



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2024

D.Lgs. n. 150, del 27 ottobre 2009, art.10, comma 1, lettera b)
come modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017



INDICE

PREMESSA.....	3
1 PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI	4
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	7
2.1 Analisi del contesto esterno - scenario socio-economico	7
2.2 Il quadro normativo	13
2.3 Organizzazione e Personale	15
3. ALBERO DELLA PERFORMANCE	19
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	34
3.2 Il Valore Pubblico	58
3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	60
3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa	115
4. BILANCIO DI GENERE	116
5. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI	118
6. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	118
7. PROCEDIMENTO DI VALIDAZIONE	121

Allegati tecnici:

ALLEGATO 1 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE

ALLEGATO 2 PERFORMANCE DI UNITÀ ORGANIZZATIVA

ALLEGATO 3 RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

ALLEGATO 4 OBIETTIVI LEGATI A SCELTE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DELL'ENTE



PREMESSA

La Relazione sulla Performance è il documento previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, quale modalità attraverso la quale rendicontare la performance ed illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti, nel corso dell'anno precedente, rispetto agli obiettivi ed alle risorse programmate ed evidenziate tramite il Piano della performance.

La presente Relazione sulla Performance si riferisce al Ciclo della Performance avviato nell'anno 2024 sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente camerale, aggiornato con deliberazioni della Giunta camerale n. 95, del 15 dicembre 2023 e n. 24 dell'8 aprile 2024.

In data 31 gennaio 2024 la Giunta camerale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO), seguendo una logica di pianificazione tendente a superare approcci settoriali per prediligere una visione complessiva e omogenea dei diversi elementi per renderli interconnessi tra di loro e organizzati in modo razionale e organico.

Ai sensi del Regolamento che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, introdotto con il decreto del Dipartimento Funzione Pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato nella GU del 7 settembre 2022, il monitoraggio delle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance", deve avvenire in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", secondo le indicazioni di ANAC.

Nella presente Relazione vengono pertanto rendicontati i risultati relativi alle sottosezioni "Valore Pubblico" e "Performance" fissati nel PIAO dell'Ente camerale approvato il 31 gennaio 2024, come aggiornato con le deliberazioni della Giunta camerale n. 25 dell'8 aprile 2024 e n. 71 del 21 ottobre 2024.

La Relazione costituisce, pertanto, la fase finale di un Ciclo della performance in cui misurare e valutare la capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi. Essa è stata redatta nel rispetto del principio della trasparenza e in ottemperanza ai principi di intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna, tenendo conto delle linee guida emanate da Unioncamere nel maggio 2020.

La Relazione illustra a consuntivo i risultati conseguiti dall'Ente in relazione agli obiettivi strategici ed operativi programmati, con evidenza degli scostamenti eventualmente registrati rispetto ai target. Essa rappresenta uno strumento utile ai fini organizzativi e gestionali, dal momento che fornisce una lettura complessiva dei risultati raggiunti mostrandosi, quindi, come valido supporto per la fase della programmazione relativa al nuovo ciclo della performance.

Il documento è stato predisposto con il coordinamento del Segretario Generale ed il supporto della struttura del Controllo di gestione, e con il coinvolgimento, nella fornitura dati e valutazione, della Dirigenza e delle Posizioni di Elevata Qualificazione, compresa l'Azienda speciale Informare. Per la predisposizione del documento ci si è avvalsi del sistema informativo "Integra" messo a disposizione da Unioncamere.

Da un punto di vista operativo, nella Relazione sono stati messi in evidenza i risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi strategici e operativi per l'anno 2024, compresi gli obiettivi di sistema, e agli indicatori selezionati per introdurre il "Valore Pubblico".

Va tenuto conto, altresì, che con deliberazione del Consiglio camerale n.9 del 28 aprile 2025 è stato approvato il Bilancio d'esercizio della Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina con allegato Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e Relazione sulla gestione e sui risultati in cui sono illustrati i principali risultati conseguiti, cui si rimanda per ulteriori informazioni ed integrazioni rispetto al contenuto del presente documento.

Il Segretario Generale, in base a quanto previsto dalla norma è tenuto a sottoporre la Relazione sulla Performance all'approvazione dell'Organo di indirizzo politico amministrativo e successivamente alla validazione dell'OIV; in



particolare, in forza della modifica normativa introdotta dal d.lgs. n. 74/2017 all'art. 10 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 150/2009, entro il 30 giugno di ciascun anno le Amministrazioni devono redigere e pubblicare sul proprio sito istituzionale la Relazione sulla performance, approvata dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'OIV.

Si prevede di divulgare il contenuto della Relazione nel corso della Giornata sulla trasparenza.

Nella Relazione vengono riportati, altresì, indicatori di performance connessi alle previsioni in termini di prevenzione corruzione e trasparenza.

1 PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

PERFORMANCE DI ENTE			98,54
PERFORMANCE DEGLI AMBITI STRATEGICI	Ambito strategico A	Favorire il consolidamento e lo sviluppo della struttura del sistema economico locale - competitività del territorio	100,00
	Ambito strategico B	Sostenere la competitività delle imprese	97,60
	Ambito strategico C	Competitività dell'Ente	98,01

PERFORMANCE AREA SEGRETERIA GENERALE	100,00
--------------------------------------	--------

PERFORMANCE AREE DIRIGENZIALI (PAD)	
AREA 1 - SERVIZI DI SUPPORTO E PER LO SVILUPPO	97,23
AREA 2 - SERVIZI ALLE IMPRESE	99,66

PERFORMANCE DELLE STRUTTURE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (PEQ)	
---	--

Area Segreteria Generale

E.Q. Affari Generali	100,00
----------------------	--------

Area 1 – Servizi di supporto e per lo sviluppo

E.Q. Finanza e Provveditorato	100,00
E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti	92,36
E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	95,60
E.Q. Sistemi informativi	99,31
E.Q. Studi e orientamento	100,00



Area 2 - Servizi alle imprese

E.Q. Affari legali	100
E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)	98,90
E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigilanza del mercato	100
E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)	99,74

PERFORMANCE AZIENDA SPECIALE

Azienda Speciale	86,53
------------------	-------

INDICATORI IN EVIDENZA

Tempestività nell'evasione delle pratiche del Registro delle Imprese	Evaso il 96% delle pratiche RI/REA entro 5 giorni (KPI167). Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese di 1,60 giorni (K04).
Utilizzo Portale impresainungiorno.gov	Inviata 26.521 pratiche attraverso il portale impresa in un giorno (OC_TBS_01).
Iniziative a sostegno dell'Economia del Mare	Realizzate 21 iniziative per la promozione e valorizzazione delle attività legate all'economia del mare (KPI134).
Promozione della digitalizzazione (PID)	Condotti 451 assessment per la valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese (OC_DTDE_01). Organizzati 13 eventi di informazione e sensibilizzazione sulla Doppia Transizione (OC_DTDE_02). Realizzati 67 incontri one-to-one per guidare le imprese nella Doppia Transizione (OC_DTDE_03). Utilizzato il 93,14% del budget destinato alla doppia transizione digitale ed ecologica (KPI008_2024).
Iniziative a sostegno del Turismo e per lo sviluppo dei territori	Realizzate 33 iniziative e progetti per la valorizzazione del settore (KPI011). Gestiti bandi per lo sviluppo dei territori a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati dai Comuni (KPI129_2024).
Sostegno all'Internazionalizzazione	Supportate 244 imprese per l'internazionalizzazione (OC_Int_01). Organizzati 21 incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (OC_Int_02). Risolti allo Sportello Internazionalizzazione 77 quesiti entro 5 giorni lavorativi (OC_Int_04).
Corsi di formazione	N. 1976 persone coinvolte in iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (KPI129). N. 169 persone coinvolte in corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (KPI142). Coinvolti n. 1591 studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (KPI144).
Sostegno all'Imprenditoria Femminile	Realizzate 2 iniziative a sostegno dell'imprenditoria femminile, inclusi un "Rapporto sull'imprenditoria femminile" e un Bando per la creazione di imprese a sostegno della genitorialità (KPI122).



Tutela del Consumatore	Effettuate 571 visite di controllo in materia di sicurezza prodotti e metrologia (KPI158_2022).
Produzione di informazione economica	Realizzate 9 iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, inclusi report su Movimprese, Excelsior e import-export (KPI119_2022).
Sportello Etichettatura	Realizzate 2 iniziative informative/formative in materia di vigilanza del mercato (KPI004_2023).
Servizi offerti online	Offerti all'utenza 24 servizi on line (KPI006_2024).
Potenziamento sito camerale	Realizzate 4 riunioni del Gruppo di lavoro per il miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web (KPI015_2023). Effettuata valutazione di usabilità del sito web (KPI104_2024). Realizzate 2 verifiche sulla rispondenza del sito ai requisiti di accessibilità (KPI131_2024). Predisposte linee guida per la redazione di articoli accessibili (KPI132_2024).
Miglioramento servizi - aggiornamento "Carta dei Servizi"	Aggiornata la Carta dei Servizi con integrazioni per facilitare l'accesso dell'utenza (KPI014_2023) e informazioni sull'accessibilità alle strutture (KPI133_2024).
Digitalizzazione procedure interne	Migliorata la gestione documentale con estensione della piattaforma GDel alle determinazioni presidenziali, alle deliberazioni di Giunta e Consiglio. Predisposta inoltre una raccolta di FAQ per la protocollazione (KPI023_2024).
Tempestività nei pagamenti	Ritardo medio dei pagamenti ponderato pari a -25 giorni, indicando assenza di ritardo (B3.2_01_rev2018).
Trasparenza dell'Ente	Indice sintetico di trasparenza pari a 100% (KPI223). Realizzata 1 Giornata della Trasparenza il 19 dicembre 2024 (KPI222).
Customer Satisfaction	Realizzata l'indagine di Customer Satisfaction 2024 (KPI191). L'87,70% degli utenti si è dichiarato soddisfatto dei servizi (KPI999_2022).
Gestione del capitale umano e benessere organizzativo	Il 95,40% dei dipendenti ha partecipato ad almeno un corso di formazione/aggiornamento tecnico (KPI002_2022). Il 58,62% del personale ha seguito attività formative Syllabus sul digitale (KPI032_2023). Realizzate tutte le azioni programmate per l'anno in materia di accessibilità per persone con disabilità (KPI134_2024). Realizzata indagine sul benessere organizzativo (KPI031_2023).



2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

2.1 Analisi del contesto esterno - scenario socio-economico

Le tensioni geopolitiche, che hanno dominato anche l'intero corso del 2024, hanno determinato a fasi alterne turbolenze dei mercati connesse agli effetti del conflitto russo-ucraino e della crisi in Medio Oriente, che è andata ampliandosi su più fronti. Il rallentamento economico dell'economia italiana è *in primis* dovuto al calo tendenziale della produzione industriale, che è proseguito senza soluzione di continuità da febbraio 2023 e che ha coinvolto diversi segmenti industriali, con la maggiore accentuazione per l'Automotive, alle prese con le "scadenze" del *green deal* e con la necessità di ridurre significativamente le emissioni; una questione cruciale per il settore che ha visto il recente posticipo delle sanzioni dell'UE al prossimo triennio.

Al rallentamento del PIL, certificato dall'Istat, contribuiscono il ridimensionamento della domanda estera, la lenta dinamica degli investimenti, condizionati oltre che dagli elevati tassi di interesse anche dalla complessità degli incentivi previsti dal Piano transizione 5.0, e la dinamica ancora moderata dei consumi penalizzati dalla perdita di potere d'acquisto delle famiglie.

Tale clima di maggiore incertezza e di rallentamento dei principali indici economici è evidente anche nei *trend* di demografia imprenditoriale che confermano gli elementi di continuità emersi negli ultimi trimestri, che si sostanziano nella minore spinta imprenditiva evidente su scala nazionale. Altrettanto, il trend demografico è una determinante significativa che negli anni ha contribuito alla decrescita delle imprese giovanili.

Gli esiti algebrici su scala nazionale restituiscono 36 mila e 856 unità aggiuntive, in ulteriore rallentamento rispetto alle risultanze dello scorso anno (42 mila imprese in più, -12,3% sul 2023).

Nonostante il turnover imprenditoriale rispetto allo scorso anno risulti più vivace, il contributo dato dalle maggiori iscrizioni, pari ad oltre 322 mila (quasi 11 mila iscrizioni in più, +3,5%), che si confermano comunque sotto tono in serie storica, viene ridimensionato dall'ulteriore recupero congiunturale delle cessazioni (+5,9% rispetto al 2023). Queste ultime, comunque, si mantengono anch'esse su valori più contenuti in serie storica (-6,6% rispetto alla media del decennio precedente)

Nella graduatoria regionale per tasso di crescita, il Lazio si conferma in *pole position* (+1,63% il relativo tasso, a fronte del +0,62% nazionale). Di fatto, la crescita laziale è caratterizzata da un più sostenuto *turnover* in termini di iscrizioni e cessazioni, che comunque si mantengono su valori più contenuti in serie storica (entrambi il 4% in meno rispetto alla media del decennio precedente), per un saldo che a fine anno ammonta a 9.808 unità in più e che replica, sostanzialmente, il valore riferito ai dodici mesi precedenti.

Disaggregando il dato laziale a livello provinciale, emerge che il primato della crescita regionale, oltre al consueto contributo capitolino (+1,80% il tasso di crescita, a fronte del precedente +1,91%), quest'anno vede protagonisti anche i territori di Latina e Frosinone, che scalano la graduatoria provinciale su scala nazionale, collocandosi rispettivamente al 5° e all'11° posto (a fronte del 12° e 21° targati 2023).

Con riferimento al Frusinate, a fine 2024, risultano 47.568 imprese registrate; ammontano a 2.532 le nuove iscrizioni (pari ad un tasso di natalità del +5,24%, a fronte del +4,70% precedente) e si collocano al di sotto della media riferita all'ultimo decennio (-5%). Sono 2.018 le cessazioni non d'ufficio, che confermano il ritorno alla crescita dopo il punto di minimo inesplorato in serie storica targato 2021 (per un indice di mortalità del 4,17%, rispetto al 3,91% precedente).

Il bilancio annuale pari a 514 unità aggiuntive mostra un rimbalzo significativo (+33% rispetto alle 385 imprese in più targate 2023), per un tasso di crescita che si attesta al +1,06%, in accelerazione rispetto al +0,79% precedente), all'esito delle più accentuata crescita congiunturale delle iscrizioni rispetto alle cessazioni, come sopra descritto.

Dalla disaggregazione per settore di attività emerge il contributo più rilevante dell'agricoltura, peraltro in forte discontinuità rispetto alla sottrazione riferita all'ultimo triennio; il comparto mette a segno un deciso rimbalzo del saldo (98 unità aggiuntive, a fronte della sottrazione di 70 realtà targate 2023), per una variazione dello stock senza precedenti (+1,88%). Al riguardo, si evidenzia che l'incidenza della componente giovanile sulle nuove iscrizioni in tale comparto rimbalza al 62% (a fronte del 17% riferito all'anno 2023) e risulta notevolmente superiore alla quota registrata per gli altri settori di attività (27%).



Seguono le costruzioni con un avanzo pressoché dimezzato rispetto allo scorso anno (73 unità in più, +1,0% la variazione dello stock, a fronte del +1,77% riferito al 2023) e le attività professionali, scientifiche e tecniche (incluse nel settore M nella tabella seguente) il cui passo è leggermente più contenuto (66 unità aggiuntive), in particolare per la consulenza d'impresa, che aveva registrato un più sostenuto *sprint* nello scorso biennio (+5,56%, pari a 23 unità in più).

Si ridimensiona il bilancio in rosso delle attività commerciali (appena 8 unità in meno, a fronte delle 71 in meno targate 2023), penalizzate anche quest'anno esclusivamente nella componente al dettaglio, mentre l'ingrosso rimane pressoché stazionario. In particolare, si conferma in area negativa il segmento degli ambulanti, che nel frusinate ha una presenza storicamente significativa (rappresentando il 20% dei dettaglianti, a fronte del 15% a Latina) e che contabilizza anche quest'anno un'ulteriore perdita, sebbene più contenuta (nell'ultimo quadriennio la sottrazione è stata pari a 140 unità). Si confermano in espansione le attività di vendita on-line (+21 unità, +6% la variazione dello stock), seppur in contenimento post pandemico, come già evidenziato su scala nazionale.

Tab. 1: Movimento delle imprese presso il Registro camerale per ramo di attività Anno 2024 e confronto in serie storica– Frosinone

Settore	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni non d'ufficio	Saldo stock 2024	Var. % stock 2024	Saldo stock 2023	Var. % stock 2023	Saldo stock 2022	Var. % stock 2022	Saldo stock 2021	Var. % stock 2021
A Agricoltura, silvicoltura pesca	5.309	5.220	270	229	98	1,88	-70	-1,32	-34	-0,62	-17	-0,31
F Costruzioni	7.338	6.400	309	335	73	1,00	131	1,77	217	2,94	263	-4,17
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.447	1.316	80	53	66	4,78	80	6,04	76	6,01	78	1,72
L Attività immobiliari	1.374	1.254	37	36	66	5,05	56	4,43	52	4,25	53	0,30
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	3.574	3.075	101	154	61	1,74	50	1,41	3	0,08	51	4,88
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	1.420	1.292	70	64	51	3,73	24	1,71	50	3,65	69	3,65
S Altre attività di servizi	2.275	2.170	94	93	45	2,02	48	2,17	47	2,16	9	0,44
Q Sanità e assistenza sociale	441	393	8	17	16	3,76	14	3,23	21	4,98	2	-0,14
K Attività finanziarie e assicurative	1.091	1.045	63	69	11	1,02	6	0,55	19	1,77	39	1,43
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	526	454	12	32	10	1,94	20	3,91	4	0,77	7	3,54
J Servizi di informazione e comunicazione	833	742	39	41	4	0,48	37	4,52	23	2,85	28	4,47
H Trasporto e magazzinaggio	1.347	1.153	11	46	2	0,15	15	1,07	3	0,21	-2	6,49
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	12.253	11.093	326	575	-8	-0,07	-71	-0,56	13	0,10	57	1,34
C Attività manifatturiere	3.852	3.211	58	130	-22	-0,57	-24	-0,60	-27	-0,65	13	0,41

Fonte: elaborazioni Osserfare su dati Movimprese

Più spedita l'espansione delle attività ricettive, appannaggio esclusivo del segmento della ristorazione (+73 unità, a fronte delle 49 precedenti); mentre risulta più sostenuta la sottrazione per i pubblici esercizi (-13 unità, -0,91% la variazione dello stock).

Inoltre, l'industria pressoché replica le tendenze dello scorso anno, con un bilancio che si conferma in rosso per una sottrazione di ulteriori 22 unità; tale dinamica è condivisa dalla gran parte dei segmenti, con l'accentuazione maggiore della trasformazione alimentare; diversamente, si confermano in espansione le attività di Riparazione e manutenzione e installazione di macchinari.

Per quanto attiene la provincia di Latina, l'universo imprenditoriale chiude a fine anno con 56.719 unità registrate delle quali 47.237 attive, pari all'83,3%. Complessivamente ammontano a 3.350 le iscrizioni (pari ad un tasso di natalità del +5,91%, in accelerazione rispetto al +5,21%, riferito al 2023) e risultano inferiori rispetto alla media riferita all'ultimo decennio (-4,7%). Più contenuta la crescita delle cessazioni non d'ufficio, attestatesi a 2.501 unità (per un indice di mortalità del 4,41%), confermandosi comunque nettamente al di sotto della media riferita all'ultimo decennio (-15%).

Il bilancio annuale si attesta su 849 unità aggiuntive e mostra un deciso *sprint*, per un tasso di crescita che si attesta al +1,50% (a fronte del +0,96% targato 2023).

In termini settoriali, a Latina le costruzioni confermano l'avanzo più consistente, che replica il valore targato 2023 (+122 unità aggiuntive, +1,65% la variazione dello stock).

A seguire si collocano le attività turistico-ricettive, confermando il passo precedente, sostenuto dal segmento della ristorazione che torna in avanzo (+78 unità, +3,05% la variazione dello stock); mentre si ridimensiona il



bilancio rosso dei pubblici esercizi (-24 unità a fronte della sottrazione di 79 imprese targate 2023). In ambito ospitalità, si mantiene vivace la performance degli affittacamere e bed and breakfast, in linea con il trend rilevato su scala nazionale.

Immediatamente a ridosso si collocano le attività professionali, scientifiche e tecniche che replicano la *performance* dello scorso anno (80 unità aggiuntive), sostenute dalla consulenza d'impresa (+6,44%, pari a 32 unità in più) e delle altre attività professionali.

Si mantiene nettamente più positivo il bilancio delle attività commerciali (50 unità in più, a fronte delle 16 precedenti); al riguardo, il segmento dell'ingrosso conferma l'avanzo dello scorso anno (+20 unità, +0,49% la variazione dello stock), mentre la componente al dettaglio è sostanzialmente stazionaria. Peraltro, le vendite online mostrano una maggiore vivacità rispetto alla perdita di tono precedente (39 le unità aggiuntive, +8,1% la variazione dello stock).

Tab. 2: Movimento delle imprese presso il Registro camerale per ramo di attività Anno 2024 e confronto in serie storica– Latina

Settore	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Cessazioni non d'ufficio	Saldo stock 2024	Var. % stock 2024	Saldo stock 2023	Var. % stock 2023	Saldo stock 2022	Var. % stock 2022	Saldo stock 2021
F Costruzioni	7.496	6.497	360	499	357	122	1,65	121	1,64	203	2,73	308
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.760	3.910	115	263	216	81	1,73	80	1,72	74	1,56	121
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.556	1.392	109	112	77	80	5,42	73	5,08	60	4,23	76
L Attività immobiliari	1.956	1.622	49	66	56	67	3,55	66	3,60	61	3,38	24
S Altre attività di servizi	2.520	2.377	119	134	116	56	2,27	74	3,07	59	2,47	69
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	961	830	42	51	26	54	5,95	25	2,76	40	4,54	18
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	2.221	1.983	117	211	122	52	2,40	89	4,10	53	2,46	81
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	13.859	12.188	434	733	631	50	0,36	16	0,12	14	0,10	120
J Servizi di informazione e comunicazione	1.117	985	52	75	50	35	3,23	26	2,41	6	0,54	36
K Attività finanziarie e assicurative	1.112	1.037	74	70	66	30	2,77	17	1,59	-1	-0,09	-2
Q Sanità e assistenza sociale	517	451	9	46	19	22	4,44	17	3,37	12	2,38	20
A Agricoltura, silvicoltura pesca	9.205	9.031	352	492	395	21	0,23	-164	-1,74	-93	-0,97	-31
H Trasporto e magazzinaggio	1.567	1.260	30	132	65	20	1,29	26	1,64	4	0,25	19
C Attività manifatturiere	3.898	3.196	81	219	147	-8	-0,20	4	0,10	-11	-0,27	-27

Fonte: elaborazioni Osserfare su dati Movimprese

L'agricoltura mette a segno un avanzo di 21 unità, in marcata discontinuità rispetto alla perdita senza precedenti dello scorso anno (-164 unità, che seguiva la già significativa sottrazione di 93 imprese targata 2022); al riguardo, come già sottolineato per il Frusinate, l'incidenza della componente giovanile sulle nuove iscrizioni in tale comparto rimbalza al 44% (a fronte del 24% riferito all'anno 2023) e risulta notevolmente superiore alla quota registrata per gli altri settori di attività (28%). Nello specifico, la crescita è prevalentemente appannaggio delle coltivazioni di ortaggi e degli alberi da frutta (Kiwi e Uva); diversamente, l'allevamento di bovini e bufale si conferma in area negativa e, al riguardo, si evidenzia che nell'ultimo quadriennio un quarto della sottrazione del comparto agricolo è appannaggio di tale segmento.

Tornano in area leggermente negativa le attività manifatturiere (8 le unità in meno, per una variazione dello stock pari a -0,20%, a fronte del +0,10% targato 2023); in espansione la fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche e la riparazione, manutenzione ed installazione di macchine e apparecchiature.

In riferimento agli scambi commerciali internazionali, dopo il ridimensionamento delle tendenze espansive targate 2023, le vendite all'estero *Made in Italy* si confermano pressoché sui livelli *record* precedenti, per un ammontare superiore ai 624 miliardi di euro in leggera flessione (-0,4%).

D'altronde, le tensioni geopolitiche hanno imposto nuove rotte commerciali alternative a quelle storicamente impiegate per le tratte internazionali e divenute pericolose a causa dei conflitti in corso; il che sta progressivamente ridisegnando la geografia degli scambi, con l'effetto di una necessaria riconfigurazione delle catene di fornitura e delle destinazioni di sbocco delle merci.

Su scala nazionale

Nel Lazio, dopo la significativa decelerazione targata 2023, si registra un deciso rimbalzo delle vendite sui mercati internazionali, che si attestano sui 31,5 miliardi di euro (+8,5%, a fronte della decrescita precedente, pari a -



10,2%); su tale dinamica pesa il ritorno all'accelerazione del segmento farmaceutico, che compensa l'ulteriore decisa flessione del settore dell'automotive.

Nel panorama regionale, a fronte della sostanziale stazionarietà dei flussi capitoli, che spiegano il 43% dell'export laziale, gli esiti complessivi sono determinati dal considerevole rimbalzo delle vendite all'estero pontine.

Per quanto attiene la provincia di Frosinone, le vendite all'estero si attestano sui 6,6 miliardi di euro e risultano in leggero aumento, confermando il ridimensionamento sui valori dello scorso anno (+0,8%, a fronte del -9,1% precedente).

