



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2025

D.Lgs. n. 150, del 27 ottobre 2009, art.10, comma 1, lettera b)
come modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017

(Approvata con deliberazione della Giunta Camerale n. 37 del 19 giugno 2026)



INDICE

PREMESSA.....	3
1 PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI E INDICATORI IN EVIDENZA.....	4
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	8
2.1 Analisi del contesto esterno - scenario socio-economico	8
2.2 Il quadro normativo	14
2.3 Organizzazione e Personale	17
3. ALBERO DELLA PERFORMANCE	21
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	35
3.2 Il Valore Pubblico	57
3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	59
3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa	113
4. BILANCIO DI GENERE	114
5. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI	116
6. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	116
7. PROCEDIMENTO DI VALIDAZIONE	120

Allegati tecnici:

ALLEGATO 1 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE

ALLEGATO 2 PERFORMANCE DI UNITÀ ORGANIZZATIVA

ALLEGATO 3 RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

ALLEGATO 4 OBIETTIVI LEGATI A SCELTE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DELL'ENTE



PREMESSA

La Relazione sulla Performance è il documento previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, quale modalità attraverso la quale rendicontare la performance ed illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti, nel corso dell'anno precedente, rispetto agli obiettivi ed alle risorse programmate ed evidenziate tramite il Piano della performance.

La presente Relazione sulla Performance si riferisce al Ciclo della Performance avviato nell'anno 2025 sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente camerale, aggiornato con deliberazione della Giunta camerale n. 3 del 31 gennaio 2025.

In data 31 gennaio 2025 la Giunta camerale ha approvato, altresì, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO) con deliberazione n. 4, seguendo una logica di pianificazione tendente a superare approcci settoriali per prediligere una visione complessiva e omogenea dei diversi elementi per renderli interconnessi tra di loro e organizzati in modo razionale e organico.

Ai sensi del Regolamento che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, introdotto con il decreto del Dipartimento Funzione Pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato nella GU del 7 settembre 2022, il monitoraggio delle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance", deve avvenire in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", secondo le indicazioni di ANAC.

Nella presente Relazione vengono pertanto rendicontati i risultati relativi alle sottosezioni "Valore Pubblico" e "Performance" fissati nel PIAO dell'Ente camerale approvato il 31 gennaio 2025, come aggiornato con le deliberazioni della Giunta camerale n. 53 del 15 luglio 2025 e n. 62 del 14 ottobre 2025.

La Relazione costituisce, pertanto, la fase finale di un Ciclo della performance in cui misurare e valutare la capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi. Essa è stata redatta nel rispetto del principio della trasparenza e in ottemperanza ai principi di intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna, tenendo conto delle linee guida emanate da Unioncamere nel maggio 2020.

La Relazione illustra a consuntivo i risultati conseguiti dall'Ente in relazione agli obiettivi strategici ed operativi programmati, con evidenza degli scostamenti eventualmente registrati rispetto ai target. Essa rappresenta uno strumento utile ai fini organizzativi e gestionali, dal momento che fornisce una lettura complessiva dei risultati raggiunti mostrandosi, quindi, come valido supporto per la fase della programmazione relativa al nuovo ciclo della performance.

Il documento è stato predisposto con il coordinamento del Segretario Generale ed il supporto della struttura del Controllo di gestione, e con il coinvolgimento, nella fornitura dati e valutazione, della Dirigenza e delle Posizioni di Elevata Qualificazione, compresa l'Azienda speciale Informare. Per la predisposizione del documento ci si è avvalsi del sistema informativo "Integra" messo a disposizione da Unioncamere.

Da un punto di vista operativo, nella Relazione sono stati messi in evidenza i risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi strategici e operativi per l'anno 2025, compresi gli obiettivi di sistema, e agli indicatori selezionati per introdurre il "Valore Pubblico".

Va tenuto conto, altresì, che con deliberazione del Consiglio camerale n. 8 del 28 aprile 2026 è stato approvato il Bilancio d'esercizio relativo all'anno 2025 della Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina con allegato Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e Relazione sulla gestione e sui risultati in cui sono illustrati i principali risultati conseguiti, cui si rimanda per ulteriori informazioni ed integrazioni rispetto al contenuto del presente documento.

Il Segretario Generale, in base a quanto previsto dalla norma è tenuto a sottoporre la Relazione sulla Performance all'approvazione dell'Organo di indirizzo politico amministrativo e successivamente alla validazione dell'OIV; in



particolare, in forza della modifica normativa introdotta dal d.lgs. n. 74/2017 all'art. 10 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 150/2009, entro il 30 giugno di ciascun anno le Amministrazioni devono redigere e pubblicare sul proprio sito istituzionale la Relazione sulla performance, approvata dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'OIV.

Si prevede di divulgare il contenuto della Relazione nel corso della Giornata sulla trasparenza. Nella Relazione vengono riportati, altresì, indicatori di performance connessi alle previsioni in termini di prevenzione corruzione e trasparenza.

1 PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI E INDICATORI IN EVIDENZA

PERFORMANCE DI ENTE			96,04
PERFORMANCE DEGLI AMBITI STRATEGICI	Ambito strategico A	Favorire il consolidamento e lo sviluppo della struttura del sistema economico locale - competitività del territorio	91,67
	Ambito strategico B	Sostenere la competitività delle imprese	99,48
	Ambito strategico C	Competitività dell'Ente	96,98

PERFORMANCE AREA SEGRETERIA GENERALE	99,29
--------------------------------------	-------

PERFORMANCE AREE DIRIGENZIALI (PAD)	
AREA 1 - SERVIZI DI SUPPORTO E PER LO SVILUPPO	97,07
AREA 2 - SERVIZI ALLE IMPRESE	99,21

PERFORMANCE DELLE STRUTTURE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (PEQ)	
---	--

Area Segreteria Generale

E.Q. Affari Generali	99,29
----------------------	-------

Area 1 – Servizi di supporto e per lo sviluppo

E.Q. Finanza e Provveditorato	99,07
E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti	97,62
E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	95,45
E.Q. Sistemi informativi	99,20



E.Q. Studi e orientamento	93,75
---------------------------	-------

Area 2 - Servizi alle imprese

E.Q. Affari legali	98,34
E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)	99,69
E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigilanza del mercato	99,97
E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)	98,85

PERFORMANCE AZIENDA SPECIALE

Azienda Speciale	100,00
------------------	--------



INDICATORI IN EVIDENZA

Area di Intervento / Indicatore	Risultati e dati di sintesi 2025
Tempestività nell'evasione delle pratiche del Registro delle Imprese	Evaso l'89,16% delle pratiche RI/REA entro 5 giorni (KPI167). Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese di 4,70 giorni (K04).
Utilizzo portale impresainungiorno.gov	Inviare 28.396 pratiche attraverso il portale impresa in un giorno (OC_TBS_01).
Adesione al Cassetto Digitale	Raggiunte 47.949 imprese aderenti, pari al 55,74% delle imprese attive (OC_TBS_02).
Qualità e pulizia del Registro Imprese	Effettuate 1.142 cancellazioni d'ufficio di posizioni anomale, raggiungendo un grado di pulizia del DB pari al 26,16% (OC_MEEQ_01).
Iniziative a sostegno dell'Economia del Mare	Realizzate 21 macro azioni per la promozione e valorizzazione delle attività legate all'economia del mare (kpi004_2025).
Promozione della digitalizzazione (PID)	Condotti 467 assessment per la valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese (OC_DTDE_01). Organizzati 6 eventi di informazione e sensibilizzazione sulla Doppia Transizione (OC_DTDE_02). Realizzati 68 incontri one-to-one per guidare le imprese nella Doppia Transizione (OC_DTDE_03).
Iniziative a sostegno del Turismo e per lo sviluppo dei territori	Realizzate 36 iniziative e progetti per la valorizzazione del settore turistico e del territorio (KPI011_2024). Gestiti bandi per lo sviluppo dei territori a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati dai Comuni (kpi129_2024). Predisposto e approvato un nuovo Bando a sostegno delle imprese del settore turistico (kpi001_2023) e realizzato il progetto di promozione enogastronomica "Cibo, Cultura e Territorio" in sinergia con la Regione Lazio (kpi002_2025)
Sostegno all'internazionalizzazione	Supportate 290 imprese per l'internazionalizzazione (OC_Int_01). Organizzati 38 incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (OC_Int_02). Risolti allo Sportello Internazionalizzazione 82 quesiti entro 5 giorni lavorativi (OC_Int_04).
Corsi di formazione	N. 2.721 persone coinvolte in iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (KPI129). N. 157 persone coinvolte in corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (KPI142).



	Coinvolti n. 1.319 studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (KPI144).
Sostegno all'Imprenditoria Femminile	Realizzate 3 iniziative a sostegno dell'imprenditoria femminile, incluso un Bando per la creazione di imprese a sostegno della genitorialità (KPI122 / KPI125).
Tutela del Consumatore	Effettuate 352 visite di controllo in materia di sicurezza prodotti e metrologia legale (KPI158_2022).
Produzione di informazione economica	Realizzate 5 iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, inclusi report su Movimprese, Excelsior e import-export (KPI119_2022).
Sportello Etichettatura	Realizzate 2 iniziative informative/formative in materia di vigilanza del mercato (KPI004_2023).
Servizi offerti online	Offerti all'utenza 23 servizi on line (kpi006_2024).
Miglioramento servizi - aggiornamento "Carta dei Servizi"	Aggiornata la Carta dei Servizi (KPI014_2023) e verifica delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente (kpi033_2025).
Digitalizzazione procedure interne	Avviate 2 iniziative di miglioramento della gestione documentale per la protocollazione e l'ottimizzazione dell'archiviazione dei provvedimenti (Gedoc e Gdel) (kpi021_2025).
Tempestività nei pagamenti	Ritardo medio dei pagamenti ponderato pari a - 22,14 giorni, confermando l'assenza di ritardi (B3.2_01_rev2018).
Trasparenza dell'Ente	Indice sintetico di trasparenza pari a 100% (KPI223). Realizzata 1 Giornata della Trasparenza il 22 dicembre 2025 (kpi020_2025).
Customer Satisfaction	Realizzata l'indagine di Customer Satisfaction 2025 (KPI191). L'86,90% degli utenti si è dichiarato soddisfatto dei servizi (KPI999_2022).
Gestione del capitale umano e benessere organizzativo	Il 97,75% dei dipendenti ha partecipato a interventi formativi (kpi035_2025). L'87,64% del personale ha seguito attività formative Syllabus sul digitale (KPI032_2023). Notevole impegno sulle azioni programmate in materia di accessibilità per persone con disabilità (94%) (kpi011_2025).



2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

2.1 *Analisi del contesto esterno - scenario socio-economico*

Le complessità dello scenario internazionale connesse alle crescenti tensioni geopolitiche hanno caratterizzato l'intero anno 2025, nel corso del quale, oltre ai conflitti diffusi su più fronti e ai rischi della crisi in Medio Oriente, si è registrato un generale rallentamento del commercio mondiale. Le politiche protezionistiche diffuse stanno, infatti, ridefinendo il perimetro degli scambi internazionali su cui, oltre all'incertezza dei dazi e delle regole doganali tuttora non uniformi negli USA, pesa l'indebolimento del dollaro sull'euro, unica certezza consolidata, con i conseguenti ulteriori effetti penalizzanti per l'export del Made in Italy, al netto del settore farmaceutico. L'economia italiana, prevalentemente sostenuta dal PNRR, ha scontato il rallentamento tendenziale della produzione industriale, stante il permanere delle criticità legate all'incidenza dei costi dell'energia, fattore che deprime la competitività del nostro Paese, e ai rischi connessi alle dipendenze settoriali per l'approvvigionamento di materie prime critiche e di semilavorati, che potenzialmente aumentano le vulnerabilità in termini di capacità produttiva. Il rafforzamento degli investimenti che, oltre ai progetti e alle infrastrutture finanziati dal PNRR, hanno ritrovato una maggiore vitalità anche nella componente degli impianti e macchinari e il moderato miglioramento dei consumi in chiusura d'anno, sostenuti dalla crescita del reddito disponibile, contribuiscono a un'intonazione leggermente più positiva degli indicatori.

Tale clima di costante incertezza ha influito sui trend di demografia imprenditoriale che confermano gli elementi di continuità emersi negli ultimi trimestri, caratterizzati dalla sostanziale stazionarietà dell'iniziativa imprenditoriale, cui si associa il ridimensionamento delle chiusure di attività, che lascia intendere una diffusa cautela e una tenuta del tessuto imprenditoriale.

Gli esiti algebrici su scala nazionale restituiscono 56 mila e 599 unità aggiuntive, in significativa accelerazione rispetto alle risultanze dello scorso anno (il saldo sfiora le 20 mila imprese in più, +53,6% sul 2024), per un tasso di crescita che si attesta al +0,96%, a fronte del +0,62% precedente.

Nella graduatoria regionale per tasso di crescita, il Lazio si conferma in prima posizione (+2,07% il relativo tasso, a fronte del +0,96% nazionale), allungando ulteriormente la distanza rispetto alle regioni immediatamente seguenti (Lombardia, Sicilia e Campania).

Di fatto, atteso che le iscrizioni mostrano un leggero rallentamento (poco meno di 36 mila, a fronte delle 37 mila targate 2024), la più sostenuta crescita laziale è determinata dal significativo ridimensionamento delle cessazioni, per un saldo che a fine anno ammonta a 12.250 unità in più, in accelerazione di circa $\frac{1}{4}$ rispetto all'anno precedente.

Con riferimento al Frusinate, a fine 2025, risultano 47.230 imprese registrate; ammontano a 2.345 le nuove iscrizioni e risultano in moderato rallentamento rispetto ai dodici mesi precedenti (per un tasso di natalità del +4,93%, a fronte del +5,24% precedente). Più contenuta la flessione delle cessazioni non d'ufficio, che si attestano a 1.961 unità, registrando un'inversione di rotta rispetto all'espansione del triennio precedente (per un indice di mortalità del 4,12%, rispetto al 4,17% precedente).

Il bilancio annuale è positivo per 384 unità e risulta in deciso ridimensionamento rispetto al rimbalzo dello scorso anno influenzato dagli effetti delle misure del PSR; la risultante è un tasso di crescita che si attesta al +0,81%, in decelerazione rispetto al +1,06% precedente, all'esito della più accentuata decrescita congiunturale delle iscrizioni rispetto alle cessazioni sopra descritta.

Dalla disaggregazione per settore di attività emerge il contributo più rilevante dell'Edilizia che recupera vivacità, mettendo a segno un avanzo di $\frac{3}{4}$ superiore rispetto all'esito targato 2024 (127 unità in più, +1,77% la variazione dello stock, a fronte del +1,0% riferito al 2024).

Seguono le Attività immobiliari, che consolidano la progressione positiva dell'ultimo triennio (si aggiungono ulteriori 98 unità, +7,18% la variazione dello stock, a fronte del +5,05% riferito al 2024), e le Attività professionali, scientifiche e tecniche con un passo complessivamente in leggero contenimento (57 unità aggiuntive, a fronte delle 66 precedenti); al riguardo, la Consulenza d'impresa conferma la maggiore vivacità.

Torna ad ampliarsi il bilancio in rosso delle attività commerciali (82 unità in meno, a fronte della sottrazione di appena 8 imprese targata 2024); alla più pesante flessione della componente al dettaglio si associa anche la dinamica negativa del segmento all'ingrosso, pressoché stazionario lo scorso anno (rispettivamente la variazione dello stock è pari a -1,16% e -1,33%). A tali dinamiche fa da contraltare la maggiore verve del segmento della vendita e riparazione di autoveicoli. Pesante la contrazione dell'Agricoltura che, dopo il rimbalzo dei dodici mesi precedenti, mette a segno un bilancio in rosso senza precedenti, per una sottrazione di 111 unità (-2,11% la variazione dello stock), a fronte delle 98 realtà aggiuntive targate 2024 trainate, come già evidenziato dalla disponibilità delle risorse del PSR. Si conferma, sebbene più contenuta, l'espansione delle attività ricettive che, quest'anno, beneficiano del contributo positivo di entrambi i segmenti: torna in



avanzo l'Alloggio (+14 unità, +5,22% la variazione percentuale dello stock, a fronte della stazionarietà precedente), mentre per la Ristorazione il saldo positivo è dimezzato (29 unità aggiuntive, +0,89% la variazione dello stock).

Tab. 1: Imprese registrate al 31 dicembre 2025 per ramo di attività in ordine decrescente del saldo e variazione % Frosinone (Anno 2025 e confronto in serie storica)

Settore	Registrate	Saldo stock 2025	Var. % stock 2025	Saldo stock 2024	Var. % stock 2024	Saldo stock 2023	Var. % stock 2023	Saldo stock 2022	Var. % stock 2022
F Costruzioni	7.304	127	1,77	73	1,00	131	1,77	217	2,94
L Attività immobiliari	1.462	98	7,18	66	5,05	56	4,43	52	4,25
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.481	57	4,00	66	4,78	80	6,04	76	6,01
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	1.433	49	3,54	51	3,73	24	1,71	50	3,65
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	3.556	43	1,22	61	1,74	50	1,41	3	0,08
K Attività finanziarie e assicurative	1.129	43	3,96	11	1,02	6	0,55	19	1,77
S Altre attività di servizi	2.293	34	1,51	45	2,02	48	2,17	47	2,16
J Servizi di informazione e comunicazione	847	28	3,42	4	0,48	37	4,52	23	2,85
Q Sanità e assistenza sociale	448	19	4,43	16	3,76	14	3,23	21	4,98
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	536	18	3,47	10	1,94	20	3,91	4	0,77
H Trasporto e magazzinaggio	1.332	10	0,76	2	0,15	15	1,07	3	0,21
C Attività manifatturiere	3.803	-12	-0,31	-22	-0,57	-24	-0,60	-27	-0,65
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	11.933	-82	-0,68	-8	-0,07	-71	-0,56	13	0,10
A Agricoltura, silvicoltura pesca	5.146	-111	-2,11	98	1,88	-70	-1,32	-34	-0,62

Fonte: elaborazioni Osserfare su dati Movimprese

Per quanto attiene la provincia di Latina, l'universo imprenditoriale chiude a fine anno con 56.733 unità registrate. Complessivamente ammontano a 3.076 le iscrizioni, pari a un tasso di natalità del +5,42%, in rallentamento rispetto al +5,91%, riferito al 2024. Più contenuta la decrescita delle cessazioni non d'ufficio, attestatesi a 2.420 unità (per un indice di mortalità del 4,27%, rispetto al 4,41% precedente). Il bilancio annuale si attesta su 656 unità aggiuntive e mostra un deciso ridimensionamento, per un tasso di crescita pari al +1,16% (a fronte del +1,50% targato 2024).

In termini settoriali, a Latina le attività Turistico-ricettive mostrano l'avanzo più consistente, per un saldo in significativa accelerazione (+40% circa) rispetto ai valori dell'anno precedente (+112 unità aggiuntive, +2,38% la variazione dello stock); tale maggiore vivacità è determinata dalla decisa accelerazione del segmento dell'Alloggio (+45 unità, +10,27% la variazione percentuale dello stock, a fronte del +6,31% precedente) e dalla buona performance della Ristorazione che, nonostante il rallentamento nell'ultima porzione d'anno, mantiene un passo più accentuato (67 unità aggiuntive, +1,57% la variazione dello stock).



Immediatamente a ridosso si collocano le attività professionali, scientifiche e tecniche che replicano la performance dello scorso anno (80 unità aggiuntive), sostenute dalla consulenza d'impresa (+6,44%, pari a 32 unità in più) e delle altre attività professionali.

