Incarico di Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile conferito con provvedimento della Giunta Camerale n. 64, del 28 luglio 2009, e successivamente prorogato fino al 13 settembre 2012.

1997 – 2002

Dal 1 settembre 2002 al 13 settembre 2009 titolare della Posizione Organizzativa "Finanza" (categoria giuridica D3 posizione economica D6) con compiti di direzione e gestione: del bilancio dell'Ente nella fase di previsione, assestamento e di consuntivo, delle entrate e delle uscite, controllo di gestione, gestione economica e fiscale delle retribuzioni dei dipendenti, collaboratori e consulenti, nonché delle attività di natura commerciale, con la cura di tutti gli adempimenti dichiarativi di competenza dell'Ente, della gestione del diritto annuale dovuto alle camere di commercio, curandone il relativo contenzioso tributario.

5 maggio 1997

Dall'8/09/97 al 01/09/2002 Responsabile dell'Unità Operativa Complessa "Provveditorato" e "Logistica".

Inserito nei ruoli della Camera di Commercio di Latina con la qualifica di "Funzionario amministrativo-contabile" dell'8° qualifica professionale.

(precedenti esperienze)

1997

Incarico conferito dal Dipartimento della Funzione Pubblica per uno studio relativo all'individuazione ed all'applicazione di criteri di valutazione della idoneità degli standard indicati nelle carte dei servizi predisposte dagli enti erogatori di servizi pubblici.

1994-1996	<i>Contratto di collaborazione professionale con l'Istat per la realizzazione dell'indagine relativa alla "Predisposizione di supporti conoscitivi nel quadro del processo di pianificazione triennale 1996-98" di cui alle convenzioni AIPA-ISTAT del 21/1/1994, del 15/12/1994 e del 1/8/1995. Tale incarico ha previsto lo svolgimento della rilevazione presso Enti pubblici condotta mediante la formazione di personale interno alla stessa amministrazione, la produzione di report statistici attraverso l'interrogazione della base dati e l'estensione di elaborati e rapporti scritti sui risultati dell'analisi.</i>
1994	<i>Incarico di consulenza per uno studio relativo alla gestione dei servizi pubblici locali del Comune di Formia.</i>
1991-1992	<i>Incarico di supplenza in Matematica Applicata, presso l'Istituto Tecnico Commerciale XXIX di Roma</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
2014	<i>Iscrizione nell'Elenco dei Segretari Generali e degli iscritti nell'Elenco di cui all'ex art. 2 D.M. 230/2012.</i>
2012	<i>Idoneità, conseguita a seguito di concorso pubblico per esami indetto dalla Camera di Commercio di Latina, al profilo di Vice Segretario Generale.</i>
2003	<i>Idoneità, conseguita a seguito di concorso per titoli ed esami indetto dalla Camera di Commercio di Latina, al profilo Dirigenziale.</i>
1999	<i>Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili alla posizione n.104363 - Supplemento straordinario alla G.U. 4ª serie speciale n.100 del 17 dicembre 1999.</i>
1997	<i>Idoneità, conseguita a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami indetto dalla Camera di Commercio di Latina, al profilo professionale di "Funzionario amministrativo-contabile" dell'8° qualifica professionale.</i>
1993	<i>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università di Napoli "Federico II" nella seconda sessione dell'anno 1992.</i>
1991	<i>Diploma di Laurea in Economia e Commercio (piano di studi economico-aziendale) conseguito presso l'Università di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110. Tesi di laurea in Tecnica Industriale e Commerciale. Relatore: Prof. Gaetano Golinelli. Titolo: "I distretti industriali: il caso di Solofra".</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	PRIMA LINGUA INGLESE ALTRE LINGUE
	 BUONO BUONO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE SISTEMI OPERATIVI: MS-DOS, WINDOWS XX; PACCHETTI APPLICATIVI: MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT), OPEN OFFICE E PROGRAMMI DI CONTABILITÀ.
ALTRO	INTERNET E GESTORI DI POSTA ELETTRONICA. - Partecipazione a gruppi di lavoro istituiti dall'Unioncamere per la predisposizione delle bozze delle circolari relative all'analisi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 254 del 2 novembre 2005 n. 3612 del 26 luglio 2007, nota n. 2385 del 18 marzo 2008 e n. 3622 del 5 febbraio 2005. - Docente nel percorso formativo in materia di adempimenti fiscali (dichiarazioni IRES e adempimenti ICI) tenuti dall'Istituto "G.Tagliacarne" di Roma.
(partecipazione a convegni, collaborazione a riviste, ecc.).	

- *Presidente/Componente in qualità di esperto in numerose commissioni di gara, anche di rilevanza comunitaria, per appalti di fornitura di beni, servizi e lavori pubblici.*
- *Docente in percorsi formativi organizzati dalla Camera di Commercio e di Società di Formazione in materia di appalti pubblici, diritto commerciale e diritto civile.*

Componente di commissioni esaminatrici per prove selettive esterne ed interne.

Con la sottoscrizione del presente CV autorizzo la Camera di Commercio Frosinone Latina al trattamento dei miei dati personali per le finalità connesse all'adempimento degli obblighi previsti in materia di trasparenza amministrativa dal D.Lgs.n.33/2013 e s.m.i. e dopo aver acquisito le informazioni ai sensi dell'art.13 del Reg.UE 2016/679.

Erasmus Di Russo