Il 68% dei flussi dell'industria della provincia di Frosinone è appannaggio del segmento Farmaceutico, le cui vendite sui mercati internazionali tornano in area positiva, risultando in decisa crescita dell'11,0% (rispetto al -8,3% targato 2023).

Brusca la flessione del settore dei Mezzi di trasporto (-32,1%, a fronte del -1,5% precedente), che registra scostamenti negativi verso gli USA (-62,3%), mentre tengono le vendite dirette in Europa (-1,1%), primo acquirente verso il quale è destinato quasi il 70% delle merci; al riguardo, si evidenzia che si conferma in espansione il mercato tedesco (+13,3%), seppur in netto ridimensionamento rispetto allo scorso anno (+129,5%). Per quanto attiene la provincia di Latina, le vendite all'estero superano i 10 miliardi di euro e mettono a segno un eccezionale *sprint* (+26,7%), che recupera ampiamente la flessione dell'*export* precedente (-11,1%).

A determinare le dinamiche complessive è il settore Farmaceutico, cui si riferisce l'82% delle esportazioni pontine e il 72% delle importazioni e il cui bilancio con l'estero, dopo la flessione dello scorso anno, inverte nuovamente la rotta con un'espansione eccezionale (+31,8% la variazione tendenziale, a fronte del -12,4% targato 2023).

Al riguardo, si sottolinea che le province di Latina e Frosinone si posizionano rispettivamente al primo e al quinto posto nella graduatoria nazionale, rappresentando rispettivamente il 15% e l'8% del totale delle esportazioni del nostro Paese.

Con riferimento al tasso di disoccupazione¹, su scala nazionale scende ulteriormente al 6,5% (a fronte del 7,7% riferito ai dodici mesi precedenti); altrettanto avviene nel Lazio, dove l'indice si attesta al 6,3%, rispetto al 7,2% del 2023.

Le dinamiche locali mostrano una significativa divergenza: in provincia di Latina il tasso di disoccupazione torna a crescere: dal precedente 8,9%, nel 2024 si attesta al 9,4%; diversamente nel frusinate mostra un brusco ridimensionamento al 6,2%, a fronte del 10,1% targato 2023.

La rilevante flessione del tasso di disoccupazione in provincia di Frosinone risulta più marcata per gli uomini, per un tasso che si attesta al 2,8%, che rappresenta un punto di minimo in serie storica (a fronte del 7,5% del 2023); più contenuto il calo per il genere femminile, il cui indice scende al 10,0% (a fronte del 13,9% precedente).

Su scala nazionale, i prestiti "vivi" (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) riferiti al segmento business diminuiscono rispetto all'anno precedente, per una variazione tendenziale media mensile pari al -4,6% (pressoché analoga alla precedente -4,7%), sintesi di dinamiche costantemente in area negativa, sebbene la flessione sia andata in leggero e progressivo contenimento in corso d'anno. In particolare, le imprese di minore dimensione mostrano la contrazione più marcata rispetto all'anno precedente (-8,7%, a fronte del -7,5% medio targato 2023).

I prestiti "vivi" alle imprese laziali registrano una flessione decisamente più contenuta (-2,7% la media delle variazioni tendenziali mensili, a fronte del -8,5% riferito al 2023), che tuttavia risulta in accentuazione con riferimento alle erogazioni alle imprese di "minori" dimensioni che si collocano in area negativa per l'intero periodo (-7,3% la media delle variazioni tendenziali mensili, a fronte del -6,0% riferito all'anno precedente). In recupero, invece, le realtà di grande dimensione (-2,1% la media delle variazioni tendenziali mensili, a fronte del -8,8% targato 2023).

In provincia di Frosinone si registra un ridimensionamento delle erogazioni alle imprese che caratterizza pressoché l'intero corso del 2024, con un progressivo e significativo deterioramento, che determina una variazione tendenziale mensile pari al -7,3% a fine periodo. I volumi concessi al segmento business in termini di impieghi "vivi" (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) ammontano a dicembre a 2.600 milioni di euro; la variazione media tendenziale da inizio anno si attesta al -6,3% (a fronte del -3,3% riferito al 2023).

¹ Il tasso di disoccupazione è dato dal rapporto tra disoccupati e forze di lavoro.



Mediamente da inizio anno le imprese del frusinate (settore privato non finanziario) hanno avuto una disponibilità inferiore di risorse finanziarie rispetto all'anno precedente pari ad oltre 180 milioni di euro (che si aggiungono ai 98 milioni di euro in meno riferiti allo scorso anno).

Anche per quanto attiene la provincia di Latina si conferma il trend di decrescita delle erogazioni: i volumi concessi al segmento business in termini di impieghi "vivi" (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) ammontano a dicembre a 3.250 milioni di euro. La variazione media tendenziale da inizio anno si attesta al -4,4% (a fronte del -1,8% riferita al 2023).

Mediamente da inizio anno le imprese pontine (settore privato non finanziario) hanno avuto una disponibilità minore di risorse finanziarie rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente di oltre 153 milioni di euro (che si aggiungono ai 62 milioni di euro in meno riferiti allo scorso anno).



**CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA**

FROSINONE

Comuni	91
Superficie	3.247 kmq (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione	462.363 (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione straniera	25.562 (residenti a 1° gennaio 2025)
Valore Aggiunto	11.760,2 MLN (anno 2023) +6,0% 2022
Export	6.645,3 MLN (Anno 2024) var % vs Anno 2023
Imprese registrate	47.568 (dicembre 2024)
Imprese attive	39.261 (dicembre 2024)
1. di cui straniere	3.522
2. di cui giovanili	3.775
3. di cui femminili	11.278
Occupati	175.161 (Anno 2024) 3,7% 2023 var % vs Anno 2024
Disoccupati	11.497 (Anno 2024) -39,4% 2023 var % vs Anno 2024
Tasso di disoccupazione (%)	6,2% (Anno 2024) 10,1% (Anno 2023)
Turisti (presenze totali)	1.155.576 (Anno 2023) +33,9% 2022 var % vs Anno 2024
Credito: Impieghi "vivi" alle imprese (esclusi PCT e sofferenze)	2.600 MLN (Anno 2024) var % vs Anno 2023 -7,3% 2023

LATINA

Comuni	33
Superficie	2.256 kmq (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione	566.671 (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione straniera	57.544 (residenti a 1° gennaio 2025)
Valore Aggiunto	14.511,9 MLN (anno 2023) +6,3% 2022 var % vs Anno 2024
Export	10.065,2 MLN (Anno 2024) var % vs Anno 2023
Imprese registrate	56.719 (dicembre 2024)
Imprese attive	47.237 (dicembre 2024)
1. di cui straniere	4.375
2. di cui giovanili	4.568
3. di cui femminili	12.267
Occupati	210.513 (Anno 2024) var % vs Anno 2023 -1,4% 2023
Disoccupati	21.800 (Anno 2024) var % vs Anno 2023
Tasso di disoccupazione (%)	9,4% (Anno 2024) 8,9% (Anno 2023)
Turisti (presenze totali)	1.836.581 (Anno 2023) +14,8% 2022 var % vs Anno 2024
Credito: Impieghi "vivi" alle imprese (esclusi PCT e sofferenze)	3.250 MLN (Anno 2024) var % vs Anno 2023 -4,4% 2023

FROSINONE +LATINA

Comuni	124
Superficie	5.503 kmq (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione	1.029.034 (residenti a 1° gennaio 2025)
Popolazione straniera	83.106 (residenti a 1° gennaio 2025)
Valore Aggiunto	26.272,1 MLN (anno 2023) +6,1% var % vs anno 2022
Export	16.710,5 MLN (Anno 2024) 15,0% var % vs Anno 2023
Imprese registrate	104.287 (dicembre 2024)
Imprese attive	86.498 (dicembre 2024)
1. di cui straniere	7.897
2. di cui giovanili	8.343
3. di cui femminili	23.545
Occupati	385.674 (Anno 2024) 0,9% var % vs Anno 2023
Disoccupati	33.297 (Anno 2024) -16,6% var % vs Anno 2023
Tasso di disoccupazione	6,2% (Anno 2024)
Frosinone (%)	10,1% (Anno 2023)
Tasso di disoccupazione Latina (%)	9,4% (Anno 2024) 8,9% (Anno 2023)
Turisti (presenze totali)	2.992.157 (Anno 2023) +21,5% var % vs Anno 2022
Credito: Impieghi "vivi" alle imprese (esclusi PCT e sofferenze)	5.850 MLN (Anno 2024) -5,7% var % vs Anno 2023



2.2 Il quadro normativo

Come noto, il processo di riforma della Pubblica Amministrazione è stato interessato anche da quello del sistema camerale, riordinato nelle funzioni con il già citato D.Lgs. n. 219 del 25 novembre 2016, che ha visto il suo culmine nel Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16 febbraio 2018, con cui sono state definite le nuove circoscrizioni territoriali camerali, tra le quali la Camera di Commercio di Frosinone-Latina, costituita con l'insediamento del Consiglio camerale in data 7 ottobre 2020.

Oltre i precedenti e già noti interventi normativi che hanno inciso pesantemente sul Sistema delle Camere di Commercio, come il Decreto 90/2014, che all'art. 28 ha sancito la riduzione graduale dell'importo del diritto annuale a carico delle imprese già dal 2014, con la previsione di una diminuzione del 50% a decorrere dall'anno 2017 e la ridefinizione, in capo al Dicastero dello sviluppo economico, di tariffe e diritti sulla base dei costi standard, con relativa attuazione senza nuovi e maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ci sono stati altri interventi legislativi svoltisi negli ultimi anni.

Di seguito si riportano le principali disposizioni legislative interessanti le Camere di Commercio.

<p>Art.28 D.L. n.90/2014 convertito in Legge n.114/2014</p>	<p>La norma ha disposto la riduzione del diritto annuale del 35% per l'anno 2015, del 40% per il 2015 e del 50% per il 2017. Inoltre ha stabilito che le tariffe ed i diritti di segreteria siano fissati sulla base dei costi standard definiti dal Ministero dello Sviluppo Economico, la società per gli studi di settore e Unioncamere, secondo criteri di efficienza da conseguire anche attraverso l'accorpamento degli enti e degli organismi del sistema camerale e lo svolgimento delle funzioni in forma associata.</p> <p>Si tratta di una norma dagli effetti pesantissimi per tutto il sistema camerale, con ricadute negative per le imprese e le economie locali, in quanto ridurrà fortemente le risorse che ogni Camera di Commercio ha finora investito in interventi economici di sostegno ed in progetti di sviluppo.</p> <p>Inoltre, la 114/2014 ha introdotto le seguenti novità:</p> <p>abrogazione delle norme sui trattenimenti in servizio: non è più possibile, per i dipendenti pubblici, chiedere di permanere in servizio per un periodo massimo di un biennio oltre i limiti di età per il collocamento a riposo per essi previsti;</p> <p>risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro: le pubbliche amministrazioni tra cui le Camere di Commercio, con decisione motivata in riferimento alle rispettive esigenze organizzative e ai criteri di scelta (da esse predefiniti ed) applicati e senza pregiudizio per la funzionale erogazione dei servizi, possono, con un preavviso di sei mesi, risolvere il rapporto di lavoro e il contratto individuale del personale, compresi i dirigenti, alle condizioni indicate dalla norma;</p> <p>approvazione di un Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni per consentire all'utente, tramite autenticazione al Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale SPID, il completamento delle varie procedure.</p>
<p>Legge 27 dicembre 2019 n.160, cosiddetta Legge di bilancio 2020</p>	<p>Definisce le modalità di maggiorazione del 10% complessivo dei versamenti per risparmi di spesa da versare in un'unica soluzione al 30 giugno 2020, disapplicando alcune norme relative ai vincoli di spesa, con l'eccezione del vincolo di spesa relativo all'acquisto, alla manutenzione, al noleggio e all'esercizio di autovetture, nonché all'acquisto di buoni taxi, per il quale vige ancora il divieto di effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011. Con sentenza n. 210, del 14 ottobre 2022, la Corte Costituzionale ha dichiarato illegittimo, per gli enti camerali, l'obbligo di riversamento al bilancio dello stato dei risparmi derivanti dalle regole di contenimento della spesa relativamente al triennio 2017-2019, ma non si è potuta esprimere sulle annualità successive, in quanto il ricorso è stato presentato a valere sulle precedenti normative. Con il supporto di Unioncamere, è stato deciso di presentare ricorso anche avverso la Legge di bilancio 2020, per sancire l'illegittimità dei versamenti al bilancio dello Stato anche per le annualità successive.</p>
<p>Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.9, del 21 aprile 2020</p>	<p>Limite di effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo non superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati. Le modalità di calcolo e le regole sono state confermate con circolari MEF nn.26 e 11, rispettivamente, del 14 dicembre 2020 e del 9 aprile 2021, nn.23 e 42, rispettivamente, del 19 maggio e del 7 dicembre 2022 e n.15, del 7 aprile 2023.</p>
<p>D.Lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" L. n.27 del 24/4/2020 di conversione del D.L. 17/3/2020, n.18 (Cura Italia) Legge n.108, del 29 luglio 2021, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"</p>	<p>Il nuovo Codice è entrato in vigore il 1° aprile 2023, ma le sue disposizioni hanno trovato applicazione a decorrere dal 1° luglio 2023. È inoltre previsto un complesso periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, che dispone l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e dei decreti semplificazioni (D.L. n. 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021):</p> <ul style="list-style-type: none"> •diversamente dal D.Lgs.50/2016, il Nuovo Codice Appalti è 'auto-esecutivo', cioè non necessita di regolamenti o linee guida per essere applicato, per cui dall'1 luglio le linee guida ANAC, laddove non previsto diversamente, hanno cessato la loro efficacia; Fino alla fine dell'anno corrente continueranno ad applicarsi alcune specifiche norme di cui al decreto legislativo 50/2016, e cioè: <ul style="list-style-type: none"> •Art.70 - Avvisi di preinformazione; •Art.72 - Redazione e modalità di pubblicazione dei bandi e degli avvisi; •Art.73 - Pubblicazione a livello nazionale; •Art.127, comma 2 - Pubblicità e avviso periodico indicativo; •Arti.129, comma 4 - Bandi di gara e avvisi relativi agli appalti aggiudicati; <p>Resta in vigore anche il decreto del MIT, attuativo dell'art.73, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 recante "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara". Infine, continuano a trovare attuazione le norme in materia di pubblicazioni sulla piattaforma del Servizio contratti pubblici del MIT.</p> <p>Fino al 31 dicembre 2023, solo per lo svolgimento di alcune specifiche attività continueranno inoltre ad applicarsi le regole del Codice del 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> redazione o acquisizione degli atti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti; trasmissione dei dati e documenti relativi alle procedure di cui alla lettera a); accesso alla documentazione di gara; presentazione del documento di gara unico europeo;



<p>La Legge 17 giugno 2021, n.87 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 22 aprile 2021, n.52, recante misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID"</p> <p>La Legge 3 luglio 2023 n. 85 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 (cd. D.L. Lavoro) recante " misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro; D.L. n. 132 del 29 settembre 2023 "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini normativi e versamenti fiscali" (cd. Decreto Proroghe)</p>	<p>presentazione delle offerte; apertura e la conservazione del fascicolo di gara; controllo tecnico, contabile e amministrativo dei contratti anche in fase di esecuzione e la gestione delle garanzie Dal 1° gennaio 2024, anche per le attività di cui sopra, saranno operative le disposizioni del nuovo Codice. Principi cardine del codice: il "principio del risultato", inteso come l'interesse pubblico primario del Codice stesso, che riguarda l'affidamento del contratto e la sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza; il "principio della fiducia" nell'azione legittima, trasparente e corretta della pubblica amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici; gli altri principi di riferimento (contenuti nei primi 12 articoli) comprendono, tra l'altro, l'accesso al mercato, la buona fede e affidamento, l'auto-organizzazione amministrativa, la conservazione dell'equilibrio contrattuale, la tassatività delle cause di esclusione. digitalizzazione delle procedure (in vigore dal 1° gennaio 2024): banca dati nazionale dei contratti pubblici, fascicolo virtuale dell'operatore economico, piattaforme di approvvigionamento digitale; due livelli di progettazione: il progetto di fattibilità economica ed il progetto esecutivo RUP – Responsabile Unico di Progetto. Al 'nuovo' RUP è affidata la responsabilità delle fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. Il responsabile dell'unità organizzativa titolare del potere di spesa nomina il RUP tra i dipendenti addetti all'unità medesima in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti a lui affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale delle relative mansioni. limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato. Lavori: affidamento diretto fino a € 150.000; procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro; procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia di rilevanza europea; Servizi e forniture: affidamento diretto fino a € 140.000; procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea</p> <p>Ha apportato alcune modificazioni all'art.263 del Decreto legge n.34 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.77 del 2020, relativo alla disciplina del lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, e al primo comma dell'art.14 della Legge n.124 del 2015, relativo alla promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche.</p> <p>Ha prorogato al 31 dicembre 2023 il diritto per i lavoratori fragili nel settore pubblico e privato di svolgere la prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile.</p>
<p>Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy 23 febbraio 2023 - Incremento delle misure del diritto annuale - art.18, comma 10, Legge n.580/1993 e s.m.i.</p>	<p>Incremento del diritto annuale fino ad un massimo del 20%, per gli anni 2023, 2024 e 2025, per il finanziamento di programmi e progetti condivisi con le Regioni.</p>
<p>Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n.219 Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura</p>	<p>Funzioni Camere di Commercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio dalla legge; • formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa; • tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione; • sostegno alla competitività delle imprese e dei territori; • valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo; • competenze in materia ambientale e supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali; • orientamento al lavoro e alle professioni; • assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile; • attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati stipulate compatibilmente con la normativa europea.



Decreto ministeriale 7 febbraio 2018 - Istituzione del Comitato indipendente di valutazione della performance del sistema camerale	Il Comitato è composto da cinque membri di cui uno con funzioni di Presidente designato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, uno dal Dipartimento della Funzione Pubblica, uno designato da questo Ministero, uno dalla Conferenza Stato Regioni e uno da Unioncamere. I compiti del comitato: - valutazione e misurazione annuale delle condizioni di equilibrio economico finanziario delle singole Camere di commercio e dell'efficacia delle azioni adottate per il suo perseguimento; - valutazione dei programmi e delle attività svolte dalle Camere di Commercio, anche in forma associata e attraverso enti e organismi comuni; - elaborazione annuale di un rapporto sui risultati dell'attività camerale; - elaborazione di un rapporto sull'efficacia delle azioni adottate dalle camere di commercio nell'ambito dei progetti per i quali è stato autorizzato l'aumento del 20% del diritto annuale, con riferimento agli obiettivi annuali definiti per il singolo progetto realizzato e alle quote di risorse spese.
Decreto ministeriale 16 febbraio 2018 - Circostrizioni territoriali delle camere di commercio	Ridetermina le circoscrizioni territoriali delle Camere di Commercio, finalizzato alla razionalizzazione e riduzione dei costi del sistema camerale attraverso la ridefinizione delle circoscrizioni territoriali, con conseguente riduzione del numero delle Camere di commercio entro il limite di 60, la razionalizzazione e riduzione delle sedi e delle aziende speciali camerale e la definizione di un piano complessivo di razionalizzazione organizzativo
Decreto 7 marzo 2019 - ridefinizione dei servizi che il sistema delle camere di commercio è tenuto a fornire sull'intero territorio nazionale	Mappatura dei servizi attribuiti alle camere di commercio in materia di promozione del territorio e a quelli relativi alle funzioni amministrative ed economiche.
Legge 19 giugno 2019, n. 56 "Concretezza delle Pubbliche Amministrazioni"	Efficienza della pubblica amministrazione, miglioramento immediato dell'organizzazione amministrativa e incremento della qualità dei servizi erogati ai cittadini.
Legge 29 giugno 2022, n. 79. Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36	Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR): completamento della riforma del pubblico impiego per la definizione, con apposito decreto, dei nuovi profili professionali individuati dalla contrattazione collettiva, con particolare riferimento all'insieme di conoscenze, competenze, capacità e attitudini del personale da assumere, anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della PA.
Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81	Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Il PIAO, Piano integrato di attività e organizzazione, assorbe molti dei documenti di programmazione che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.
Decreto-Legge 22 aprile 2023, n. 44 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche"	Introduce misure volte nel complesso a garantire il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche e il potenziamento e la riorganizzazione di società a partecipazione pubblica. In particolare, demanda ad un regolamento di delegificazione da adottare entro il 30 settembre 2023, l'aggiornamento della disciplina regolamentare vigente in materia di procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale; Prevede che tra i contenuti necessari del Piano integrato di attività e organizzazione, denominato PIAO, le amministrazioni indichino gli obiettivi, le risorse e le metodologie per la formazione del personale, individuando al proprio interno i dirigenti e funzionari per realizzare le attività di formazione. A decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge, negli atti e nei documenti delle pubbliche amministrazioni il termine "razza" sarà sostituito dal termine "nazionalità".

2.3 Organizzazione e Personale

GLI ORGANI

Ai sensi della Legge n. 580/1993, sono Organi della CCIAA di Frosinone – Latina:

- il **Consiglio**, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori ed un rappresentante degli Ordini professionali;
- la **Giunta**, organo esecutivo dell'Ente, composta dal Presidente e da 7 membri eletti dal Consiglio camerale;
- il **Presidente**, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il **Collegio dei Revisori dei conti**, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'Ente si avvale, inoltre, dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) che, tra le numerose funzioni previste, coadiuva, altresì, la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico nell'ambito del Ciclo della performance.



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Giunta camerale con deliberazione n. 2 del 15 gennaio 2021 relativa a “Macrostruttura organizzativa dell'Ente camerale. -Provvedimenti”, ha adottato l’organizzazione a articolazione dell'Ente, sulla base di quella già determinata in fase di avvio della nuova Camera di Commercio accorpata.

La macrostruttura organizzativa dell'Ente camerale è la seguente, con indicazione delle principali tipologie di intervento sulle quali verte l’azione amministrativa delle singole aree:

Area Segreteria Generale: Gestione dei servizi di Segreteria Generale, del servizio legale e degli affari generali; Gestione della comunicazione e relazioni esterne; Gestione delle attività di programmazione e controllo; Area affidata alla direzione del Segretario Generale.

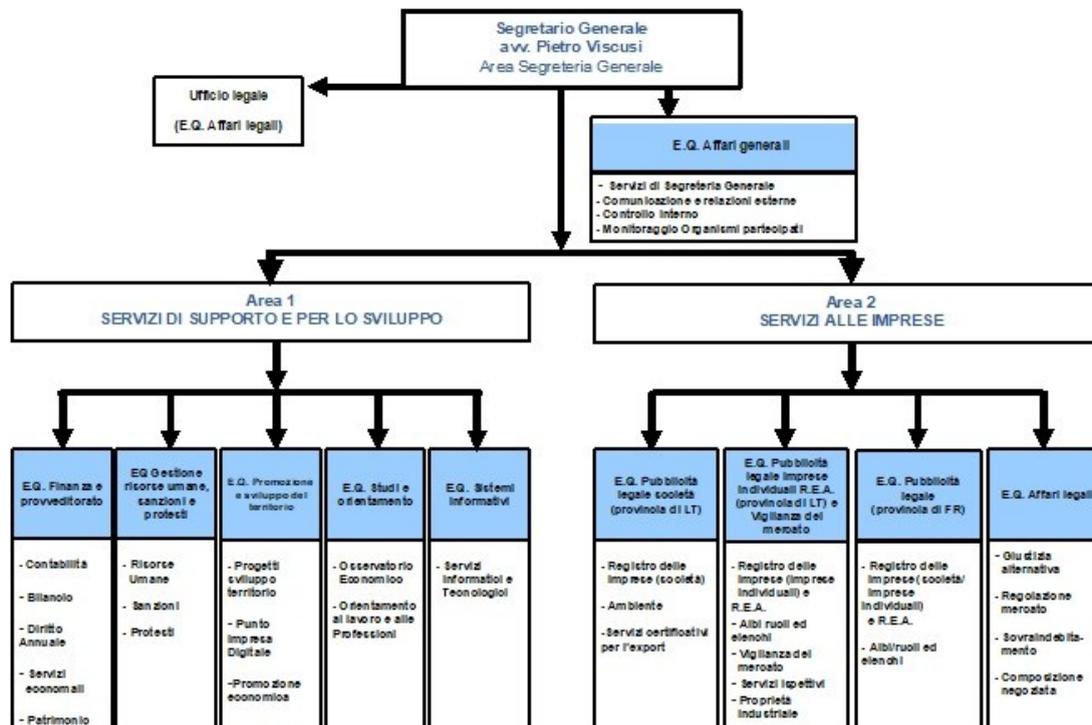
Area 1 - Servizi di supporto e per lo sviluppo: Gestione delle risorse umane, economico-finanziarie e patrimoniali; Gestione dell’attività di promozione e sviluppo dei sistemi economici e del territorio: area affidata alla direzione del Dirigente e Vicario dott. Di Russo.

Area 2 - Servizi alle imprese: Gestione della pubblicità legale e dei servizi anagrafico-certificativi; Gestione delle attività di tutela del mercato e del consumatore, di giustizia alternativa e delle funzioni di vigilanza del mercato/ispettive: area attualmente affidata ad interim alla direzione del Dirigente e Vicario dott. Di Russo.