Tab. 2: Imprese registrate al 31 dicembre 2025 per ramo di attività in ordine decrescente del saldo e variazione % Latina (Anno 2025 e confronto in serie storica)

Settore	Registrate	Saldo stock 2025	Var. % stock 2025	Saldo stock 2024	Var. % stock 2024	Saldo stock 2023	Var. % stock 2023	Saldo stock 2022	Var. % stock 2022
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	4.816	112	2,38	81	1,73	80	1,72	74	1,56
F Costruzioni	7.492	111	1,50	122	1,65	121	1,64	203	2,73
S Altre attività di servizi	2.597	91	3,63	56	2,27	74	3,07	59	2,47
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.634	89	5,76	80	5,42	73	5,08	60	4,23
L Attività immobiliari	2.033	79	4,04	67	3,55	66	3,60	61	3,38
K Attività finanziarie e assicurative	1.161	55	4,97	30	2,77	17	1,59	-1	-0,09
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	989	39	4,11	54	5,95	25	2,76	40	4,54
J Servizi di informazione e comunicazione	1.143	38	3,44	35	3,23	26	2,41	6	0,54
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	2.208	36	1,66	52	2,40	89	4,10	53	2,46
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	13.736	17	0,12	50	0,36	16	0,12	14	0,10
H Trasporto e magazzinaggio	1.539	6	0,39	20	1,29	26	1,64	4	0,25
C Attività manifatturiere	3.824	-34	-0,88	-8	-0,20	4	0,10	-11	-0,27
A Agricoltura, silvicoltura pesca	9.060	-102	-1,11	21	0,23	-164	-1,74	-93	-0,97

Fonte: elaborazioni Osserfare su dati Movimprese

A seguire si collocano le Costruzioni, che confermano il ridimensionamento dell'ultimo biennio (+111 unità, +1,50% la variazione dello stock), mentre le Altre attività di servizi mostrano una maggiore verve, grazie all'accelerazione del segmento dei Servizi alla persona (96 unità aggiuntive, a fronte delle 63 precedenti). In successione si collocano le Attività professionali, scientifiche e tecniche, con una performance in leggera accentuazione (89 unità aggiuntive), sostenuta dall'ulteriore accelerazione della Consulenza d'impresa (+7,98%, pari a 42 unità in più) e dal buon andamento delle Altre attività



professionali. Si mantiene positivo il bilancio delle attività commerciali, seppur ridimensionato (17 unità in più, a fronte delle 50 precedenti); al riguardo entrambe le componenti all'ingrosso e al dettaglio scivolano in area negativa, mentre il segmento della Vendita e riparazione di autoveicoli mette a segno un deciso avanzo (+52 unità, +2,78% la variazione dello stock). Dopo l'espansione dei dodici mesi precedenti, l'Agricoltura contabilizza una perdita significativa che si attesta su 102 unità (a fronte delle 21 aggiuntive targate 2024); al riguardo, come già sottolineato per il Frusinate, il 2024 è stato influenzato dal contributo positivo delle risorse del PSR. In peggioramento il saldo delle attività Manifatturiere (34 le unità in meno, per una variazione dello stock pari a -0,88%, a fronte del -0,20% targato 2024), determinato dalla significativa contrazione della Trasformazione alimentare e dalla flessione del segmento del legno; diversamente, la Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine e apparecchiature conferma il contributo positivo.

Nel corso del 2025, le vendite all'estero del nostro Paese sono cresciute del 3,3% (a fronte del -0,5%, riferito ai dodici mesi precedenti), per un ammontare complessivo delle esportazioni nazionali che supera i 643 miliardi di euro, all'esito dell'espansione crescita più contenuta fino a giugno (+2,2%) e dell'accelerazione più significativa realizzatasi nella seconda semestrale (+4,5%). Tale risultato è stato fortemente condizionato dalle tensioni legate alle incertezze sui dazi che, nel primo semestre, hanno determinato il rilevante contributo del settore farmaceutico, le cui vendite oltre confine hanno registrato una crescita complessiva senza precedenti, che si sostanzia in oltre 15 miliardi in più di merce collocata all'estero (+28,5%), per i 2/3 realizzatasi fino a giugno. In particolare, le destinazioni USA sono arrivate a rappresentare ¼ dell'export nazionale di prodotti di tale segmento (a fronte del 19% precedente), il che si traduce in valori delle merci ivi destinate lievitati del 55%.

Nel Lazio, dopo il significativo rimbalzo targato 2024, si registra un'ulteriore accelerazione delle vendite sui mercati internazionali, che sfiorano i 36 miliardi di euro (+9,6%, che si aggiunge al +12,9% precedente). Sulla maggiore accentuazione della crescita laziale pesa l'incidenza più elevata del segmento Farmaceutico, che ha trainato gli scambi internazionali con un importante contributo anche su scala nazionale. Tale maggiore specializzazione dell'export regionale ha ampliato in termini relativi l'effetto traino dei dazi, atteso che nel Lazio il settore è arrivato a spiegare la metà delle vendite all'estero, a fronte dell'11% su scala nazionale.

Per quanto attiene la provincia di Frosinone, le vendite all'estero si attestano sui 9,7 miliardi di euro e mettono a segno un ulteriore eccezionale sprint, confermando la crescita precedente (+21,7%).

L'articolazione settoriale evidenzia dinamiche differenti, atteso che il 77% dei flussi dell'industria della provincia di Frosinone è appannaggio del segmento Farmaceutico, le cui vendite sui mercati internazionali si confermano in decisa crescita (+28,3% che si aggiunge al +43,8% targato 2024). Al riguardo, la quota degli acquisti dagli USA riferiti a tale segmento passa all'attuale 56%, dal 2,5% targato 2023. Dopo la brusca flessione targata 2024, i Mezzi di trasporto mantengono la posizione (+1,6%, a fronte del -32,5% precedente) grazie alla maggiore vivacità delle principali destinazioni europee, ove è destinato il 70% delle merci di tale segmento; al riguardo, si confermano in espansione il mercato tedesco (+20,8%) e quello polacco (+29,9%). Si ribadisce, inoltre, la contrazione delle vendite oltre Atlantico, con l'ulteriore ridimensionamento del mercato USA (-34,8%).

Per quanto attiene la provincia di Latina, le vendite all'estero si confermano superiori ai 10 miliardi di euro e mostrano una moderata accelerazione dopo l'eccezionale sprint dell'anno precedente (+2,4%, che si aggiunge al +27,2% targato 2024). A determinare le dinamiche complessive, è il settore farmaceutico, cui si riferisce l'82% delle esportazioni pontine e il 79% delle importazioni, che mantiene la posizione, dopo l'eccezionale espansione dello scorso anno (+1,8% la variazione tendenziale, a fronte dell'eccezionale rimbalzo del +32,8% targato 2024).

Al riguardo, si sottolinea che le province di Latina e Frosinone si posizionano rispettivamente al secondo e al quarto posto nella graduatoria nazionale, rappresentando rispettivamente il 12% e l'11% del totale delle esportazioni del nostro Paese.

Con riferimento al tasso di disoccupazione¹, su scala nazionale scende ulteriormente al 6,1% (a fronte del 6,5% riferito ai dodici mesi precedenti); altrettanto avviene nel Lazio, dove l'indice si attesta al 5,5%, rispetto al 6,3% del 2024.

In provincia di Latina il tasso di disoccupazione si ridimensiona significativamente: dal precedente 9,4%, nel 2025 si attesta al 5,9%; più contenuta la dinamica nel Frusinate, che l'anno precedente aveva registrato un deciso contenimento dell'indice: dal 6,2% targato 2024, il tasso di disoccupazione scende al 5,3%. In particolare, la flessione del tasso di disoccupazione in provincia di Frosinone è appannaggio della componente femminile (9,0%, a fronte del 10,8% precedente), mentre per gli uomini il tasso si mantiene stazionario al 2,8%.

Su scala nazionale, i prestiti "vivi" (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) riferiti al segmento business mostrano un ridimensionamento più contenuto rispetto all'anno precedente, per una media delle variazioni tendenziali mensili pari al -1,0% (a fronte del -4,6% precedente). Tale esito è la sintesi di dinamiche costantemente in area negativa per le realtà aziendali di minore dimensione (fino a 20 addetti), sebbene la progressione sia stata meno accentuata in corso d'anno (-6,2%, a fronte del -8,7% medio targato 2024); diversamente le imprese più grandi mostrano un ritorno all'espansione delle erogazioni nella seconda porzione d'anno.

¹ Il tasso di disoccupazione è dato dal rapporto tra disoccupati e forze di lavoro.



I prestiti “vivi” alle imprese laziali tornano in area positiva (+3,8% la media delle variazioni tendenziali mensili, a fronte del -2,7% riferito al 2024), con una crescita limitata alle realtà di grande dimensione (4,8% la media delle variazioni tendenziali mensili, a fronte del -2,7% targato 2024).

In provincia di Frosinone si registra un ulteriore ridimensionamento delle erogazioni alle imprese che caratterizza l'intero corso del 2025, con una maggiore accentuazione nella prima porzione d'anno, che determina una variazione tendenziale mensile pari a -3,1% a fine periodo. I volumi concessi al segmento business in termini di impieghi “vivi” (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) ammontano a dicembre a 2.518 milioni di euro; la variazione media tendenziale da inizio anno si attesta al -5,8% (a fronte del -6,3% riferito al 2024).

Mediamente, da inizio anno le imprese del Frusinate (settore privato non finanziario) hanno avuto una disponibilità inferiore di risorse finanziarie rispetto all'anno precedente che sfiora i 160 milioni di euro (che si aggiungono ai 180 milioni di euro in meno riferiti al 2024).

Anche per quanto attiene la provincia di Latina si conferma il trend di ulteriore decrescita delle erogazioni: i volumi concessi al segmento business in termini di impieghi “vivi” (finanziamenti alla clientela al netto dei PCT e delle sofferenze) ammontano a dicembre a 3.113 milioni di euro, per una variazione media tendenziale da inizio anno che replica la flessione targata 2024 (-4,4%).

In media, da inizio anno le imprese pontine (settore privato non finanziario) hanno avuto una disponibilità minore di risorse finanziarie rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente di 144 milioni di euro (che si aggiungono ai 152 milioni di euro in meno riferiti all'anno precedente).



Indicatori e Variabili	FROSINONE	LATINA	FROSINONE + LATINA	Note / Periodo
TERRITORIO E POPOLAZIONE				
Comuni (n.)	91	33	124	-
Superficie (kmq)	3.247	2.256	5.503	-
Popolazione Residente	460.266	567.130	1.027.396	1° gennaio 2026
Popolazione Straniera	26.529	59.362	85.891	1° gennaio 2026
QUADRO ECONOMICO				
Valore Aggiunto (MLN)	11.503,5	14.303,9	25.807,4	Anno 2024
<i>var. % vs anno 2023</i>	+2,7%	+3,5%	+3,1%	-
Export (MLN)	9.706,0	10.346,8	20.052,8	Anno 2025
<i>var. % vs Anno 2024</i>	+21,7%	+2,4%	10,9%	-
IMPRESE REGistrate E ATTIVE				
Imprese registrate	47.230	56.733	103.963	Anno 2025
Imprese attive	38.782	47.240	86.022	Anno 2025
<i>1. di cui straniere</i>	3.472	4.489	7.961	-
<i>2. di cui giovanili</i>	3.504	4.392	7.896	-
<i>3. di cui femminili</i>	10.966	12.258	23.224	-
LAVORO E OCCUPAZIONE				
Occupati	175.975	216.861	392.836	Anno 2025
<i>var. % vs Anno 2024</i>	0,5%	3,0%	1,9%	-
Disoccupati	13.672	9.811	23.483	Anno 2025
<i>var. % vs Anno 2024</i>	-37,3%	-14,7%	-29,5%	-
Tasso di disoccupazione (%)	5,3%	5,9%	-	Anno 2025
<i>Tasso di disoccupazione (%)</i>	6,2%	9,4%	-	Anno 2024
TURISMO E CREDITO				
Turisti (presenze totali)	1.229.835	1.943.685	3.173.520	Anno 2024
<i>var. % vs Anno 2023</i>	+6,4%	+5,8%	+6,1%	-
Credito: Impieghi "vivi" alle imprese*	2.518	3.113	5.631	MLN (Anno 2025)
<i>var. % vs Anno 2024</i>	-3,1%	-4,2%	-3,8%	-



2.2 Il quadro normativo

Come noto, il processo di riforma della Pubblica Amministrazione è stato interessato anche da quello del sistema camerale, riordinato nelle funzioni con il D.Lgs. n.219 del 25 novembre 2016, che ha visto il suo culmine nel Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16 febbraio 2018, con cui sono state definite le nuove circoscrizioni territoriali camerali, tra le quali la Camera di Commercio di Frosinone-Latina, costituita con l'insediamento del Consiglio camerale in data 7 ottobre 2020.

Oltre i precedenti e già noti interventi normativi che hanno inciso pesantemente sul Sistema delle Camere di Commercio, come il Decreto n.90/2014, che all'art.28 ha sancito la riduzione graduale dell'importo del diritto annuale a carico delle imprese già dal 2014, con la previsione di una diminuzione del 50% a decorrere dall'anno 2017 e la ridefinizione, in capo al Dicastero dello sviluppo economico, di tariffe e diritti sulla base dei costi standard, con relativa attuazione senza nuovi e maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ci sono stati altri interventi legislativi svoltisi negli ultimi anni.

Di seguito, un excursus normativo delle principali disposizioni legislative interessanti le camere di commercio:

<p>art.28 D.L. n.90/2014 convertito in Legge n.114/2014</p>	<p>La norma ha disposto la riduzione del diritto annuale del 35% per l'anno 2015, del 40% per il 2015 e del 50% per il 2017. Inoltre ha stabilito che le tariffe ed i diritti di segreteria siano fissati sulla base dei costi standard definiti dal Ministero dello Sviluppo Economico, la Società per gli studi di settore e Unioncamere, secondo criteri di efficienza da conseguire anche attraverso l'accorpamento degli enti e degli organismi del sistema camerale e lo svolgimento delle funzioni in forma associata.</p> <p>Si tratta di una norma dagli effetti pesantissimi per tutto il sistema camerale, con ricadute negative per le imprese e le economie locali, in quanto ridurrà fortemente le risorse che ogni camera di commercio ha finora investito in interventi economici di sostegno ed in progetti di sviluppo.</p> <p>Inoltre, la 114/2014 ha introdotto le seguenti novità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • abrogazione delle norme sui trattenimenti in servizio: non è più possibile, per i dipendenti pubblici, chiedere di permanere in servizio per un periodo massimo di un biennio oltre i limiti di età per il collocamento a riposo per essi previsti; • risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro: le pubbliche amministrazioni tra cui le Camere di Commercio, con decisione motivata in riferimento alle rispettive esigenze organizzative e ai criteri di scelta (da esse predefiniti ed) applicati e senza pregiudizio per la funzionale erogazione dei servizi, possono, con un preavviso di sei mesi, risolvere il rapporto di lavoro e il contratto individuale del personale, compresi i dirigenti, alle condizioni indicate dalla norma; • approvazione di un Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni per consentire all'utente, tramite autenticazione al Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale SPID, il completamento delle varie procedure.
<p>Legge 27 dicembre 2019 n.160, cosiddetta "legge di bilancio 2020"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definisce le modalità di maggiorazione del 10% complessivo dei versamenti per risparmi di spesa da versare in un'unica soluzione al 30 giugno 2020, disapplicando alcune norme relative ai vincoli di spesa, con l'eccezione del vincolo di spesa relativo all'acquisto, alla manutenzione, al noleggio e all'esercizio di autovetture, nonché all'acquisto di buoni taxi, per il quale vige ancora il divieto di effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011. Con sentenza n.210, del 14 ottobre 2022, la Corte Costituzionale ha dichiarato illegittimo, per gli enti camerali, l'obbligo di riversamento al bilancio dello stato dei risparmi derivanti dalle regole di contenimento della spesa relativamente al triennio 2017-2019, ma non si è potuta esprimere sulle annualità successive, in quanto il ricorso è stato presentato a valere sulle precedenti normative. Con il supporto di Unioncamere, è stato deciso di presentare ricorso anche avverso la Legge di bilancio 2020, per sanare l'illegittimità dei versamenti al bilancio dello Stato anche per le annualità successive. Nel frattempo, con decreti MIMIT si è stabilita la restituzione delle annualità 2017 (già introitate) e 2018.
<p>Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.9, del 21 aprile 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Limite di effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo non superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati. Le modalità di calcolo e le regole sono state confermate con circolari MEF nn.26 e 11, rispettivamente, del 14 dicembre 2020 e del 9 aprile 2021, nn.23 e 42, rispettivamente, del 19 maggio e del 7 dicembre 2022, nn.15 e 29, del 7 aprile e del 3 novembre 2023, n. 16, del 9 aprile 2024 e n.12, del 22 aprile 2025.
<p>D.Lgs. n.209/2024 in materia di "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In vigore dal 1° gennaio 2025, è stato emanato con l'obiettivo di velocizzare la spesa e semplificare le procedure. Di seguito il quadro delle principali novità contenute nei 97 articoli: • Disciplina del CCNL (art.11 e Allegato I.01): obbligo per le stazioni appaltanti di indicare nei documenti di gara il CCNL applicabile al personale impiegato e possibilità di valutare l'equivalenza con altri CCNL proposti dai concorrenti. • Nomina del RUP (art.15): possibilità di designare il Responsabile Unico del Procedimento tra funzionari di altre amministrazioni in caso di carenza di personale qualificato. • Tempistiche di gara (art. 17): obbligo di pubblicare i bandi entro tre mesi dall'approvazione del progetto (prorogabili di un mese per circostanze eccezionali). • Riduzione dello stand-still (art.18): per gli appalti sopra soglia, il periodo di stand-still viene ridotto da 35 a 32 giorni. • Equo compenso (art.41 e Allegato I.13): riduzione dei corrispettivi fino al 20% per servizi di ingegneria e architettura in affidamenti diretti; nelle gare, il 65% dell'importo base viene stabilito come prezzo fisso e il restante 35% può essere soggetto a ribasso. • Incentivi estesi ai dirigenti (art. 45): estensione del riconoscimento degli incentivi anche ai dirigenti, aumentando del 15% i limiti per chi utilizza metodi di gestione digitale. • Procedure sotto-soglia (art. 49 e art. 50): la deroga al principio di rotazione richiede la valutazione della qualità delle prestazioni precedenti. Inoltre, per le procedure negoziate, è obbligatoria la pubblicazione di una consultazione sul sito della stazione appaltante. • Revisione prezzi (art. 60 e Allegato II.2-bis): la revisione scatta per variazioni superiori al 3% del valore complessivo per lavori e al 5% per servizi e forniture, applicando rispettivamente il 90% e l'80% della parte eccedente. • Consorzi (art. 67): i requisiti tecnici e finanziari per gli appalti di servizi e forniture possono essere calcolati cumulativamente per il consorzio, anche quando detenuti dalle singole imprese consorziate.