Con la determinazione segretariale n.149 del 29 febbraio 2024 è stata aggiornata, con decorrenza 1° marzo 2024, la struttura organizzativa dell’Ente camerale alla luce delle determinazioni segretariali, n.89 del 13 febbraio 2024, e n.129 del 28 febbraio 2024 adottate in materia di Posizioni di Elevata Qualificazione (E.Q.). Con i predetti provvedimenti è stata prevista una diversa organizzazione interna alle Aree dirigenziali, che risultano ora articolate in complessive n.10 Posizioni di Elevata Qualificazione:

- Affari generali
- Finanza e Provveditorato
- Gestione risorse umane, sanzioni e protesti
- Promozione e sviluppo del territorio
- Studi e orientamento
- Sistemi informativi
- Pubblicità legale società (provincia di Latina)
- Pubblicità legale imprese individuali/REA (provincia di Latina) e vigilanza del mercato
- Pubblicità legale (provincia di Frosinone)
- Affari legali

La struttura organizzativa dal 1° marzo 2024, a seguito dell’adozione della determinazione segretariale n. 129 del 28 febbraio 2024 è stata la seguente:



La dotazione di personale, in base al P.T.F.P. 2024-2026 era la seguente:

N. unità			
Dirigenti	3		
Area dei Funzionari Elevata Qualificazione	27	n. 12	Funzionario esperto attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniali
		n. 10	Funzionario esperto anagrafico e di regolazione del mercato
		n. 5	Funzionario esperto promozionale per i servizi di sviluppo alle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Istruttori	50	n. 14	Istruttore specialista attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniali
		n. 31	Istruttore specialista anagrafico e di regolazione del mercato
		n. 5	Istruttore specialista promozionale per i servizi di sviluppo alle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Operatori Esperti	14	n. 4	Operatore esperto dei processi di supporto
		n. 10	Operatore esperto dei processi primari
Area degli Operatori	1	n. 1	Operatore dei servizi ausiliari e di supporto
Totale	95		

Il personale in servizio al 31 dicembre 2024 era il seguente:

N. unità			
Dirigenti	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	21	n. 8	Funzionario esperto attività istituzionali, organizzative ed economico - patrimoniale
		n. 8	Funzionario esperto anagrafico, di vigilanza e di regolazione del mercato
		n. 5	Funzionario esperto promozionale per i servizi di sviluppo delle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Istruttori	41	n.11	Istruttore specialista attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniale
		n.24	Istruttore specialista anagrafico, di vigilanza e di regolazione del mercato
		n. 6	Istruttore specialista promozionale per i servizi di sviluppo delle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Operatori Esperti	21	n. 6	Operatore esperto dei processi di supporto
		n.15	Operatore esperto dei processi primari
Area degli Operatori	2	n. 2	Operatore servizi ausiliari e di supporto
Totale	87		



L'Ente camerale si avvale, altresì, di servizi forniti da I.C. Outsourcing, società in house, per lo svolgimento, principalmente, della promozione dei servizi del PID, dei servizi certificativi per l'export, dei servizi di supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale, delle carte tachigrafiche, dell'istruttoria pratiche e aggiornamento Registro Imprese/REA/AA, ecc., nonché di servizi ausiliari forniti dalla società in house Tecnoservice.

AZIENDA SPECIALE INFORMARE

L'Ente camerale si avvale di una Azienda Speciale frutto della fusione per incorporazione dell'Azienda speciale per l'Economia del Mare nella preesistente Azienda speciale Aspiin, che ha assunto la denominazione, dal 1° aprile 2021 "Informare, Internazionalizzazione - Formazione - Economia del Mare".

L'Azienda speciale è impegnata ad affiancare e promuovere le imprese ed il territorio nella loro crescita all'interno del mercato globale. Essa fornisce gli strumenti e i servizi più avanzati per consentire al sistema economico imprenditoriale di affrontare le sfide dell'economia internazionale. Le imprese sono sostenute nello sviluppo di una visione complessiva del mercato e accompagnate sia nella fase del primo approccio ai mercati, sia in quella di consolidamento delle posizioni acquisite tramite l'innovazione e la formazione delle proprie risorse.

L'azione di Informare, anello dell'articolata rete nazionale ed internazionale del Sistema Camerale, si coordina con le strategie generali e gli interventi adottati a livello nazionale e regionale da tutti gli enti, le istituzioni, le associazioni e tutti i soggetti attivi nel sostegno del territorio e delle imprese fungendo anche da facilitatore delle relazioni tra pubblico e privato. I principali ambiti di intervento riguardano l'Internazionalizzazione, la Formazione, l'Economia del Mare, il Turismo e il Credito.

3. ALBERO DELLA PERFORMANCE

Si riportano di seguito in modo sintetico i risultati degli Ambiti strategici, degli Obiettivi Strategici e degli Obiettivi Operativi su cui si articola l'alberatura della Performance 2024, con evidenza degli obiettivi raggiunti, parzialmente raggiunti e non raggiunti (verde, giallo, rosso).

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
<p>AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO</p>	<p>A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.</p>	<p>AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti</p> <p>AA102 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102) Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina</p> <p>AA103 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)</p>



			<p>Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)</p>	
	<p>A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.</p>		<p>AA105 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105) Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo)</p>	
			<p>AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)</p>	
			<p>AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 20.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera</p>	



			<p>florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 40.000,00)</p>	
			<p>AA2-DD1.2 -AA2-DD1.3 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel</p>	
	<p>A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario</p>		<p>AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario</p>	
<p>AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESSE</p>	<p>B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.</p>		<p>BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi</p>	
			<p>BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102)</p>	



			Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile	
	BB1-DD1.5 - Sviluppare servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese			
	BB1-DD1.6 - Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (gestione "tavolo del credito", iniziative informative e formative)			
	BB1-DD1.7 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).			
	B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese		BB 103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103)	



	<p>Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)</p>		<p>Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)</p>	
	<p>B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa</p> <p>Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)</p>		<p>BB104 - Accredитamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Svolgimento delle attività necessarie ad ottenere l'accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10)</p>	
			<p>BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)</p>	
			<p>BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)</p>	
			<p>BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203)</p>	



			<p>Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa</p>	
			<p>BB203N - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)</p>	
			<p>BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario</p>	
			<p>BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B</p>	
			<p>BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza</p>	
			<p>BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)</p>	



Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità

BB2-DD1.08 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione

Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).

BB2-DD1.09_2022 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni
Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene



			<p>sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.</p>	
	<p>B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).</p>		<p>BB301 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa</p> <p>BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere</p> <p>BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi</p> <p>BB304 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali</p>	
<p>AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE</p>	<p>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e</p>		<p>CC101 - CC103 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e</p>	



MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)

ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1), composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi

CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5)
Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".

C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE)

Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi -

CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201)
Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosieguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)

Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010,



nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale.
Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202)
Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010

CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente
miglioramento contenuti sito web (PR9)
Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.

CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction)
Rilevare la Customer satisfaction



			<p>CC2-DD1.10_2023 - Attuare iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.</p> <p>Iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente da strutturare e garantire, sia per la Camera di Commercio che per la stessa Azienda speciale, in un concept unico, anche attraverso la gestione di un Ufficio Stampa.</p>	
	<p>C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.</p>		<p>CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.</p>	
			<p>CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia</p>	
			<p>CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali</p>	



			<p>e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.</p>	
			<p>CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati</p>	
			<p>CC305 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale</p>	
	<p>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento.</p>		<p>CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi</p>	
			<p>CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata.</p>	



			<p>Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata</p>	
<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di</p>			<p>CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili</p>	
			<p>CC501 - Attuare il Ciclo della Performance Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (Predisposizione, Monitoraggio, Aggiornamento)</p>	
			<p>CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013</p>	



gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informatico REGI

CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati
Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati

CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679
Iniziativa finalizzata in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI

C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente
Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.

CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente
Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.

CC602 - Iniziativa di miglioramento della digitalizzazione dei processi - utilizzo nuova piattaforma Gdel per



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

		<p>la produzione di ulteriori tipologie di atti</p> <p>Monitora il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (determinazioni presidenziali)</p> <p>CC603 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente.</p> <p>Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.</p>
--	--	---

- Obiettivo non raggiunto
- Obiettivo raggiunto parzialmente
- Obiettivo raggiunto



3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO				
Obiettivo strategico	A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio (Peso: 33,34%)			
Descrizione	Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo			
Risorse economiche 2024	910.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati (Fonte Rilevazione interna)	≥ 2,00 N.	5,00 N.	+3,00 N.
Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di	≥ 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	schema di Bando a sostegno del turismo da emanare a cura dell'Azienda speciale <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Numero di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	3,00 N.	+2,00 N.
Obiettivo strategico				
A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Peso: 33,33%)				
Descrizione	Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo			
Risorse economiche 2024	60.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			



Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI110_2022 Iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Monitora le iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Misura il numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	5,00 N.	+3,00 N.
Obiettivo strategico				
A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio (Peso: 33,33%)				
Descrizione	Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo			
Risorse economiche 2024	80.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative	Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione	>= 6,00 N.	9,00 N.	+3,00 N.



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

convegnistiche, ecc.) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) (Fonte Rilevazione interna)			
Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Misura il numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-

AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE

Obiettivo strategico	B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato (Peso: 25,00%)
Descrizione	Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy
Risorse economiche 2024	440.000,00 Euro
Risultato misurato obiettivo	93,13 %
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese (Peso: 25,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di attività seminariali finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese Monitora il numero di attività seminariali realizzate e finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese	>= 3,00 N.	3,00 N.	-



	<i>(Fonte Azienda speciale)</i>			
KPI122 Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile Monitora la realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative avviate (imprenditoria femminile) Monitora il numero di iniziative avviate nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE] / Numero di iniziative approvate dalla giunta (imprenditoria femminile) Misura il numero di iniziative approvate dalla giunta nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [DENOMINATORE]	>= 70,00 %	100,00 %	+30,00 %
	<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.) <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Misura il numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare	>= 13,00 N.	21,00 N.	+8,00 N.
	<i>(Fonte CCIAA+ A.S.)</i>			
Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Valorizzazione e promozione delle filiere di settore:- iniziative con Accademia Belle Arti-progetto della filiera automotive/mobilità-filiera life science- oltre Roma wine- idioma artigiano- voucher certificazioni e	Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Misura il numero di azioni volte alla valorizzazione e promozione delle filiere di settore	>= 10,00 N.	9,00 N.	-1,00 N. 1) Protocollo di intesa Accademia Belle Arti 2) Laziomotive progetto della filiera automotive/mobilità 3)LA Filiera Life Science

<p>qualificazioni 2024- tutela delle produzioni agricole- rapporto regionale sull'agricoltura del Lazio- conclusione attività bando premio imprese 2023- progetto di ideazione e realizzazione prodotto artigianale/artistico (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>			<p>4) Vini d'Abbazia 5) oltre Roma Wine 6) Idioma artigiano 7) Rapporto regionale sull'Agricoltura del Lazio 8) Attività di conclusione e premiazione bando Premio Impresa 2023 9) Tutela delle produzioni agricole (moria del kiwi)</p> <p>su indirizzo del CDA di Informare il progetto dell'ideazione del prodotto artigianale è stato rinviato, così come il progetto voucher certificazioni e qualificazioni</p>
---	--	--	---

Obiettivo strategico B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (Peso: 25,00%)

Descrizione Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)

Programma (D.M. 27/03/2013) 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy

Risorse economiche 2024 404.455,39 Euro

Risultato misurato obiettivo 100,00 %

Valutazione obiettivo 
Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
<p>Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 150,00 N.</p>	<p>244,00 N.</p>	<p>+94,00 N.</p>
<p>Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e</p>	<p>N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla</p>	<p>>= 11,00 N.</p>	<p>21,00 N.</p>	<p>+10,00 N.</p>



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)	CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Fonte Osservatorio camerale)			
Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N / Numero imprese esportatrici (Fonte Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT Osservatorio camerale)	>= 25,00 %	30,73 %	+5,73 %
Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/ricieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	>= 70,00 N.	77,00 N.	+7,00 N.
Predisposizione, emanazione e gestione bandi: i punti S.E.I. Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti. Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti. (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.
Obiettivo strategico				
B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa (Peso: 25,00%)				
Descrizione				
Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale				



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy			
Risorse economiche 2024	1.427.398,22 Euro			
Risultato misurato obiettivo	97,28 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i>	>= 49,56 N.	52,14 N.	+2,58 N.
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione <i>(Fonte Dintec)</i>	>= 5,00 N.	13,00 N.	+8,00 N.
Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12	>= 2,30 N.	7,75 N.	+5,45 N.



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

transizione (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	dell'anno N (Fonte Dintec Movimprese)			
Obiettivo strategico				
B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere (Peso: 25,00%)				
Descrizione	Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy			
Risorse economiche 2024	973.321,23 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	-
KPI147 Progetti avviati sul Fondo perequativo Monitora il numero di progetti avviati sul	Numero di progetti avviati nell'anno (Fondo Perequativo)	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Fondo perequativo (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Monitora il numero di progetti avviati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [NUMERATORE] / Totale progetti approvati nell'anno (Fondo Perequativo) Monitora il numero totale di progetti approvati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>			
<p>Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>3,00 N.</p>	<p>+1,00 N.</p>

AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE

Obiettivo strategico C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento (Peso: 16,69%)

Descrizione Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della



	CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)			
Programma (D.M. 27/03/2013)	004 - Vigilanza e tutela dei consumatori			
Risorse economiche 2024	144.500,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	-
Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla Provincia di Frosinone (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative svolte (CC101 - CC103) Misura il numero di iniziative svolte (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio	Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>“Etichettatura prodotti” Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio “Etichettatura prodotti”, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>				
<p>Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) Svolgimento di tutte le attività necessarie a garantire l'adeguamento dell'organismo di mediazione camerale ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Attività svolta per adeguare l'ODM Numero attività svolta per adeguare l'ODM / Attività da svolgere per adeguare l'ODM Numero attività da svolgere per adeguare l'ODM <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 100,00 %</p>	<p>128,57 %</p>	<p>+28,57 %</p>

<p>Obiettivo strategico</p>	<p>C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE) (Peso: 16,66%)</p>			
<p>Descrizione</p>	<p>Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR</p>			



	160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	004 - Vigilanza e tutela dei consumatori			
Risorse economiche 2024	205.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	96,27 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 9,10%) (Tipologia: Qualità)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale)	<= 0,00 gg	-25,00 gg	-25,00 gg
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	1,60 gg	-2,40 gg
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la	<= 20,00 gg	6,38 gg	-13,62 gg



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N (Fonte Infocamere)			
Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	96,00 %	+6,00 %
Grado di adesione al cassetto digitale Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese aderenti Cassetto digitale dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese)	>= 40,00 %	47,22 %	+7,22 %
Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)	>= 4,50 N.	4,17 N.	-0,33 N.
KPI999_2022 Risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction Monitora i risultati positivi rilevati attraverso	Percentuale di utenti soddisfatti Misura la percentuale di utenti che si ritengono soddisfatti sui servizi utilizzati	>= 80,00 %	87,70 %	+7,70 %

La fonte Banca dati Pareto indica rinnovi n. 1281 e primo rilascio n. 2323, per un totale di 3604/ n. 86.498 imprese attive al 31/12/2024



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

la Customer Satisfaction (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	(Fonte Rilevazione interna / Società del Sistema camerale)			
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)	>= 40,00 %	21,64 %	-18,36 % n. 11.041 pratiche processate/n. 51.025 pratiche evase
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere Osservatorio camerale)	>= 8,00 %	25,14 %	+17,14 %
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	<= 90,00 gg	90,00 gg	-
Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero uscite sui media anno N / Numero uscite sui media anno N-1 (Fonte Osservatorio camerale)	>= 100,00 %	134,94 %	+34,94 %



Obiettivo strategico		C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE) (Peso: 16,67%)		
Descrizione	Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza			
Risultato misurato obiettivo	94,71 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Tasso di sostituzione (unità) Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)	Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3 (Fonte Osservatorio camerale)	\geq 90,00 %	76,92 %	-13,08 % <i>n. 10 ingressi/n. 13 fuoriuscite</i>
Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)	Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	\geq 16,00 %	19,18 %	+3,18 %
Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA	(Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (espresse in FTE	\leq 37,00 %	35,49 %	-1,51 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>nell'anno N. (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)</p>			
<p>KPI194 Tasso medio di assenza Monitora il tasso medio di assenza (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Tasso medio di assenza Misura il tasso medio di assenza (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p><= 20,00 %</p>	<p>25,11 %</p>	<p>+5,11 %</p>
<p>Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>95,40 %</p>	<p>+15,40 %</p>
<p>Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità</p>	<p>Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	<p>-</p>



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Attuazione normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità persone con disabilità. (Nomina e comunicazione al DFP del Resp. delegato all'accessibilità e inclusione sociale; Attivazione partecipazione valutativa Ass.ni rappresentative persone con disabilità per pianificazione anno 2025; Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità digitale; Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità fisica; Adeguamento Carta servizi con riferimenti accessibilità strutture (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità / Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità (Fonte Rilevazione interna)</p>			
<p>Obiettivo strategico C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE) (Peso: 16,66%)</p>				
<p>Descrizione</p>	<p>Ambito progettuale: “spending review” Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento.</p>			
<p>Programma (D.M. 27/03/2013)</p>	<p>003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>			
<p>Valutazione obiettivo</p>	<p> Raggiunto</p>			



Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)</i>	Patrimonio netto / Immobilizzazioni <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	>= 130,00 %	172,09 %	+42,09 %
Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	>= 4,00 %	4,85 %	+0,85 %
Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni <i>(Fonte Infocamere Osservatorio bilanci)</i>	>= 58,50 %	58,60 %	+0,10 %
Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	<= 100,00 %	74,07 %	-25,93 %
Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)</i>	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri	>= 13,00 %	20,16 %	+7,16 %



	- Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) (Fonte Osservatorio bilanci)			
KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi) Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi) (Fonte Rilevazione interna)	>= 200,00 %	340,02 %	+140,02 %
Capacità di destinare risorse agli Interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)	(Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali)) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 (Fonte Movimprese Osservatorio bilanci)	>= 85,00 %	124,70 %	+39,70 %
Obiettivo strategico C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy) (Peso: 16,66%)				
Descrizione	Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della			



	<p>corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informatico REGI</p>			
Programma (D.M. 27/03/2013)	002 - Indirizzo politico			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI222 Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Monitora la realizzazione della Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Realizzazione di n. 1 giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Indice sintetico di trasparenza Misura la trasparenza dell'Ente (Fonte Rilevazione interna)	>= 80,00 %	100,00 %	+20,00 %
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione PIAO) Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di	Realizzazione aggiornamento sezione PIAO Misura la realizzazione dell'aggiornamento della sottosezione relativa ai rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	>= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>			
<p>Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 4,00 N.</p>	<p>6,00 N.</p>	<p>+2,00 N.</p>
<p>Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Azioni di miglioramento Ciclo della Performance. Misura le azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 3,00 N.</p>	<p>3,00 N.</p>	<p>-</p>
<p>Obiettivo strategico C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente (Peso: 16,66%)</p>				



Descrizione	Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	002 - Indirizzo politico			
Risultato misurato obiettivo	97,08 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)</i>	Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell'Ente Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	≥ 1,00 N.	0,90 N.	-0,10 N. <i>Effettuata una revisione generale della modulistica destinata al pubblico; attività risultata da completare da parte di una struttura interna sulle dieci coinvolte.</i>
Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali) <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)</i>	Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)	≥ 1,00 N.	1,00 N.	-
KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto	Numero difese in giudizio attivate Monitora il n. di difese in giudizio attivate [NUMERATORE]	≥ 100,00 %	100,00 %	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

legale all'Ente e attività di revisione dei documenti
(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)

/ Numero di richieste di attivazione
difesa
Monitora il n. di richieste di attivazione
difesa [DENOMINATORE]
(Fonte Rilevazione interna)

3.2 Il Valore Pubblico

	<p>Accrescimento della maturità digitale ed ecologica delle imprese assistite del territorio</p>	<p>Riduzione degli oneri burocratici a carico delle imprese</p>	<p>Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti</p>	<p>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</p>	<p>Rafforzamento della sostenibilità economico-finanziaria degli enti camerali</p> <p>Capacità di destinare risorse agli interventi economici → >=85% Risultato: = 124,70% Grado di conseguimento: 100%</p>
	<p>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese → >= 430 (430 imprese equivalenti ad un target di 49,56 secondo il previsto algoritmo) Risultato: = 52,14% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Grado di adesione al cassetto digitale → >=40% Risultato: = 47,22% Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di rilascio di strumenti digitali → >=4,50 Risultato: = 4,17% Grado di conseguimento: 92,59%</p>	<p>Indice di struttura demografica del personale → >=16% Risultato: = 19,18% Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tasso di sostituzione (unità) → >=90% Risultato: = 76,92% Grado di conseguimento: 85,47%</p>	<p>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese → <=4gg Risultato: = 1,60 gg - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N → <= 20gg Risultato: = 6,38 gg % - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) → <=0 Risultato: = -25 - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di presenza sui media → >=100% Risultato: = 134,94% - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi → <=90gg Risultato: = 90 gg - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese → >=8% Risultato: = 25,14% - Grado di conseguimento: 100%</p>	
	<p>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green → >=20 (20 imprese equivalenti ad un target di 2,30 secondo il previsto algoritmo) Risultato: = 7,75% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi → >=40% Risultato: = 21,64% Grado di conseguimento: 54,10</p>			
	<p>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate → >=5 Risultato: = 13 Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Livello di utilizzo del portale impreseinungiorno.gov.it (N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov) → >=18.000 Risultato: = 26521 Grado di conseguimento: 100%</p>			
			<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) → <=37% Risultato: = 35,49% Grado di conseguimento: 100%</p>		<p>Indice equilibrio strutturale → >=13,00% Risultato: = 20,16% - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Indice di struttura primario → >=130% Risultato: = 172,09% - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Capacità di generare proventi → >=4% Risultato: = 4,85% - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>% di incasso del Diritto annuale → >=58,50% Risultato: = 58,60% Grado di conseguimento: 100%</p>

* Sono state individuate le finalità che si intendono raggiungere a livello di sistema e sono stati avviati approfondimenti per la definizione e l'adozione di indicatori di impatto.

La difficoltà nella definizione di tali indicatori riguarda la necessità di assicurare un equilibrio tra l'esigenza di garantire la correlazione degli indicatori con l'azione dell'ente e la misurabilità degli stessi. Si intende proseguire monitorando le indicazioni di sistema sull'argomento, auspicando la ricerca di soluzioni in una prospettiva di medio-lungo periodo, soprattutto nell'ottica di una misurazione complessiva a livello di sistema.

Nel 2024, la Camera di Commercio di Frosinone Latina ha generato un rilevante Valore Pubblico, rafforzando il proprio ruolo di motore per lo sviluppo economico e sociale del territorio.

I risultati, rendicontati nell'ambito del Ciclo della Performance e del PIAO 2024–2026, evidenziano un impegno costante verso innovazione, trasparenza e sostenibilità. In particolare, l'Ente ha sostenuto con forza la transizione digitale ed ecologica delle imprese, superando gli obiettivi previsti grazie a numerosi seminari, webinar e attività di affiancamento, che hanno promosso una cultura imprenditoriale innovativa e green.

Parallelamente, è proseguito l'impegno per ridurre gli oneri burocratici. Di rilievo l'adesione al cassetto digitale dell'imprenditore e la crescente diffusione di strumenti digitali, con risultati soddisfacenti nonostante lievi scostamenti dai target. L'attività di rilascio e rinnovo dei dispositivi di firma digitale è risultata efficace, così come l'uso del portale impresainungiorno.gov.it, che ha superato le attese. Rimane da rafforzare l'automazione dei servizi, ancora limitata.

Altro obiettivo strategico è stato il rafforzamento del capitale umano, orientato ai processi primari. L'indice demografico del personale ha superato i target, confermando il ricambio generazionale e un'efficiente allocazione delle risorse umane.

La qualità e tempestività dei servizi camerali è ulteriormente migliorata: il tempo medio di lavorazione delle pratiche al Registro Imprese è stato di 1,60 giorni, mentre le istanze di cancellazione e annotazione protesti sono state evase in 6,38 giorni. La tempestività nei pagamenti ha registrato un anticipo medio di 25 giorni.

La visibilità mediatica dell'Ente è cresciuta in modo significativo rispetto all'anno precedente. E' stata prestata attenzione alle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali e si è proseguito nel miglioramento della qualità dei dati del Registro delle Imprese, con azioni mirate di cancellazione d'ufficio nei casi previsti.

Dal punto di vista economico-finanziario, la gestione si è svolta in un quadro di sostenibilità, con un'attenta allocazione delle risorse verso interventi economici. L'indice di equilibrio strutturale si è mantenuto su valori positivi, così come la capacità di generare proventi aggiuntivi, che ha superato le attese. Anche la percentuale di incasso del Diritto Annuale ha raggiunto l'obiettivo previsto, pur evidenziando l'esigenza di un ulteriore incremento futuro, coerentemente con le dinamiche economiche del territorio.

Un focus particolare è stato riservato alla blue economy, considerata asse strategico per il territorio. Nel 2024 sono state realizzate importanti iniziative a supporto delle attività marittime, attraverso l'Azienda speciale "Informare", a conferma della centralità dell'economia del mare nella visione camerale per il rafforzamento della competitività del sistema imprenditoriale locale.

In sintesi, il 2024 ha confermato la capacità della Camera di Commercio di Frosinone Latina di creare Valore Pubblico attraverso un'organizzazione efficiente, un capitale umano qualificato e una solida rete di relazioni istituzionali ed economiche. Rimangono tuttavia aree di miglioramento, in particolare nell'automazione dei servizi e nell'incremento strutturale dei proventi aggiuntivi, che rappresentano sfide cruciali per la competitività futura dell'Ente.

3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

In questo paragrafo sono riportati i risultati degli Obiettivi Operativi.

A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio				
Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.				
Obiettivo operativo		AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) (Peso: 20,00%)		
Descrizione		Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti		
Risorse economiche 2024		10.000,00 Euro		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	5,00 N.	+3,00 N.



Obiettivo operativo		AA102 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102) (Peso: 20,00%)		
Descrizione	Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina			
Risorse economiche 2024	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Numero di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Obiettivo operativo		AA103 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) (Peso: 20,00%)		
Descrizione	Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)			
Risorse economiche 2024	400.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi Monitora il numero di Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Predisposizione di schema di Bando a sostegno dei Comuni (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	<p>-</p>
<p>Obiettivo operativo AA105 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105) (Peso: 20,00%)</p>				
<p>Descrizione Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo)</p>				
<p>Risorse economiche 2024 400.000,00 Euro</p>				
<p>Unità organizzative coinvolte E.Q. Promozione e sviluppo del territorio</p>				
<p>Risultato misurato obiettivo 100,00 %</p>				
<p>Valutazione obiettivo  Raggiunto</p>				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
<p>Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo da emanare a cura dell'Azienda speciale</p>	<p>>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	<p>-</p>

<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>				
Obiettivo operativo				
AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale (Peso: 20,00%)				
Descrizione				
Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)				
Unità organizzative coinvolte				
Azienda Speciale				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
●●● Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Turismo e valorizzazione del territorio Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di iniziative per il turismo e la valorizzazione del territorio Misura il numero di Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale	>= 13,00 N.	33,00 N.	+20,00 N.

A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali

Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.



Obiettivo operativo AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) (Peso: 50,00%)				
Descrizione Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 20.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 40.000,00)				
Risorse economiche 2024 60.000,00 Euro				
Unità organizzative coinvolte E.Q. Promozione e sviluppo del territorio				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (AA201) Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Num iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	>= 2,00 N.	6,00 N.	+4,00 N.
Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative a sostegno della filiera florovivaistica Misura il numero delle azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo AA2-DD1.2 -AA2-DD1.3 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel (Peso: 50,00%)				



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Descrizione	Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali Misura il numero di iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	>= 5,00 N.	6,00 N.	+1,00 N.
Iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Misura il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione (Fonte Azienda speciale)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)	M116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Fonte AS)	>= 22,00 gg	31,00 gg	+9,00 gg



A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio

Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario

Obiettivo operativo	AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) (Peso: 100,00%)			
Descrizione	Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			
Risorse economiche 2024	80.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) (Fonte Rilevazione interna)	>= 6,00 N.	9,00 N.	+3,00 N.
Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la	Numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa	>= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

promozione della cultura d'impresa <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Misura il numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
--	--	--	--	--

B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato
Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.

Obiettivo operativo BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) *(Peso: 20,00%)*

Descrizione	Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi
Risorse economiche 2024	400.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %

Valutazione obiettivo	 Raggiunto
------------------------------	--

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Riqualificazione filiera pubblici esercizi Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	= 1,00 N.	1,00 N.	-

Obiettivo operativo BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) *(Peso: 20,00%)*



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Descrizione	Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile			
Risorse economiche 2024	40.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102) Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative avviate (BB102) Monitora il numero di iniziative avviate a sostegno dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE] / Numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) Misura il numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	$\geq 70,00 \%$	100,00 %	+30,00 %
Obiettivo operativo	BB1-DD1.5 - Sviluppare servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			

Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)</i>	Numero di attività seminariali finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese Monitora il numero di attività seminariali realizzate e finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese <i>(Fonte Azienda speciale)</i>	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo BB1-DD1.6 - Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (gestione "tavolo del credito", iniziative informative e formative)			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Valutazione obiettivo		 Non raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito <i>(Fonte A.S.)</i>	>= 2,00 N.	0,00 N.	-2 <i>Su Indirizzo del CDA di Informare le iniziative sono state rinviate al 2025</i>
Obiettivo operativo BB1-DD1.7 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (Peso: 20,00%)				



Descrizione	Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Misura il numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (Fonte CCLAA+ A.S.)	>= 13,00 N.	21,00 N.	+8,00 N.

B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese

Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)

Obiettivo operativo	BB 103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) (Peso: 50,00%)
Descrizione	Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)
Risorse economiche 2024	404.455,39 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio



Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Predisposizione, emanazione e gestione bandi Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103) <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (BB103) Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (BB103) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 2,00$ N.	3,00 N.	+1,00 N.
N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati) <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di imprese che hanno realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 11,00$ N.	23,00 N.	+12,00 N.
Obiettivo operativo	BB104 - Accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) (Peso: 50,00%)			
Descrizione	Svolgimento delle attività necessarie ad ottenere l'accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10)			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			



Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Avvio delle procedure di rilascio certificati di origine muniti di logo internazionale (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Avvio delle procedure di rilascio certificati di origine muniti di logo internazionale Monitora il numero di attività svolte per l'avvio delle procedure di rilascio dei certificati di origine muniti di logo internazionale	>= 3,00 N.	4,00 N.	+1,00 N.

B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa

Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)

Obiettivo operativo	BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (Peso: 10,00%)			
Descrizione	Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)			
Risorse economiche 2024	708.910,79 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target

<p>Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	>= 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.
<p>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i></p>	>= 49,56 N.	52,14 N.	+2,58 N.
<p>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)</i></p>	<p>N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione <i>(Fonte Dintec)</i></p>	>= 5,00 N.	13,00 N.	+8,00 N.
<p>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i></p>	>= 2,30 N.	7,75 N.	+5,45 N.
<p>Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia transizione"</p>	<p>Risorse utilizzate del budget destinato alla doppia transizione - digitale ed ecologica</p>	>= 90,00 %	93,14 %	+3,14 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

(digitale ed ecologica) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Misura le risorse utilizzate del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica Misura le risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
---	---	--	--	--

Obiettivo operativo BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) (Peso: 10,00%)

Descrizione Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)

Risorse economiche 2024 450.487,43 Euro

Unità organizzative coinvolte E.Q. Studi e orientamento

Risultato misurato obiettivo 100,00 %

Valutazione obiettivo 
Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder, ecc.) Misura il numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder, ecc.) per diffondere il modello Unioncamere di certificazione delle competenze	>= 6,00 N.	7,00 N.	+1,00 N.



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	e per promuovere il sistema degli ITS (Fonte Rilevazione interna)			
Obiettivo operativo BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) (Peso: 10,00%)				
Descrizione	Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa			
Risorse economiche 2024	30.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Misura il numero di iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo BB203N - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) (Peso: 10,00%)				
Descrizione	Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	98,90 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale PR7	Numero di bandi gestiti mediante piattaforma Agef Misura il numero di bandi gestiti mediante piattaforma Agef [NUMERATORE] / Numero di bandi emanati Misura il numero di bandi emanati a favore dell'economia locale [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 65,00 %	64,29 %	n. 9 bandi gestiti mediante piattaforma Agef/n. 14 bandi emanati	-0,71 %
--	--	------------	---------	--	---------

Obiettivo operativo BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) (Peso: 10,00%)

Descrizione	Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario
Risorse economiche 2024	30.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Valutazione obiettivo	 Non raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario (BB204)	>= 1,00 N.	0,00 N.	-1 Non risultano attivate specifiche iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale in sinergia con il sistema universitario, sebbene siano comunque proseguite varie collaborazioni con il mondo universitario (cfr. par. 6 Il Processo di misurazione e valutazione)



<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>				
Obiettivo operativo BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) (Peso: 10,00%)				
Descrizione Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B				
Risorse economiche 2024 8.000,00 Euro				
Unità organizzative coinvolte E.Q. Promozione e sviluppo del territorio				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio Monitora il numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) (Peso: 10,00%)				
Descrizione Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza				
Risorse economiche 2024 100.000,00 Euro				
Unità organizzative coinvolte E.Q. Promozione e sviluppo del territorio				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza Realizzazione Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) (Peso: 10,00%)				
Descrizione Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità				
Risorse economiche 2024 100.000,00 Euro				
Unità organizzative coinvolte E.Q. Promozione e sviluppo del territorio				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità Realizzazione Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo BB2-DD1.08 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione (Peso: 10,00%)				



Descrizione	Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	92,25 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Master Unicas) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori Monitora il numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) (Fonte AS)	>= 200,00 N.	169,00 N.	-31,00 N.
Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di persone coinvolte nei corsi Misura il numero di persone coinvolte nei corsi (Fonte AS)	>= 280,00 N.	1.976,00 N.	+1.696,00 N.
Obiettivo operativo	BB2-DD1.09_2022 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni (Peso: 10,00%)			



Descrizione	Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)	Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Misura il numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (Fonte AS)	$\geq 1.260,00$ N.	1.591,00 N.	+331,00 N.

B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere

Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).

Obiettivo operativo	BB301 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) (Peso: 25,00%)
Descrizione	Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa
Risorse economiche 2024	383.321,23 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %



Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	-
Obiettivo operativo		BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) (Peso: 25,00%)		
Descrizione	Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere			
Risorse economiche 2024	140.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di progetti avviati nell'anno "n" (BB302) Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



	Unioncamere avviati nell'anno (BB302) [NUMERATORE] / Numero di progetti approvati nell'anno "n" (BB302) Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo Unioncamere approvati nell'anno (BB302) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
--	--	--	--	--

Obiettivo operativo BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) (Peso: 25,00%)

Descrizione	Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi
Risorse economiche 2024	400.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica	>= 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.



	organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) (Fonte Rilevazione interna)			
Obiettivo operativo BB304 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) (Peso: 25,00%)				
Descrizione	Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali			
Risorse economiche 2024	50.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di progetti avviati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) Misura il numero di progetti avviati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) [NUMERATORE] / Numero di progetti approvati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) Misura il numero di progetti approvati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento

Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)

Obiettivo operativo	CC101 - CC103 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) (Peso: 50,00%)			
Descrizione	Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1), composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi			
Risorse economiche 2024	94.500,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Legali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]	= 100,00 %	100,00 %	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
<p>KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</i></p>	<p>Numero di richieste evase (nomina gestore) Misura il numero di richieste evase fino alla nomina del gestore OCC - [NUMERATORE] / Numero di pratiche presentate Misura il numero di pratiche presentate OCC - [DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	= 100,00 %	100,00 %	-
<p>Numero di iniziative svolte per la promozione dell'Arbitrato Monitora il numero Iniziative di promozione dell'Arbitrato (CC103) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di iniziative di promozione dell'Arbitrato Misura il numero di iniziative di promozione dell'Arbitrato</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	= 1,00 N.	1,00 N.	-
<p>Iniziative di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza alla provincia di Frosinone Iniziative di promozione e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla provincia di Frosinone <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di iniziative svolte per la diffusione dell'OCC Misura il numero di iniziative svolte per la diffusione delle finalità dell'OCC</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi (PR1) Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	Procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) (Peso: 50,00%)				
Descrizione	Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".			
Risorse economiche 2024	50.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	●●● Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di visite effettuate nell'anno Misura la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi (Fonte Rilevazione interna)	>= 500,00 N.	571,00 N.	+71,00 N.
Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio	Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>“Etichettatura prodotti” Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio “Etichettatura prodotti”, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>				
---	--	--	--	--

C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE)

Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I., dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

<p>Obiettivo operativo</p>	<p>CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosiegua revisione codici meccanografici (PR4) (CC201) (Peso: 20,00%)</p>
<p>Descrizione</p>	<p>Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosiegua revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)</p>



Risorse economiche 2024	5.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			
Risultato misurato obiettivo	99,90 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	96,00 %	+6,00 %
Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c. Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.) (Fonte Rilevazione interna)	>= 70,00 N.	80,00 N.	+10,00 N.
Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato) (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato) Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE]	= 100,00 %	99,28 %	-0,72 % <i>n. 4.151 pratiche definite/n. 4.181 pratiche pervenute</i>



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	/ Totale pratiche pervenute (Artigianato) Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di iniziative formative/informative realizzate Monitora il numero di iniziative formative/informative realizzate <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 4,00$ N.	11,00 N.	+7,00 N.
Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Volume)</i>	Numero pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov dell'anno N <i>(Fonte Infocamere)</i>	$\geq 18.000,00$ N.	26.521,00 N.	+8.521,00 N.
KPI011_2022 Revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4) Monitora la revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</i>	Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero revisionato Misura il numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero sottoposto a revisione [NUMERATORE] / Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da revisionare Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da	$\geq 70,00$ %	94,39 %	+24,39 %



	sottoporre a revisione [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
<p>Servizi offerti on line Numero servizi offerti online: 1) Comunica, 2) Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4) Rinnovo firma digit.; 5) Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8) Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero dei servizi offerti on line Misura il numero dei servizi offerti on line (Fonte Rilevazione interna)</p>	>= 23,00 N.	24,00 N.	+1,00 N.
<p>Obiettivo operativo CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) (Peso: 20,00%)</p>				
Descrizione	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010			
Risorse economiche 2024	200.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			
Risultato misurato obiettivo	98,15 %			
Valutazione obiettivo	Raggiunto			



Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Peso: 25,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di visite di lavoro presso i SUAP Misura il numero di visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Fonte Rilevazione interna)	$\geq 15,00$ N.	20,00 N.	+5,00 N.
Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)	$\geq 4,50$ N.	4,17 N.	-0,33 N. <i>La fonte Banca dati Pareto indica rinnovi n. 1281 e primo rilascio n. 2323, per un totale di 3604/ n. 86.498 imprese attive al 31/12/2024</i>
Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero Comuni aderenti al SUAP camerale dell'anno N / Numero totale Comuni aderenti al SUAP (Fonte Infocamere Unioncamere)	$\geq 74,00$ %	77,42 %	+3,42 %
Attività della Consulta SUAP (PR2) Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di incontri Consulta SUAP realizzati Misura il numero di incontri Consulta SUAP realizzati / Numero di incontri Consulta SUAP previsti	= 100,00 %	100,00 %	-



Misura il numero di incontri Consulta SUAP previsti (Fonte Rilevazione interna)			
---	--	--	--

Obiettivo operativo CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR9) (Peso: 20,00%)

Descrizione	Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Sistemi informativi
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Misura l'attuazione dell'attività di verifica dell'attualità delle notizie riportate nella Carta dei Servizi e realizzazione dell'eventuale aggiornamento Carta dei Servizi nel caso ne ricorrano le esigenze. (Fonte Rilevazione interna)	>= 100,00 %	100,00 %	-
Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di	Numero di riunioni del gruppo di lavoro sito web istituzionale e/o iniziative di autoaggiornamento Misura il numero di riunioni del gruppo di lavoro preposto alla	= 100,00 %	100,00 %	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste] (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	gestione del sito web istituzionale, iniziative di autoaggiornamento (Fonte Rilevazione interna)			
---	---	--	--	--

Obiettivo operativo CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction) (Peso: 20,00%)

Descrizione	Rilevare la Customer satisfaction			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	Realizzazione dell'indagine Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S. (Fonte Rilevazione interna + Società specializzata)	= 1,00 N.	1,00 N.	-

Obiettivo operativo CC2-DD1.10_2023 - Attuare iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente. (Peso: 20,00%)

Descrizione	Iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente da strutturare e garantire, sia per la Camera di Commercio che per la stessa Azienda speciale, in un concept unico, anche attraverso la gestione di un Ufficio Stampa.			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			

Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente (Newsletter, campagne di comunicazione, mantenimento social e media) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente Misura il numero di iniziative intraprese per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente (Newsletter, campagne di comunicazione, mantenimento social e media) (Fonte Rilevazione interna)	>= 11,00 N.	16,00 N.	+5,00 N.

C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)

Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.

Obiettivo operativo	CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>95,40 %</p>	<p>+15,40 %</p>
<p>Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 55,00 %</p>	<p>58,62 %</p>	<p>+3,62 %</p>
<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria</p>	<p>Entro 30/09/2024</p>	<p>30/09/2024</p>	<p>-</p>



	entro la data (anticorruzione, etc)			
	(Fonte Rilevazione interna)			
Obiettivo operativo CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Realizzazione indagine sul benessere organizzativo Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il CUG (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Realizzazione indagine sul benessere organizzativo (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia) Attuazione delle azioni per le pari opportunità previste nel PIAO e realizzazione report di monitoraggio (Fonte Rilevazione interna)	= 2,00 N.	2,00 N.	-
Obiettivo operativo CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile (Peso: 20,00%)				



Descrizione	Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	94,44 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili (Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)	Numero di lavoratori agili dotati di dispositivi informatici dall'amministrazione Misura il numero di lavoratori agili cui l'amministrazione ha fornito dispositivi informatici / Numero di lavoratori agili dotabili di dispositivi Misura il numero di lavoratori agili dotabili di dispositivi (lavoratori che, preventivamente informati della possibilità di avere un pc in dotazione da parte della Camera, ne faranno richiesta) (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	88,89 %	-11,11 % <i>n. 8 lavoratori agili dotati di dispositivi informatici/n. 9 lavoratori agili che hanno presenta richiesta di dispositivo informatico</i>
Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare al	Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile Misura la quota degli investimenti hardware e altre	>= 2,00 %	15,41 %	+13,41 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

lavoro agile (Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)	infrastrutture digitali destinati al lavoro agile [NUMERATORE] / Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
---	---	--	--	--

Obiettivo operativo CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 20,00%)

Descrizione	Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



Obiettivo operativo		CC305 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale (Peso: 20,00%)		
Descrizione	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità Monitora il numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità Monitora il numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Predisposizione linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet ist.le, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale Realizzazione di linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet istituzionale, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Realizzazione di linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet istituzionale, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità di Monitora la realizzazione di linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet istituzionale, con particolare riferimento al	>= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

	miglioramento dell'accessibilità digitale <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
Adeguamento Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali Monitora l'adeguamento della Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Adeguamento della Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali Monitora l'adeguamento della Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	-

C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)
Ambito progettuale: “spending review” Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento.

Obiettivo operativo	CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento (Peso: 33,34%)
Descrizione	Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Sistemi informativi
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto



Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
<p>Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi (Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero di acquisti effettuati tramite Consip considera il numero di acquisti effettuati tramite Consip (MEPA, convenzioni ecc..) [NUMERATORE] / totale acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato Considera il totale degli acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato sia sulla piattaforma Consip che fuori dalla piattaforma [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	>= 70,00 %	74,19 %	+4,19 %
<p>KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) (Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero report monitoraggio Si considerano i report di monitoraggio complessivamente prodotti nell'anno</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	= 4,00 N.	4,00 N.	-
<p>Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili (Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili svolgimento delle due attività connesse e collegate di revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili</p>	= 100,00 %	100,00 %	-



	<i>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</i>			
KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</i>	Numero delle postazioni di lavoro occupate adeguate Misura il numero delle postazioni di lavoro occupate adeguate per l'utilizzo di webcam, microfono [NUMERATORE] / Numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate da adeguare Misura il numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 60,00 \%$	71,43 %	+11,43 %
Esecuzione dei lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 smi) - Monitora il completamento delle procedure di affidamento ed avvio degli interventi per i lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 smi)(solaio via Umberto I; sistemazione interna via De Gasperi) <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</i>	Numero contratti di appalto di lavori sottoscritti - Numero contratti di appalto di lavori sottoscritti [NUMERATORE] / procedure di lavoro aggiudicate - procedure di lavoro aggiudicate (solaio via Umberto I; sistemazione interna via De Gasperi) [DENOMINATORE] <i>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</i>	$\geq 50,00 \%$	100,00 %	+50,00 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Prosecuzione lavori su immobili camerali - sedi Frosinone e Latina Svolgimento procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone- Completamento lavori sull'immobile di via Diaz a Latina (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Svolgimento procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone- Completamento lavori sull'immobile di via Diaz a Latina Monitora lo svolgimento della procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone e il completamento dei lavori sull'immobile di via Diaz a Latina (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 3,00 N.</p>	<p>3,00 N.</p>	<p>-</p>
<p>Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Prosecuzione della procedura di scarto di archivio Monitora la prosecuzione della procedura di scarto di archivio (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	<p>-</p>

Obiettivo operativo CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. (Peso: 33,33%)

Descrizione Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata

Unità organizzative coinvolte E.Q. Finanza e provveditorato

Risultato misurato obiettivo 100,00 %

Valutazione obiettivo 
Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
------------	-----------	-------------	-----------------	--------------------------------



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Realizzazione dell'iniziativa finalizzata al recupero del diritto annuale (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>$\geq 1,00$ N.</p>	<p>4,00 N.</p>	<p>+3,00 N.</p>
<p>Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi (PR6) Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale. (PR6) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. Misura il numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher Misura il numero totale di imprese che hanno richiesto contributo/voucher e che sono da verificare nella regolarità di pagamento del D.A. (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	<p>-</p>
<p>Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per la partecipazione a bandi camerali (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero delle imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il DA Numero delle imprese che regolarizzano il Diritto Annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali [NUMERATORE] / Numero di imprese partecipanti</p>	<p>$\geq 30,00$ %</p>	<p>79,41 %</p>	<p>+49,41 %</p>



	Numero di imprese partecipanti ai bandi che devono regolarizzare [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	Numero di report prodotti nell'anno. Report prodotti nell'anno con cadenza semestrale (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	-
Obiettivo operativo CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili (Peso: 33,33%)				
Descrizione	Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Numero di iniziative informative per facilitare/sollecitare il pagamento del Diritto annuale (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Monitora il numero di iniziative informative intraprese sul pagamento del diritto annuale (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	4,00 N.	+3,00 N.



<p>KPI219 Svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...) Monitora lo svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...) (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>adempimenti effettuati nei termini misura gli adempimenti fiscali effettuati entro i termini di legge di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...) [NUMERATORE] / Adempimenti previsti misura il numero complessivo di adempimenti fiscali da effettuare nell'anno (IRAP, Unico, 770 ecc...) [DENOMINATORE] (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	
<p>KPI215 Gestione rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa Monitora la corretta e puntuale gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Predisposizione/acquisizione documenti entro i termini Misura la predisposizione/acquisizione documenti entro i termini previsti. Valore percentuale (gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa) (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	

C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)



Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" **Ambito progettuale: prevenzione della corruzione** Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO **Ambito progettuale: open data trasparenza** Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" **Ambito progettuale: tutela dei dati personali** Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informativo REGI

Obiettivo operativo		CC501 - Attuare il Ciclo della Performance (Peso: 25,00%)		
Descrizione	Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (Predisposizione, Monitoraggio, Aggiornamento)			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data Rilevazione dati tramite piattaforma Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)</i>	Pubblicazione report finale, entro la data <i>(Fonte rilevazione interna)</i>	Entro 30/11/2024	22/07/2024	-131,00 gg
Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della	Azioni di miglioramento Ciclo della Performance.	>= 3,00 N.	3,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</i>	Misura le azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
--	--	--	--	--

Obiettivo operativo CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione (Peso: 25,00%)

Descrizione	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le	Attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite Misura l'attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite	>= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

indicazioni ANAC e Unioncamere) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	(Fonte Rilevazione interna)			
Armonizzazione misure anticorruzione nel PIAO Monitora la realizzazione di iniziative per armonizzare le misure anticorruzione nel PIAO (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Armonizzazione misure anticorruzione nella sezione del PIAO relativa a Valore Pubblico Performance e Anticorruzione (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale Monitora la predisposizione e l'adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Qualità)	Predisposizione e adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale Misura la predisposizione e l'adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLGS 33/2013 (Peso: 25,00%) (Tipologia: Qualità)	Implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Misura l'implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLGS 33/2013 (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 25,00%)				
Descrizione Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati				



Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Realizzazione dell'iniziativa Monitora la realizzazione dell'iniziativa <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 (Peso: 25,00%)				
Descrizione	Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 4,00 N.</p>	<p>4,00 N.</p>	<p>-</p>
---	---	----------------------	----------------	----------

C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente
 Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.

Obiettivo operativo		CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente (Peso: 33,34%)		
Descrizione	Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Legali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	procedure avviate per il recupero dei crediti	>= 80,00 %	100,00 %	+20,00 %



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>Indice di avvio delle procedure per recupero crediti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>procedure avviate per il recupero dei crediti [NUMERATORE] / totale procedure per recupero crediti da avviare totale procedure per recupero crediti da avviare [DENOMINATORE] (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>			
<p>KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>numero difese in giudizio attivate Misura il numero difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa_ Misura il numero di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	

<p>Obiettivo operativo</p>	<p>CC602 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi - utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (Peso: 33,33%)</p>
<p>Descrizione</p>	<p>Monitora il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (determinazioni presidenziali)</p>
<p>Unità organizzative coinvolte</p>	<p>E.Q. Affari Generali</p>
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>
<p>Valutazione obiettivo</p>	<p> Raggiunto</p>



Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)	$\geq 1,00$ N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo CC603 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. (Peso: 33,33%)				
Descrizione	Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	95,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024	Scostamento rispetto al target
Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per	Numero di iniziative per il miglioramento della gestione documentale con verifiche delle modalità di utilizzo dei nuovi	= 1,00 N.	1,00 N.	-



CAMERA DI COMMERCIO
FROSINONE LATINA

<p>il miglioramento della gestione documentale mediante verifiche delle modalità di utilizzo dei nuovi Piani di Classificazione / Fascicolazione / Archiviazione. <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Piani Classificazione e Fascicolazione Misura il numero di iniziative per il miglioramento della gestione documentale con verifiche di utilizzo dei Piani Classificazione e Fascicolazione <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>			
<p>Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell'Ente Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>= 1,00 N.</p>	<p>0,90 N.</p>	<p>-0,10 N. <i>Effettuata una revisione generale della modulistica destinata al pubblico; attività risultata da completare da parte di una struttura interna sulle dieci coinvolte.</i></p>



3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa

La misurazione della performance organizzativa rappresenta un input fondamentale per la successiva valutazione, ossia una base sulla quale il valutatore può costruire il proprio giudizio di sintesi.