<p>D.Lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" Legge n.27 del 24 aprile 2020 di conversione del D.L. 17 marzo 2020, n.18 (Cura Italia)</p> <p>Legge n.108, del 29 luglio 2021, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"</p> <p>Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione 29 dicembre 2023</p> <p>Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione 16 gennaio 2025</p> <p>Legge 22 maggio 2017, n. 81 Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato</p> <p>CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022 Titoli VI Capo I Lavoro agile</p> <p>Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri</p>	<ul style="list-style-type: none">• Accordo di collaborazione (art. 82-bis e Allegato II.6-bis): introdotta una nuova figura contrattuale per disciplinare modalità e obiettivi di reciproca collaborazione tra le parti coinvolte, finalizzata alla prevenzione di rischi e risoluzione di controversie.• Malfunzionamenti tecnici (art. 99, comma 3-bis): in caso di problemi con piattaforme o banche dati, è possibile procedere all'aggiudicazione previa autocertificazione dei requisiti da parte dell'offerente.• Eliminazione del rating di impresa (art. 109): soppresso a causa delle criticità legate alla libera circolazione e concorrenza, evitando vantaggi indebiti a grandi operatori.• Penali e premi (art. 126): introdotte penali più severe per ritardi e premi di accelerazione per i lavori conclusi in anticipo, con possibilità di estensione a servizi e forniture.• Subappalto (art. 119): Obbligo di stipulare almeno il 20% delle prestazioni subappaltabili con PMI, con possibilità di clausole di revisione prezzi.• Varianti in corso d'opera (art. 120): specificati i casi di "circostanze imprevedibili" che giustificano modifiche durante l'esecuzione del contratto.• Settori speciali e partenariati (artt. 193 e 215): rafforzate norme su garanzie, collaudi e partenariati pubblico-privati per migliorare la trasparenza e la pubblicità dei progetti.• Il nuovo Codice è entrato in vigore il 1° aprile 2023, ma le sue disposizioni hanno trovato applicazione a decorrere dal 1° luglio 2023. È inoltre previsto un complesso periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, che dispone l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e dei decreti semplificazioni (D.L. n.76/2020) e semplificazioni bis (D.L. n.77/2021);• diversamente dal D.Lgs. n.50/2016, il Nuovo Codice Appalti è 'auto-esecutivo', cioè non necessita di regolamenti o linee guida per essere applicato, per cui dal 1° luglio 2023 le linee guida ANAC, laddove non previsto diversamente, hanno cessato la loro efficacia;• dal 1° gennaio 2024, obbligo di digitalizzazione dei contratti, tramite l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento elettroniche certificate;• principi cardine del codice:<ul style="list-style-type: none">- il "principio del risultato", inteso come l'interesse pubblico primario del Codice stesso, che riguarda l'affidamento del contratto e la sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;- il "principio della fiducia" nell'azione legittima, trasparente e corretta della pubblica amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;• Gli altri principi di riferimento (contenuti nei primi 12 articoli) comprendono, tra l'altro, l'accesso al mercato, la buona fede e affidamento, l'auto-organizzazione amministrativa, la conservazione dell'equilibrio contrattuale, la tassatività delle cause di esclusione.• digitalizzazione delle procedure (in vigore dal 1° gennaio 2024): banca dati nazionale dei contratti pubblici, fascicolo virtuale dell'operatore economico, piattaforme di approvvigionamento digitale;• due livelli di progettazione: il progetto di fattibilità economica ed il progetto esecutivo.• RUP – responsabile unico di progetto. Al 'nuovo' RUP è affidata la responsabilità delle fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. Il responsabile dell'unità organizzativa titolare del potere di spesa nomina il RUP tra i dipendenti addetti all'unità medesima in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti a lui affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.• Limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato:• Lavori:<ul style="list-style-type: none">- affidamento diretto fino a € 150.000;- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia di rilevanza europea.• Servizi e forniture:<ul style="list-style-type: none">- affidamento diretto fino a € 140.000;- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.• Sensibilizza le pubbliche amministrazioni a garantire ai lavoratori che documentino gravi, urgenti e non altrimenti conciliabili situazioni di salute, personali e familiari, di svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile, anche derogando al criterio della prevalenza dello svolgimento della prestazione lavorativa in presenza.• Nuova direttiva sulla formazione e valorizzazione del capitale umano nella Pubblica Amministrazione, recante "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti". Questo documento ribadisce l'importanza della formazione come leva essenziale per la crescita dei dipendenti pubblici e il miglioramento dei servizi offerti ai cittadini. In particolare, la nuova direttiva punta a:<ul style="list-style-type: none">- promuovere soluzioni formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici delle amministrazioni;- introdurre sistemi di monitoraggio e valutazione dell'impatto della formazione, misurandone i benefici nella creazione di valore pubblico;- rafforzare la partecipazione attiva dei dipendenti con un obiettivo concreto per cui, a partire dal 2025, ogni dipendente dovrà completare almeno 40 ore di formazione annue. Al carattere di obbligatorietà della formazione sono associati specifici profili di responsabilità.• La Legge n.81/2017 è nota come il "Jobs Act del lavoro autonomo" e introduce misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e per favorire l'articolazione flessibile dei tempi e dei luoghi del lavoro subordinato, introducendo la disciplina del lavoro agile (smart working). La legge definisce l'accordo individuale necessario per il lavoro agile, che deve specificare le modalità di svolgimento della prestazione, la sicurezza sul lavoro, e prevedere la parità di trattamento e l'obbligo di disconnessione.• Gli artt. dal 63 al 67 del CCNL forniscono una definizione di lavoro agile e ne enunciano i principi generali le modalità di accesso, l'accordo individuale, l'articolazione della prestazione e la formazione.
---	---



Ministro per la Pubblica Amministrazione del 29 dicembre 2023: Lavoro agile	<ul style="list-style-type: none">• La direttiva del 29 dicembre 2023 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, Paolo Zangrillo, invita le amministrazioni pubbliche a garantire il lavoro agile ai dipendenti con gravi e urgenti problemi di salute, familiari o personali che non sono conciliabili con lo svolgimento in presenza.
D.Lgs. 25 novembre 2016, n.219 Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n.124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura	Funzioni camere di commercio: <ul style="list-style-type: none">• pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio dalla legge;• formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa;• tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione;• sostegno alla competitività delle imprese e dei territori;• valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo;• competenze in materia ambientale e supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali;• orientamento al lavoro e alle professioni;• assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile;• attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati stipulate compatibilmente con la normativa europea.
Decreto ministeriale 7 febbraio 2018 - Istituzione del Comitato indipendente di valutazione della performance del sistema camerale	<ul style="list-style-type: none">• Il Comitato è composto da cinque membri di cui uno con funzioni di Presidente designato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, uno dal Dipartimento della Funzione Pubblica, uno designato da questo Ministero, uno dalla Conferenza Stato Regioni e uno da Unioncamere.• I compiti del comitato:<ul style="list-style-type: none">– valutazione e misurazione annuale delle condizioni di equilibrio economico finanziario delle singole Camere di Commercio e dell'efficacia delle azioni adottate per il suo perseguimento;– valutazione dei programmi e delle attività svolte dalle Camere di Commercio, anche in forma associata e attraverso enti e organismi comuni;– elaborazione annuale di un rapporto sui risultati dell'attività camerale;– elaborazione di un rapporto sull'efficacia delle azioni adottate dalle camere di commercio nell'ambito dei progetti per i quali è stato autorizzato l'aumento del 20% del diritto annuale, con riferimento agli obiettivi annuali definiti per il singolo progetto realizzato e alle quote di risorse spese.
Decreto ministeriale 16 febbraio 2018 - Circostrizioni territoriali delle Camere di Commercio	<ul style="list-style-type: none">• Ridetermina le circoscrizioni territoriali delle Camere di Commercio, finalizzato alla razionalizzazione e riduzione dei costi del sistema camerale attraverso la ridefinizione delle circoscrizioni territoriali, con conseguente riduzione del numero delle Camere di commercio entro il limite di 60, la razionalizzazione e riduzione delle sedi e delle aziende speciali camerali e la definizione di un piano complessivo di razionalizzazione organizzativo.
Decreto 7 marzo 2019 - ridefinizione dei servizi che il sistema delle Camere di Commercio è tenuto a fornire sull'intero territorio nazionale	<ul style="list-style-type: none">• Mappatura dei servizi attribuiti alle camere di commercio in materia di promozione del territorio e a quelli relativi alle funzioni amministrative ed economiche.
Legge 19 giugno 2019, n. 56 "Concretezza delle Pubbliche Amministrazioni	<ul style="list-style-type: none">• Efficienza della pubblica amministrazione, miglioramento immediato dell'organizzazione amministrativa e incremento della qualità dei servizi erogati ai cittadini.
Legge 29 giugno 2022, n.79. Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n.36	<ul style="list-style-type: none">• Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR): completamento della riforma del pubblico impiego per la definizione, con apposito decreto, dei nuovi profili professionali individuati dalla contrattazione collettiva, con particolare riferimento all'insieme di conoscenze, competenze, capacità e attitudini del personale da assumere, anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della PA.
Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n.81	<ul style="list-style-type: none">• Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione. Il Piao, il Piano integrato di attività e organizzazione, assorbe molti dei documenti di programmazione che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.
Decreto-Legge 22 aprile 2023, n.44 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche"	<ul style="list-style-type: none">• Introduce misure volte nel complesso a garantire il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche e il potenziamento e la riorganizzazione di società a partecipazione pubblica. In particolare, demanda ad un regolamento di delegificazione da adottare entro il 30 settembre 2023, l'aggiornamento della disciplina regolamentare vigente in materia di procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;• prevede che tra i contenuti necessari del Piano integrato di attività e organizzazione, denominato PIAO, le amministrazioni indicino gli obiettivi, le risorse e le metodologie per la formazione del personale, individuando al proprio interno i dirigenti e funzionari per realizzare le attività di formazione;• a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge, negli atti e nei documenti delle pubbliche amministrazioni il termine "razza" sarà sostituito dal termine "nazionalità".
D.L. del 9 agosto 2024, n.113 "Misure urgenti di carattere fiscale, proroghe di termini normativi ed interventi di carattere economico"	<ul style="list-style-type: none">• Emanate le indicazioni per l'avvio nel 2025 della fase pilota della contabilità accrual e per la formazione di base, ai fini della definizione di un sistema di contabilità economico patrimoniale unico per le pubbliche amministrazioni italiane, incluse le Camere di Commercio.
Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 23 dicembre 2024	<ul style="list-style-type: none">• sono fornite le istruzioni di natura procedurale e tecnico contabile in relazione:<ul style="list-style-type: none">– all'utilizzo dei modelli di raccordo fra il piano dei conti multidimensionale e le voci dei principali piani dei conti e modelli contabili vigenti;– alle modalità di erogazione del primo ciclo di formazione di base;– alle modalità di trasmissione telematica degli schemi di bilancio alla RGS.
Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2025	



	<ul style="list-style-type: none">• sono stati definiti i requisiti generali sulla base dei quali le amministrazioni devono avviare una analisi degli interventi di adeguamento dei propri sistemi informativo-contabili, necessari per il recepimento degli standard contabili ITAS.
<p>D.L. 22 giugno 2023, n.75, recante disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025, convertito in Legge 112, del 10 agosto 2024</p> <p>Decreto-legge 14 marzo 2025, n.25, recante "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni" (cosiddetto Decreto P.A.), convertito con Legge 9 maggio 2025, n.69</p>	<ul style="list-style-type: none">• Prevede nuove assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni con procedure rapide in linea con i tempi previsti dal PNRR e dalla riforma dei concorsi pubblici attraverso contratti di apprendistato per laureati, individuati su base territoriale attraverso il portale INPA, e contratti di formazione lavoro per studenti di età inferiore ai 24 anni.• Il fine è quello di rendere la PA più digitale, più giovane e più preparata ad affrontare le sfide future, come richiesto dalla Commissione Europea e dalle milestone del Next Generation EU; risponde all'esigenza di «costruire una macchina amministrativa sempre più efficiente e al servizio degli utenti». Le novità più rilevanti sono così riassunte:<ul style="list-style-type: none">– obbligo generalizzato del Portale INPA per tutte le fasi concorsuali;– riforma dei comandi e delle mobilità con limiti temporali e vincoli alle amministrazioni inadempienti;– centralizzazione del reclutamento dei dirigenti di seconda fascia tramite RIPAM e SNA;– rafforzamento del concorso pubblico come canale ordinario d'accesso.

2.3 Organizzazione e Personale

GLI ORGANI

Ai sensi della Legge n. 580/1993, sono Organi della CCIAA di Frosinone – Latina:

- il **Consiglio**, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori ed un rappresentante degli Ordini professionali;
- la **Giunta**, organo esecutivo dell'Ente, composta dal Presidente e da 7 membri eletti dal Consiglio camerale;
- il **Presidente**, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il **Collegio dei Revisori dei conti**, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'Ente si avvale, inoltre, dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) che, tra le numerose funzioni previste, coadiuva, altresì, la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico nell'ambito del Ciclo della performance.

Si evidenzia che il 7 ottobre 2025 è scaduto il mandato quinquennale del Consiglio; tale Organo ha continuato ad esercitare le proprie funzioni fino al 27 febbraio 2026, data di insediamento del nuovo Consiglio camerale. L'anno 2025 è risultato, pertanto, particolarmente intenso per lo svolgimento delle attività necessarie alla composizione del nuovo Consiglio, con procedure avviate, in data 10 aprile 2025, con la pubblicazione dell'Avviso pubblico per la determinazione del grado di rappresentatività delle Organizzazioni imprenditoriali, delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori e delle Associazioni di tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti. Alla stessa data del 27 febbraio 2026 il Consiglio camerale ha eletto il Presidente per il nuovo mandato 2026-2031 e in data del 31 marzo 2026 ha nominato la nuova Giunta camerale.



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Giunta camerale con deliberazione n. 2 del 15 gennaio 2021 relativa a “Macrostruttura organizzativa dell'Ente camerale. -Provvedimenti”, ha adottato l'organizzazione e articolazione dell'Ente, sulla base di quella già determinata in fase di avvio della nuova Camera di Commercio accorpata.

La macrostruttura organizzativa dell'Ente camerale è la seguente, con indicazione delle principali tipologie di intervento sulle quali verte l'azione amministrativa delle singole aree:

Area Segreteria Generale: Gestione dei servizi di Segreteria Generale, del servizio legale e degli affari generali; Gestione della comunicazione e relazioni esterne; Gestione delle attività di programmazione e controllo. Area affidata alla direzione del Segretario Generale.

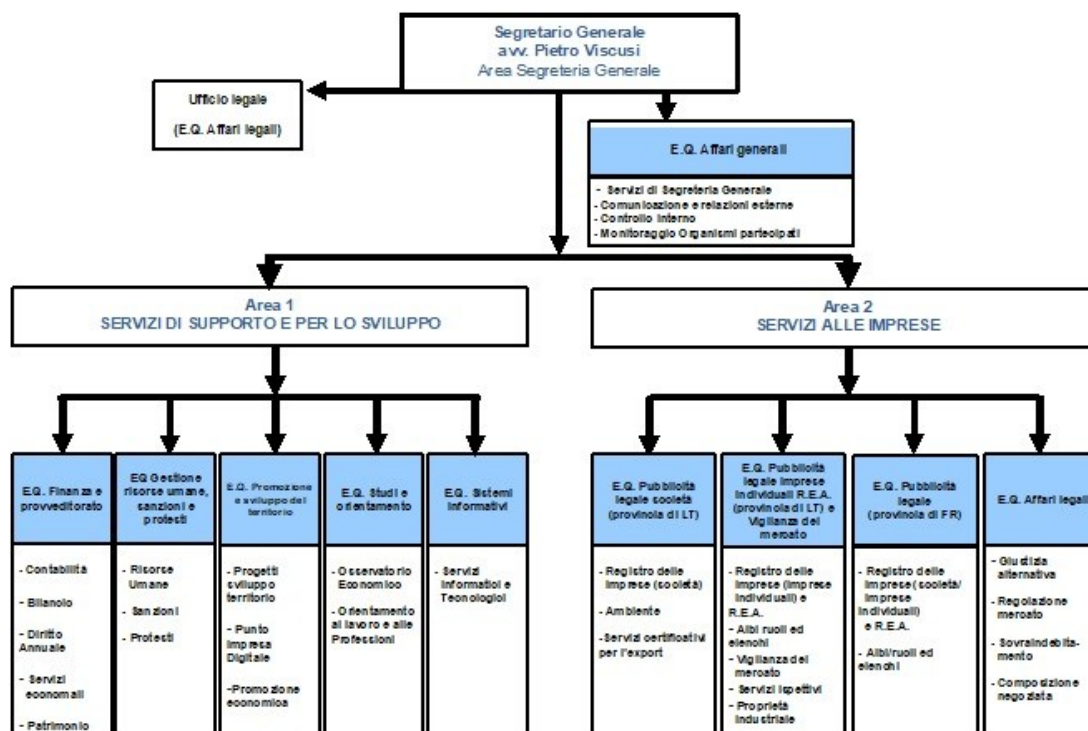
Area 1 - Servizi di supporto e per lo sviluppo: Gestione delle risorse umane, economico-finanziarie e patrimoniali; Gestione dell'attività di promozione e sviluppo dei sistemi economici e del territorio. Area affidata alla direzione del Dirigente e Vicario dott. Di Russo.

Area 2 - Servizi alle imprese: Gestione della pubblicità legale e dei servizi anagrafico-certificativi; Gestione delle attività di tutela del mercato e del consumatore, di giustizia alternativa e delle funzioni di vigilanza del mercato/ispettive. Area attualmente affidata ad interim alla direzione del Dirigente e Vicario dott. Di Russo.

Con la determinazione segretariale n.149 del 29 febbraio 2024 è stata aggiornata, con decorrenza 1° marzo 2024, la struttura organizzativa dell'Ente camerale alla luce delle determinazioni segretariali n.89 del 13 febbraio 2024, e n.129 del 28 febbraio 2024 concernenti le Posizioni di Elevata Qualificazione (E.Q.). Con i predetti provvedimenti è stata prevista una diversa organizzazione interna alle Aree dirigenziali, che risultano ora articolate in complessive n.10 Posizioni di Elevata Qualificazione:

- Affari generali
- Finanza e Provveditorato
- Gestione risorse umane, sanzioni e protesti
- Promozione e sviluppo del territorio
- Studi e orientamento
- Sistemi informativi
- Pubblicità legale società (provincia di Latina)
- Pubblicità legale imprese individuali/REA (provincia di Latina) e vigilanza del mercato
- Pubblicità legale (provincia di Frosinone)
- Affari legali

La struttura organizzativa dal 1° marzo 2024, a seguito dell'adozione della determinazione segretariale n. 129 del 28 febbraio 2024 è la seguente:



La dotazione di personale, in base al P.T.F.P. 2025-2027 era la seguente:

N. unità			
Dirigenti	3		
Area dei Funzionari Elevata Qualificazione	26	n. 12	Funzionario esperto attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniali
		n. 9	Funzionario esperto anagrafico e di regolazione del mercato
		n. 5	Funzionario esperto promozionale per i servizi di sviluppo alle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Istruttori	49	n. 13	Istruttore specialista attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniali
		n. 31	Istruttore specialista anagrafico e di regolazione del mercato
		n. 5	Istruttore specialista promozionale per i servizi di sviluppo alle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Operatori Esperti	12	n. 5	Operatore esperto dei processi di supporto
		n. 7	Operatore esperto dei processi primari
Area degli Operatori	1	n. 1	Operatore servizi ausiliari e di supporto
Totale	91		

Il personale in servizio al 31 dicembre 2025 era il seguente:

N. unità			
Dirigenti	2		
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	25	n. 12	Funzionario esperto attività istituzionali, organizzative ed economico - patrimoniale
		n. 9	Funzionario esperto anagrafico, di vigilanza e di regolazione del mercato
		n. 4	Funzionario esperto promozionale per i servizi di sviluppo delle imprese e dell'orientamento al lavoro
Area degli Istruttori	47	n. 12	Istruttore specialista attività istituzionali, organizzative ed economico-patrimoniale
		n. 29	Istruttore specialista anagrafico, di vigilanza e di regolazione del mercato
		n. 6	Istruttore specialista promozionale per i servizi di sviluppo delle imprese e dell'orientamento al lavoro



Area degli Operatori Esperti	14	n. 5 Operatore esperto dei processi di supporto n. 9 Operatore esperto dei processi primari
Area degli Operatori	1	n. 1 Operatore servizi ausiliari e di supporto
Totale	89	

L'Ente camerale si avvale, altresì, di servizi forniti da I.C. Outsourcing, società in house, per lo svolgimento, principalmente, della promozione dei servizi del PID, dei servizi certificativi per l'export, dei servizi di supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale, delle carte tachigrafiche, dell'istruttoria pratiche e aggiornamento Registro Imprese/REA/AA, ecc., nonché di servizi ausiliari forniti dalla società in house Tecnoservice.

AZIENDA SPECIALE INFORMARE

L'Ente camerale si avvale di una Azienda Speciale frutto della fusione per incorporazione dell'Azienda speciale per l'Economia del Mare nella preesistente Azienda speciale Aspiin, che ha assunto la denominazione, dal 1° aprile 2021 "Informare, Internazionalizzazione - Formazione - Economia del Mare".

L'Azienda speciale è impegnata ad affiancare e promuovere le imprese ed il territorio nella loro crescita all'interno del mercato globale. Essa fornisce gli strumenti e i servizi più avanzati per consentire al sistema economico imprenditoriale di affrontare le sfide dell'economia internazionale. Le imprese sono sostenute nello sviluppo di una visione complessiva del mercato e accompagnate sia nella fase del primo approccio ai mercati, sia in quella di consolidamento delle posizioni acquisite tramite l'innovazione e la formazione delle proprie risorse.

L'azione di Informare, anello dell'articolata rete nazionale ed internazionale del Sistema Camerale, si coordina con le strategie generali e gli interventi adottati a livello nazionale e regionale da tutti gli enti, le istituzioni, le associazioni e tutti i soggetti attivi nel sostegno del territorio e delle imprese fungendo anche da facilitatore delle relazioni tra pubblico e privato. I principali ambiti di Intervento riguardano l'Internazionalizzazione, la Formazione, l'Economia del Mare, il Turismo e il Credito.