La valutazione della performance organizzativa è un processo qualitativo che consiste nella determinazione di un commento ragionato e di un giudizio di sintesi sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi e alla soddisfazione delle attese dei portatori d'interesse.

Ai sensi de Sistema di Misurazione della Performance vigente per l'anno 2024, la valutazione delle performance organizzativa della Camera di Commercio di Frosinone – Latina, terrà conto, nella valutazione della performance complessiva dell'Ente da parte dell'OIV, del grado di raggiungimento "ponderato" degli obiettivi previsti nel Piano della Performance; per il collegamento della performance organizzativa con quella individuale, verrà utilizzato l'indicatore sintetico denominato "Performance di Ente" (PE), come risultante nella Relazione sulla Performance, approvata dalla Giunta camerale e validata dall'OIV, nonché della performance delle Aree dirigenziali (PAD) (media ponderata delle performance espresse dalle strutture a esse afferenti) e della performance delle strutture di Elevata Qualificazione (PEQ) (metaindicatore sintetico costruito come media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati a ogni singola struttura facente capo ad un incaricato di EQ), entrambe come analogamente risultanti dalla Relazione sulla Performance, approvata dalla Giunta camerale e validata dall'OIV.

La Performance di Ente è una valutazione sintetica espressa dalla media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi degli Ambiti strategici (media ponderata del grado di raggiungimento degli Obiettivi strategici a essi collegati); il grado di raggiungimento degli Obiettivi Strategici è espresso dalla combinazione di due elementi: a) in quota parte, la media ponderata del grado di raggiungimento degli indicatori a essi associati (75%); b) per la restante quota, la media ponderata del grado di raggiungimento degli Obiettivi Operativi sottostanti (25%); la performance di Ente viene quindi a configurarsi come un valore sintetico, frutto di successive ponderazioni dei gradi di raggiungimento a partire dai livelli più bassi dell'Albero della performance per arrivare a quelli più alti.

Il Sistema si basa sulla metodologia proposto dalla piattaforma di sistema "Integra".

L'OIV al fine di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione integrerà tali risultanze con gli ulteriori elementi di carattere quali-quantitativo e di contesto ovvero con specifiche informazioni aggiuntive fornite dai Dirigenti e dalle EQ, quali ad esempio cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati, ove disponibili e/o significativi, trend storici o analisi comparative (benchmarking) con altri enti di dimensioni e caratteristiche analoghe, informazioni integrative di carattere economico-finanziario, fattori esogeni intervenuti nel corso dell'anno utili a contestualizzare i risultati ottenuti, altre informazioni rilevanti sull'amministrazione utili a interpretare i risultati ottenuti.

L'OIV effettua la valutazione della performance organizzativa complessiva annuale, tenendo conto di una serie di elementi: misurazioni del grado di raggiungimento dei target associati agli obiettivi strategici triennali e degli obiettivi annuali effettuate dalla CCIAA; verifica della effettiva coerenza degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi strategici triennali; sintesi degli esiti delle indagini condotte dall'ente con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso; multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);-eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui la CCIAA ha operato nell'anno di riferimento.

La valutazione congiunta di tutti gli elementi esaminati consente al valutatore di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione esprimibile adottando le seguenti opzioni valutative:

Insufficiente -> Performance non adeguata

Sufficiente -> Performance adeguata

Buono -> Performance più che adeguata

Ottimo -> Performance eccellente (in termini di sperimentazione, innovazione positiva, ecc.)

La valutazione della performance complessiva è espressa dall'OIV nel Report di valutazione e controllo strategico dallo stesso elaborato e inviato alla Giunta camerale.



4. BILANCIO DI GENERE

L'organico dell'Ente camerale, alla data del 31 dicembre 2024, era costituito da n. 87 unità, di cui n. 35 uomini (40,23%) e n. 52 donne (59,77%). Nell'Ente risulta presente, pertanto, nel suo complesso, una netta prevalenza femminile.

La classificazione del personale per fasce di età evidenzia la presenza di una unica unità al di sotto dei 30 anni e una forte concentrazione nella fascia da 51 a 60 anni (66,67% del totale; 42,53% è rappresentato da donne in tale fascia di età e il 24,14% è rappresentato dagli uomini). Aggiungendo anche gli over 60, si arriva ad un organico che va dai 50 anni in su pari al 83,91% del totale.

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETA' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Classi età Inquadramento	UOMINI					DONNE					TOTALE
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	
SEG.GEN.				1							1
DIR				1							1
FUNZIONARIO ED EQ - DIFF. 1				1	2				6		9
FUNZIONARIO ED EQ				4				1	7		12
ISTRUTTORE – DIFF. 1				7	3				7	1	18
ISTRUTTORE		2	2	3	1	1	3	4	6	1	23
OPERATORE ESPERTO – DIFF. 1				1	2				8	1	12
OPERATORE ESPERTO				2	2			1	3	1	9
OPERATORE				1						1	2
Totale personale		2	2	21	10	1	3	6	37	5	87
% sul personale complessivo	0	2,30	2,30	24,14	11,49	1,14	3,45	6,90	42,53	5,75	100,00%

L'istituto del part-time è poco utilizzato, facendone uso, complessivamente, n. 4 dipendenti (di cui n. 1 uomo e n. 3 donne).



RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA

Classi età	UOMINI							DONNE						
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Tipo Presenza														
Tempo Pieno	0	2	2	21	9	34	39,08	1	3	5	34	6	49	56,32
Part Time >50%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2		3	3,45
Part Time <50%	0	0	0	1	0	1	1,15	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	2	2	22	9	35		1	3	6	36	6	52	
Totale %	0	2,30	2,30	25,28	10,35		40,23	1,15	3,45	6,90	41,38	6,90		59,77

Per quanto riguarda i rapporti sindacali, la composizione della R.S.U. nell'anno 2024 è stata la seguente:
- Componenti R.S.U. FR-LT: Uomini n. 3 (60%), Donne n. 2 (40%).

Per ciò che attiene al grado di responsabilità all'interno della struttura si evidenzia, in riferimento al genere, la situazione della titolarità delle Posizioni Organizzative, distribuita nel seguente modo:

POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER GENERE (*)

Tipo Posizione di responsabilità	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
ELEVATA QUALIFICAZIONE	5	50,00	5	50,00	10	100

L'attribuzione delle Posizioni di Elevata Qualificazione, al 31/12/2024, riguardavano n. 10 dipendenti, di cui n. 5 uomini (50,0%) e n. 5 donne (50,0%).

Nell'anno 2024 hanno svolto la prestazione di lavoro in modalità agile n. 16 unità.

A sostegno delle esigenze di conciliazione lavoro famiglia è stata autorizzata, su richiesta motivata dei lavoratori, la fruizione della flessibilità oraria che, fatta salva la prestazione oraria minima giornaliera, ha consentito alcune modifiche all'orario di lavoro (cd. orario "personalizzato"). Risultano essere state autorizzate misure di flessibilità lavorativa per n. 12 persone, di cui n. 4 uomini e n. 8 donne.

Hanno fruito di congedi parentali e permessi per L. 104/92 complessivamente n. 19 persone (pari al 21,84% del personale), di cui n. 4 uomini (pari a circa il 4,60% del totale personale e all'11,42% degli uomini,) e n. 15 donne (pari a circa il 17,24% del totale personale, e al 28,84% delle donne).

Con delibera di Giunta Camerale n. 6 del 31 gennaio 2024, l'Ente camerale ha approvato il Piano Triennale delle Azioni positive per il triennio 2024- 2026 nonché il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 comprendente la sezione relativa alle "Pari opportunità". Su tale sezione è stata acquisita la condivisione del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la Valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG).



Nel suddetto documento di programmazione l'Ente ha individuato specifici obiettivi ed ambiti di intervento pluriennali per assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne.

Nel corso dell'anno sono state realizzate iniziative formative, sia di carattere tecnico, connesse a novità normative, sia di formazione obbligatoria. È stata data la possibilità di partecipare in presenza o in videoconferenza per agevolare quei lavoratori per i quali sarebbero risultati difficoltosi gli spostamenti in relazione a particolari situazioni personali e familiari.

Risulta effettuata formazione complessiva (rivolta a Dirigenza, Funzionari ed E.Q., Istruttori, Operatori esperti e Operatori) per un totale di 1.515,15 ore: 545 ore fruite da uomini e 970,15 ore fruite da donne, pari rispettivamente al 35,97% e al 64,03%. Per quanto riguarda l'aggiornamento professionale, sono state erogate complessivamente 680,15 ore, di cui 262,50 ore fruite da dipendenti di genere maschile (38,59%) e 417,65 ore da dipendenti di genere femminile (61,41%). Risultano inoltre 48 ore di formazione per competenze manageriali, di cui 33 (68,75%) fruite da uomini e 15 (31,25%) da donne. La formazione per le competenze digitali (Syllabus) è stata fruita per un totale di 391 ore: 99,5 ore (25,45%) da uomini e 291,5 ore (74,55%) da donne. Infine, risultano erogate 396 ore di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, di cui 150 ore (37,88%) fruite da uomini e 246 ore (62,12%) da donne.

5. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Si riporta in allegato n. 3 la rendicontazione degli obiettivi individuali del Segretario Generale e del Dirigente dr. Erasmo Di Russo sia in qualità di Dirigente dell'Area 1 Servizi di supporto e per lo sviluppo che di Dirigente ad interim per l'Area 2 Servizi alle Imprese.

Nel rimandare a tale allegato per il dettaglio dei singoli obiettivi, si evidenzia che in data 23 giugno 2025 (verbale 5/25) il Collegio dei revisori dei Conti ha attestato che, ai sensi dell'art. 4-bis della Legge L. 41/23, risulta raggiunto l'obiettivo assegnato con deliberazione della Giunta camerale n. 6 del 31 gennaio 2024 al Segretario Generale avv. Pietro Viscusi e al Dirigente dr. Erasmo Di Russo, relativo al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali.

Con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, il ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture, a fronte del target stabilito in ≤ 0 , è risultato pari, per l'anno 2024, a -25 (dato già evidenziato nel verbale 1/2025 del precedente Collegio dei Revisori).

6. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La Relazione sulla performance costituisce il momento finale del processo di monitoraggio e valutazione della performance che l'Ente Camerale realizza, sulla base di quanto descritto nel documento riportante il Sistema di Misurazione e Valutazione adottato formalmente, e prendendo come riferimento il Piano della performance adottato per l'anno oggetto di rendicontazione.

La Camera di Commercio di Frosinone Latina è stata costituita in data 7 ottobre 2020, a seguito di accorpamento delle preesistenti Camere di Commercio di Frosinone e di Latina, cessate in pari data. L'anno 2024 costituisce, pertanto, il quarto anno di gestione del nuovo Ente unificato.

Il Sistema di Misurazione e Valutazione stabilisce la periodicità di monitoraggio semestrale ed è individuato nel livello delle Elevate Qualificazioni il livello organizzativo elementare per la valutazione della performance organizzativa; sono inoltre stabiliti i pesi assunti dalle diverse componenti della performance (di Ente, di Unità Organizzativa, Obiettivi individuali, Comportamenti).

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance identifica:



- quali ambiti della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale devono essere monitorati e con quali indicatori;
- quali sono il processo e le modalità attraverso il quale si effettua il monitoraggio;
- nel PIAO, sottosezioni Valore Pubblico e Performance, sono individuati, per ciascuno degli obiettivi, i target degli indicatori declinati sugli anni del triennio di riferimento, e un set di indicatori di contesto;
- la Relazione sulla performance presenta in maniera integrata i risultati delle attività di valutazione della performance relativi all'esercizio oggetto di rendicontazione e fornisce gli scostamenti rispetto agli obiettivi di Piano.

La Relazione sulla performance assume una struttura coerente ed omogenea con quella delle sottosezioni Valore Pubblico e Performance ed ha l'obiettivo di comunicare gli esiti della valutazione circa la capacità, da parte dell'Ente Camerale, di produrre risultati e raggiungere i livelli di performance programmati.

Si precisa che il Piano è strutturato su un arco temporale triennale (2024-2026). La Relazione, predisposta dal Segretario Generale sulla base dei diversi documenti ed atti di rendicontazione, viene approvata, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b) del decreto, dalla Giunta camerale.

La Relazione dovrà essere successivamente validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

La predisposizione della Relazione sulla Performance della Camera di Commercio di Frosinone – Latina per l'anno 2024 trae il proprio avvio dalla rilevazione, elaborazione ed analisi degli indicatori di monitoraggio inseriti all'interno delle sottosezioni Valore Pubblico e Performance 2024-2026.

La struttura del Controllo di Gestione ha provveduto alla raccolta dei dati presso le varie strutture organizzative dell'Ente e presso l'Azienda speciale.

Si è tenuto conto, altresì, dei dati di consuntivo resi disponibili dagli uffici finanziari dell'Ente nonché provenienti dal Bilancio e da banche dati di sistema. L'elaborazione della Relazione è stata effettuata seguendo le indicazioni fornite dalle linee guida di Unioncamere.



Le fasi del processo di elaborazione del documento sono riportate nella tabella seguente.

FASE DEL PROCESSO	SOGGETTI COINVOLTI	ARCO TEMPORALE (MESI)												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Rilevazione dei dati di consuntivo 2024	Aree di riferimento EEQQ dell'Ente, Azienda speciale, Struttura "Sistemi di controllo interno" - Pianificazione e programmazione camerale		X	X	X									
Elaborazione dei dati rilevati	Struttura "Sistemi di controllo interno" - Pianificazione e programmazione camerale			X	X	X								
Analisi dei risultati conseguiti	Segretario Generale (Dirigenza camerale)					X	X							
Predisposizione della bozza della Relazione	Segretario generale e Struttura "Sistemi di controllo interno"					X	X							
Approvazione Relazione da parte della Giunta	Giunta						X							
Validazione	OIV						X							
Pubblicazione su sito istituzionale	Segretario generale e Struttura "Sistemi di controllo interno" - Programmazione e Controllo di gestione						X							
Presentazione della Relazione durante giornata della trasparenza	Segretario generale con il supporto della struttura "Sistemi di controllo interno"										X	X		

Si sottolinea che l'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, prevede che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione.

Il PIAO 2024-2026 dell'Ente camerale è stato approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 6 del 31 gennaio 2024 e successivamente aggiornato con le deliberazioni della Giunta camerale n. 25 dell'8 aprile 2024 e n. 71 del 21 ottobre 2024 per tenere conto, in particolare, della nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, delle disposizioni in materia di tempestività di pagamento delle fatture commerciali e delle nuove misure per favorire l'accessibilità e l'inclusione di dipendenti e persone in condizioni svantaggiate nelle Pubbliche amministrazioni, oltre che per adeguamenti connessi al monitoraggio semestrale.

Le motivazioni degli interventi correttivi apportati in tali sedi sono riportati nelle deliberazioni relative.

I risultati complessivi dell'anno 2024, come riportati nella sezione "Principali risultati raggiunti" della presente Relazione, evidenziano comunque un andamento positivo dell'attuazione della strategia camerale, come attestato da un alto valore di sintesi della Performance di Ente (PE), correlato all'impegno e ai risultati delle Aree dirigenziali e delle strutture di Elevata Qualificazione su cui si articola l'organizzazione camerale.

Nel rimandare per i dettagli ai prospetti riportati nella sezione n. 3, nonché agli allegati n. 1 (Performance Organizzativa di Ente) e n. 2 (Performance di Unità Organizzativa) della medesima Relazione, si evidenziano di seguito gli obiettivi che hanno presentato criticità di attuazione.

Nell'ambito strategico B (Sostenere la Competitività delle Imprese), l'obiettivo operativo "Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito" (KPI133 - BB1-DD1.6), per il quale era stata prevista la realizzazione di almeno due iniziative, vi è stato un rinvio al 2025, su indirizzo del Consiglio di Amministrazione, come indicato in sede di rendicontazione annuale dall'Azienda speciale. Minimo scostamento è stato registrato sulla "Valorizzazione e promozione delle filiere di settore" (KPI012_2024 - B1.1) con nove iniziative realizzate sulle dieci previste come target (l'AS ha segnalato in rendicontazione il rinvio del progetto di ideazione del prodotto artigianale e dei voucher certificazioni e qualificazioni, come da indicazioni del CdA di Informare), nonché per l'obiettivo



“Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione” (KPI142 - BB2-DD1.08) con un numero di soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione rivolti ai neolaureati e lavoratori leggermente inferiore al target prefissato (n. 169 a fronte dei 200 previsti).

Per quanto riguarda le "Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario" (KPI140_2022 - BB204), per le finalità e secondo la metodologia della presente Relazione, che prevede assegnazione dell'obiettivo a specifiche strutture interne, non sono state computate iniziative, sebbene siano comunque proseguite varie collaborazioni con il mondo universitario da parte dell'Ente camerale sia attraverso l'Azienda Speciale che direttamente dagli Uffici camerali (tra le varie attività si segnala il Corso di Alta Formazione in Intelligenza Artificiale Generativa, promosso da Informare con l'Università di Cassino e del Lazio Meridionale e il Consorzio Industriale del Lazio Meridionale, con l'obiettivo di avvicinare ambito accademico e professionale a una tecnologia strategica per lo sviluppo produttivo; da segnalare anche la collaborazione per la realizzazione del "Premio Impresa 2023", che ha trovato conclusione e premiazione nel mese di maggio 2024 o ancora la collaborazione instaurata con la presenza dell'Ufficio distaccato di Cassino all'interno del medesimo Ateneo).

Nell'ambito strategico C, l'obiettivo "Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (ob. comune) e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali (ob. comune)", si è avuto un risultato complessivo pari a 96,27%, su cui ha influito, oltre ad un leggero scostamento del rilascio dei dispositivi digitali, soprattutto un ricorso piuttosto limitato a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche, che a fronte di un target prestabilito al 40% si è attestato al 21,64%, con un grado di efficacia di tali strumenti del 54,10%.

Altri minimi scostamenti si sono verificati nell'ambito dell'obiettivo strategico "Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti (obiettivo comune)" (risultato pari al 94,71%), relativamente al tasso medio di assenza del personale, al tasso di sostituzione del personale, e per la completa fornitura di dispositivi informatici di proprietà dell'Ente a tutti i lavoratori agili che ne hanno fatto richiesta.

Infine, relativamente all'obiettivo operativo "Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente" (CC603) è stata effettuata una revisione generale della modulistica destinata al pubblico, con il coinvolgimento di tutte le strutture interne dell'Ente, risultata da completare solo da parte di una struttura interna.

Per completezza informativa va ricordato, altresì, che con la deliberazione del Consiglio camerale n. 9 del 28 aprile 2025 è stato approvato il Bilancio d'esercizio relativo all'anno 2024. Nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e nella Relazione sulla gestione e sui risultati allegati sono stati illustrati i principali risultati conseguiti, cui si rimanda per ulteriori informazioni ed integrazioni rispetto al contenuto del presente documento.

Si evidenzia, infine, che con il PIAO 2024-2026 erano stati individuati, in attuazione dei CCNL del Comparto Funzioni Locali per il Personale non dirigente e Dirigente, Obiettivi legati a scelte organizzative e gestionali dell'Ente (Art. 79, c. 2 lett. c) CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, Art. 57 c. 2 lett. e) del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza - 17 dicembre 2020); ai sensi della normativa contrattuale, tali obiettivi discendono dall'investimento in ulteriori risorse che viene effettuato dall'Ente sull'organizzazione, in termini d'innalzamento della qualità o quantità dei servizi prestati, concretamente misurabili, sulla base di criteri trasparenti, e che rappresentano voci nella composizione dei fondi destinati alla retribuzione accessoria. Nell'allegato 4 alla presente Relazione viene riportato, per ciascuna scheda progettuale che era stata allegata al Piano della Performance un box informativo con i "risultati ottenuti".

7. PROCEDIMENTO DI VALIDAZIONE

Il Segretario Generale, in base a quanto previsto dalla norma è tenuto a sottoporre la Relazione sulla Performance all'approvazione dell'Organo di indirizzo politico amministrativo e successivamente alla validazione dell'OIV; in particolare, in forza della modifica normativa introdotta dal d.lgs. n. 74/2017 all'art. 10 comma 1 lettera b) del d.lgs. 150/2009, entro il 30 giugno di ciascun anno le Amministrazioni devono redigere e pubblicare sul proprio sito istituzionale la Relazione sulla performance, approvata dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'OIV.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Indicatori Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
33,34%				AMBITO STRATEGICO A #2 - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO				
				A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio				
33,34%				Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.				
				75,00% Indicatori				
25,00%				KPI001_2023 #17412 - Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%				KPI001_2024 #19659 - KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina	>= 2 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%				KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali	>= 2 N.	5 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%				KPI129_2024 #22554 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)	>= 1 N.	3 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%				Obiettivi operativi				
20,00%				AA101 #33 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%				KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali	>= 2 N.	5 N.	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%				AA102 #931 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102) Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%				KPI001_2024 #19659 - KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina	>= 2 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%				AA103 #1012 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Bando Comuni)			100,00%	● ● ● ● ●

100,00%	KPI130_2024 #122550 - Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi Monitora il numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	AA105 #34 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105) Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
100,00%	KPI001_2023 #17412 - Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	AA1-DD1.1 #98 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare), (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)	>= 13 N.	33 N.	100,00%	
33,33%	A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
100,00%	KPI110_2022 #14994 - KPI110_2022 Iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Monitora le iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali	>= 2 N.	5 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
50,00%	AA201-AA203 #35 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 20.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 40.000.00)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
50,00%	KPI019_2023 #17460 - Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio	>= 2 N.	6 N.	100,00%	
50,00%	AA2-DD1.2 -AA2-DD1.3 #104 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
33,34%	KPI110_1_2022 #14932 - Iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

33,33%	KPI110_2022 #14931 - Iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali	>= 5 N.	6 N.	100,00%	
33,33%	KPI116_ #16544 - KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel	>= 22 gg	31 gg	100,00%	

33,33%	A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio Ambito progettuale: Informazione economico-statistica. Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
50,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)	>= 6 N.	9 N.	100,00%	
50,00%	KPI119_3_2022 #14936 - Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
100,00%	AA301_#36 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			100,00%	
50,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)	>= 6 N.	9 N.	100,00%	
50,00%	KPI119_3_2022 #14936 - Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

33,33%	AMBITO STRATEGICO B #3 - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE			97,60%	
25,00%	B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.			93,13%	
75,00%	Indicatori			97,50%	

25,00%	KPI012_2024 #19848 - Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Valorizzazione e promozione delle filiere di settore:- iniziative con Accademia Belle Arti- progetto della filiera automotive/mobilità- filiera life science- oltre Roma wine- idioma artigiano- voucher certificazioni e qualificazioni 2024- tutela delle produzioni agricole- rapporto regionale sull'agricoltura del Lazio- conclusione attività bando premio imprese 2023- progetto di ideazione e realizzazione prodotto artigianale/artistico	>= 10 N.	9 N.	90,00%	
25,00%	KPI122 #11589 - KPI122 Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile Monitora la realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile	>= 70,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	KPI123 #11587 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
25,00%	KPI134 #11838 - Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.)	>= 13 N.	21 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi				
20,00%	BB101 #943 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi			80,00%	
	KPI1002_2024 #19660 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi 100,00% Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale)	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	BB102 #37 - Iniziativa a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile			100,00%	
	KPI125 #11778 - Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102) 100,00% Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)	>= 70,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	BB1-DD1.5 #80 - Sviluppare servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese			100,00%	
	KPI123 #11587 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese 100,00% Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
20,00%	BB1-DD1.6 #90 - Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (gestione "tavolo del credito", iniziative informative e formative)			0,00%	
	KPI133 #11882 - Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito 100,00% Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito	>= 2 N.	0 N.	0,00%	
20,00%	BB1-DD1.7 #92 - Iniziativa volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Iniziativa volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).			100,00%	

100,00%	BB211_#11838 - Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.)	>= 13 N.	21 N.	100,00%	
25,00%	81.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
20,00%	BB103_#17413 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi: i punti S.E.I. Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
20,00%	OC_int_01_#14617 - Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)	>= 150 N.	244 N.	100,00%	
20,00%	OC_int_02_#14618 - Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	>= 11 N.	21 N.	100,00%	
20,00%	OC_int_03_#14619 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici	>= 25,00 %	30,73 %	100,00%	
20,00%	OC_int_04_#14620 - Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello internazionalizzazione inerenti chiarimenti/ricieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero	>= 70 N.	77 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
50,00%	BB_103_#936 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			100,00%	
50,00%	KPI120_2023_#19384 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103)	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
50,00%	KPI500_2024_#19914 - N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)	>= 11 N.	23 N.	100,00%	
50,00%	BB104_#945 - Accredimento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Svolgimento delle attività necessarie ad ottenere l'accredimento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10)			100,00%	

100,00%	KPI013_2024 #19849 - Accredimento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Avvio delle procedure di rilascio certificati di origine muniti di logo internazionale	>= 3 N.	4 N.	100,00%	
25,00%	B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)			97,28%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
33,33%	OC_DTDE_01 #19788 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento	>= 49,56 N.	52,14 N.	100,00%	
33,33%	OC_DTDE_02 #19789 - Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	>= 5 N.	13 N.	100,00%	
33,34%	OC_DTDE_03 #19792 - Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e Green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione	>= 2,30 N.	7,75 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			89,12%	
10,00%	BB201 #512 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale)			100,00%	
20,00%	KPI008_2024 #19833 - Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica)	>= 90,00 %	93,14 %	100,00%	
20,00%	KPI500_2023 #19385 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica)	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
20,00%	OC_DTDE_01 #19788 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento	>= 49,56 N.	52,14 N.	100,00%	
20,00%	OC_DTDE_02 #19789 - Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	>= 5 N.	13 N.	100,00%	
20,00%	OC_DTDE_03 #19792 - Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione	>= 2,30 N.	7,75 N.	100,00%	

10,00%	BB202 #41 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			100,00%	
100,00%	KPI1501_2023 #19386 - Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS	>= 6 N.	7 N.	100,00%	
10,00%	BB203 #941 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa			100,00%	
100,00%	KPI005_2024 #19663 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	BB203N #499 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)			98,90%	
100,00%	KPI007_2022 #15027 - Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale PR7 Monitora l'utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)	>= 65,00 %	64,29 %	98,90%	
10,00%	BB204 #488 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario			0,00%	
100,00%	KPI140_2022 #14052 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204)	>= 1 N.	0 N.	0,00%	
10,00%	BB205 #489 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B			100,00%	
100,00%	KPI140_1_2022 #14053 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	BB206 N#938 - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza			100,00%	
100,00%	KPI003_2024 #19661 - Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	BB207 #939 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità			100,00%	
100,00%	KPI004_2024 #19662 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

10,00%	BB2-DD1.08.#96 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare), Promozione di corsi di alta formazione e rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).	92,25%			
50,00%	KPI129 #11889 - Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale)	>= 280 N.	1.976 N.	100,00%	
50,00%	KPI142 #11888 - KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Master Unicas)	>= 200 N.	169 N.	84,50%	
10,00%	BB2-DD1.09_2022.#95 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.			100,00%	
100,00%	KPI144 #11891 - KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro	>= 1.260 N.	1.591 N.	100,00%	
25,00%	BB3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
33,33%	KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	KPI147 #11596 - KPI147 Progetti avviati sul Fondo perequativo Monitora il numero di progetti avviati sul Fondo perequativo	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	
33,34%	KPI149_2022.#14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
25,00%	BB301.#43 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa			100,00%	
100,00%	KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative)	100,00 %	100,00 %	100,00%	

33,33%	AMBITO STRATEGICO C #4 - COMPETITIVITA' DELL'ENTE	COMPETITIVITA' DELL'ENTE			100,00%	
		C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)	98,01%			
			100,00%			
			100,00%			
25,00%	BB302 #44 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere	100,00%				
		KPI149 #11784 - KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302)	100,00 %			
25,00%	BB303 #491 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzata da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzata da terzi	100,00%				
		KPI149_2_2022 #14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzata da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzata da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	3 N.			
25,00%	BB304 #29 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali	100,00%				
		KPI1502 #14978 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali	100,00 %			
75,00%	Indicatori	100,00%				
		100,00%				
		100,00%				
		100,00%				
16,65%	C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)	98,01%				
		100,00%				
		100,00%				
		100,00%				
25,00%	KP003_2023 #17414 - Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla Provincia di Frosinone	2 N.				
		2 N.				
25,00%	KP004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino	2 N.				
		2 N.				
25,00%	KP009_2024 #19834 - Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) Svolgimento di tutte le attività necessarie a garantire l'adeguamento dell'organismo di mediazione camerale ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3)	128,57 %				
		>= 100,00 %				

25,00%	KPI152 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
50,00%	CC101 - CC103 #45 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1), composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	KPI010_2024 #19835 - Selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi (PR1) Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	KPI011_2023 #17428 - Numero di iniziative svolte per la promozione dell'Arbitrato Monitora il numero Iniziative di promozione dell'Arbitrato (CC103)	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	KPI012_2023 #17429 - Iniziative di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza alla provincia di Frosinone Iniziative di promozione e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla provincia di Frosinone	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	KPI152 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	KPI164 #11967 - KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	CC102 #46 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".			100,00%	
50,00%	KPI004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI158_2022 #15018 - KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi	>= 500 N.	571 N.	100,00%	

25,00%	Obiettivi operativi			99,61%
20,00%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201)			99,90%
	Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese con iniziative ed eventi. Proseguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			
14,29%	KPI006_2024 #19664 - Servizi offerti on line Numero servizi offerti online: 1)Comunica, 2)Prat semplice (PEC, 1), 3) Bilanci ONLINE, 4)Rinnovo firma digit., 5)Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8)Telemaco Forze ordine; 9)Stanweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DJRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff.	>= 23 N.	24 N.	100,00%
14,29%	KPI011_2022 #15053 - KPI011_2022 Revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4) Monitora la revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese	>= 70,00 %	94,39 %	100,00%
14,28%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	96,00 %	100,00%
14,28%	KPI169 #11796 - Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)	100,00 %	99,28 %	99,28%
14,28%	KPI170 #11787 - Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile	>= 70 N.	80 N.	100,00%
14,29%	KPI183_2022 #11874 - KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza	>= 4 N.	11 N.	100,00%
14,29%	OC_TBS_01 #14613 - Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate	>= 18.000 N.	26.521 N.	100,00%
20,00%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202)			98,15%
	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010			
25,00%	KPI027_2023 #17767 - Attività della Consulta SUAP (PR2) Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina	100,00 %	100,00 %	100,00%
25,00%	KPI182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP	>= 15 N.	20 N.	100,00%

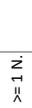
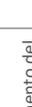
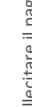
25,00%	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive	>= 4,50 N.	4,17 N.	92,59%	
25,00%	OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP	>= 74,00 %	77,42 %	100,00%	
20,00%	CC203 #65 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR9) Monitora le attività finalizzate al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	KPI014_2023 #17432 - Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	KPI015_2023 #17433 - Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste]	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	CC204 #85 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction) Rilevare la Customer satisfaction			100,00%	
100,00%	KPI191 #11793 - KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S.	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	CC2-DD1.10_2023 #93 - Attuare iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente. Iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente da strutturare e garantire, sia per la Camera di Commercio che per la stessa Azienda speciale, in un concept unico, anche attraverso la gestione di un Ufficio Stampa.			100,00%	
100,00%	KPI192_2022 #15292 - Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente (Newsletter, campagne di comunicazione, mantenimento social e media)	>= 11 N.	16 N.	100,00%	
16,67%	C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE) Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.			94,71%	
75,00%	Indicatori			93,32%	
16,66%	KPI002_2022 #15007 - Grado di partecipazione del personale della CCAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno	>= 80,00 %	95,40 %	100,00%	

16,66%	KPI134_2024 #22555 - Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità Attuazione normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità persone con disabilità.(Nomina e comunicazione al DFP del Resp. delegato all'accessibilità e inclusione sociale; Attivazione partecipazione valutativa Ass.ni rappresentative persone con disabilità per pianificazione anno 2025;Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità digitale; Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità fisica; Adeguamento Carta servizi con riferimenti accessibilità strutture	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	KPI194 #11610 - KPI194 Tasso medio di assenza Monitora il tasso medio di assenza	<= 20,00 %	25,11 %	74,45%	
16,67%	S02_AB_rev2023 # -1387 - Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N.	<= 37,00 %	35,49 %	100,00%	
16,67%	S13 # -18043 - Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale ai di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia	>= 16,00 %	19,18 %	100,00%	
16,67%	S14 # -18045 - Tasso di sostituzione (unità) Esprime la capacità di sopprimere, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi	>= 90,00 %	76,92 %	85,47%	
25,00%	Obiettivi operativi			98,85%	
20,00%	CC301 #51 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.			100,00%	
33,33%	KPI002_2022 #15007 - Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno	>= 80,00 %	95,40 %	100,00%	
33,34%	KPI026_2024 #19881 - Avvio iniziative della formazione obbligatoria (anticorruzione, etc)	Entro 30-09-2024	30-09-2024	100,00%	
33,33%	KPI032_2023 #17992 - Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023)	>= 55,00 %	58,62 %	100,00%	
20,00%	CC302 #50 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia			100,00%	
50,00%	KPI024_2024 #19879 - Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive)	2 N.	2 N.	100,00%	

50,00%	KPI013_2023 #17993 - Realizzazione indagine sul benessere organizzativo CUG Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il CUG	1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	CC303 #52 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.			94,44%	
50,00%	KPI013_2022 #15074 - Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili	100,00 %	88,89 %	88,89%	
50,00%	KPI014_2022 #15075 - Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare al lavoro agile	>= 2,00 %	15,41 %	100,00%	
20,00%	CC304 #106 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati			100,00%	
100,00%	KPI019_2024 #19863 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
33,33%	KPI131_2024 #22551 - Numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità Monitora il numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
33,33%	KPI132_2024 #22552 - Predisposizione linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet ist.le, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale Realizzazione di linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet istituzionale, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
33,34%	KPI133_2024 #22553 - Adeguamento Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali Monitora l'adeguamento della Carta dei servizi con informazioni sulla accessibilità alle strutture camerali	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

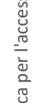
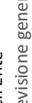
16,66%	CA - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE) Ambito progettuale: "Spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo. Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione / affidamento.			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	

14,29%	83.1.02 #1468 - Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12.	>= 58,50 %	58,60 %	100,00%	
14,29%	EC04 #1497 - Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti.	<= 100,00 %	74,07 %	100,00%	
14,29%	EC05.1 #1462 - Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.	>= 130,00 %	172,09 %	100,00%	
14,29%	EC07 #1464 - Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.	>= 4,00 %	4,85 %	100,00%	
14,28%	EC19.2 #19273 - Capacità di destinare risorse agli interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico	>= 85,00 %	124,70 %	100,00%	
14,28%	EC27 #3604 - Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	>= 13,00 %	20,16 %	100,00%	
14,28%	KPI202 #11611 - KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata	>= 200,00 %	340,02 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
33,34%	CC401 #53 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Riconoscimento dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi			100,00%	
14,28%	KPI016_2022 #15137 - KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili	>= 60,00 %	71,43 %	100,00%	
14,29%	KPI020_2023 #17481 - Esecuzione dei lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 sm) - Monitora il completamento delle procedure di affidamento ed avvio degli interventi per i lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 sm)(solala via Umberto I; sistemazione interna via De Gasperi)	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	
14,29%	KPI027_2024 #19890 - Proseguire lavori su immobili camerati - sedi Frosinone e Latina Svolgimento procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone- Completamento lavori sull'immobile di via Diaz a Latina	3 N.	3 N.	100,00%	
14,29%	KPI028_2024 #19891 - Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina	1 N.	1 N.	100,00%	
14,28%	KPI208 #11810 - KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...)	4 N.	4 N.	100,00%	

14,29%	KPI211 #11811 - Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili	100,00 %	100,00 %	100,00%	
14,28%	KPI212 #11808 - Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi	>= 70,00 %	74,19 %	100,00%	
33,33%	CC402 #57 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del rawedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del rawedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata			100,00%	
25,00%	KPI016_2023 #17457 - Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi (PR6) Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.(PR6)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	KPI024_2023 #17761 - Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per la partecipazione a bandi camerali	>= 30,00 %	79,41 %	100,00%	
25,00%	KPI029_2024 #19892 - Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
25,00%	KPI214 #11815 - Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale	>= 1 N.	4 N.	100,00%	
33,33%	CC403 #87 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili			100,00%	
33,34%	KPI215 #11987 - KPI215 Gestione rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa Monitora la corretta e puntuale gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa	100,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	KPI217 #11901 - KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Numero di iniziative informative per facilitare/collectare il pagamento del Diritto annuale	>= 1 N.	4 N.	100,00%	
33,33%	KPI219 #11984 - KPI219 Svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...) Monitora lo svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...)	100,00 %	100,00 %	100,00%	

16,66%	<p>CS - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio di sistemi informativi, monitoraggio e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione. Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrato, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informativo REGI</p>	<p>75,00% Indicatori</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>					
							20,00%	<p>KPI007_2023 #17418 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione PIAO)</p> <p>Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione)</p>	<p>>= 1 N.</p>	<p>1 N.</p>	<p>100,00%</p>
							20,00%	<p>KPI020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.</p> <p>Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)</p>	<p>>= 4 N.</p>	<p>6 N.</p>	<p>100,00%</p>
							20,00%	<p>KPI021_2024 #19874 - Attuazione Ciclo della Performance.</p> <p>Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili)</p>	<p>>= 3 N.</p>	<p>3 N.</p>	<p>100,00%</p>
							20,00%	<p>KPI022 #11619 - KPI222 Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati</p> <p>Monitora la realizzazione della Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati</p>	<p>1 N.</p>	<p>1 N.</p>	<p>100,00%</p>
							20,00%	<p>KPI023 #11620 - KPI223 indice sintetico di trasparenza</p> <p>Misura la Trasparenza dell'Ente</p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	<p>100,00%</p>
							25,00%	<p>Obiettivi operativi</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>
							25,00%	<p>CC501 #69 - Attuare il Ciclo della Performance</p> <p>Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (Predisposizione, Monitoraggio, Aggiornamento)</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>
							50,00%	<p>KPI227 #12014 - KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data</p> <p>Rilevazione dati tramite piattaforma Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data</p>	<p>Entro 30-11-2024</p>	<p>22-07-2024</p>	<p>100,00%</p>

50,00%	M021_2024 #19874 - Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
25,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
25,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	KPI022_2024 #19875 - Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale Monitora la predisposizione e l'adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale	1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	KPI025_2023 #17765 - Armonizzazione misure anticorruzione nel PIAO Monitora la realizzazione di iniziative per armonizzare le misure anticorruzione nel PIAO	1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLGS 33/2013	1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento Informativa, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informativo, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 4 N.	6 N.	100,00%	
16,66%	C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerale, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.			97,08%	
75,00%	Indicatori			96,67%	

33,33%	KPI007_2024 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.	>= 1 N.	0,90 N.	90,00%	
33,34%	KPI023_2024 #19876 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
33,33%	KPI232_new #25613 - KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			98,33%	
33,34%	CC601 #73 - Garantire il supporto legale all'Ente Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.			100,00%	
	50,00% KPI233_2022 #15048 - KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00% KPI234 #11817 - KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	CC602 #74 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi - utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti Monitora il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei processi.			100,00%	
	100,00% KPI023_2024 #19876 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
33,33%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.			95,00%	
	50,00% CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.	>= 1 N.	0,90 N.	90,00%	
	50,00% KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante verifiche delle modalità di utilizzo dei nuovi Piani di Classificazione / Fascicolazione / Archiviazione.	1 N.	1 N.	100,00%	

16,66%	KPI208 #11810 - KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (Manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...)	4 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali KPI211 #11811 - Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
16,66%	Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili KPI212 #11808 - Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi	>= 70,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
12,50%	CC402 #57 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata.		100,00%	● ● ● ● ●
	Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata			
25,00%	KPI016_2023 #17457 - Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi (PR6)	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei KPI024_2023 #17761 - Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi	>= 30,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per KPI025_2024 #19892 - Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale	>= 2 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del KPI214 #11815 - Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale	>= 1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
12,50%	Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale			
12,50%	CC403 #87 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili		100,00%	● ● ● ● ●
	Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili			
33,34%	KPI215 #11987 - KPI215 Gestione rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
33,33%	Monitora la corretta e puntuale gestione dei rapporti con il Collegio dei KPI217 #11901 - KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale	>= 1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
33,33%	Numero di iniziative informative per facilitare il pagamento del KPI219 #11984 - KPI219 Svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...)	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
12,50%	Monitora lo svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge			
90,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione		100,00%	● ● ● ● ●
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013			
10,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	>= 1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente			
10,00%	Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
12,50%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati		100,00%	● ● ● ● ●
	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			
100,00%	KPI219 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/h	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
	Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza			
12,50%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679		100,00%	● ● ● ● ●
	Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI			

10,00%	KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sul Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/h	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679	Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informativo, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	MI020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente.	Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.			50,00%	● ● ● ● ●
50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente	>= 1 N.	0 N.	0,00%	● ● ● ● ●	
50,00%	KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della					
22,00%	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			95,60%	● ● ● ● ●	
4,30%	AA101 #33 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale (AA101)	Iniziativa per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance)	>= 2 N.	5 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	Misura il n. di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione					
4,35%	AA102 #931 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102)	Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	KPI001_2024 #19659 - KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina	>= 2 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della					
4,35%	AA103 #1012 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)	Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Bando Comuni)			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	KPI130_2024 #22550 - Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	Monitora il numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di					
4,35%	AA105 #34 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105)	Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo)			100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	KPI001_2023 #17412 - Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore					

4,35%	BB203N #499 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)				98,90%	
	100,00% KPI1007_2022 #15027 - Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale PR7	>= 65,00 %	64,29 %		98,90%	
4,35%	BB204 #488 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario				0,00%	
	100,00% KPI140_2022 #14052 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto	>= 1 N.	0 N.		0,00%	
4,35%	BB205 #489 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B				100,00%	
	100,00% KPI140_1_2022 #14053 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205)	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
4,35%	BB206 N #938 - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza				100,00%	
	100,00% KPI1003_2024 #19661 - Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
4,35%	BB207 #939 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità				100,00%	
	100,00% KPI1004_2024 #19662 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
4,35%	BB301 #43 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa				100,00%	
	100,00% KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi	100,00 %	100,00 %		100,00%	
4,35%	BB302 #44 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere				100,00%	
	100,00% KPI149 #11784 - KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302)	>= 50,00 %	100,00 %		100,00%	
4,35%	BB303 #491 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi				100,00%	
	100,00% KPI149_2_2022 #14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 2 N.	3 N.		100,00%	
4,35%	BB304 #929 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali				100,00%	
	100,00% KPI1502 #14978 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali	>= 50,00 %	100,00 %		100,00%	

4,35%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013	100,00%	
	90,00% corruzione	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	>= 1 N.	1 N.
	10,00%	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente)	1 N.	1 N.
		Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente		
4,35%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati	100,00%	
	100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n	1 N.	1 N.
		Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza		
4,35%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679	Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	100,00%	
	100,00%	MIO20_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.	>= 1 N.	6 N.
		Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy		
4,35%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente.	Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.	100,00%	
	50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente	>= 1 N.	1 N.
		Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti		
	50,00%	KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione	1 N.	1 N.
		Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della gestione documentale		
17,00%	E.Q. Sistemi informativi		99,31%	
12,50%	CC203 #65 - Iniziativa per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR9)	Monitora le attività finalizzate al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.	100,00%	
	100,00%	KPI015_2023 #17433 - Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale	100,00 %	100,00 %
		Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale		
12,50%	CC303 #52 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile	Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per	94,44%	
	50,00%	KPI013_2022 #15074 - Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili	100,00 %	88,89 %
		Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili		
	50,00%	KPI014_2022 #15075 - Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile	>= 2,00 %	15,41 %
		Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile		
12,50%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale	100,00%	

12,50%	50,00%	KPI131_2024 #22551 - Numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet istituzionale ai requisiti della accessibilità Monitora il numero di verifiche sulla rispondenza del sito internet KPI132_2024 #22552 - Predispone linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet ist.le, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale	>= 2 N.	2 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	50,00%	CC401 #53 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	100,00%	KPI016_2022 #15137 - KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche	>= 60,00 %	71,43 %	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	90,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	10,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	100,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza - garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	100,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informativo, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
12,50%	50,00%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	50,00%	KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
17,00%	E.Q. Studi e orientamento						● ● ● ● ●
16,65%	50,00%	AA301 #36 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convergenistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convergenistiche, anche in sinergia con il sistema universitario	>= 6 N.	9 N.	100,00%	● ● ● ● ●	
	50,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziativa per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convergenistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario	>= 6 N.	9 N.	100,00%	● ● ● ● ●	

16,67%	50,00%	KPI119_3_2022 #14936 - Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa Monitora la realizzazione di iniziative...anche in sinergia con altri organismi	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	100,00%	BB202 #41 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)	>= 6 N.	7 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	90,00%	KPI501_2023 #19386 - Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	10,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013 KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	100,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza - garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	100,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI	>= 1 N.	5 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	50,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	50,00%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modultistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modultistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modultistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modultistica per l'accesso ai servizi rivolti	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,65%	20,00%	KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
25,00%	AREA 2 - SERVIZI ALLE IMPRESE					
25,00%	E.Q. Affari Legali					
16,65%	100,00%	CC101 - CC103 #45 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1). composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%	100,00%	KPI010_2024 #19835 - Selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi (PR1) Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●

20,00%	RP1011_2023 #17428 - Numero di iniziative svolte per la promozione dell'Arbitrato	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%	Monitora il numero iniziative di promozione dell'Arbitrato (CC103) RP1012_2023 #17429 - Iniziative di diffusione delle finalità dell'UCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza alla provincia di Frosinone RP1152_2023 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%	Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione RP1164_2023 #11967 - KP1164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
20,00%	Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013		100,00%	● ● ● ● ●
60,00%	RP1008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	>= 1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
30,00%	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come RP1025_2023 #17765 - Armonizzazione misure anticorruzione nel PIAO)	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
10,00%	Monitora la realizzazione di iniziative per armonizzare le misure anticorruzione nel PIAO RP1025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
10,00%	Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati		100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	RP1229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.		100,00%	● ● ● ● ●
100,00%	Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.	>= 4 N.	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	CC601 #73 - Garantire il supporto legale all'Ente Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.		100,00%	● ● ● ● ●
50,00%	RP1233_2022 #15048 - KP1233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	100,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
50,00%	Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti RP1234 #11817 - KP1234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	>= 80,00 %	100,00%	● ● ● ● ●
16,67%	CC603 #100 - Realizzare attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.		100,00%	● ● ● ● ●
50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente	>= 1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
50,00%	Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. RP1018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
50,00%	Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della modulistica per i servizi dell'Ente	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●

25,00%	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)					99,74%	
14,26%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201)					100,00%	
	Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Proseguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del KPI1167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro					100,00%	
	25,00% Imprese / REA				>= 90,00 %	96,00 %	
	Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro						
	KPI1169 #11796 - Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato)				100,00 %	100,00 %	
	25,00% Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)						
	KPI1170 #11787 - Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc)				>= 70 N.	80 N.	
	25,00% Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione KPI1183_2022 #11874 - KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso						
	25,00% l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza				>= 4 N.	11 N.	
	Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso						
14,29%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202)					98,15%	
	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010						
	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali				>= 4,50 N.	4,17 N.	
	25,00% Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive						
	OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP				>= 74,00 %	77,42 %	
	25,00% Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP						
	KPI027_2023 #11767 - Attività della Consulta SUAP (PR2)				100,00 %	100,00 %	
	25,00% Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina						
	KPI1182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2)				>= 8 N.	13 N.	
	25,00% Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP						
14,29%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale					100,00%	
	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale						
	KPI1132_2024 #22552 - Predisposizione linee guida sulle modalità di redazione degli articoli destinati alla pubblicazione sul sito internet ist.le, con particolare riferimento al miglioramento dell'accessibilità digitale				>= 1 N.	1 N.	
	100,00%						
14,29%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione					100,00%	
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013						
	KPI1008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione				>= 1 N.	1 N.	
	90,00%						
	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come KPI025_2024 #19880 - Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente				1 N.	1 N.	
	10,00%						
	Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente						
14,29%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati					100,00%	
	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati						

100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
14,29%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai 100,00% sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in	>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ● ● ●
14,29%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della	>= 1 N. 1 N.	1 N. 1 N.	100,00% 100,00%	● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
25,00%	E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigili			100,00%	● ● ● ● ●
14,26%	CC102 #46 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti". KPI004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" KPI158_2022 #15018 - KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi	>= 2 N. >= 500 N.	2 N. 571 N.	100,00% 100,00%	● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
14,29%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosegui revisione codici meccanografici (PR4) (CC201) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosegui revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (3gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro KPI183_2022 #11874 - KPI183 iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso funzionalità dei SUAP e relativa Consultazione (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010 OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP	>= 90,00 % >= 4 N.	96,00 % 11 N.	100,00% 100,00%	● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
14,25%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consultazione (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010 OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP KPI027_2023 #17767 - Attività della Consulta SUAP (PR2) Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina KPI182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP	>= 74,00 % 100,00 % >= 7 N.	77,42 % 100,00 % 7 N.	100,00% 100,00% 100,00%	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

14,29%	25,00%	KPI183_2022 #11874 - KPI183 iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010	>= 4 N.	11 N.	100,00%		
14,29%	100,00%	OC_TB5_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali delle imprese attive Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale	>= 4,50 N.	4,17 N.	92,59%		
14,29%	90,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%		
	10,00%	KPI1008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	100,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza - garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui	1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	100,00%	KPI229 #11881 - Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/h Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza	1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	100,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informativo, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI			100,00%		
14,29%	100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	50,00%	CC603 #100 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.			100,00%		
	50,00%	CC603 #19665 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	50,00%	KPI018_2023 #17459 - Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitora la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della	1 N.	1 N.	100,00%		
Azienda Speciale						86,53%	
100,00% Azienda Speciale						86,53%	
12,50%	100,00%	AA1-DD1.1 #98 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziativa per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)			100,00%		
	100,00%	KPI011_2024 #19847 - Turismo e valorizzazione del territorio Iniziativa e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del	>= 13 N.	33 N.	100,00%		



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Avv. Pietro Viscusi - Segretario Generale