3. ALBERO DELLA PERFORMANCE

Si riportano di seguito in modo sintetico i risultati degli Ambiti strategici, degli Obiettivi Strategici e degli Obiettivi Operativi su cui si articola l'alberatura della Performance 2025, con evidenza degli obiettivi raggiunti, parzialmente raggiunti e non raggiunti (verde, giallo, rosso).

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
<p>AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO</p>	<p>A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti. Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura, anche mediante sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi.</p>	<p>AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti</p> <p>AA103 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)</p> <p>AA106 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina</p>



			<p>Realizzazione Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina</p>	
			<p>AA107 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio</p>	
			<p>AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)</p>	
	<p>A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0. Sono previste, inoltre, specifiche azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio.</p>		<p>AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 10.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 - Euro 47.458,00)</p>	



		<p>AA2-DD1.2 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel</p> <p>Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel</p>
	<p>A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione e diffusione dell'informazione economica, nonché delle attività camerali attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche.</p>	<p>AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario</p> <p>AA302 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Istituzione di un Osservatorio permanente</p>
<p>AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE</p>	<p>B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB 101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Supporto alle imprese del settore turistico (BB104) Iniziative ed eventi sulle tematiche dell'Economia del mare a sostegno delle attività di produzione e servizi espressione sia del settore nautico (costruzione e riparazione di imbarcazioni, movimentazione merci, accesso ai porti, trasporto passeggeri, pesca, comunicazione, assicurazione) che degli altri comparti dell'economia ad esso collegati (tra cui turismo, agroalimentare, ambiente, formazione). Iniziative a sostegno dell'accesso al credito alle MPMI del territorio</p>	<p>BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi</p> <p>BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile</p>



come risposta alla crisi del sistema produttivo che investe contemporaneamente l'offerta (chiusura attività, interruzione dei canali di approvvigionamento di materie prime o beni intermedi) e la domanda (riduzione dei redditi, rinvio dei piani di investimento).

BB104 - Supporto alle imprese del settore turistico
Iniziativa di supporto alle imprese del settore turistico

BB1-DD1.3 - favorire l'accesso al credito delle imprese
Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese

BB1-DD1.4 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare
Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).

B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale ed internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (obiettivo comune)

Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (BB103)

BB1.2-DD1.5 - Supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione
Azioni volte a supportare le imprese in tema di internazionalizzazione

BB103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103)
Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con



			l'incremento del 20% del Diritto Annuale)
			BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (PR7) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)
			BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)
			BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa
			BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario
			BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205)

B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa
Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), delle iniziative a supporto delle aggregazioni di impresa (BB203), del sostegno alle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204), del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB 207). Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (BB 208). Promozione dello Sportello Nuove Imprese - SNI



Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B

BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N)
Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza

BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)
Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità

BB208 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro
Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro

BB209 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef
Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale

BB2-DD1.6 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione
Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento



competitivo delle PMI:
Internazionalizzazione, Innovazione,
Formazione, Turismo, Marketing
Territoriale, ecc (Cciaa/Informare).
Promozione di corsi di alta formazione
rivolti a neolaureati e lavoratori:
strategia e gestione d'impresa
(Informare).

BB2-DD1.7 - Potenziare le attività di
formazione, accrescere le competenze
imprenditoriali, sviluppare cultura
d'impresa, percorsi per le competenze
trasversali e per l'orientamento al
lavoro e alle professioni
Potenziamento attività di formazione
per lo sviluppo di capitale umano e per
accrescere le competenze gestionali e
imprenditoriali, per sviluppare la
cultura d'impresa considerando
l'economia anche come bene sociale.
Percorsi per le competenze trasversali
e per l'orientamento al lavoro e alle
professioni.

BB2-DD1.8 - Sportello nuove imprese
(SNI)
Sviluppo di servizi dello sportello nuove
imprese (SNI)

**B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni
nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere
Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la
partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301)
nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere**

BB301 - Partecipazione ad organismi
strutturali all'attività di sostegno
all'impresa (BB301)
Partecipazione ad organismi strutturali
all'attività di sostegno all'impresa



	<p>(BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) e progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304)</p>	<p>BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere</p> <p>BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi</p> <p>BB304 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304) Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali</p>
<p>AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE</p>	<p>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103) Svolgimento attività di mediazione (CC104)</p>	<p>CC101 - CC103 - Attività di arbitrato, gestione crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi. Promozione Arbitrato PR1 e PR3 Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103)</p> <p>CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5)</p>



Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".

CC104 - Attività di Mediazione
Svolgimento dell'attività di Mediazione

C2 - Semplificazione amministrativa, e- government e miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (obiettivo comune)

Ambito progettuale: Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica, degli applicativi Dire/ Starweb, e degli altri servizi telematici anche attraverso l'organizzazione di appositi eventi formativi per gli utenti dei servizi camerali. **Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi**
Incremento e potenziamento dei servizi innovativi, sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese/ Rea. Miglioramento del servizio inerente il rilascio della documentazione alle imprese operanti con l'estero, con l'introduzione della nuova piattaforma Suite Commercio estero la quale prevede la possibilità di stampa in azienda su foglio bianco (che permetterà all'impresa di stampare su carta semplice al posto di utilizzare i formulari), aggiornamento e revisione del codice meccanografico nonché accreditamento al network internazionale sulla certificazione d'origine ICC/WCF. Messa a regime dei procedimenti previsti dal D.L. n.76/2020, convertito con L.120/2020 (Art.40 e Art.37), sviluppo delle attività connesse all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del c.d. "Titolare Effettivo" (nelle more della pronuncia del Consiglio di Stato) **Ambito progettuale:**

CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Proseguito revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)

CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202)
Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti



Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010

CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR8)

Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.

CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction)

Rilevare la Customer satisfaction

CC205 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e implementazione CRM (PR11)

Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza e ulteriore sviluppo della comunicazione attraverso i "social". Implementazione CRM di sistema



C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)

Ambito progettuale: risorse umane. Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro
Ambito progettuale: accessibilità e inclusione sociale Realizzare iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale in attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. n.222/2023.

Ambito progettuale: pari opportunità e benessere organizzativo Sostenere e potenziare le azioni per il perseguimento delle pari opportunità e del benessere organizzativo

CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale
Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.

CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo
Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia

CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile
Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.

CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati
Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati

CC305 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale



		Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale
	<p>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento</p>	<p>CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi</p> <p>CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata</p> <p>CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili</p>
	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione</p>	<p>CC501 - Attuare il Ciclo della Performance Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase</p>



PIAO 2025 -2027, Relazione sulla performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamento obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del SMVP, organizzazione Giornata sulla Trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente". Ambito progettuale: prevenzione della corruzione

Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO. Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; Garantire l'adeguamento della "Sezione Amministrazione Trasparente" con implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera". Ambito progettuale: tutela dei dati personali Garantire il costante e corretto adempimento delle procedure formalizzate nell'ambito del sistema organizzativo di gestione dei dati personali appositamente adottato dall'Ente.

C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente

di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)

CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013

CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati
Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati

CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679
Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI

CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente



Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi (compreso il rinnovo) con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.

Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.


CC602 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi
Monitora le iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.

CC603 - Adempimenti per rinnovo Consiglio camerale
Predisposizione atti propedeutici al rinnovo del Consiglio camerale entro la data

- Obiettivo non raggiunto
- Obiettivo raggiunto parzialmente
- Obiettivo raggiunto




3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO				
Obiettivo strategico	A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio (Peso: 33,34%)			
Descrizione	Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti. Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura, anche mediante sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo			
Risorse economiche 2025	535.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati (Fonte Rilevazione interna)	>= 8,00 N.	8,00 N.	-
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Predisposizione, emanazione e gestione	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	4,00 N.	+3,00 N.




di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i>				
Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Realizzazione di iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i>	Iniziative realizzate (convegni, incontri tecnici, dibattiti, ecc.) per interazione tra territori di Frosinone e Latina Misura il numero di iniziative realizzate (convegni, incontri tecnici, dibattiti, ecc.) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 4,00 N.	4,00 N.	-

Obiettivo strategico A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Peso: 33,33%)


Descrizione	Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0. Sono previste, inoltre, specifiche azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio.
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo
Risorse economiche 2025	57.458,00 Euro
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI110_2022 Iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Monitora le iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni	Numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Misura il numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 4,00 N.	6,00 N.	+2,00 N.




agroalimentari e/o artigianali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)				
Obiettivo strategico A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio (Peso: 33,33%)				
Descrizione Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione e diffusione dell'informazione economica, nonché delle attività camerali attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche.				
Programma (D.M. 27/03/2013) 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo				
Risorse economiche 2025 110.000,00 Euro				
Risultato misurato obiettivo 75,00 %				
Valutazione obiettivo  Parzialmente Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) (Fonte Rilevazione interna)	>= 5,00 N.	5,00 N.	-
Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Realizzazione di un Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Osservatorio permanente Lavoro legalità e Territorio Istituzione di un Osservatorio permanente (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	0,50 N.	-0,50 N. <i>Sviluppate attività preliminari, istituzione Osservatorio non completata; si stima un avanzamento del 50%</i>
AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE				



Obiettivo strategico		B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato (Peso: 25,00%)		
Descrizione	Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB 101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Supporto alle imprese del settore turistico (BB104) Iniziative ed eventi sulle tematiche dell'Economia del mare a sostegno delle attività di produzione e servizi espressione sia del settore nautico (costruzione e riparazione di imbarcazioni, movimentazione merci, accesso ai porti, trasporto passeggeri, pesca, comunicazione, assicurazione) che degli altri comparti dell'economia ad esso collegati (tra cui turismo, agroalimentare, ambiente, formazione). Iniziative a sostegno dell'accesso al credito alle MPMI del territorio come risposta alla crisi del sistema produttivo che investe contemporaneamente l'offerta (chiusura attività, interruzione dei canali di approvvigionamento di materie prime o beni intermedi) e la domanda (riduzione dei redditi, rinvio dei piani di investimento).			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy			
Risorse economiche 2025	1.630.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile Monitora la realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative avviate (imprenditoria femminile) Monitora il numero di iniziative avviate nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE] / Numero di iniziative approvate dalla Giunta e/o promosse dal CIF, su budget deliberato dalla Giunta (imprenditoria femminile) Misura il numero di iniziative approvate dalla Giunta e/o promosse dal CIF, su budget deliberato dalla Giunta nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 70,00 %	100,00 %	+30,00 %
Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse	Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle	>= 19,00 N.	21,00 N.	+2,00 N.



legate all'economia del mare Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemare) (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	attività e delle risorse legate all'economia del mare Misura il numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemare) (Fonte CCIAA+ A.S.)			
Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Valorizzazione e promozione delle filiere di settore:1)progetto della filiera automotive/mobilità del Lazio; 2) filiera Life Science; 3)Oltre Roma Wine toru; 4)Idioma Artigiano; 5)Rapporto regionale sull'Agricoltura del Lazio; 6)Tutela delle produzioni agricole; 7)concorso eccellenze Birrarie; 8) premio Impresa 2025; 9) Progetto Cibo, Cultura e Territorio; 10) valorizzazione settore "fashion design" (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Misura il numero di azioni volte alla valorizzazione e promozione delle filiere di settore (Fonte A.S.)	>= 10,00 N.	12,00 N.	+2,00 N.


Obiettivo strategico	B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale ed internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (obiettivo comune) (Peso: 25,00%)
Descrizione	Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (BB103)
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy
Risorse economiche 2025	407.693,84 Euro
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto




Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
<p>Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati</p> <p>Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema</p> <p><i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i></p>	<p>N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema</p> <p><i>(Fonte Osservatorio camerale)</i></p>	<p>>=</p> <p>11,00</p> <p>N.</p>	<p>38,00</p> <p>N.</p>	<p>+27,00</p> <p>N.</p>
<p>Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione</p> <p>Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici</p> <p><i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N / Numero imprese esportatrici</p> <p><i>(Fonte Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT / Osservatorio camerale)</i></p>	<p>>=</p> <p>25,00</p> <p>%</p>	<p>34,81</p> <p>%</p>	<p>+9,81</p> <p>%</p>
<p>Predisposizione, emanazione e gestione bandi: i punti S.E.I.</p> <p>Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi</p> <p><i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficienza)</i></p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti.</p> <p>Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti.</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	<p>>=</p> <p>3,00</p> <p>N.</p>	<p>3,00</p> <p>N.</p>	<p>-</p>
<p>Obiettivo strategico B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa (Peso: 25,00%)</p>				
<p>Descrizione</p>	<p>Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), delle iniziative a supporto delle aggregazioni di impresa (BB203), del sostegno alle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in</p>			



sinergia con il sistema universitario (BB204), del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB 207). Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (BB 208). Promozione dello Sportello Nuove Imprese - SNI

Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy			
Risorse economiche 2025	1.525.882,55 Euro			
Risultato misurato obiettivo	97,92 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i>	>= 49,00 N.	54,29 N.	+5,29 N.
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione <i>(Fonte Dintec)</i>	>= 5,00 N.	6,00 N.	+1,00 N.
Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i>	>= 2,20 N.	7,90 N.	+5,70 N.




Obiettivo strategico		B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere (Peso: 25,00%)		
Descrizione	Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) e progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304)			
Programma (D.M. 27/03/2013)	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy			
Risorse economiche 2025	1.073.321,23 Euro			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	-
KPI147 Progetti avviati sul Fondo perequativo Monitora il numero di progetti avviati sul Fondo perequativo (Peso: 0,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di progetti avviati nell'anno (Fondo Perequativo) Monitora il numero di progetti avviati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [NUMERATORE] / Totale progetti approvati nell'anno (Fondo Perequativo) Monitora il numero totale di progetti approvati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [DENOMINATORE]	>= 50,00 %	0,00 %	È stata azzerata l'incidenza percentuale poiché il ritardo è dovuto a fattori esterni: l'approvazione formale dei progetti da parte di Unioncamere è stata infatti comunicata solamente in data 29 gennaio 2026, fattore che ne ha precluso l'avvio nell'esercizio 2025



	(Fonte Rilevazione interna)			
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)			
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	(Fonte Rilevazione interna)			


AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE

Obiettivo strategico	C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento (Peso: 16,69%)			
Descrizione	Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103) Svolgimento attività di mediazione (CC104)			
Programma (D.M. 27/03/2013)	004 - Vigilanza e tutela dei consumatori			
Risorse economiche 2025	135.000,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	86,53 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target



<p>Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	
<p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>2,00 N.</p>	
<p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103) (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Misura il numero di Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (Fonte Rilevazione CCIAA)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	<p>-1,00 N. A novembre 2025 è stato affidato a società di comunicazione l'incarico per la realizzazione di un video infografico in motion graphic finalizzato alla promozione dei servizi di mediazione, sovraindebitamento e arbitrato</p>



Obiettivo strategico		C2 - Semplificazione amministrativa, e- government e miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (obiettivo comune) (Peso: 16,66%)		
Descrizione	<p>Ambito progettuale: Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica, degli applicativi Dire/ Starweb, e degli altri servizi telematici anche attraverso l'organizzazione di appositi eventi formativi per gli utenti dei servizi camerali. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi Incremento e potenziamento dei servizi innovativi, sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese/ Rea. Miglioramento del servizio inerente il rilascio della documentazione alle imprese operanti con l'estero, con l'introduzione della nuova piattaforma Suite Commercio estero la quale prevede la possibilità di stampa in azienda su foglio bianco (che permetterà all'impresa di stampare su carta semplice al posto di utilizzare i formulari), aggiornamento e revisione del codice meccanografico nonché accreditamento al network internazionale sulla certificazione d'origine ICC/WCF. Messa a regime dei procedimenti previsti dal D.L. n.76/2020, convertito con L.120/2020 (Art.40 e Art.37), sviluppo delle attività connesse all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del c.d. "Titolare Effettivo" (nelle more della pronuncia del Consiglio di Stato) Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.</p>			
Programma (D.M. 27/03/2013)	004 - Vigilanza e tutela dei consumatori			
Risorse economiche 2025	205.042,00 Euro			
Risultato misurato obiettivo	98,20 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture <i>(Fonte Osservatorio camerale)</i>	<= 0,00 gg	-22,14 gg	-22,14 gg



commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 9,10%) (Tipologia: Qualità)				
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	4,70 gg	+0,70 gg <i>Il tempo medio di lavorazione delle pratiche al Registro Imprese si è assestato su 4,70 giorni; un lieve allungamento fisiologico dovuto alla complessa gestione del nuovo adempimento normativo relativo alle "PEC amministratori".</i>
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N (Fonte Infocamere)	<= 19,00 gg	11,23 gg	-7,77 gg
Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	89,16 %	-0,84 % <i>Il valore calcolato massivamente da Infocamere è pari al 89,16% (risultato del valore 91625 (n. pratiche RI evase nell'anno entro 5 giorni) e il valore 102764 (numero pratiche RI evase nell'anno); valore che ha risentito in modo significativo dell'adempimento massivo "pec amministratori" il cui obbligo è stato introdotto il 31/12/2024 con la Legge di Bilancio 2025; adempimento massivo affrontato a parità di risorse umane, senza la tempestiva disponibilità di strumenti di automazione e in presenza di alcune difficoltà interpretative della norma.</i>
Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa	Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese)	>= 41,00 %	55,74 %	+14,74 %



<p>Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)</p>				
<p>Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 4,50 N.</p>	<p>4,20 N.</p>	<p>-0,30 N. Al 31/12/2025 il numero dei dispositivi di firma rilasciati è stato pari a 3419 (a cui aggiungere 192 rinnovi); imprese attive, al netto delle UL, al 31/12/2025 per le province di Latina e Frosinone risultano 86022 (47240 LT e 38782 FR).</p>
<p>KPI999_2022 Risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction Monitora i risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Percentuale di utenti soddisfatti Misura la percentuale di utenti che si ritengono soddisfatti sui servizi utilizzati (Fonte Rilevazione interna / Società del Sistema camerale)</p>	<p>>= 81,00 %</p>	<p>86,90 %</p>	<p>+5,90 %</p>
<p>Servizi offerti on line Numero servizi offerti online: 1)Comunica, 2)Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4)Rinnovo firma digit.; 5)Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8)Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione negoziata crisi d'impresa; 22)Italiancom;</p>	<p>Numero dei servizi offerti on line Misura il numero dei servizi offerti on line (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 23,00 N.</p>	<p>23,00 N.</p>	<p>-</p>



23)Titolare effettivo (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficienza)				
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)	>= 25,00 %	33,60 %	+8,60 %
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere)	>= 10,00 %	26,16 %	+16,16 %
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	<= 90,00 gg	21,03 gg	-68,97 gg
Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente (Peso: 0,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero uscite sui media anno N / Numero uscite sui media anno N-1 (Fonte Osservatorio camerale)	>= 100,00 %		Questo indicatore di sistema, nonostante nel corso dell'anno 2025 siano state assicurate n. 128 uscite complessive sui media (dato ottenuto considerando una sola volta le campagne pubblicitarie uscite su diversi media: carta stampata, tv, radio e i siti web di testate riconosciute almeno a livello locale, e una sola volta i comunicati stampa realizzati nel corso del 2025) non è stato possibile calcolare il rapporto rispetto all'anno precedente; Unioncamere/SiCamera ha precisato, nell'ambito dell'Osservatorio camerale, per il 2025, di conteggiare esclusivamente le uscite sui media tradizionali (stampa, radio, tv); in tal modo il dato si è reso tecnicamente non confrontabile con la rilevazione dell'anno precedente (nella quale era stata misurata la presenza sui social); peraltro su questa precisazione dei



criteri di misurazione è attualmente in corso uno specifico approfondimento a livello di sistema nazionale.

Obiettivo strategico C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE) (Peso: 16,67%)

Descrizione Ambito progettuale: risorse umane. Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro Ambito progettuale: accessibilità e inclusione sociale Realizzare iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale in attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. n.222/2023. Ambito progettuale: pari opportunità e benessere organizzativo Sostenere e potenziare le azioni per il perseguimento delle pari opportunità e del benessere organizzativo

Programma (D.M. 27/03/2013) 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza

Risultato misurato obiettivo 97,56 %


Valutazione obiettivo  Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Tasso di sostituzione (unità) Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)	Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3 (Fonte Osservatorio camerale)	>= 80,00 %	123,08 %	+43,08 %
Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)	Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	>= 16,00 %	23,61 %	+7,61 %



<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>(Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)</p>	<p><= 37,00 %</p>	<p>37,83 %</p>	<p>+0,83 % <i>Il lieve incremento dell'indicatore è dovuto principalmente a ragioni tecniche di rilevazione, legate all'ampia partecipazione del personale allocato in tutte le funzioni a corsi di formazione "trasversali" (es. soft skill, ecc.), ricondotti alle macro-funzioni A-B della Mappa dei processi.</i></p>
<p>KPI194 Tasso medio di assenza Monitora il tasso medio di assenza (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Tasso medio di assenza Misura il tasso medio di assenza (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p><= 20,00 %</p>	<p>19,79 %</p>	<p>-0,21 %</p>
<p>Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Programmate azioni per: accessibilità fisica, accessibilità digitale, implementazione sistema di feedback, formazione specifica sull'accessibilità (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità Misura il numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità / Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Misura il numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>94,00 %</p>	<p>-6,00 % <i>A fronte delle quattro attività programmate in materia di accessibilità, l'Ente ha raggiunto un livello di completamento medio di circa il 94%, portando a termine integralmente la (1) formazione del personale (100%), relativamente alla (2) accessibilità fisica è stata completata l'installazione della piattaforma per l'immobile di Frosinone (100%) e risultano in fase di perfezionamento gli interventi strutturali presso l'immobile di Latina (90%), invece relativamente alla (3) accessibilità digitale è stato svolto l'audit tecnico (100%) mentre è in corso di ulteriore adeguamento il portale</i></p>



				istituzionale (85%); anche il (4) sistema di feedback fisico e digitale per l'utenza è in corso di perfezionamento (90%).
Promozione e attuazione interventi formativi programmati nel PIAO Assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, non inferiore a 40 (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione Misura il numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione / Numero di dipendenti Misura il numero di dipendenti dell'anno (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	97,75 %	Assicurata la formazione a n. 87 dipendenti su 89 -2,25 %
Obiettivo strategico C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE) (Peso: 16,66%)				
Descrizione	Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento			
Programma (D.M. 27/03/2013)	003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza			
Risultato misurato obiettivo	99,61 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo	Patrimonio netto / Immobilizzazioni (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 130,00 %	158,20 %	+28,20 %



interamente con capitale proprio. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)				
Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 4,00 %	4,79 %	+0,79 %
Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni (Fonte Infocamere Osservatorio bilanci)	>= 59,00 %	58,38 %	-0,62 % <i>Sono state attuate iniziative informative e di sensibilizzazione volte a migliorare il livello di incasso del diritto annuale. Il risultato conseguito si è attestato lievemente al di sotto del target fissato.</i>
Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti (Fonte Osservatorio bilanci)	<= 100,00 %	73,99 %	-26,01 %
Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 15,00 %	20,24 %	+5,24 %



<p>KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi) Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 200,00 %</p>	<p>226,25 %</p>	<p>+26,25 %</p>
<p>Capacità di destinare risorse agli Interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali)) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 (Fonte Movimprese Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>143,43 %</p>	<p>+73,43 %</p>
<p>Obiettivo strategico C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy) (Peso: 16,66%)</p>				
<p>Descrizione</p>	<p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2025 -2027, Relazione sulla performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamento obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del SMVP, organizzazione Giornata sulla Trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente". Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO. Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; Garantire l'adeguamento della "Sezione Amministrazione Trasparente" con implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera". Ambito progettuale: tutela dei dati personali Garantire il costante e corretto adempimento delle procedure formalizzate nell'ambito del sistema organizzativo di gestione dei dati personali appositamente adottato dall'Ente.</p>			
<p>Programma (D.M. 27/03/2013)</p>	<p>002 - Indirizzo politico</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>			



Valutazione obiettivo		Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Indice sintetico di trasparenza Misura la trasparenza dell'Ente (Fonte Rilevazione interna)	>= 85,00 %	100,00 %	+15,00 %
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Fonte Rilevazione interna)	>= 4,00 N.	5,00 N.	+1,00 N.
Attuazione Ciclo della Performance Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Attuazione Ciclo della Performance Misura le azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Fonte Rilevazione CCIAA)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-

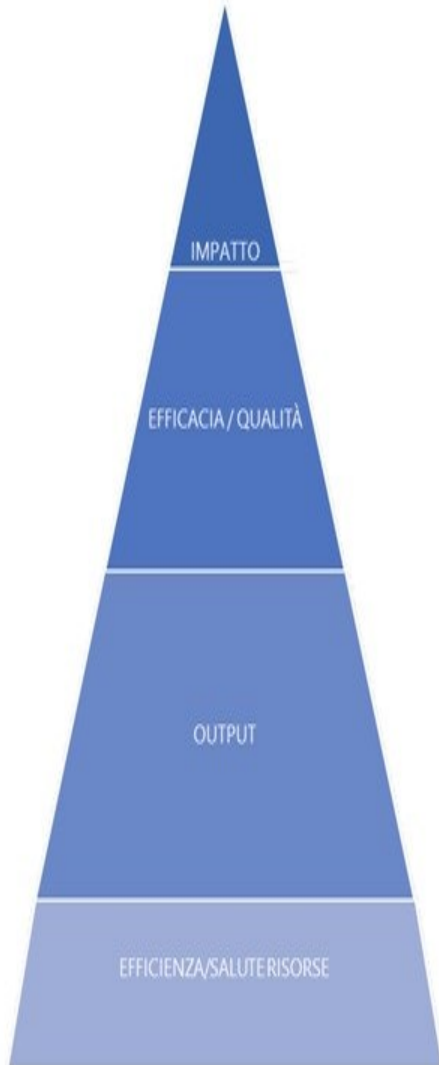


Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione	Ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" nell'impostazione del PIAO			
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Monitora l'ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" nell'impostazione del PIAO <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	
Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Realizzazione della giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	= 100,00 %	100,00 %	
Obiettivo strategico C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente (Peso: 16,66%)				
Descrizione	Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi (compreso il rinnovo) con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.			
Programma (D.M. 27/03/2013)	002 - Indirizzo politico			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi	Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi	>= 2,00 N.	2,00 N.	



Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Monitora la realizzazione di Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero difese in giudizio attivate Monitora il n. di difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa Monitora il n. di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 100,00 %	100,00 %	

3.2 Il Valore Pubblico

	<p>Accrescimento della maturità digitale ed ecologica delle imprese assistite del territorio</p>	<p>Riduzione degli oneri burocratici a carico delle imprese</p>	<p>Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti</p>	<p>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</p>	<p>Rafforzamento della sostenibilità economico-finanziaria degli enti camerali</p>
	<p>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese → >=49 Risultato: = 54,99% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Grado di adesione al cassetto digitale → >=41% Risultato: = 54,74 Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di rilascio di strumenti digitali → >=4,50 Risultato: = 4,20% Grado di conseguimento: 93,28%</p> <p>Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi → >=25% Risultato: = 33,60% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Indice di struttura demografica del personale → >=16% Risultato: = 23,61 Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tasso di sostituzione (unità) → >=80% Risultato: = 123,08% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese → <=4gg Risultato: = 4,7 gg - Grado di conseguimento: 82,50%</p> <p>Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N → <= 19gg Risultato: = 5,51 gg % - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) → <=0 Risultato: = -22,14- Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di presenza sui media → >=100% Risultato** = n.128 uscite- Grado di conseguimento: /</p> <p>Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi → <=90gg Risultato: = 21 gg - Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese → >=10% Risultato: = 26,16% -Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Capacità di destinare risorse agli interventi economici → >=70% Risultato: = 143,42% Grado di conseguimento: 100%</p>
	<p>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green → >=2,2 Risultato: = 7,90% Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate → >=5 Risultato: = 6 Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Livello di utilizzo del portale impreseingiorno.gov.it (N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainingiorno.gov) → >=19.000 Risultato: = 28396 Grado di conseguimento: 100%</p>	<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) → <=37% Risultato: = 37,83% Grado di conseguimento: 97,76%</p>	<p>Indice equilibrio strutturale → >=15% Risultato: = 20,24% Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Indice di struttura primario → >=130% Risultato: = 158,20% Grado di conseguimento: 100%</p> <p>Capacità di generare proventi → >=4% Risultato: = 4,79% Grado di conseguimento: 100%</p> <p>% di incasso del Diritto annuale → >=59% Risultato: = 58,38% Grado di conseguimento: 98,95%</p>
	<p>OUTPUT</p>	<p>EFFICIENZA/SALUTE RISORSE</p>			

* Sono state individuate le finalità che si intendono raggiungere a livello di sistema e sono stati avviati approfondimenti per la definizione e l'adozione di indicatori di impatto. La difficoltà nella definizione di tali indicatori riguarda la necessità di assicurare un equilibrio tra l'esigenza di garantire la correlazione degli indicatori con l'azione dell'ente e la misurabilità degli stessi. Si intende proseguire monitorando le indicazioni di sistema sull'argomento, auspicando la ricerca di soluzioni in una prospettiva di medio-lungo periodo, soprattutto nell'ottica di una misurazione complessiva a livello di sistema. ** Indicatore escluso dal calcolo in quanto il dato 2025 (uscite sui media tradizionali) non risulta confrontabile con il 2024 (presenza sui social) conseguentemente ad intervenute precisazioni dei criteri metodologici di rilevazione a livello di sistema.



Nel 2025, la Camera di Commercio di Frosinone Latina ha generato un rilevante Valore Pubblico, rafforzando il proprio ruolo di motore per lo sviluppo economico e sociale del territorio. I risultati, rendicontati nell'ambito del Ciclo della Performance e del PIAO 2025–2027, evidenziano un impegno costante verso innovazione, trasparenza e sostenibilità. In particolare, l'Ente ha sostenuto la transizione digitale ed ecologica delle imprese, superando gli obiettivi previsti: sono stati condotti 467 assessment sulla maturità digitale ed ecologica, realizzati 6 eventi di informazione e sensibilizzazione e assicurati 68 incontri di affiancamento "one-to-one", promuovendo una cultura imprenditoriale innovativa e green.

Parallelamente, è proseguito l'impegno per ridurre gli oneri burocratici. Si segnala l'adesione al cassetto digitale dell'imprenditore (Impresa Italia), che ha raggiunto il 55,74% delle imprese attive, e l'utilizzo del portale impresainungiorno.gov.it, con 28.396 pratiche gestite, superando le attese. L'automazione dei servizi, che negli anni passati era risultata più limitata, ha registrato un netto miglioramento attestandosi a un grado di efficacia del 33,60%. Un lieve scostamento si è invece registrato nel rilascio dei dispositivi di firma digitale, attestatosi al 4,20%.

Altro obiettivo strategico perseguito è stato il rafforzamento del capitale umano, rimasto sempre orientato a un'equilibrata allocazione del personale sui processi primari. Il lieve incremento dell'indicatore relativo alle macro-funzioni A-B è dovuto principalmente a ragioni tecniche di rilevazione, legate alla ampia partecipazione del personale allocato in tutte le funzioni a corsi di formazione "trasversali" (es. soft skill, ecc.), ricondotti alle predette macro-funzioni della Mappa dei processi.

L'indice di struttura demografica del personale si è attestato al 23,61%, confermando il ricambio generazionale, supportato da un tasso di sostituzione pari al 123,08%. La qualità e tempestività dei servizi camerali ha mantenuto standard positivi: le istanze di cancellazione e annotazione protesti sono state evase in 5,51 giorni. Il tempo medio di lavorazione delle pratiche al Registro Imprese si è assestato su 4,70 giorni; un lieve allungamento fisiologico dovuto alla complessa gestione del nuovo adempimento normativo relativo alle "PEC amministratori". La tempestività nei pagamenti (PCC) ha registrato un anticipo medio di 22,14 giorni rispetto alle scadenze di legge.

La visibilità mediatica dell'Ente ha registrato 128 uscite complessive sui media tradizionali, un dato in valore assoluto non confrontabile in percentuale col passato a causa di nuove indicazioni metodologiche di misurazione stabilite a livello di sistema camerale. È stata prestata massima attenzione alla gestione dei contributi promozionali erogati tramite bandi, ottenendo tempi di liquidazione medi pari a 21,03 giorni, calcolati a decorrere dal momento della presentazione delle rendicontazioni complete da parte dei beneficiari. Si è inoltre proseguito nel miglioramento della qualità del database del Registro Imprese, raggiungendo un grado di pulizia del 26,16%, percentuale che esprime la quota di posizioni formalmente cancellate d'ufficio rispetto al totale delle imprese preventivamente individuate come potenzialmente da cancellare secondo i parametri di legge.


Dal punto di vista economico-finanziario, la gestione si è svolta in un quadro di sostenibilità e salute gestionale. L'Ente ha mostrato la capacità di destinare risorse agli interventi economici sul territorio, raggiungendo il 143,42%. L'indice di equilibrio strutturale si è consolidato al 20,24%, e la capacità di generare proventi aggiuntivi ha superato le attese (4,79%). La percentuale di incasso del Diritto Annuale si è attestata al 58,38%, evidenziando l'esigenza di mantenere l'attenzione sulle azioni di recupero. Un focus particolare è rimasto saldo sulla blue economy, considerata asse strategico. Nel 2025 sono state realizzate 21 macro-azioni a supporto delle attività marittime (tra cui Blue Forum Italia Network e Ossemare) tramite l'Azienda speciale "Informare", confermando la centralità dell'economia del mare per il rafforzamento del sistema imprenditoriale locale.

In sintesi, il 2025 ha confermato la capacità della Camera di Commercio di Frosinone Latina di creare Valore Pubblico attraverso un'organizzazione efficiente, un capitale umano qualificato e un costante sostegno al tessuto produttivo. Le sfide per la competitività futura si concentreranno sul riallineamento dei tempi di istruttoria telematica, al fine di riassorbire progressivamente il carico di lavoro straordinario generato dalle recenti innovazioni normative (come il massiccio adempimento relativo alle "PEC



amministratori"), sull'incremento della quota di incasso del diritto annuale e sul completamento degli interventi strutturali e di accessibilità al portale istituzionale, attualmente in fase di perfezionamento.

3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali


In questo paragrafo sono riportati i risultati degli Obiettivi Operativi.

A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio				
Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti. Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura, anche mediante sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi.				
Obiettivo operativo	AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti			
Risorse economiche 2025	10.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati (Fonte Rilevazione interna)	>= 8,00 N.	8,00 N.	-




territoriali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)				
Obiettivo operativo		AA103 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) (Peso: 20,00%)		
Descrizione	Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)			
Risorse economiche 2025	400.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi Monitora il numero di Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Numero di iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi. Predisposizione di schema di Bando a sostegno dei Comuni (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo		AA106 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina (Peso: 20,00%)		
Descrizione	Realizzazione Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina			
Risorse economiche 2025	25.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			



Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziativa convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Realizzazione di iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)</i>	Iniziativa realizzate (convegni, incontri tecnici, dibattiti, ecc.) per interazione tra territori di Frosinone e Latina Misura il numero di iniziative realizzate (convegni, incontri tecnici, dibattiti, ecc.) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 4,00 N.	4,00 N.	
Obiettivo operativo AA107 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Realizzazione progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio			
Risorse economiche 2025	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione del Progetto Cibo, Cultura e Territorio <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio Realizzazione progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	
Obiettivo operativo AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale (Peso: 20,00%)				



Descrizione	Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Turismo e valorizzazione del territorio Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di iniziative per il turismo e la valorizzazione del territorio Misura il numero di Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale	>= 13,00 N.	36,00 N.	+23,00 N.



A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali

Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.

Sono previste, inoltre, specifiche azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio.

Obiettivo operativo	AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) (Peso: 50,00%)
Descrizione	Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 10.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 47.458,00)
Risorse economiche 2025	57.458,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %




Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (AA201) Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Num iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	>= 4,00 N.	8,00 N.	+4,00 N.
Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative a sostegno della filiera florovivaistica Misura il numero delle azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
AA2-DD1.2 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel (Peso: 50,00%)				
Descrizione	Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target



Iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Misura il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione (Fonte Azienda speciale)	>= 1,00 N.	2,00 N.	+1,00 N.
KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	M116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Fonte AS)	>= 22,00 gg	39,00 gg	+17,00 gg

A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio


Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione e diffusione dell'informazione economica, nonché delle attività camerali attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche.

Obiettivo operativo	AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) (Peso: 50,00%)			
Descrizione	Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			
Risorse economiche 2025	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario	Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.)	>= 5,00 N.	5,00 N.	-



Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)	Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) (Fonte Rilevazione interna)			
--	--	--	--	--

Obiettivo operativo AA302 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio (Peso: 50,00%)

Descrizione	Istituzione di un Osservatorio permanente
Risorse economiche 2025	10.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Studi e orientamento
Risultato misurato obiettivo	50,00 %
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto



Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Realizzazione di un Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Osservatorio permanente Lavoro legalità e Territorio Istituzione di un Osservatorio permanente (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	0,50 N.	-0,50 N. <i>Sviluppate attività preliminari, istituzione Osservatorio non completata; si stima un avanzamento del 50%</i>

B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato

Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB 101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Supporto alle imprese del settore turistico (BB104) Iniziative ed eventi sulle tematiche dell'Economia del mare a sostegno delle attività di produzione e servizi espressione sia del settore nautico (costruzione e riparazione di imbarcazioni, movimentazione merci, accesso ai porti, trasporto passeggeri, pesca, comunicazione, assicurazione) che degli altri comparti dell'economia ad esso collegati (tra cui turismo, agroalimentare, ambiente, formazione). Iniziative a sostegno dell'accesso al credito alle MPMI del territorio come risposta alla crisi del sistema produttivo che investe




contemporaneamente l'offerta (chiusura attività, interruzione dei canali di approvvigionamento di materie prime o beni intermedi) e la domanda (riduzione dei redditi, rinvio dei piani di investimento).

Obiettivo operativo				
BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) (Peso: 20,00%)				
Descrizione		Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi		
Risorse economiche 2025		800.000,00 Euro		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	Riqualificazione filiera pubblici esercizi Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) (Peso: 20,00%)				
Descrizione		Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile		
Risorse economiche 2025		30.000,00 Euro		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102)	Numero di iniziative avviate (BB102)	>= 70,00 %	100,00 %	+30,00 %



Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	<p>Monitora il numero di iniziative avviate a sostegno dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE] / Numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale e/o promosse dal CIF, su budget deliberato dalla Giunta, a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)</p> <p>Misura il numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale e/o promosse dal CIF, su budget deliberato dalla Giunta, a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) [DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>			
---	--	--	--	--

Obiettivo operativo BB104 - Supporto alle imprese del settore turistico (Peso: 20,00%)

Descrizione	Iniziativa di supporto alle imprese del settore turistico
Risorse economiche 2025	800.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del	>= 1,00 N.	1,00 N.	-



turismo da emanare a cura
dell'Azienda speciale

(Fonte Rilevazione interna)

Obiettivo operativo BB1-DD1.3 - favorire l'accesso al credito delle imprese (Peso: 20,00%)

Descrizione Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese

Unità organizzative coinvolte Azienda Speciale

Risultato misurato obiettivo 100,00 %

Valutazione obiettivo 
Raggiunto


Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Favorire l'accesso al credito delle imprese Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Favorire l'accesso al credito delle imprese Misura il numero di Bandi predisposti, emanati e gestiti <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	

Obiettivo operativo BB1-DD1.4 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (Peso: 20,00%)

Descrizione Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).

Unità organizzative coinvolte Azienda Speciale

Risultato misurato obiettivo 100,00 %

Valutazione obiettivo 
Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e	Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e	>= 19,00 N.	21,00 N.	+2,00 N.




<p>valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemare) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Misura il numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemare) (Fonte CCIAA+ A.S.)</p>			
--	--	--	--	--

B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale ed internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (obiettivo comune)

Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (BB103)

Obiettivo operativo	BB1.2-DD1.5 - Supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione (Peso: 50,00%)			
Descrizione	Azioni volte a supportare le imprese in tema di internazionalizzazione			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
<p>Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)</p>	>= 220,00 N.	290,00 N.	+70,00 N.




Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	>= 70,00 N.	82,00 N.	+12,00 N.
Obiettivo operativo BB103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) (Peso: 50,00%)				
Descrizione	Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			
Risorse economiche 2025	407.693,84 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Predisposizione, emanazione e gestione bandi Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (BB103) Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (BB103) (Fonte Rilevazione interna)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione	Numero di imprese che hanno realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività	>= 13,00 N.	24,00 N.	+11,00 N.



<p>diretta verso l'estero N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>di promozione diretta verso l'estero (Fonte Rilevazione interna)</p>			
--	---	--	--	--

B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa

Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), delle iniziative a supporto delle aggregazioni di impresa (BB203), del sostegno alle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204), del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB 207). Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (BB 208). Promozione dello Sportello Nuove Imprese - SNI


Obiettivo operativo	BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (PR7) (Peso: 8,33%)			
Descrizione	Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)			
Risorse economiche 2025	715.387,68 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica)	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti	>= 3,00 N.	3,00 N.	-



Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) <i>(Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i>	>= 49,00 N.	54,29 N.	+5,29 N.
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 16,67%) (Tipologia: Volume)</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione <i>(Fonte Dintec)</i>	>= 5,00 N.	6,00 N.	+1,00 N.
Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec Movimprese)</i>	>= 2,20 N.	7,90 N.	+5,70 N.
Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia	Risorse utilizzate del budget destinato alla doppia transizione - digitale ed ecologica Misura le risorse utilizzate del budget destinato al progetto "doppia	>= 90,00 %	96,92 %	+6,92 %




<p>transizione" (digitale ed ecologica) (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>transizione" (digitale ed ecologica) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica Misura le risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>			
<p>Capacità di promozione del Progetto PID Next Esprime la capacità di promozione e diffusione del progetto a livello locale (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero azioni di promozione e diffusione del progetto a livello locale attraverso attività di comunicazione per incentivare la candidatura al bando Misura il numero azioni di promozione e diffusione del progetto a livello locale attraverso attività di comunicazione per incentivare la candidatura al bando (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	

Obiettivo operativo		BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) (Peso: 8,37%)		
Descrizione	Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			
Risorse economiche 2025	535.494,87 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target



Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder, ecc.) Misura il numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder, ecc.) per diffondere il modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS (Fonte Rilevazione interna)	>= 6,00 N.	8,00 N.	+2,00 N.
---	---	------------	---------	----------

Obiettivo operativo BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) (Peso: 8,33%)



Descrizione	Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa
Risorse economiche 2025	15.000,00 Euro
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Misura il numero di iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	



Obiettivo operativo BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) (Peso: 8,33%)

Descrizione	Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario
--------------------	---





Risorse economiche 2025	20.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Valutazione obiettivo	 Non raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario (BB204) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	0,00 N.	<i>Non risultano attivate specifiche iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale ma sono proseguite varie collaborazioni con il mondo universitario da parte dell'Ente camerale e dell'Azienda Speciale (corsi di alta formazione, ufficio distaccato camerale presso la sede Unicas di Cassino ecc.)</i>
Obiettivo operativo BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) (Peso: 8,33%)				
Descrizione	Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B			
Risorse economiche 2025	10.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio Monitora il numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	-




Obiettivo operativo		BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) (Peso: 8,33%)		
Descrizione	Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza			
Risorse economiche 2025	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza Realizzazione Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	
Obiettivo operativo		BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) (Peso: 8,33%)		
Descrizione	Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità			
Risorse economiche 2025	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per	Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità Realizzazione Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità	>= 1,00 N.	1,00 N.	



servizi di sostegno alla genitorialità (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia) (Fonte Rilevazione interna)				
Obiettivo operativo BB208 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (Peso: 8,33%)				
Descrizione		Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro		
Risorse economiche 2025		30.000,00 Euro		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Misura il numero di attività partecipate/realizzate (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.
Obiettivo operativo BB209 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (Peso: 8,33%)				
Descrizione		Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target




<p>Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale Monitora l'utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di bandi gestiti mediante piattaforma Agef Misura il numero di bandi gestiti mediante piattaforma Agef [NUMERATORE] / Numero di bandi emanati Misura il numero di bandi emanati a favore dell'economia locale [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>75,00 %</p>	<p>+5,00 %</p>
<p>Obiettivo operativo BB2-DD1.6 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione (Peso: 8,33%)</p>				
<p>Descrizione</p>	<p>Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).</p>			
<p>Unità organizzative coinvolte</p>	<p>Azienda Speciale</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>			
<p>Valutazione obiettivo</p>	<p> Raggiunto</p>			
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>	<p>Scostamento rispetto al target</p>
<p>KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Master Unicas) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori Monitora il numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) (Fonte AS)</p>	<p>>= 130,00 N.</p>	<p>157,00 N.</p>	<p>+27,00 N.</p>




Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di persone coinvolte nei corsi Misura il numero di persone coinvolte nei corsi (Fonte AS)	>= 1.200,00 N.	2.721,00 N.	+1.521,00 N.
--	--	----------------	-------------	--------------

Obiettivo operativo BB2-DD1.7 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni (Peso: 8,33%)


Descrizione	Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)	Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Misura il numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (Fonte AS)	>= 1.260,00 N.	1.319,00 N.	+59,00 N.



Obiettivo operativo		BB2-DD1.8 - Sportello nuove imprese (SNI) (Peso: 8,33%)		
Descrizione	Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI)			
Unità organizzative coinvolte	Azienda Speciale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Servizi dello sportello nuove imprese (SNI) Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI) Misura il numero di attività finalizzate alla promozione dell'avvio di nuove imprese	>= 8,00 N.	8,00 N.	

B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere
Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) e progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304)

Obiettivo operativo		BB301 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) (Peso: 33,33%)		
Descrizione	Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa			
Risorse economiche 2025	333.321,23 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE]	= 100,00 %	100,00 %	



consortili e quote associative) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	/ Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
---	---	--	--	--

Obiettivo operativo BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) (Peso: 0,00%)



Descrizione	Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere			
Risorse economiche 2025	140.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di progetti avviati nell'anno "n" (BB302) Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo Unioncamere avviati nell'anno (BB302) [NUMERATORE] / Numero di progetti approvati nell'anno "n" (BB302) Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo Unioncamere approvati nell'anno (BB302) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 50,00 %		<i>È stata azzerata l'incidenza percentuale poiché il ritardo è dovuto a fattori esterni: l'approvazione formale dei progetti da parte di Unioncamere è stata infatti comunicata solamente in data 29 gennaio 2026, fattore che ne ha precluso l'avvio nell'esercizio 2025</i>

Obiettivo operativo BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) (Peso: 33,33%)

Descrizione	Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi			
--------------------	---	--	--	--




Risorse economiche 2025	500.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo				
BB304 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304) (Peso: 33,34%)				
Descrizione	Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali			
Risorse economiche 2025	100.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali Sostenere progetti ed iniziative	Numero di progetti e/o iniziative avviati (congiunti con Enti/Organismi locali)	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



congiunte con Enti/Organismi locali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Misura il numero di progetti e/o iniziative avviati (congiunti con Enti/Organismi locali) / Numero di progetti e/o iniziative approvati (congiunti con Enti/Organismi locali) Misura il numero di progetti e/o iniziative approvati (congiunti con Enti/Organismi locali) (Fonte Rilevazione interna)			
---	--	--	--	--

C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento
Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103) Svolgimento attività di mediazione (CC104)

Obiettivo operativo	CC101 - CC103 - Attività di arbitrato, gestione crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi. Promozione Arbitrato PR1 e PR3 (Peso: 33,34%)			
Descrizione	Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103)			
Risorse economiche 2025	80.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Legali			
Risultato misurato obiettivo	88,34 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	Numero di richieste evase (nomina gestore)	= 100,00 %	100,00 %	-



<p>Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Misura il numero di richieste evase fino alla nomina del gestore OCC - [NUMERATORE] / Numero di pratiche presentate Misura il numero di pratiche presentate OCC - [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>			
<p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103) (Peso: 16,66%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Misura il numero di Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (Fonte Rilevazione CCIAA)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	<p>-1,00 N. A novembre 2025 è stato affidato a società di comunicazione l'incarico per la realizzazione di un video infografico in motion graphic finalizzato alla promozione dei servizi di mediazione, sovraindebitamento e arbitrato</p>
<p>Messa a regime di un modello gestionale per procedimenti assegnati ai Gestori Predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni Misura la predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni (Fonte Rilevazione CCIAA)</p>	<p>>= 8,00 N.</p>	<p>18,00 N.</p>	<p>+10,00 N.</p>
<p>Completamento procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Misura il grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	



Procedura di revisione elenco gestori Completamento della revisione dell'elenco dei gestori (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)	Completamento della revisione dell'elenco dei gestori Misura il grado di completamento della revisione dell'elenco dei gestori (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	80,00 %	-20,00 % Il procedimento finalizzato alla cancellazione dall'Elenco dei Gestori non in regola con l'obbligo di aggiornamento professionale, è articolato nelle seguenti fasi: 1) avvio procedimento di cancellazione, con assegnazione di termine all'interessato per la produzione di documenti idonei a scongiurare la cancellazione 2) acquisizione risposte 3) istruttoria (valutazione documentazione prodotta, interlocuzione con enti formatori) 4) adozione del provvedimento di cancellazione. All'esito della fase 3 si è ritenuto opportuno concedere ad alcuni gestori un ulteriore termine per l'aggiornamento professionale, in relazione alla circostanza che il corso dagli stessi seguito è risultato non idoneo ai fini del mantenimento dell'iscrizione alla luce di un chiarimento ministeriale intervenuto successivamente.
Digitalizzazione delle procedure mediante la messa a regime di Concilianet. Messa a regime del software Concilianet (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficienza)	Digitalizzazione delle procedure Misura la messa a regime del software Concilianet (Fonte Rilevazione interna)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-


Obiettivo operativo CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) (Peso: 33,33%)

Descrizione	Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".			
Risorse economiche 2025	40.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi	Numero di visite effettuate nell'anno Misura la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale,	>= 300,00 N.	352,00 N.	+52,00 N.



<p>Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>			
<p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	>= 2,00 N.	2,00 N.	

Obiettivo operativo		CC104 - Attività di Mediazione (Peso: 33,33%)		
Descrizione	Svolgimento dell'attività di Mediazione			
Risorse economiche 2025	15.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Legali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e	Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno	= 100,00 %	100,00 %	




<p>Mediazione (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>			
---	--	--	--	--

C2 - Semplificazione amministrativa, e- government e miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (obiettivo comune)

Ambito progettuale: Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica, degli applicativi Dire/ Starweb, e degli altri servizi telematici anche attraverso l'organizzazione di appositi eventi formativi per gli utenti dei servizi camerali. **Ambito progettuale:** Efficacia ed accessibilità dei servizi Incremento e potenziamento dei servizi innovativi, sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese/ Rea. Miglioramento del servizio inerente il rilascio della documentazione alle imprese operanti con l'estero, con l'introduzione della nuova piattaforma Suite Commercio estero la quale prevede la possibilità di stampa in azienda su foglio bianco (che permetterà all'impresa di stampare su carta semplice al posto di utilizzare i formulari), aggiornamento e revisione del codice meccanografico nonché accreditamento al network internazionale sulla certificazione d'origine ICC/WCF. Messa a regime dei procedimenti previsti dal D.L. n.76/2020, convertito con L.120/2020 (Art.40 e Art.37), sviluppo delle attività connesse all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del c.d. "Titolare Effettivo" (nelle more della pronuncia del Consiglio di Stato) **Ambito progettuale:** Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

Obiettivo operativo	CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosiegua revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Prosiegua revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			
Risorse economiche 2025	5.000,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			



Risultato misurato obiettivo	99,88 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 90,00 %	89,16 %	-0,84 % <i>Il valore calcolato massivamente da Infocamere è pari al 89,16% (risultato del valore 91625 (n. pratiche RI evase nell'anno entro 5 giorni) e il valore 102764 (numero pratiche RI evase nell'anno); valore che ha risentito in modo significativo dell'adempimento massivo "pec amministratori" il cui obbligo è stato introdotto il 31/12/2024 con la Legge di Bilancio 2025; adempimento massivo affrontato a parità di risorse umane, senza la tempestiva disponibilità di strumenti di automazione e in presenza di alcune difficoltà interpretative della norma.</i>
Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c. Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 70,00 N.	73,00 N.	+3,00 N.
Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato) <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato) Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE] / Totale pratiche pervenute (Artigianato)	= 100,00 %	100,00 %	-




	Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
Livello di utilizzo del portale <i>impresainungiorno.gov</i> Indica il grado di utilizzo del portale <i>impresainungiorno.gov</i> mediante la numerosità delle pratiche inviate <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Volume)</i>	Numero pratiche inviate attraverso il portale <i>impresainungiorno.gov</i> dell'anno N <i>(Fonte Infocamere)</i>	$\geq 19.000,00$ N.	28.396,00 N.	+9.396,00 N.
Revisione codici meccanografici Monitora la revisione codici meccanografici <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Qualità)</i>	Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato Misura il numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato / Numero operatori con il codice meccanografico scaduto Misura il numero operatori con codice meccanografico scaduto <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 70,00$ %	84,70 %	+14,70 %
Modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</i>	numero di imprese aderenti al servizio "Stampa in azienda su foglio bianco" Misura il numero di imprese aderenti al servizio <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	$\geq 145,00$ N.	156,00 N.	+11,00 N.
Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio	Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate Misura il numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate	$\geq 3,00$ N.	5,00 N.	+2,00 N.



Pratiche Telematiche. (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)	(Fonte Rilevazione interna)			
Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)	Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Misura la realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	
Obiettivo operativo CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010			
Risorse economiche 2025	200.042,00 Euro			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			
Risultato misurato obiettivo	98,32 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Peso: 25,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di visite di lavoro presso i SUAP Misura il numero di visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Fonte Rilevazione interna)	>= 15,00 N.	16,00 N.	+1,00 N.
Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale	>= 4,50 N.	4,20 N.	-0,30 N. <i>Al 31/12/2025 il numero dei dispositivi di firma rilasciati è stato pari a 3419 (a cui aggiungere 192 rinnovi); imprese attive, al netto delle UL, al 31/12/2025 per le province di Latina e Frosinone risultano 86022 (47240 LT e 38782 FR).</i>




	dell'anno N (primo rilascio CCIAA) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)</i>			
Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero Comuni aderenti al SUAP camerale dell'anno N / Numero totale Comuni aderenti al SUAP <i>(Fonte Infocamere Unioncamere)</i>	>= 78,00 %	78,23 %	+0,23 %
Attività della Consulta SUAP Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di incontri Consulta SUAP realizzati Misura il numero di incontri Consulta SUAP realizzati / Numero di incontri Consulta SUAP previsti Misura il numero di incontri Consulta SUAP previsti <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	= 100,00 %	100,00 %	-


Obiettivo operativo	CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR8) (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target



<p>Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Misura l'attuazione dell'attività di verifica dell'attualità delle notizie riportate nella Carta dei Servizi e realizzazione dell'eventuale aggiornamento Carta dei Servizi nel caso ne ricorrano le esigenze. (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	
<p>Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste] (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di riunioni del gruppo di lavoro sito web istituzionale e/o iniziative di autoaggiornamento Misura il numero di riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale, iniziative di autoaggiornamento (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	

Obiettivo operativo	CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction) (Peso: 20,00%)			
Descrizione	Rilevare la Customer satisfaction			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			




Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	Realizzazione dell'indagine Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S. (Fonte Rilevazione interna + Società specializzata)	= 1,00 N.	1,00 N.	
Obiettivo operativo CC205 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e implementazione CRM (PR11) (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza e ulteriore sviluppo della comunicazione attraverso i "social". Implementazione CRM di sistema			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Sviluppare iniziative per il miglioramento della comunicazione Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale e iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Sviluppare iniziative per il miglioramento della comunicazione Misura il numero di iniziative per il miglioramento della comunicazione (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	3,00 N.	+1,00 N.
Implementazione del CRM di sistema Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi	Attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema Misura il numero di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema	>= 1,00 N.	1,00 N.	



camerali attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato. (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	(Fonte Rilevazione interna)			
Grado di evoluzione della comunicazione social (overall) Esprime l'evoluzione della presenza dell'Ente (compresa l'Azienda Speciale), nei canali social (overall) (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero utenti dei canali social nell'anno N Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'Ente (compresa l'AS) nell'anno N / Numero utenti dei canali social nell'anno N-1 Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'Ente (compresa l'AS) nell'anno N-1 (Fonte Rilevazione interna)	>= 110,00 %	120,76 %	+10,76 %

C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)


Ambito progettuale: risorse umane. Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro
Ambito progettuale: accessibilità e inclusione sociale Realizzare iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale in attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. n.222/2023. Ambito progettuale: pari opportunità e benessere organizzativo
Sostenere e potenziare le azioni per il perseguimento delle pari opportunità e del benessere organizzativo

Obiettivo operativo	CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale (Peso: 20,00%)
Descrizione	Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti
Risultato misurato obiettivo	83,33 %
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto




Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 75,00 %	87,64 %	+12,64 %
Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) (Fonte Rilevazione interna)	Entro 30/09/2025	01/03/2025	-213,00 gg
Monitoraggio fruizione formazione Monitoraggio quadrimestrale della fruizione della formazione nei tempi programmati (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di report realizzati Misura il numero di report quadrimestrali realizzati per monitorare la fruizione della formazione / Numero di report quadrimestrali da realizzare Misura il numero di report quadrimestrali da realizzare per monitorare la fruizione della formazione	>= 100,00 %	33,33 %	-66,67 % Realizzato un unico report annuale per Formazione 2025.



	(Fonte Rilevazione interna)			
Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti, con l'obiettivo di personalizzare gli interventi formativi, valorizzare le competenze specifiche e favorire il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'ente. (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Implementazione e applicazione di una metodologia per associare i percorsi formativi ai dipendenti. Misura l'implementazione e l'applicazione di una metodologia per associare i percorsi formativi ai dipendenti.	= 100,00 %	100,00 %	
Obiettivo operativo CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Realizzazione indagine sul benessere organizzativo Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il	Realizzazione indagine sul benessere organizzativo (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N.	




CUG (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)				
Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia) Attuazione delle azioni per le pari opportunità previste nel PIAO e realizzazione report di monitoraggio (Fonte Rilevazione interna)	= 2,00 N.	2,00 N.	
Obiettivo operativo CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili (Peso: 100,00%) (Tipologia: Struttura)	Numero di lavoratori agili dotati di dispositivi informatici dall'amministrazione Misura il numero di lavoratori agili cui l'amministrazione ha fornito dispositivi informatici / Numero di lavoratori agili dotabili di dispositivi Misura il numero di lavoratori agili dotabili di dispositivi (lavoratori che, preventivamente informati della	= 100,00 %	100,00 %	



	possibilità di avere un pc in dotazione da parte della Camera, ne faranno richiesta) (Fonte Rilevazione interna)			
Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare al lavoro agile (Peso: 0,00%) (Tipologia: Struttura)	Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile Misura la quota degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile [NUMERATORE] / Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 %	0,00 %	Nel corso dell'anno 2025 non sono stati effettuati investimenti specifici in hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile, non essendosi manifestate esigenze specifiche; le priorità organizzative e finanziarie dell'Ente si sono interamente concentrate sulle attività propedeutiche al trasferimento e all'adeguamento logistico delle nuove sedi camerali.

Obiettivo operativo CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi	Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate	>= 50,00 %	100,00 %	+50,00 %



assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]			
Obiettivo operativo CC305 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale (Peso: 20,00%)				
Descrizione	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	94,14 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Promuovere l'inclusione sociale e l'accessibilità fisica per le persone con disabilità mediante interventi strutturali Completamento degli interventi per l'accessibilità nell'immobile di via Diaz a Latina (restauro e risanamento conservativo) e nell'immobile di via De Gasperi a Frosinone (installazione piattaforma elevatrice esterna). (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	Accessibilità nell'immobile di via Diaz a Latina e via De Gasperi a Frosinone Misura la percentuale di completamento degli interventi per l'accessibilità nell'immobile di via Diaz a Latina e nell'immobile di via De Gasperi a Frosinone (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	95,00 %	-5,00 % <i>in corso ultimi adempimenti nuovo ascensore nella sede di via Diaz</i>
Implementazione sistema di feedback per accessibilità fisica e digitale Implementazione sistema di feedback	Implementazione sistema di feedback Sistema attivo e funzionante	= 1,00 N.	0,90 N.	-0,10 N.




accessibilità fisica (segnalazioni di problematiche di accessibilità fisica, inclusi malfunzionamenti ad es. di piattaforma elevatrice, ascensori ecc) e digitale (segnalazione problematiche di accessibilità digitale). (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	(Fonte Rilevazione interna)			Il sistema di feedback fisico e digitale per l'utenza è in corso di perfezionamento
Verifica stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale (PR8) Realizzazione di un audit tecnico per valutare lo stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale entro il primo semestre. (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Realizzazione audit tecnico e predisposizione Piano di intervento Realizzazione di un audit tecnico per valutare lo stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale entro il primo semestre.	Entro 30/06/2025	30/06/2025	
Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva. (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Misura la realizzazione di una attività formativa del personale interno in materia di accessibilità digitale e fisica	>= 1,00 N.	1,00 N.	