Obiettivo individuale	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informativo REGI</p>		
Risultato misurato obiettivo	100,00 % [trattandosi di obiettivo strategico viene calcolato come $0,75 * performance\ strategica\ 100\% + 0,25 * performance\ operativa\ 100\%$]; si riportano di seguito informazioni aggiuntive per gli indicatori strategici assegnati]		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
KPI222 Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Monitora la realizzazione della Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Realizzazione di n. 1 giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N. <i>Realizzata Giornata della Trasparenza online il giorno 19 dicembre 2024</i>
KPI223 Indice sintetico di trasparenza	Indice sintetico di trasparenza	>= 80,00 %	



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Misura la trasparenza dell'Ente (Fonte Rilevazione interna)		100,00 % Indice calcolato sulla base della griglia attestata dall'OIV in data 25/11/2024
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione PIAO) Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	Realizzazione aggiornamento sezione PIAO Misura la realizzazione dell'aggiornamento della sottosezione relativa ai rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N. Nell'impostazione del PIAO, inserimento coordinato delle misure anticorruzione tra le sottosezioni Valore Pubblico e Performance con la sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza.
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Fonte Rilevazione interna)	>= 4,00 N.	4,00 N. 1) organizzazione di incontro formativo sui temi della privacy con il personale responsabile di procedimenti amministrativi; 2) assistenza e supporto nella redazione della DPIA relativa ai trattamenti di dati dell'ufficio personale. Nel secondo semestre si è proceduto 3) all'aggiornamento di REGI - Registro Informatico dei trattamenti e 4) alla predisposizione della modulistica privacy con riferimento soprattutto alla procedura di designazione e nomina dei componenti del Consiglio Camerale
Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance	Azioni di miglioramento Ciclo della Performance. Misura le azioni di miglioramento Ciclo	>= 3,00 N.	3,00 N. È stato (1) revisionato il Sistema di Misurazione e Valutazione della



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>(adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>Performance (SMVP), introducendo la disciplina delle nuove Posizioni di Elevata Qualificazione (E.Q.), il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, il recepimento delle normative sulla centralità della formazione del personale e della leadership per i dirigenti, nonché la formalizzazione dei meccanismi di calibrazione nella valutazione. Sono state inoltre (2) introdotte nuove modalità per l'assegnazione e il monitoraggio di obiettivi specifici legati al lavoro agile. In fase di rendicontazione, in particolare nella Relazione sulla Performance, (3) si è rafforzato il richiamo al concetto di Valore Pubblico generato, con riferimento alle priorità strategiche del PIAO: digitalizzazione delle imprese, semplificazione burocratica, internazionalizzazione e sostenibilità economico-finanziaria.</p>	
<p>Obiettivo individuale</p>	<p>C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerale, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente</p> <p>Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.</p>		
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>97,08 % [trattandosi di obiettivo strategico viene calcolato come 0,75 * performance strategica 100% + 0,25* performance operativa 100%]; si riportano di seguito informazioni aggiuntive per gli indicatori strategici assegnati]</p>		<p>Peso: 25,00 %</p>
<p>Indicatore</p> <p>Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.</p>	<p>Algoritmo</p> <p>Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell'Ente Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica</p>	<p>Target 2024</p> <p>>= 1,00 N.</p>	<p>Consuntivo 2024</p> <p>0,90 N. Effettuata azione di coordinamento delle attività di revisione generale della modulistica destinata al pubblico, con il coinvolgimento di tutte le strutture</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)</i>	<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>		<i>interne dell'Ente. L'intervento ha consentito l'aggiornamento dei moduli, adeguandoli ai riferimenti normativi vigenti e integrando i canali di comunicazione attualmente attivi (PEC/PEO). La modulistica aggiornata è disponibile sul sito istituzionale ed è in corso un'attività di monitoraggio per gli ulteriori aggiornamenti (da completare revisione da parte di una struttura interna).</i>
<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali) <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)</p>	<p>$\geq 1,00$ N.</p>	<p>1,00 N.</p> <p><i>Proseguito il miglioramento della gestione documentale tramite (1) l'estensione della piattaforma GDel alle determinazioni presidenziali (maggio 2024) e alle deliberazioni di Giunta (giugno 2024) e Consiglio (luglio 2024). È stata inoltre realizzata una (2) raccolta di FAQ per supportare gli addetti alla protocollazione (Gedoc); trattasi di iniziative finalizzate alla migliore digitalizzazione dei processi, a semplificare le attività e migliorare l'efficienza.</i></p>
<p>KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero difese in giudizio attivate Monitora il n. di difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa Monitora il n. di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>$\geq 100,00$ %</p>	<p>100,00 %</p> <p><i>Attivate n. 26 difese in giudizio, pari al numero di richieste di attivazione</i></p>

Obiettivo individuale	GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (da Obiettivo comune)		
------------------------------	---	--	--



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Risultato misurato obiettivo	100,00 %		Peso: 20,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</i>	Patrimonio netto / Immobilizzazioni <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	>= 130,00 %	172,09 %
Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	>= 4,00 %	4,85 %
Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</i>	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) <i>(Fonte Osservatorio bilanci)</i>	>= 13,00 %	20,16 %
Capacità di destinare risorse agli Interventi economici	(Interventi economici / Numero imprese attive	>= 85,00 %	124,70 %



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 (Fonte Movimprese / Osservatorio bilanci)</p>		
<p>Obiettivo individuale CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.</p>			
Risultato misurato obiettivo		97,92 %	Peso: 20,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
<p>Tasso di sostituzione (unità) Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3 (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 90,00 %</p>	<p>76,92 % n. 10 ingressi/n. 13 fuoriuscite</p>
<p>Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 16,00 %</p>	<p>19,18 % n.14 under 50/n. 73 over 50</p>
<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>(Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (espresse in FTE</p>	<p><= 37,00 %</p>	<p>35,49 %</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

	integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)		
Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 80,00 %	95,40 % n. 83 partecipanti/n. 87 dipendenti
Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la	Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno	>= 55,00 %	58,62 % n. 51 partecipanti/n. 87 dipendenti



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>		
<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>Entro 30/09/2024</p>	<p>30/09/2024</p>
<p>Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità Attuazione normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità persone con disabilità. (Nomina e comunicazione al DFP del Resp. delegato all'accessibilità e inclusione sociale; Attivazione partecipazione valutativa Ass.ni rappresentative persone con disabilità per pianificazione anno 2025; Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità digitale; Realizzazione obiettivi programmati per l'accessibilità fisica; Adeguamento Carta servizi con riferimenti</p>	<p>Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità / Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 % Nominato e comunicato al DFP il nominativo del Responsabile delegato all'accessibilità e inclusione sociale (determinazione presidenziale n.13 del 11 ottobre 2024, ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 21 ottobre 2024; comunicazione al DFP prot. n. 46413 del 05/11/2024); attivata, sentite le indicazioni dell'OIV, mediante consultazione pubblica, la procedura di partecipazione valutativa rivolta alle Ass.ni rappresentative persone con disabilità nell'ambito della pianificazione anno 2025; realizzati gli obiettivi programmati per l'accessibilità digitale (verifica del sito internet istituzionale ai requisiti di accessibilità; nell'ambito del gruppo di lavoro sul sito web sono state predisposte le linee guida sulle modalità di redazione degli articoli</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

accessibilità strutture (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)			destinati alla pubblicazione sul sito internet ist.le); effettuata ricognizione sugli immobili camerali relativamente all'accessibilità fisica e conseguente programmazione di interventi; con determinazione dirigenziale n. 933 del 18/12/2024 è stata aggiornata la Carta dei servizi, con integrazione di indicazioni per facilitare l'accesso dell'utenza ai servizi e alle strutture dell'Ente.
Obiettivo individuale	FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE, MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVI COMUNI) FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune), MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (da Obiettivo comune)		
Risultato misurato obiettivo	93,11 %		Peso: 10,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 40,00%) (Tipologia: Qualità)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale)	<= 0,00 gg	-25,00 gg
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 15,00%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	1,60 gg
Grado di adesione al cassetto digitale Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle	Numero imprese aderenti Cassetto digitale dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	>= 40,00 %	47,22 % Imprese aderenti n.40.844



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>imprese attive al 31/12 (Peso: 10,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(Fonte Infocamere / Movimprese)</p>		<p>su n. 86498 imprese attive al 31/12/2024</p>
<p>Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 15,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)</p>	<p>>= 40,00 %</p>	<p>21,64 % n. 11.041 pratiche processate/n. 51.025 pratiche evase</p>
<p>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere / Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 8,00 %</p>	<p>25,14 % n. 1.024 imprese cancellate/n. 4.073 imprese potenzialmente da cancellare</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Dr. Erasmo Di Russo - Dirigente Area 1 Servizi di supporto e per lo sviluppo			
Obiiettivo individuale	<p>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento.</p>		
Risultato misurato obiettivo	100,00 % [trattandosi di obiettivo strategico viene calcolato come 0,75 * performance strategica 100% + 0,25* performance operativa 100%]; si riportano di seguito informazioni aggiuntive per gli indicatori strategici assegnati]		Peso: 30,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)	Patrimonio netto / Immobilizzazioni (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 130,00 %	172,09 %
Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 4,00 %	4,85 %
Percentuale di incasso del Diritto annuale	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12	>= 58,50 %	58,60 %



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni (Fonte Infocamere / Osservatorio bilanci)		
Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti (Fonte Osservatorio bilanci)	<= 100,00 %	74,07 %
Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 13,00 %	20,16 %
KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata	Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi)	>= 200,00 %	340,02 %



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

(Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi) (Fonte Rilevazione interna)		
Capacità di destinare risorse agli Interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)	(Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali)) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 (Fonte Movimprese / Osservatorio bilanci)	>= 85,00 %	124,70 %
Obiettivo individuale	B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)		
Risultato misurato obiettivo	97,28 % [trattandosi di obiettivo strategico viene calcolato come 0,75 * performance strategica 100% + 0,25* performance operativa 100%]; si riportano di seguito informazioni aggiuntive per gli indicatori strategici assegnati]		Peso: 30,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Dintec / Movimprese)	>= 49,56 N.	n. 451 assessment/10.000/n. 86.498 imprese attive al 31/12/2024 52,14 N.



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</p> <p>Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione (Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione (Fonte Dintec)</p>	<p>>= 5,00 N.</p>	<p>13,00 N.</p> <p>n.6 webinar transizione digitale; n.2 webinar transizione ecologica; n.3 incontri info/formativi Fondo perequativo; n.2 tavoli di progettazione Fondo perequativo</p>
<p>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</p> <p>Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Dintec / Movimprese)</p>	<p>>= 2,30 N.</p>	<p>7,75 N.</p> <p>n. 67 incontri/10.000/n. 86.498 imprese attive al 31/12/2024</p>
<p>Obiettivo individuale CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>98,18 %</p>	<p>Peso: 20,00 %</p>	
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2024</p>	<p>Consuntivo 2024</p>
<p>Tasso di sostituzione (unità)</p> <p>Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3 (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 90,00 %</p>	<p>76,92 %</p> <p>n. 10 ingressi/n. 13 fuoriuscite</p>
<p>Indice di struttura demografica del personale</p> <p>È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della</p>	<p>Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N</p>	<p>>= 16,00 %</p>	<p>19,18 %</p> <p>n.14 under 50/n. 73 over 50</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)	(Fonte Osservatorio camerale)		
Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)	(Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)	<= 37,00 %	35,49 %
Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo	Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o	>= 80,00 %	95,40 % <i>n. 83 partecipanti / n. 87 dipendenti</i>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>		
<p>Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 55,00 %</p>	<p>58,62 % n. 51 partecipanti / n. 87 dipendenti</p>
<p>Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]</p>	<p>>= 50,00 %</p>	<p>100,00 % Procedure attivate: 1 concorso pubblico AREA funzionari; + procedura selettiva verticale interna in deroga articolata in 2 Aree, Istruttori e Operatori /Procedure attivabili: 1 concorso pubblico AREA funzionari; + procedura selettiva verticale interna in deroga articolata in 3 Aree, Funzionari, Istruttori e Operatori</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>Entro 30/09/2024</p>	<p>30/09/2024</p>
<p>Grado di attuazione, per quanto di competenza, delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Attuazione, per quanto di competenza, delle normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità persone con disabilità. - Proposta, in qualità di Resp. delegato all'accessibilità e inclusione sociale, degli obiettivi programmatici e strategici della performance- Proposte per definizione di iniziative formative da programmare in materia di accessibilità e inclusione sociale -Attivazione partecipazione valutativa Ass.ni rappresentative persone con disabilità per pianificazione anno 2025 <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità. Misura il numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità / Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Misura il numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. <i>(Fonte Rilevazione CCIAA)</i></p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 % <i>Con nota inviata all'OIV, effettuata proposta, in qualità di Responsabile delegato all'accessibilità e inclusione sociale, degli obiettivi programmatici e strategici della performance per l'anno 2025 (PIAO 2025-2027) ed effettuata proposta di pianificazione degli interventi formativi in materia di accessibilità; attivazione partecipazione valutativa Associazioni rappresentative persone con disabilità per la pianificazione relativa all'anno 2025, come da indicazione dell'OIV.</i></p>
<p>Obiettivo individuale MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI - AREA1 MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>		<p>Peso: 20,00 %</p>
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2024</p>	<p>Consuntivo 2024</p>
<p>Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il</p>	<p>Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture</p>	<p><= 0,00 gg</p>	<p>-25,00 gg</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>(Fonte Osservatorio camerale)</p>		
<p>Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N (Fonte Infocamere)</p>	<p><= 20,00 gg</p>	<p>6,38 gg 1755 sommatoria giorni di lavorazione/n. 275 istanze evase</p>
<p>Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p><= 90,00 gg</p>	<p>90,00 gg 11.070 sommatoria giorni/n. 123 contributi liquidati</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Dr. Erasmo Di Russo – Dirigente ad interim Area 2 Servizi alle Imprese			
Obiettivo individuale	C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)		
Risultato misurato obiettivo	100,00 % [trattandosi di obiettivo strategico viene calcolato come $0,75 * performance\ strategica\ 100\% + 0,25 * performance\ operativa\ 100\%$; si riportano di seguito informazioni aggiuntive per gli indicatori strategici assegnati]		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 % Sono state evase tutte le 25 richieste di Conciliazione e Mediazione pervenute
Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale	Numero di iniziative svolte (CC101 - CC103) Misura il numero di iniziative svolte	>= 2,00 N.	2,00 N. Nel corso del secondo semestre sono state realizzate campagne di



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>(Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla Provincia di Frosinone (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(Fonte Rilevazione interna)</p>		<p>comunicazione finalizzate alla promozione dei servizi di arbitrato e composizione delle crisi da sovraindebitamento, mediante l'acquisto di spazi all'interno delle principali testate online e cartacee delle province di Frosinone e Latina</p>
<p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>2,00 N. Si sono sviluppate n.2 iniziative: 1) aggiornamento ed implementazione del portale "etichettatura e sicurezza prodotti" con l'inserimento di nuovi contenuti tecnici; 2) un'attività personalizzata con un pacchetto di n.10 quesiti complessivi a disposizione delle imprese</p>
<p>Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) Svolgimento di tutte le attività necessarie a garantire l'adeguamento dell'organismo di mediazione camerale ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Attività svolta per adeguare l'ODM Numero attività svolta per adeguare l'ODM / Attività da svolgere per adeguare l'ODM Numero attività da svolgere per adeguare l'ODM (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 100,00 %</p>	<p>128,57 % "Nel corso del 1 semestre 2024 si è proceduto a porre in essere i seguenti adempimenti necessari per l'adeguamento dell'ODM:1) partecipazione del dirigente e del funzionario responsabile della segreteria ad apposito corso di formazione, rispettivamente di 94 e 80 ore, per l'acquisizione della qualifica di mediatore; 2) adesione al servizio Infocamere per la gestione telematica delle mediazioni; 3) predisposizione di nuovo regolamento ai sensi del D.M.150/2023; 4) revisione elenco dei mediatori per verifica adeguamento ai nuovi requisiti; 5) predisposizione e aggiornamento di tutta la modulistica inerente il servizio; 6) aggiornamento della sezione del sito web istituzionale dedicata alla mediazione; 7) predisposizione della documentazione necessaria per la</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

			<p><i>comunicazione dell'adeguamento al Ministero della Giustizia</i> <i>A luglio 2024 è stato adottato il nuovo regolamento del servizio di mediazione per adeguarlo ai contenuti richiesti all'art.22 del D.M.n.150/2023, con successivo inoltro della comunicazione di adeguamento ai nuovi requisiti al Ministero della Giustizia.</i> <i>Successivamente è stata necessaria una riorganizzazione delle attività dell'ufficio in applicazione delle nuove disposizioni regolamentari, nonché l'avvio della meccanizzazione delle procedure di mediazione presentate a partire dal 1° gennaio 2024 mediante l'applicativo informativo "ConciliaCamere"</i></p>
Obiettivo individuale	<p>CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosieguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)</p>		
Risultato misurato obiettivo	99,90 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
<p>Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE]</p>	>= 90,00 %	<p>96,00 %</p> <p><i>Registro Imprese sede di Latina e Frosinone- sono pervenute n.83.878 (D) pratiche e di queste ne sono state evase nei termini (5 gg) n.80.523 (N) corrispondente al 96%</i></p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

	<i>(Fonte Rilevazione interna)</i>		
<p>Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c. Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 N.</p>	<p>80,00 N.</p>
<p>Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato) (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato) Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE] / Totale pratiche pervenute (Artigianato) Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>99,28 % n. 4.151 pratiche definite/n. 4.181 pratiche pervenute</p>
<p>KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di iniziative formative/informative realizzate Monitora il numero di iniziative formative/informative realizzate (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 4,00 N.</p>	<p>11,00 N. Nel corso dell'anno 2024 sono state realizzate n. 11 iniziative formative/informative a favore dell'utenza e degli ordini professionali. 1) Campagna deposito situazioni patrimoniali consorzi e contratti di rete 2023; 2) Campagna deposito bilanci 2024; 3) Mud 2024; 4) Campagna TITOLARI EFFETTIVI; 5) ICC WCF International CO Accreditation Chain; 6) Webinar gratuito su DIRE, ambiente unico di compilazione pratiche, 7) stampa in azienda in bianco, 8) nuova suite commercio estero, 9) news adempimento titolari effettivi, 10)</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

			attribuzione d'ufficio domicilio digitale, 11) regolarizzazione meccatronici
<p>Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov</p> <p>Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate (Peso: 14,29%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov dell'anno N (Fonte Infocamere)</p>	<p>>= 18.000,00 N.</p>	<p>26.521 N. Di cui 19507 per la provincia di Latina e 7014 per la provincia di Frosinone</p>
<p>KPI011_2022 Revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)</p> <p>Monitora la revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero revisionato Misura il numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero sottoposto a revisione [NUMERATORE] / Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da revisionare Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da sottoporre a revisione [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>94,39 % Nell'anno 2024 sono state sottoposte a verifica per la revisione del codice meccanografico n. 269 imprese/ n. 285 imprese aventi codice scaduto</p>
<p>Servizi offerti on line</p> <p>Numero servizi offerti online: 1) Comunica, 2) Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4) Rinnovo firma digit.; 5) Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8) Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova</p>	<p>Numero dei servizi offerti on line</p> <p>Misura il numero dei servizi offerti on line (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 23,00 N.</p>	<p>24,00 N. Numero servizi offerti online: 1) Comunica, 2) Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4) Rinnovo firma digit.; 5) Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8) Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali,</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)			15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff., 24) stampa in azienda in bianco
Obiettivo individuale	FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)		
	FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune)		
Risultato misurato obiettivo	82,23 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Grado di adesione al cassetto digitale Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese aderenti Cassetto digitale dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese)	>= 40,00 %	47,22 % Imprese aderenti n.40.844 su n. 86498 imprese attive al 31/12/2024
Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)	>= 4,50 N.	4,17 N. la fonte Banca dati Pareto indica rinnovi n. 1281 e primo rilascio n. 2323, per un totale di 3604/ n. 86.498 imprese attive al 31/12/2024
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)	>= 40,00 %	21,64 % n. 11.041 pratiche processate/n. 51.025 pratiche evase
Obiettivo individuale	MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) - AREA 2		



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024	Consuntivo 2024
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale)	<= 0,00 gg	-25,00 gg
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	1,60 gg
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere Osservatorio camerale)	>= 8,00 %	25,14 % n. 1.024 imprese cancellate/n. 4.073 imprese potenzialmente da cancellare



Obiettivi legati a scelte organizzative e gestionali dell'Ente

Art. 79, c. 2 lett. c) CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022
Art. 57 c. 2 lett. e) del CCNL Area Funzioni Locali (Dirigenza)

Scheda progetto n.	Descrizione	Referente/i
1	Consolidamento e potenziamento OCC, organizzazione evento Frosinone e Cassino, selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi.	DI RUSSO / Di Giulio
2	Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese.	DI RUSSO / Capocchetta / Ciccaglione
3	Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt.4, 5 e 6 del D.M. 150/2023.	DI RUSSO / Di Giulio
4	Proseguo attività di revisione Codici meccanografici.	DI RUSSO / Martinelli / Sparagna
5	Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".	DI RUSSO / Ciccaglione / Mansillo
6	Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.	DI RUSSO / Baiano
7	Proseguimento dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale.	DI RUSSO / Pugliese
8	Revisione generale della modulistica rivolta all'utenza.	VISCUSI / DI RUSSO / Fiore / Baiano / Capocchetta / Ciccaglione / Colazingari / Di Giulio / Martinelli / Pugliese / Falso
9	Attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.	VISCUSI / DI RUSSO / Fiore / Falso
10	Accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WCF.	DI RUSSO / Martinelli / Sparagna



Scheda Progetto n. 1

Titolo: Consolidamento e potenziamento OCC, organizzazione evento Frosinone e Cassino, selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Consolidamento e potenziamento OCC, organizzazione evento Frosinone e Cassino, selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi.
Progetto: Consolidamento e potenziamento OCC, organizzazione evento Frosinone e Cassino, selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi.
Contenuti e attività del progetto: Promuovere l'utilizzo del servizio camerale di composizione delle crisi da sovraindebitamento nella Provincia di Frosinone a seguito del recente ottenimento della estensione territoriale dell'OCC anche ai circondari di Frosinone e Cassino, mediante l'organizzazione di almeno un evento finalizzato alla presentazione dell'organismo, con l'auspicabile coinvolgimento di altre istituzioni pubbliche e delle associazioni economiche ed imprenditoriali, interessate alla diffusione di tale strumento. Predisposizione delle attività necessarie per l'avvio di una procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori dei professionisti di Frosinone e Cassino. Aggiornamento della modulistica necessaria per la gestione delle procedure.
Referente/i del progetto: Di Russo, Di Giulio
Benefici e risultati attesi: Promuovere la massima diffusione del servizio di composizione delle crisi di sovraindebitamento anche ai professionisti e all'utenza ricadenti nell'ambito di competenza dei circondari di Frosinone e Cassino.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen; n. 1Dirigente; n.1EQ; n.2ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: organizzazione di evento di presentazione dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) Algoritmo di calcolo: n. eventi organizzati Target 2024: >= 1 Nome indicatore: indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Algoritmo di calcolo: n. di procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Target 2024: =1
Valore del progetto: Euro 20.310,65 costo del personale non dirigente: Euro 13.932,00 costo del personale dirigente: Euro 6.378,65

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	15	2.092,65
DIR	1	85,72	50	4.286,00
EQ	1	37,86	200	7.572,00
ISTRUTTORI	2	21,20	300	6.360,00
	5		565	20.310,65

**Risultati ottenuti:**

Sebbene non sia stato realizzato un evento in presenza, è stata realizzata una campagna di comunicazione finalizzata alla promozione dei servizi composizione delle crisi da sovraindebitamento, mediante l'acquisto di spazi all'interno delle principali testate online e cartacee delle province di Frosinone e Latina. È stata avviata altresì, e in gran parte conclusa, una selezione pubblica per l'acquisizione di nuove iscrizioni nell'elenco camerale dei gestori della crisi da sovraindebitamento.

Nome indicatore: organizzazione di evento di presentazione dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento)

Algoritmo di calcolo: n. eventi organizzati

Target 2024: ≥ 1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

(realizzata una campagna di comunicazione)

Nome indicatore: indicazione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori

Algoritmo di calcolo: n. di procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori

Target 2024: =1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 2

<p>Titolo: Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese.</p>
<p>Ambito strategico: Competitività dell'Ente</p>
<p>Obiettivo strategico: (C2) Svolgere le attività dirette alla semplificazione amministrativa, e-government e al miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione.</p>
<p>Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.</p>
<p>Obiettivo operativo: Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese.</p>
<p>Progetto: Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese.</p>
<p>Contenuti e attività del progetto: il progetto, nel confermare la messa a disposizione, senza oneri, della piattaforma telematica del sistema camerale ai SUAP comunali avviati in applicazione del DPR 160/2010, prevede lo svolgimento di alcune iniziative: 1) n. 2 incontri della Consulta SUAP (unica per le province di Latina e Frosinone), rivolti a favorire una maggiore uniformità, standardizzazione e semplificazione delle procedure amministrative dei SUAP comunali, anche al fine di ottimizzare i collegamenti con il Registro delle imprese ed i servizi telematici all'utenza e coinvolgere nell'utilizzo della piattaforma telematica gli Enti terzi (ASL, Questura, Agenzia delle Dogane, Capitaneria di Porto di Gaeta etc), in funzione dell'operatività del nuovo Catalogo del sistema informatico degli sportelli unici, di cui all'art. 11 dell'allegato tecnico del DPR n.160/2010; 2) attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP al fine di migliorare l'utilizzo della piattaforma telematica e aggiornarli sulle continue implementazioni del medesimo.</p>
<p>Referente/i del progetto: Di Russo, Capocchetta, Ciccaglione</p>
<p>Benefici e risultati attesi: ottimizzazione tempistica, uniformità e semplificazione delle procedure per l'avvio di attività imprenditoriali, anche al fine dell'alimentazione e gestione del Fascicolo informatico di impresa e dell'operatività del Catalogo del sistema informatico degli sportelli unici.</p>
<p>Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen., n.1 Dirigente, n. 2 EQ; n.1FUNZIONARI, n. 1ISTRUTTORI; n. 3OPERATORI ESPERTI</p>
<p>Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024</p>
<p>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Attività della Consulta SUAP Algoritmo di calcolo: n. incontri realizzati/n. incontri previsti Target 2024: >=100%</p> <p>Nome indicatore: Visite presso i SUAP Algoritmo di calcolo: numero di visite Target 2024: >= 15</p>
<p>Valore del progetto: Euro 26.305,90 costo del personale non dirigente: Euro 22.179,55 costo del personale dirigente: Euro 4.126,35</p>

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
-------------------------------	--------------------------	--------------	--------------	-----------------------



Seg Gen	1	139,51	5	697,55
DIR	1	85,72	40	3.428,80
EQ	2	36,27	500	18.135,00
FUNZIONARI	1	25,40	50	1.270,00
ISTRUTTORI	1	23,13	15	346,95
OPERATORI ESPERTI	3	20,23	120	2.427,60
	9		730	26.305,90

Risultati ottenuti:

Consulta SUAP della provincia di Frosinone avvenuta in data 19/11/2024

Consulta SUAP della provincia di Latina avvenuta in data 11/12/2024 con all'ordine del giorno gli sviluppi del portale impresainungiorno.gov.it con il sistema degli Sportelli Unici (SSU) dove hanno partecipato oltre ai referenti SUAP dei diversi comuni della provincia di Latina anche referenti di Infocamere e Unioncamere.