<p>Adeguamento portale istituzionale Adeguamento del portale istituzionale (verifiche e aggiornamenti tecnici e contenutistici) secondo i requisiti previsti dalle Linee guida Agid (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Adeguamento portale istituzionale Monitora l'adeguamento del portale istituzionale (verifiche e aggiornamenti tecnici e contenutistici) secondo i requisiti previsti dalle Linee guida Agid (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>60,00 %</p>	<p>-10,00 % Nel corso del 2025 sono proseguite le attività di verifica tecnica e aggiornamento del portale istituzionale finalizzate all'adeguamento ai requisiti previsti dalle Linee guida AgID. Gli interventi hanno riguardato l'aggiornamento di contenuti, documenti e componenti tecniche del sito; sono in corso ulteriori adeguamenti del portale istituzionale</p>
---	--	----------------------	----------------	---

C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)

Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. **Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto** annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. **Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti** ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento

Obiettivo operativo	CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento (Peso: 33,34%)			
Descrizione	Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Sistemi informativi			
Risultato misurato obiettivo	96,67 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
<p>Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi (Peso: 16,66%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero di acquisti effettuati tramite Consip considera il numero di acquisti effettuati tramite Consip (MEPA, convenzioni ecc..) [NUMERATORE </p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>80,81 %</p>	<p>+0,81 %</p>



	<p>/ totale acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato Considera il totale degli acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato sia sulla piattaforma Consip che fuori dalla piattaforma [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>			
<p>KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) (Peso: 16,66%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero report monitoraggio Si considerano i report di monitoraggio complessivamente prodotti nell'anno</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>= 4,00 N.</p>	<p>4,00 N.</p>	
<p>Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili svolgimento delle due attività connesse e collegate di revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	
<p>KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti</p>	<p>Numero delle postazioni di lavoro occupate adeguate Misura il numero delle postazioni di lavoro occupate adeguate per l'utilizzo di webcam, microfono [NUMERATORE]</p>	<p>>= 60,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	<p>+40,00 %</p>




<p>da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>/ Numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate da adeguare Misura il numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>			
<p>Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Prosecuzione della procedura di scarto di archivio Monitora la prosecuzione della procedura di scarto di archivio (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N.</p>	
<p>Completamento dei lavori programmati sugli immobili camerati Completamento dei lavori programmati sugli immobili di via De Gasperi (Frosinone) e di via Diaz (Latina) (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Completamento dei lavori programmati Misura il completamento dei lavori programmati sugli immobili di via De Gasperi (Frosinone) e di via Diaz (Latina) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 100,00 %</p>	<p>80,00 %</p>	<p>-20,00 % Nel corso del 2025 sono proseguiti gli interventi sul patrimonio immobiliare dell'Ente; a Latina, presso l'immobile di Via Diaz n. 3, sono stati completati i lavori di restauro e risanamento conservativo e, per l'ultimo cantiere al primo piano, comprensivo dell'impianto elevatore, si è in attesa del certificato di regolare esecuzione. Presso la medesima sede, l'allestimento risulta concluso per il Lotto 1, con verbale di corretta esecuzione in corso di acquisizione, mentre per il Lotto 2 l'intervento è stato recentemente aggiudicato ed è in corso la sottoscrizione del contratto. A Frosinone, i lavori nell'immobile di Via A. De Gasperi sono stati ultimati nel 2025 e attestati con certificato di regolare esecuzione del 16 gennaio 2026; è stata inoltre installata e collaudata la piattaforma elevatrice, ferma restando la necessità di interventi manutentivi ulteriori rispetto a quelli preventivati sulla cupola della sala convegni. Entrambi gli immobili sono stati dotati di moderne infrastrutture tecnologiche.</p>

Obiettivo operativo

CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. (Peso: 33,33%)



Descrizione	Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	Realizzazione dell'iniziativa finalizzata al recupero del diritto annuo (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))	>= 1,00 N.	3,00 N.	+2,00 N.
Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale. (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. Misura il numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher Misura il numero totale di imprese che hanno richiesto contributo/voucher e che sono da verificare nella regolarità di pagamento del D.A. (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	-
Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi	Numero delle imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il DA	>= 30,00 %	60,81 %	+30,81 %




Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per la partecipazione a bandi camerali (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero delle imprese che regolarizzano il Diritto Annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali [NUMERATORE] / Numero di imprese partecipanti Numero di imprese partecipanti ai bandi che devono regolarizzare [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)			
Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)	Numero di report prodotti nell'anno. Report prodotti nell'anno con cadenza semestrale (Fonte Rilevazione interna)	>= 2,00 N.	2,00 N.	
Obiettivo operativo CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili (Peso: 33,33%)				
Descrizione	Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Finanza e provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Numero di iniziative informative per facilitare/sollecitare il pagamento del Diritto annuale (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Monitora il numero di iniziative informative intraprese sul pagamento del diritto annuale	>= 1,00 N.	2,00 N.	+1,00 N.



(Fonte Rilevazione interna)

C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)

Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2025 -2027, Relazione sulla performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamento obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del SMVP, organizzazione Giornata sulla Trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente". **Ambito progettuale: prevenzione della corruzione** Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO. **Ambito progettuale: open data trasparenza** Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; Garantire l'adeguamento della "Sezione Amministrazione Trasparente" con implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera". **Ambito progettuale: tutela dei dati personali** Garantire il costante e corretto adempimento delle procedure formalizzate nell'ambito del sistema organizzativo di gestione dei dati personali appositamente adottato dall'Ente.

Obiettivo operativo	CC501 - Attuare il Ciclo della Performance (Peso: 25,00%)			
Descrizione	Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data Rilevazione dati tramite piattaforma	Pubblicazione report finale, entro la data (Fonte rilevazione interna)	Entro 30/09/2025	01/09/2025	-29,00 gg





Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data (Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)				
Attuazione Ciclo della Performance Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)		Attuazione Ciclo della Performance Misura le azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Fonte Rilevazione CCIAA)		>= 3,00 N.
				3,00 N.
Obiettivo operativo CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione (Peso: 25,00%)				
Descrizione		Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013		
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la	Attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite	>= 1,00 N.	1,00 N.	



prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere) <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Misura l'attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>			
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" nell'impostazione del PIAO Monitora l'ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" nell'impostazione del PIAO <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	
Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)</i>	Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Misura la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	>= 1,00 N.	1,00 N.	
Obiettivo operativo CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 25,00%)				
Descrizione	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità			




	legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	Realizzazione della giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento (Fonte Rilevazione interna)	= 100,00 %	100,00 %	
Obiettivo operativo CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 (Peso: 25,00%)				
Descrizione	Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali E.Q. Affari Legali E.Q. Finanza e provveditorato E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti E.Q. Promozione e sviluppo del territorio E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) E.Q. Sistemi informativi E.Q. Studi e orientamento			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA,	>= 4,00 N.	5,00 N.	+1,00 N.




DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Fonte Rilevazione interna)			
--	--	--	--	--

C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente
Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi (compreso il rinnovo) con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.


Obiettivo operativo	CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente (Peso: 33,34%)
Descrizione	Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Legali
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti Indice di avvio delle procedure per recupero crediti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	procedure avviate per il recupero dei crediti procedure avviate per il recupero dei crediti [NUMERATORE] / totale procedure per recupero crediti da avviare totale procedure per recupero crediti da avviare [DENOMINATORE] (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))	>= 90,00 %	100,00 %	+10,00 %



<p>KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>numero difese in giudizio attivate Misura il numero difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa_ Misura il numero di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>	
<p>Obiettivo operativo CC602 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi (Peso: 33,33%)</p>				
<p>Descrizione</p>	<p>Monitora le iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.</p>			
<p>Unità organizzative coinvolte</p>	<p>E.Q. Affari Generali</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>			
<p>Valutazione obiettivo</p>	<p> Raggiunto</p>			
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>	<p>Scostamento rispetto al target</p>
<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora la realizzazione di Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>2,00 N.</p>	



Obiettivo operativo		CC603 - Adempimenti per rinnovo Consiglio camerale (Peso: 33,33%)		
Descrizione	Predisposizione atti propedeutici al rinnovo del Consiglio camerale entro la data			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Affari Generali			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025	Scostamento rispetto al target
Predisposizione atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data Monitora la predisposizione degli atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	Rispetto dei termini per l'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale Misura il rispetto dei termini di avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale (Fonte Rilevazione interna)	Entro 10/04/2025	10/04/2025	



3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa

La misurazione della performance organizzativa rappresenta un input fondamentale per la successiva valutazione, ossia una base sulla quale il valutatore può costruire il proprio giudizio di sintesi.

La valutazione della performance organizzativa è un processo qualitativo che consiste nella determinazione di un commento ragionato e di un giudizio di sintesi sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi e alla soddisfazione delle attese dei portatori d'interesse.

Ai sensi de Sistema di Misurazione della Performance vigente per l'anno 2025, la valutazione delle performance organizzativa della Camera di Commercio di Frosinone – Latina, terrà conto, nella valutazione della performance complessiva dell'Ente da parte dell'OIV, del grado di raggiungimento "ponderato" degli obiettivi previsti nel Piano della Performance; per il collegamento della performance organizzativa con quella individuale, verrà utilizzato l'indicatore sintetico denominato "Performance di Ente" (PE), come risultante nella Relazione sulla Performance, approvata dalla Giunta camerale e validata dall'OIV, nonché della performance delle Aree dirigenziali (PAD) (media ponderata delle performance espresse dalle strutture a esse afferenti) e della performance delle strutture di Elevata Qualificazione (PEQ) (metainduttore sintetico costruito come media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati a ogni singola struttura facente capo ad un incaricato di EQ), entrambe come analogamente risultanti dalla Relazione sulla Performance, approvata dalla Giunta camerale e validata dall'OIV.

La Performance di Ente è una valutazione sintetica espressa dalla media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi degli Ambiti strategici (media ponderata del grado di raggiungimento degli Obiettivi strategici a essi collegati); il grado di raggiungimento degli Obiettivi Strategici è espresso dalla combinazione di due elementi: a) in quota parte, la media ponderata del grado di raggiungimento degli indicatori a essi associati (75%); b) per la restante quota, la media ponderata del grado di raggiungimento degli Obiettivi Operativi sottostanti (25%); la performance di Ente viene quindi a configurarsi come un valore sintetico, frutto di successive ponderazioni dei gradi di raggiungimento a partire dai livelli più bassi dell'Albero della performance per arrivare a quelli più alti.

Il Sistema si basa sulla metodologia proposto dalla piattaforma di sistema "Integra".

L'OIV al fine di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione integrerà tali risultanze con gli ulteriori elementi di carattere quali-quantitativo e di contesto ovvero con specifiche informazioni aggiuntive fornite dai Dirigenti e dalle EQ, quali ad esempio cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati, ove disponibili e/o significativi, trend storici o analisi comparative (benchmarking) con altri enti di dimensioni e caratteristiche analoghe, informazioni integrative di carattere economico-finanziario, fattori esogeni intervenuti nel corso dell'anno utili a contestualizzare i risultati ottenuti, altre informazioni rilevanti sull'amministrazione utili a interpretare i risultati ottenuti.

L'OIV effettua la valutazione della performance organizzativa complessiva annuale, tenendo conto di una serie di elementi: misurazioni del grado di raggiungimento dei target associati agli obiettivi strategici triennali e degli obiettivi annuali effettuate dalla CCIAA; verifica della effettiva coerenza degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi strategici triennali; sintesi degli esiti delle indagini condotte dall'ente con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso; multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);-eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui la CCIAA ha operato nell'anno di riferimento.

La valutazione congiunta di tutti gli elementi esaminati consente al valutatore di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione esprimibile adottando le seguenti opzioni valutative:

Insufficiente -> Performance non adeguata

Sufficiente -> Performance adeguata

Buono -> Performance più che adeguata

Ottimo -> Performance eccellente (in termini di sperimentazione, innovazione positiva, ecc.)

La valutazione della performance complessiva è espressa dall'OIV nel Report di valutazione e controllo strategico dallo stesso elaborato e inviato alla Giunta camerale.



4. BILANCIO DI GENERE

L'organico dell'Ente camerale, alla data del 31/12/2025, era costituito da n. 89 unità, di cui n. 36 uomini (40,45%) e n. 53 donne (59,55%). Nell'Ente risulta presente, pertanto, nel suo complesso, una netta prevalenza femminile. La classificazione del personale per fasce di età evidenzia l'assenza di unità al di sotto dei 30 anni tra gli uomini, a fronte di una presenza di sole 2 unità (2,25%) tra le donne. Si conferma una forte concentrazione nella fascia da 51 a 60 anni, che conta complessivamente 58 unità (65,17% del totale; il 41,57% è rappresentato da donne in tale fascia di età e il 23,60% dagli uomini). Includendo anche il personale over 60 (14 unità), si rileva che l'80,90% dell'organico totale ha un'età superiore ai 50 anni.

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETA' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Classi età Inquadramento	UOMINI					DONNE					TOTALE
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	
SEG.GEN.				1							1
DIR				1							1
FUNZIONARIO ED EQ - DIFF. 1				4	2				8		14
FUNZIONARIO ED EQ		1		1			1	2	6		9
ISTRUTTORE – DIFF. 1				8	3				8	3	22
ISTRUTTORE		1	3	3	2	2	2	4	8		27
OPERATORE ESPERTO – DIFF. 1				1	1			1	5		8
OPERATORE ESPERTO				1	2				2	1	6
OPERATORE				1							1
Totale personale		2	3	21	10	2	3	7	37	4	89
% sul personale complessivo	0	2,25	3,37	23,60	11,24	2,25	3,37	7,86	41,57	4,49	100,00%



L'istituto del part-time è poco utilizzato, facendone uso, complessivamente, n. 3 dipendenti (di cui n. 1 uomo e n. 2 donne).

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA

Tipo Presenza	Classi età	UOMINI							DONNE						
		<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Tempo Pieno		0	2	3	20	10	35	39,33	2	3	6	36	4	51	57,30
Part Time >50%		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		2	2,25
Part Time <50%		0	0	0	1	0	1	1,12	0	0	0	0	0	0	0
Totale		0	2	3	21	10	36		2	3	7	37	4	53	
Totale %		0	2,25	3,37	23,60	11,24		40,45	2,25	3,37	7,87	41,57	4,49		59,55

Per quanto riguarda i rapporti sindacali, la composizione della R.S.U. FR-LT, come rinnovata nel mese di aprile 2025, è stata la seguente: Uomini n. 3 (60%), Donne n. 2 (40%).

Per ciò che attiene al grado di responsabilità all'interno della struttura si evidenzia, in riferimento al genere, la situazione della titolarità delle Posizioni di Elevata Qualificazione, distribuita nel seguente modo:

POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER GENERE (*)

Tipo Posizione di responsabilità	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
ELEVATA QUALIFICAZIONE	5	50,00	5	50,00	10	100

L'attribuzione delle Posizioni di Elevata Qualificazione, al 31/12/2025, riguardavano n. 10 dipendenti, di cui n. 5 uomini (50,0%) e n. 5 donne (50,0%).

Nell'anno 2024 hanno svolto la prestazione di lavoro in modalità agile n. 18 unità.

A sostegno delle esigenze di conciliazione lavoro famiglia è stata autorizzata, su richiesta motivata dei lavoratori, la fruizione della flessibilità oraria che, fatta salva la prestazione oraria minima giornaliera, ha consentito alcune modifiche all'orario di lavoro (cd. orario "personalizzato"). Risultano essere state autorizzate misure di flessibilità lavorativa per n. 15 persone, di cui n. 4 uomini e n. 11 donne.

Hanno fruito di congedi parentali e permessi per L. 104/92 complessivamente n. 14 persone (pari al 15,73% del personale), di cui n. 3 uomini (pari a circa il 3,37% del totale personale e all'8,33% degli uomini,) e n. 11 donne (pari a circa il 12,36% del totale personale, e al 20,75% delle donne).

Con delibera di Giunta Camerale n. 4 del 31 gennaio 2025, l'Ente camerale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, comprendente la sezione relativa alle "Pari opportunità". Su tale sezione è



stata acquisita la condivisione del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la Valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG).

Nel suddetto documento di programmazione l'Ente ha individuato specifici obiettivi ed ambiti di intervento pluriennali per assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne.

In coerenza con gli obiettivi definiti nel PIAO 2025-2027, nel corso dell'anno 2025 è stata realizzata un'articolata attività formativa, sia di carattere tecnico, connessa a novità normative, sia di formazione obbligatoria. È stata data la possibilità di partecipare in presenza o in videoconferenza, per agevolare quei lavoratori per i quali gli spostamenti sarebbero risultati difficoltosi in relazione a particolari situazioni personali e familiari. Complessivamente sono state erogate 4.340 ore di formazione. L'impegno formativo ha visto una netta prevalenza, vista anche la numerosità, della componente femminile, che ha fruito di 2.675,70 ore (61,65%), a fronte delle 1.664,30 ore (38,35%) registrate dalla componente maschile.

Oltre alla formazione obbligatoria sulla sicurezza (612 ore totali) e all'aggiornamento professionale (1.035,6 ore), un ruolo centrale è stato ricoperto dal progetto Syllabus per le competenze digitali che ha coinvolto trasversalmente le aree per un totale di 2.143 ore erogate. La formazione obbligatoria in materia di sicurezza ha registrato un totale di 612 ore erogate, mentre la formazione specifica in materia di anticorruzione ha coinvolto le diverse aree per complessive 505 ore (di cui 361 ore fruito dalle donne e 144 ore dagli uomini). Per l'area della dirigenza, l'impegno si è focalizzato sulle competenze manageriali e relazionali per un totale di 44 ore (oltre le 60 ore di aggiornamento professionale). L'analisi per aree evidenzia che la quota principale di ore è stata assorbita dall'Area degli Istruttori (2.299,60 ore) e dall'Area dei Funzionari e dell'E.Q. (1.418,40 ore).

5. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Si riporta in allegato n. 3 la rendicontazione degli obiettivi individuali del Segretario Generale e del Dirigente dr. Erasmo Di Russo sia in qualità di Dirigente dell'Area 1 Servizi di supporto e per lo sviluppo che di Dirigente ad interim per l'Area 2 Servizi alle Imprese.

Nel rimandare a tale allegato per il dettaglio dei singoli obiettivi, si evidenzia che in data 15 giugno 2026 (verbale 4/26) il Collegio dei revisori dei Conti ha attestato che, ai sensi dell'art. 4-bis della Legge L. 41/23, risulta raggiunto l'obiettivo assegnato con deliberazione della Giunta camerale n. 4 del 31 gennaio 2025 al Segretario Generale avv. Pietro Viscusi e al Dirigente dr. Erasmo Di Russo, relativo al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali.

Con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, il ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture, a fronte del target stabilito in ≤ 0 , è risultato pari, per l'anno 2025, a -22,14 (dato già evidenziato nel verbale 2 del 30/03/2026).

6. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La Relazione sulla performance costituisce il momento finale del processo di monitoraggio e valutazione della performance che l'Ente Camerale realizza, sulla base di quanto descritto nel documento riportante il Sistema di Misurazione e Valutazione adottato formalmente, e prendendo come riferimento le sottosezioni Valore Pubblico e Performance adottate nel PIAO per l'anno oggetto di rendicontazione.