Nome indicatore: Attività della Consulta SUAP

Algoritmo di calcolo: n. 2 incontri realizzati/n.2 incontri previsti

Target 2024: >= 100% -> RISULTATO OTTENUTO: 2/2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Realizzate n. 13 visite per la provincia di Frosinone: Paliano, Castrocielo, Boville Ernica, Cassino, Sant'Ambrogio sul Garigliano, Guarcino, Villa Santa Lucia, San Giorgio a Liri, Ausonia, Vallemaio, Morolo, Giuliano di Roma, Castelliri

Realizzate n. 7 visite per la provincia di Latina: Spigno Saturnia, Campodimele, Monte S. Biagio, Sperlonga, Pontinia e n. 2 visite Latina

Nome indicatore: Visite presso i SUAP

Algoritmo di calcolo: numero di visite

Target 2024: >= 15 -> RISULTATO OTTENUTO: 20 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 3

Titolo: Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt.4, 5 e 6 del D.M. 150/2023.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt.4, 5 e 6 del D.M. 150/2023.
Progetto: Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt.4, 5 e 6 del D.M. 150/2023.
Contenuti e attività del progetto: il progetto prevede lo svolgimento di tutte le attività necessarie per garantire entro il termine del 15 agosto 2024 (D.M.n.150/2023) l'adeguamento dell'ODM camerale ai requisiti richiesti dalla legge per il mantenimento dell'iscrizione nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia: a) autonomia finanziaria ; b) percorso formativo finalizzato al conseguimento della qualifica di mediatore del responsabile dell'Organismo; c) adozione di piattaforma informatica per la gestione della mediazione c.d. telematica; d) adozione di nuovo regolamento.
Referente/i del progetto: Di Russo, Di Giulio
Benefici e risultati attesi: mantenimento dell'iscrizione nel Registro degli Organismi di Mediazione.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg. Gen.; n.1 Dirigente; n. 1EQ; n.2ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: svolgimento di tutte le attività necessarie per l'adeguamento dell'ODM ai requisiti di agli artt.4, 5 e 6 del D.M n.150/2023. Algoritmo di calcolo: n. di attività svolte/n. di attività necessarie Target 2024: = 100 %
Valore del progetto: Euro 20.310,65 costo del personale non dirigente: Euro 13.932,00 costo del personale dirigente: Euro 6.378,65

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti / E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	139,51	15	2.092,65
DIR	1	85,72	50	4.286,00
EQ	1	37,86	200	7.572,00
ISTRUTTORI	2	21,20	300	6.360,00
	5		565	20.310,65

Risultati ottenuti:

A luglio 2024 è stato adottato il nuovo regolamento del servizio di mediazione per adeguarlo ai contenuti richiesti all'art.22 del D.M.n.150/2023, con successivo inoltro della comunicazione di adeguamento ai nuovi requisiti al Ministero della Giustizia. Successivamente è stata necessaria una riorganizzazione delle attività dell'ufficio in applicazione delle nuove disposizioni regolamentari, nonché l'avvio della meccanizzazione delle procedure di mediazione presentate a partire dal 1° gennaio 2024 mediante l'applicativo informativo "ConciliaCamere"

Nome indicatore: svolgimento di tutte le attività necessarie per l'adeguamento dell'ODM ai requisiti di agli artt.4, 5 e 6 del D.M n.150/2023.

Algoritmo di calcolo: n. 9 attività svolte/n.7 attività necessarie

Target 2024: = 100 % -> RISULTATO OTTENUTO: 128% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 4

Titolo: Proseguito attività di revisione Codici meccanografici.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Svolgere le attività dirette alla semplificazione amministrativa, e-government e al miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Proseguito attività di revisione Codici meccanografici.
Progetto: Proseguito attività di revisione Codici meccanografici.
Contenuti e attività del progetto: Il "numero meccanografico", rilasciato dalle Camere di Commercio, è assegnato esclusivamente alle imprese attive, iscritte al Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA competente per territorio, avendo riguardo alla sede legale ovvero all'unità locale, in regola con il versamento del diritto annuale e che abbiano dimostrato il possesso del requisito di abitudine ad operare con l'estero, come di seguito definito; tale procedura dovrà essere confermata annualmente da ciascun operatore. Pertanto, entro il 31 dicembre di ogni anno le imprese titolari del codice dovranno aggiornare la loro posizione con la convalida annuale. Le aziende che non effettueranno la convalida non compariranno nelle consultazioni della banca dati ItalianCom. In assenza di convalida, al fine di poter disporre di uno strumento affidabile ed aggiornato la Camera di Commercio, previa opportuna informativa, sospenderà il rilascio di attestazioni alle imprese che nell'arco di ventiquattro mesi non abbiano confermato annualmente la loro qualità di esportatori abituali. Le attività iniziate nel 2022 sviluppate con successo anche nel 2023, potranno essere ulteriormente consolidate nel 2024 attraverso le seguenti fasi operative: 1) Estrazione elenchi dalla piattaforma Italiancom per le due sedi di Latina e Frosinone 2) verifica delle posizioni 3) invito alla regolarizzazione 4) convalida/sospensione/cancellazione (su istanza di parte) del codice meccanografico
Referente/i del progetto: Di Russo, Martinelli, Sparagna
Benefici e risultati attesi: Migliorare la qualità delle informazioni risultanti nel Registro Imprese attraverso la cancellazione/convalida dei codici meccanografici che servono ad identificare gli operatori abituali con l'estero.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n. 1 Dirigente; n. 1EQ, n.1 FUNZIONARI, n.1ISTRUTTORI, n.1OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Revisione codici meccanografici Algoritmo di calcolo: Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato/ Numero operatori con codice meccanografico scaduto Target 2024: >=70%
Valore del progetto: Euro 7.448,52 costo del personale non dirigente: Euro 6.740,90 costo del personale dirigente: Euro 707,62

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti /E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	139,51	2	279,02
DIR	1	85,72	5	428,60
EQ	1	37,69	40	1.507,60
FUNZIONARI	1	31,99	40	1.279,60
ISTRUTTORI	1	22,29	90	2.006,10
OPERATORI ESPERTI	1	21,64	90	1.974,60
	6		267	7.448,52



Risultati ottenuti:

Nel corso dell'anno 2024 sono state sottoposte a verifica per la revisione del codice meccanografico n. 269 su un totale di n.285 imprese (elenchi estrapolati dalla piattaforma Italiancom per le due sedi di Latina e Frosinone) di pari al 94,39 %

Nome indicatore: Revisione codici meccanografici

Algoritmo di calcolo: Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato (269) / Numero operatori con codice meccanografico scaduto (285)

Target 2024: $\geq 70\%$ -> RISULTATO OTTENUTO: $(269/285) = 94,39\%$ -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 5

Titolo: Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".
Progetto: Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".
Contenuti e attività del progetto: Il progetto ha come finalità il mantenimento dello sportello telematico per l'orientamento all'etichettatura e alla conformità ai prodotti alimentari. A tal fine è stata sottoscritta una convenzione con un apposito Organismo di controllo sulla etichettatura dei prodotti a tutela della sicurezza alimentare (Laboratorio Chimico Merceologico di Torino) che svolgerà attività di informazione e comunicazione.
Referente/i del progetto: Di Russo, Ciccaglione, Mansillo,
Benefici e risultati attesi: offrire un servizio finalizzato a tutelare la sicurezza alimentare a favore delle imprese e dei consumatori nonché alla tutela della fede pubblica.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen., n.1 Dirigente, n.1 EQ, n. 1FUNZIONARI; n.2 ISTRUTTORI; n. 1OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino. Algoritmo di calcolo: attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Target 2024: =2 Nome indicatore: Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Algoritmo di calcolo: Numero di visite effettuate nell'anno Target 2024: >=500
Valore del progetto: Euro 17.866,00 costo del personale non dirigente: Euro 12.184,90 costo del personale dirigente: Euro 5.681,10

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	139,51	10	1.395,10
DIR	1	85,72	50	4.286,00
EQ	1	38,89	90	3.500,10
FUNZIONARI	1	33,13	120	3.975,60
ISTRUTTORI	2	23,82	160	3.811,20
OPERATORI ESPERTI	1	17,96	50	898,00
	7		480	17.866,00

**Risultati ottenuti:**

Si sono sviluppate n.2 iniziative: 1) aggiornamento ed implementazione del portale "etichettatura e sicurezza prodotti" con l'inserimento di nuovi contenuti tecnici; 2) un'attività personalizzata con un pacchetto di n.10 quesiti complessivi a disposizione delle imprese;

Nome indicatore: Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino.

Algoritmo di calcolo: attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti"

Target 2024: =2 -> RISULTATO OTTENUTO:2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Sono state effettuate n. 571 visite di cui: n. 214 per la provincia di Latina e n. 357 per la provincia di Frosinone

Nome indicatore: Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi

Algoritmo di calcolo: Numero di visite effettuate nell'anno

Target 2024: >=500 -> RISULTATO OTTENUTO: 571 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 6

Titolo: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C4) Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente.
Programma: Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.
Obiettivo operativo: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.
Progetto: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.
Contenuti e attività del progetto: il progetto prevede il supporto al settore promozionale nella verifica di regolarità del pagamento del diritto annuo delle imprese, quale condizione per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, incentivando quindi la regolarizzazione da parte di tutte quelle imprese che non sono in regola con i pagamenti e che vogliono partecipare ai bandi, con conseguente diminuzione dei crediti pregressi.
Referente/i del progetto: Di Russo, Baiano
Benefici e risultati attesi: incremento delle risorse finanziarie e miglioramento del tasso di rigidità dell'Ente.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n.1 Dirigente; n. 1EQ; n.2ISTRUTTORI; n.2OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi Algoritmo di calcolo: Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher Target 2024: 100% Nome indicatore: supporto alle imprese per la regolarizzazione del diritto annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali Algoritmo di calcolo: numero di imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il pagamento del diritto annuale / numero di imprese partecipanti che devono regolarizzare Target 2024: >=30% Nome indicatore: predisposizione di report periodici sullo stato dell'incasso del diritto annuale Algoritmo di calcolo: n. di report Target 2024: >=2
Valore del progetto: Euro 31.644,92 costo del personale non dirigente: Euro 29.651,50 costo del personale dirigente: Euro 1.993,42

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	2	279,02
DIR	1	85,72	20	1.714,40
EQ	1	41,67	50	2.083,50
ISTRUTTORI	2	22,64	200	4.528,00
OPERATORI ESPERTI	2	19,20	1200	23.040,00
	7		1472	31.644,92

**Risultati ottenuti:**

Nome indicatore: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi

Algoritmo di calcolo: Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. (297) / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher (297)

Target 2024: 100% -> RISULTATO OTTENUTO: (297/297) = 100% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Nome indicatore: supporto alle imprese per la regolarizzazione del diritto annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali

Algoritmo di calcolo: numero di imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il pagamento del diritto annuale (24) / numero di imprese partecipanti che devono regolarizzare (34)

Target 2024: >=30% -> RISULTATO OTTENUTO: (27/34) = 79,41% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Nome indicatore: predisposizione di report periodici sullo stato dell'incasso del diritto annuale

Algoritmo di calcolo: n. di report

Target 2024: >=2 -> RISULTATO OTTENUTO: 2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 7

Titolo: Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale.
Ambito strategico: Sostenere la competitività delle imprese
Obiettivo strategico: (B2) Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, la digitalizzazione, l'innovazione e supportare la creazione di impresa.
Programma: Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy
Obiettivo operativo: Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale.
Progetto: Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale.
Contenuti e attività del progetto: informazione e assistenza per l'utilizzo della piattaforma ai soggetti interessati ai bandi camerale
Referente/i del progetto: Di Russo, Pugliese
Benefici e risultati attesi: la semplificazione di ogni procedura ed il collegamento con tutte le altre banche dati necessarie per l'istruttoria completa delle domande fino alla liquidazione; una idonea gestione di assegnazione ed erogazione dei voucher relativi ai bandi gestiti dall'Ente camerale.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n. 1 Dirigente; n. 1EQ, n.2 FUNZIONARI, n. 5ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti: Nome indicatore: Grado di utilizzo della piattaforma Agef Algoritmo di calcolo: Numero bandi gestiti mediante piattaforma Agef/Numero bandi emanati Target 2024: = 65%
Valore del progetto: Euro 15.274,60 costo del personale non dirigente: Euro 11.307,90 costo del personale dirigente: Euro 3.966,70

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	10	1.395,10
DIR	1	85,72	30	2.571,60
EQ	1	41,67	70	2.916,90
FUNZIONARI	2	30,39	100	3.039,00
ISTRUTTORI	5	22,30	240	5.352,00
	10		450	15.274,60

Risultati ottenuti:

Gestione tramite piattaforma Agef di n.9 bandi (Bando internazionalizzazione 2022 -2023-2024; Bando PID 2022+ Bando doppia transizione 2023 e 2024; Bando certificazione competenze filiere 2024; Bando certificazione competenze 2024; Bando Videosorveglianza 2024) a fronte di n.14 bandi pubblicati e gestiti a favore dell'economia locale (Bando internazionalizzazione 2022 -2023-2024; Bando PID 2022+ Bando doppia transizione 2023 e 2024; Bando certificazione competenze filiere 2024; Bando certificazione competenze 2024; Bando Videosorveglianza 2024; Bando Genitorialità 2024; Bando Associazioni 2023 e 2024; Bando Sviluppo dei territori 2023 e 2024)

Nome indicatore: Grado di utilizzo della piattaforma Agef

Algoritmo di calcolo: Numero bandi gestiti mediante piattaforma Agef (9) /Numero bandi emanati (14)

Target 2024: = 65% -> RISULTATO OTTENUTO: (9/14) = 64,29% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 98,90%

Risultato complessivo: 98,90%



Scheda Progetto n. 8

Titolo: Revisione generale della modulistica rivolta all'utenza.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: Competitività dell'Ente
Programma: (C2) Svolgere le attività dirette alla semplificazione amministrativa, e-government e al miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione.
Obiettivo operativo: Revisione generale della modulistica rivolta all'utenza.
Progetto: Revisione generale della modulistica rivolta all'utenza.
Contenuti e attività del progetto: Nel corso dell'anno, nell'ottica di un miglioramento continuo dei contenuti della modulistica pubblicata sul sito web istituzionale, verranno realizzate alcune iniziative di aggiornamento, in particolare: -Aggiornamento dell'attuale modulistica già pubblicata sul sito istituzionale, con particolare attenzione ai nuovi indirizzi PEC e PEO adottati dall'Ente; -Confronti periodici tra le EQ coinvolte ed il Dirigente al fine di poter adottare ulteriori semplificazioni; -Rivisitazione e aggiornamento della modulistica sulla base delle direttive emanate dal Dirigente.
Referente/i del progetto: Viscusi, Di Russo, Fiore, Baiano, Capocchetta, Ciccaglione, Colazingari, Di Giulio, Martinelli, Pugliese, Falso
Benefici e risultati attesi: Semplificazione e razionalizzazione della modulistica. Miglioramento della qualità delle informazioni all'utenza con benefici anche sui tempi procedurali per le attività di impresa e per i cittadini.
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.8 EQ, n.5 FUNZIONARI, n. 4ISTRUTTORI, n. 1OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti: Nome indicatore: Revisione modulistica Algoritmo di calcolo. Numero revisioni - Aggiornamenti effettuati/ Numero revisioni - Aggiornamenti previsti Target 2024: >=30% Nome indicatore: Numero moduli rivolti all'utenza revisionati-aggiornati Algoritmo di calcolo: Target 2024: >= 4
Valore del progetto: Euro 7.707,95 costo del personale non dirigente: Euro 6.631,35 costo del personale dirigente: Euro 1.076,60

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	5	697,55
DIR	1	85,72	5	428,60
EQ	8	38,63	60	2.317,80
FUNZIONARI	5	30,59	90	2.753,10
ISTRUTTORI	4	22,66	40	906,40
OPERATORI ESPERTI	1	20,15	30	604,50
	20		230	7.707,95

**Risultati ottenuti:**

Effettuata revisione generale della modulistica destinata al pubblico, con il coinvolgimento di tutte le strutture interne dell'Ente. L'intervento ha consentito l'aggiornamento dei moduli, adeguandoli ai riferimenti normativi vigenti e integrando i canali di comunicazione attualmente attivi (PEC/PEO). La modulistica aggiornata è disponibile sul sito istituzionale ed è in corso un'attività di monitoraggio per gli ulteriori aggiornamenti (da completare revisione da parte di una struttura interna).

Nome indicatore: Revisione modulistica

Algoritmo di calcolo. Numero revisioni - Aggiornamenti effettuati/ Numero revisioni - Aggiornamenti previsti

Target 2024: >=30% -> RISULTATO OTTENUTO: 9/10 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 90,0%

(coinvolte n. 10 strutture interne, da completare revisione da parte di una struttura)

Nome indicatore: Numero moduli rivolti all'utenza revisionati-aggiornati

Algoritmo di calcolo:

Target 2024: >= 4 -> RISULTATO OTTENUTO: 71 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 95%



Scheda Progetto n. 9

Titolo: Attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Svolgere le attività dirette alla semplificazione amministrativa, e-government e al miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Servizi Affari Generali delle Amministrazioni di competenza.
Obiettivo operativo: Attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.
Progetto: Attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.
Contenuti e attività del progetto: Nel corso dell'anno, nell'ottica di un miglioramento continuo dei contenuti del sito web istituzionale, verranno realizzati confronti periodici nell'ambito di un gruppo di lavoro preposto. Tale attività sarà finalizzata, soprattutto, al miglioramento qualitativo e all'aggiornamento continuo dei contenuti, all'adozione di procedure uniformi tra i diversi operatori addetti alla gestione, all'individuazione e introduzione di buone pratiche gestionali nonché alla individuazione di tecniche che facilitino l'individuazione, in fase di ricerca, delle informazioni di cui hanno bisogno gli utenti (usabilità). Si prevede di riunire per n. 4 volte il Gruppo di lavoro nel corso dell'anno. L'attività vedrà, inoltre, la prosecuzione di controlli sull'infrastruttura del sito affinché lo stesso sia rispondente pienamente alle caratteristiche di adattamento grafico in maniera automatica a qualsiasi dispositivo su cui viene visualizzato (responsive).
Referente/i del progetto: Viscusi, Di Russo, Fiore, Falso
Benefici e risultati attesi: Miglioramento qualitativo e aggiornamento continuo dei contenuti del sito web, adozione di procedure uniformi tra i diversi operatori addetti alla gestione, individuazione e introduzione di buone pratiche gestionali, miglioramento dell'usabilità.
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.2EQ, n.1 FUNZIONARI, n. 3ISTRUTTORI; n. 1OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro sito web Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate/Numero di riunioni del Gruppo di lavoro previste Target 2024: >= 100% Nome indicatore: Verifiche tecniche sito (responsive) Algoritmo di calcolo: Numero di verifiche tecniche effettuate Target 2024: >=1
Valore del progetto: Euro 6.255,10 costo del personale non dirigente: Euro 5.178,50 costo del personale dirigente: Euro 1.076,60

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	5	697,55
DIR	1	85,72	5	428,60
EQ	2	37,47	35	1.311,45
FUNZIONARI	1	31,01	50	1.550,50
ISTRUTTORI	3	23,57	70	1.662,50
OPERATORI ESPERTI	1	20,15	30	604,50
	9		195	6.255,10

**Risultati ottenuti:**

Realizzate n. 4 riunioni del Gruppo di Lavoro (23/9, 27/9, 4/10, 18/10); il gruppo di lavoro si è concentrato sul miglioramento del sito web istituzionale, con particolare attenzione all'aspetto visivo, alla verifica di indirizzi di posta elettronica e all'arricchimento dei contenuti. Parallelamente, ha lavorato su adempimenti relativi all'Amministrazione Trasparente e all'Open Data, avviando caricamenti di informazioni, anche a seguito di confronti con altri Enti. È stata anche predisposta una bozza di linee guida per la redazione di articoli accessibili. Discussi anche aspetti di integrazione degli obiettivi di accessibilità da inserire nel PIAO.

Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro sito web

Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate (4) / Numero di riunioni del Gruppo di lavoro previste (4)

Target 2024: $\geq 100\%$ -> RISULTATO OTTENUTO: $(4/4) = 100\%$ -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Verificate trimestralmente la funzioni di responsive del camerale, con esito positivo.

Nome indicatore: Verifiche tecniche sito (responsive)

Algoritmo di calcolo: Numero di verifiche tecniche effettuate

Target 2024: ≥ 1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 10

Titolo: Accredитamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WCF.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (B1.2) Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale ed internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese.
Programma: Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Titolo: Accredитamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WCF.
Progetto: Titolo: Accredитamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WCF.
Contenuti e attività del progetto: L'ICC / World Chambers Federation (ICC/WCF) costituisce una rete dedicata al rilascio dei certificati di origine, creando un marchio di qualità internazionale, immediatamente riconoscibile e con lo scopo di rappresentare, promuovere e preservare il ruolo delle Camere di commercio come Autorità competenti nel rilascio di certificati di origine in modalità telematica. L'obiettivo cardine della rete è quello di mettere insieme soggetti virtuosi che garantiscano l'emissione dei certificati, secondo procedure condivise ed omogenee a livello internazionale, in grado di conferire alla certificazione maggiore affidabilità e di assicurare il medesimo servizio a tutte le imprese fruitrici. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, le attività da porre in essere sono: 1) presentazione della candidatura (previa compilazione di un questionario di autovalutazione) per l'accreditamento dell'Ente al network sulla certificazione d'origine dell'ICC/WCF; 2) firma della Convenzione (testo approvato dall'organismo internazionale) tra Unioncamere e la Camera di Commercio; 3) formazione dei dipendenti; 4) adeguamento del sistema informatico per dotare l'Ente di stampa con logo; attuazione delle "International Certificate of Origin GUIDELINES".
Referente/i del progetto: Di Russo, Martinelli, Sparagna
Benefici e risultati attesi: I benefici dell'adesione alla catena internazionale ICC/WCF sono molteplici; in particolare l'iniziativa: a) consente di mettere in rete i soggetti che, a livello internazionale, garantiscono l'emissione dei certificati, che agiscono secondo procedure condivise ed omogenee a livello internazionale, nell'ambito di un sistema di certificazione armonizzato; b) facilita la diffusione dell'utilizzo dei certificati in modalità telematica promuovendo e agevolando l'accettazione del certificato digitale da parte delle Autorità estere destinatarie; c) mette a disposizione delle Camere aderenti un'unica piattaforma, in collegamento con il sito di verifica internazionale.
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.1EQ, n.1 FUNZIONARI, n. 1ISTRUTTORI; n. 1OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2024 al 31/12/2024
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Avvio delle procedure di rilascio dei certificati di origine muniti di logo internazionale. Algoritmo di calcolo: Numero di attività svolte Target 2024: >=3
Valore del progetto: Euro 8.243,95 costo del personale non dirigente: Euro 7.117,80 costo del personale dirigente: Euro 1.126,15

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	139,51	5	697,55
DIR	1	85,72	5	428,60
EQ	1	37,69	50	1.884,50
FUNZIONARI	1	31,99	40	1.279,60
ISTRUTTORI	1	22,29	90	2.006,10
OPERATORI ESPERTI	1	21,64	90	1.947,60
	6		280	8.243,95



Risultati ottenuti:

Nell'anno 2024 ai fini della corretta e definitiva adesione alla rete World Chambers Federation (ICC/WCF) sono state svolte n.4 attività: 1) stipula convenzione, 2) news sito, 3) informativa ordini professionali/associazioni/imprese operanti con estero interessate, 4) implementazione piattaforma Certo' con logo IT2306101

Nome indicatore: Avvio delle procedure di rilascio dei certificati di origine muniti di logo internazionale.

Algoritmo di calcolo: Numero di attività svolte

Target 2024: >=3 -> RISULTATO OTTENUTO: 4 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%