La Camera di Commercio di Frosinone Latina è stata costituita in data 7 ottobre 2020, a seguito di accorpamento delle preesistenti Camere di Commercio di Frosinone e di Latina, cessate in pari data. L'anno 2025 costituisce, pertanto, il quinto anno di gestione del nuovo Ente unificato.



Il Sistema di Misurazione e Valutazione stabilisce la periodicità di monitoraggio semestrale ed è individuato nel livello delle Elevate Qualificazioni il livello organizzativo elementare per la valutazione della performance organizzativa; sono inoltre stabiliti i pesi assunti dalle diverse componenti della performance (di Ente, di Unità Organizzativa, Obiettivi individuali, Comportamenti).

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance identifica:

- quali ambiti della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale devono essere monitorati e con quali indicatori;
- quali sono il processo e le modalità attraverso i quali si effettua il monitoraggio;
- nel PIAO, sottosezioni Valore Pubblico e Performance, sono individuati, per ciascuno degli obiettivi, i target degli indicatori declinati sugli anni del triennio di riferimento, e un set di indicatori di contesto;
- la Relazione sulla performance presenta in maniera integrata i risultati delle attività di valutazione della performance relativi all'esercizio oggetto di rendicontazione e fornisce gli scostamenti rispetto agli obiettivi di Piano.

La Relazione sulla performance assume una struttura coerente ed omogenea con quella delle sottosezioni Valore Pubblico e Performance ed ha l'obiettivo di comunicare gli esiti della valutazione circa la capacità, da parte dell'Ente Camerale, di produrre risultati e raggiungere i livelli di performance programmati.

Si precisa che il Piano è strutturato su un arco temporale triennale (2025-2027). La Relazione, predisposta dal Segretario Generale sulla base dei diversi documenti ed atti di rendicontazione, viene approvata, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b) del decreto, dalla Giunta camerale.

La Relazione dovrà essere successivamente validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

La predisposizione della Relazione sulla Performance della Camera di Commercio di Frosinone – Latina per l'anno 2025 trae il proprio avvio dalla rilevazione, elaborazione ed analisi degli indicatori di monitoraggio inseriti all'interno delle sottosezioni Valore Pubblico e Performance 2025-2027.

La struttura del Controllo di Gestione ha provveduto alla raccolta dei dati presso le varie strutture organizzative dell'Ente e presso l'Azienda speciale.

Si è tenuto conto, altresì, dei dati di consuntivo resi disponibili dagli uffici finanziari dell'Ente nonché provenienti dal Bilancio e da banche dati di sistema. L'elaborazione della Relazione è stata effettuata seguendo le indicazioni fornite dalle linee guida di Unioncamere.



Le fasi del processo di elaborazione del documento sono riportate nella tabella seguente.

FASE DEL PROCESSO	SOGGETTI COINVOLTI	ARCO TEMPORALE (MESI)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Rilevazione dei dati di consuntivo 2025	Aree di riferimento EEQQ dell'Ente, Azienda speciale, Struttura "Sistemi di controllo interno" - Pianificazione e programmazione camerale		X	X	X								
Elaborazione dei dati rilevati	Struttura "Sistemi di controllo interno" - Pianificazione e programmazione camerale			X	X	X							
Analisi dei risultati conseguiti	Segretario Generale (Dirigenza camerale)					X	X						
Predisposizione della bozza della Relazione	Segretario generale e Struttura "Sistemi di controllo interno"					X	X						
Approvazione Relazione da parte della Giunta	Giunta						X						
Validazione	OIV						X						
Pubblicazione su sito istituzionale	Segretario generale e Struttura "Sistemi di controllo interno" - Programmazione e Controllo di gestione						X						
Presentazione della Relazione durante giornata della trasparenza	Segretario generale con il supporto della struttura "Sistemi di controllo interno"										X	X	

Si sottolinea che l'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, prevede che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione.

Il PIAO 2025-2027 dell'Ente camerale è stato approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 4 del 31 gennaio 2025 e successivamente aggiornato con le deliberazioni della Giunta camerale n. 53 del 15/07/2025 e n. 62 del 14/10/2025 per tenere conto, in particolare, di esigenze di aggiornamento della sottosezione "Fabbisogni del personale e di formazione", oltre che per adeguamenti connessi al monitoraggio semestrale.

Le motivazioni degli interventi correttivi apportati in tali sedi sono riportati nelle deliberazioni relative.

I risultati complessivi dell'anno 2025, come riportati nella sezione "Principali risultati raggiunti" della presente Relazione, evidenziano un andamento positivo nell'attuazione della strategia camerale, come attestato dal valore di sintesi della Performance di Ente (PE) pari al 96,04%, correlato all'impegno e ai risultati conseguiti dalle Aree dirigenziali e dalle strutture di Elevata Qualificazione su cui si articola l'organizzazione camerale.

Nel rimandare per i dettagli ai prospetti riportati nella sezione n. 3, nonché agli allegati n. 1 (Performance Organizzativa di Ente) e n. 2 (Performance di Unità Organizzativa) della medesima Relazione, si evidenziano di seguito gli obiettivi che hanno presentato criticità di attuazione unitamente a quegli indicatori che sono stati esclusi dal calcolo (attribuendo un peso pari allo 0,00%) per evitare che fattori esterni o variazioni metodologiche influissero sulla performance complessiva.

Si rileva che per la realizzazione dell'Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio' (AA302, kpi003_2025) sono state sviluppate le necessarie attività preliminari, tra cui gli incontri in Prefettura (di Latina) per la firma del protocollo sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e le interlocuzioni per un'analisi congiunta dei dati statistici tra gli Enti, ma l'istituzione dell'Osservatorio non è stata ancora completata; viene stimato un avanzamento al 50%. Relativamente alle 'Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario' (BB204, KPI140_2022), non vengono invece computate specifiche iniziative avviate, sebbene siano



regolarmente proseguite le collaborazioni con il mondo universitario (come i corsi di alta formazione e la presenza dell'ufficio camerale distaccato presso l'Ateneo di Cassino).

Per quanto concerne la gestione del patrimonio immobiliare, relativamente al 'Completamento dei lavori programmati sugli immobili camerali' (CC401, kpi017_2025), è stato stimato un avanzamento dell'80%, risultato sul quale hanno inciso le attese per l'emissione del certificato di regolare esecuzione e le tempistiche per l'aggiudicazione del secondo lotto di interventi per la sede di Latina in via Diaz, mentre per la sede di Frosinone in via De Gasperi – pur essendo ultimati i cantieri e installata la piattaforma elevatrice – si sono rese necessarie ulteriori manutenzioni impreviste sulla cupola della sala conferenze. Sempre sul fronte logistico-infrastrutturale e della transizione digitale dell'Ente, si registrano scostamenti in tre specifici indicatori legati all'accessibilità: per l'azione volta a 'Promuovere l'inclusione sociale e l'accessibilità fisica per le persone con disabilità mediante interventi strutturali' (CC305, kpi012_2025) è stato valutato un risultato al 95%, a causa della mancata assegnazione del numero di matricola per il nuovo ascensore nella sede di via Diaz; relativamente all' 'Implementazione sistema di feedback per accessibilità fisica e digitale' (CC305, kpi013_2025) il sistema risulta in corso di perfezionamento (stimato al 90%); in merito all'obiettivo per l' 'Adeguamento portale istituzionale' (CC305, kpi016_2025), essendo in corso l'adeguamento tecnico e l'aggiornamento dei contenuti previsti dalle Linee guida AgID è stato valutato un conseguimento dell'obiettivo all'85,71%.

Nell'ambito legale e della giustizia alternativa, la 'Procedura di revisione elenco gestori' (CC101 - CC103, kpi025_2025) ha conseguito un risultato dell'80%: in fase di istruttoria è stato infatti ritenuto opportuno concedere ad alcuni professionisti un ulteriore termine per regolarizzare i propri obblighi di aggiornamento formativo, a seguito di un chiarimento ministeriale intervenuto solo successivamente.

Si precisa infine che, in merito all'obiettivo 'Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa' (BB301, KPI146) si è registrato un livello di erogazione delle risorse lievemente inferiore al budget iniziale. Tale residuo non prenotato, tuttavia, è da imputare esclusivamente a economie gestionali e alla mancata costituzione dell'Assonautica interprovinciale; pertanto, sulla base della documentazione regolarmente agli atti, l'obiettivo si considera pienamente conseguito.

Si evidenzia inoltre che, in sede di consuntivazione, alcuni specifici indicatori sono stati stralciati dal calcolo, azzerandone il peso ponderale nei prospetti (0,00%) per via di cause esogene, rinvii obbligati o mutati criteri di misurazione. Tali indicatori riguardano: a) 'Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302, KPI147 e KPI149)'. Questi indicatori (relativi a Transizione energetica, Competenze per le imprese e Internazionalizzazione) hanno registrato un valore pari a zero, ma l'incidenza percentuale è stata azzerata in quanto il ritardo è dovuto a fattori esterni, poiché l'approvazione formale dei progetti da parte di Unioncamere è stata infatti comunicata solamente in data 29 gennaio 2026, fattore che ne ha precluso l'avvio nell'esercizio 2025; b) 'Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile' (CC303, KPI014_2022). L'indicatore prevedeva un target di spesa del 2%, ed ha registrato un valore pari a zero. Nel corso dell'anno 2025 non sono stati effettuati investimenti specifici destinati al lavoro agile, che sono stati di conseguenza esclusi dalla valutazione, in quanto le priorità organizzative e finanziarie dell'Ente si sono interamente concentrate sulle attività propedeutiche al trasferimento e all'adeguamento logistico delle nuove sedi camerali; c) 'Grado di presenza sui media' (C2, COM_003). Per questo indicatore di sistema, nonostante nel corso dell'anno 2025 siano state assicurate n. 128 uscite complessive sui media (dato ottenuto considerando una sola volta le campagne pubblicitarie uscite su diversi media: carta stampata, tv, radio e i siti web di testate riconosciute almeno a livello locale, e una sola volta i comunicati stampa realizzati nel corso del 2025) non è stato possibile calcolare il rapporto rispetto all'anno precedente; Unioncamere/SiCamera ha precisato, nell'ambito dell'Osservatorio camerale, per il 2025, di conteggiare esclusivamente le uscite sui media tradizionali (stampa, radio, tv) ed in tal modo il dato si è reso tecnicamente non confrontabile con la rilevazione dell'anno precedente (nella quale era stata misurata la presenza sui social); peraltro su questa precisazione dei criteri di misurazione è attualmente in corso uno specifico approfondimento a livello di sistema nazionale.

Per completezza informativa va ricordato, altresì, che con la deliberazione del Consiglio camerale n .8 del 28/04/2026 è stato approvato il Bilancio d'esercizio relativo all'anno 2025. Nel Piano degli indicatori e dei risultati



attesi di bilancio e nella Relazione sulla gestione e sui risultati allegati sono stati illustrati i principali risultati conseguiti, cui si rimanda per ulteriori informazioni ed integrazioni rispetto al contenuto del presente documento.

Si evidenzia, infine, che con il PIAO 2025-2027 erano stati individuati, in attuazione dei CCNL del Comparto Funzioni Locali per il Personale non dirigente e Dirigente, Obiettivi legati a scelte organizzative e gestionali dell'Ente (Art. 79, c. 2 lett. c) CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, Art. 57 c. 2 lett. e) del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza - 17 dicembre 2020); ai sensi della normativa contrattuale, tali obiettivi discendono dall'investimento in ulteriori risorse che viene effettuato dall'Ente sull'organizzazione, in termini d'innalzamento della qualità o quantità dei servizi prestati, concretamente misurabili, sulla base di criteri trasparenti, e che rappresentano voci nella composizione dei fondi destinati alla retribuzione accessoria. Nell'allegato 4 alla presente Relazione viene riportato, per ciascuna scheda progettuale che era stata allegata al Piano della Performance un box informativo con i "risultati ottenuti".

7. PROCEDIMENTO DI VALIDAZIONE

Il Segretario Generale, in base a quanto previsto dalla norma è tenuto a sottoporre la Relazione sulla Performance all'approvazione dell'Organo di indirizzo politico amministrativo e successivamente alla validazione dell'OIV; in particolare, in forza della modifica normativa introdotta dal d.lgs. n. 74/2017 all'art. 10 comma 1 lettera b) del d.lgs. 150/2009, entro il 30 giugno di ciascun anno le Amministrazioni devono redigere e pubblicare sul proprio sito istituzionale la Relazione sulla performance, approvata dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'OIV.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							96,04%	
33,34%	AMBITO STRATEGICO A #2 - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO						91,67%	
	33,34%	A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio						
		Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti. Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura, anche mediante sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi.					100,00%	
			75,00%	Indicatori			100,00%	
	33,33%			kpi001_2025 #22856 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
				Realizzazione di iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina				
	33,33%			KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance)	>= 8 N.	8 N.	100,00%	
				Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali				
	33,34%			KPI129_2024 #22554 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)	>= 1 N.	4 N.	100,00%	
				Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)				
			25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
	20,00%			AA101 #33 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101)			100,00%	
				Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti				
	100,00%			KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance)	>= 8 N.	8 N.	100,00%	
				Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali				
	20,00%			AA103 #1072 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni)			100,00%	
				Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)				
	100,00%			kpi130_2024 #22550 - Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
				Monitora il numero di Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi				
	20,00%			AA106 #1015 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina			100,00%	
				Realizzazione Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina				
	100,00%			kpi001_2025 #22856 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
				Realizzazione di iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina				

20,00%	AA107 #1016 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio			100,00%	
100,00%	kpi002_2025 #22857 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione del Progetto Cibo, Cultura e Territorio	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	AA1-DD1.1 #98 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziativa per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)			100,00%	
100,00%	KPI011_2024 #19847 - Turismo e valorizzazione del territorio Iniziativa e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)	>= 13 N.	36 N.	100,00%	
33,33%	A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0. Sono previste, inoltre, specifiche azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio.			100,00%	
75,00%	Indicatori			100,00%	
100,00%	KPI110_2022 #14994 - KPI110_2022 Iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Monitora le iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali	>= 4 N.	6 N.	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
50,00%	AA201-AA203 #35 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 10.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 47.458,00)			100,00%	
50,00%	KPI019_2023 #17460 - Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
50,00%	KPI111_2022 #14929 - Iniziativa di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (AA201) Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali	>= 4 N.	8 N.	100,00%	
50,00%	AA2-DD1.2 #104 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel			100,00%	
50,00%	KPI110_1_2022 #14932 - Iniziativa per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI116. #16544 - KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel	>= 22 gg	39 gg	100,00%	

33,33%	A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio			75,00%	
	Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione e diffusione dell'informazione economica, nonché delle attività camerali attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche.				
	75,00%	Indicatori		75,00%	
	50,00%	kpi003_2025 #22858 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Realizzazione di un Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio	>= 1 N.	0,50 N.	50,00%
	50,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)	>= 5 N.	5 N.	100,00%
	25,00%	Obiettivi operativi		75,00%	
	50,00%	AA301 #36 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			100,00%
	100,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)	>= 5 N.	5 N.	100,00%
	50,00%	AA302 #1020 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Istituzione di un Osservatorio permanente		50,00%	
	100,00%	kpi003_2025 #22858 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Realizzazione di un Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio		50,00%	
33,33%	AMBITO STRATEGICO B #3 - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE			99,48%	
	SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE				
	25,00%	B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB 101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Supporto alle imprese del settore turistico (BB104) Iniziative ed eventi sulle tematiche dell'Economia del mare a sostegno delle attività di produzione e servizi espressione sia del settore nautico (costruzione e riparazione di imbarcazioni, movimentazione merci, accesso ai porti, trasporto passeggeri, pesca, comunicazione, assicurazione) che degli altri comparti dell'economia ad esso collegati (tra cui turismo, agroalimentare, ambiente, formazione). Iniziative a sostegno dell'accesso al credito alle MPMI del territorio come risposta alla crisi del sistema produttivo che investe contemporaneamente l'offerta (chiusura attività, interruzione dei canali di approvvigionamento di materie prime o beni intermedi) e la domanda (riduzione dei redditi, rinvio dei piani di investimento).		100,00%	
	75,00%	Indicatori		100,00%	
	33,33%	kpi004_2025 #22859 - Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemmare)	>= 19 N.	21 N.	100,00%

33,33%	kpi034_2025 #23088 - Valorizzazione e promozione delle filiere di settore Valorizzazione e promozione delle filiere di settore:1)progetto della filiera automotive/mobilità del Lazio; 2) filiera Life Science; 3)Oltre Roma Wine toru; 4)Idioma Artigiano; 5)Rapporto regionale sull'Agricoltura del Lazio; 6)Tutela delle produzioni agricole; 7)concorso eccellenze Birrarie; 8) premio Impresa 2025; 9) Progetto Cibo, Cultura e Territorio; 10) valorizzazione settore "fashion design"	>= 10 N.	12 N.	100,00%	
33,34%	KPI122 #11589 - Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile Monitora la realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile	>= 70,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
20,00%	BB101 #943 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi			100,00%	
100,00%	KPI002_2024 #19660 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	BB102 #37 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile			100,00%	
100,00%	KPI125 #11778 - Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102) Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)	>= 70,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	BB104 #1018 - Supporto alle imprese del settore turistico Iniziativa di supporto alle imprese del settore turistico			100,00%	
100,00%	kpi001_2023 #17412 - Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	BB1-DD1.3 #1022 - favorire l'accesso al credito delle imprese Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese			100,00%	
100,00%	kpi005_2025 #22860 - Favorire l'accesso al credito delle imprese Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	BB1-DD1.4 #92 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).			100,00%	
100,00%	kpi004_2025 #22859 - Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Ossemmare)	>= 19 N.	21 N.	100,00%	
25,00%	B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale ed internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (obiettivo comune) Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (BB103)			100,00%	

75,00%	Indicatori				100,00%	
33,34%	BB103 #17413 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi: i punti S.E.I. Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi	>= 3 N.	3 N.	100,00%		
33,33%	OC_Int_02 #14618 - Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	>= 11 N.	38 N.	100,00%		
33,33%	OC_Int_03 #14619 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici	>= 25,00 %	34,81 %	100,00%		
25,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
50,00%	BB1.2-DD1.5 #1042 - Supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Azioni volte a supportare le imprese in tema di internazionalizzazione				100,00%	
50,00%	OC_Int_01 #14617 - Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)	>= 220 N.	290 N.	100,00%		
50,00%	OC_Int_04 #14620 - Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero	>= 70 N.	82 N.	100,00%		
50,00%	BB103 #936 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)				100,00%	
50,00%	KPI120_2023 #19384 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103)	>= 3 N.	3 N.	100,00%		
50,00%	KPI500_2024 #19914 - N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)	>= 13 N.	24 N.	100,00%		
25,00%	B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), delle iniziative a supporto delle aggregazioni di impresa (BB203), del sostegno alle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204), del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB 207). Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (BB 208). Promozione dello Sportello Nuove Imprese - SNI				97,92%	

75,00%	Indicatori				100,00%	
33,33%	OC_DTDE_01 #19788 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento	>= 49 N.	54,29 N.	100,00%		
33,33%	OC_DTDE_02 #19789 - Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	>= 5 N.	6 N.	100,00%		
33,34%	OC_DTDE_03 #19792 - Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione	>= 2,20 N.	7,90 N.	100,00%		
25,00%	Obiettivi operativi				91,67%	
8,33%	BB201 #512 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (PR7) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)			100,00%		
16,67%	KPI008_2024 #19833 - Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica)	>= 90,00 %	96,92 %	100,00%		
16,67%	kpi140_2025 #26142 - Capacità di promozione del Progetto PID Next Esprime la capacità di promozione e diffusione del progetto a livello locale	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
16,66%	KPI500_2023 #19385 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica)	>= 3 N.	3 N.	100,00%		
16,66%	OC_DTDE_01 #19788 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento	>= 49 N.	54,29 N.	100,00%		
16,67%	OC_DTDE_02 #19789 - Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	>= 5 N.	6 N.	100,00%		
16,67%	OC_DTDE_03 #19792 - Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione	>= 2,20 N.	7,90 N.	100,00%		
8,37%	BB202 #41 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			100,00%		
100,00%	KPI501_2023 #19386 - Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS	>= 6 N.	8 N.	100,00%		

8,33%	BB203 #941 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa				100,00%	
100,00%	KPI005_2024 #19663 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
8,33%	BB204 #488 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario				0,00%	
100,00%	KPI140_2022 #14052 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204)	>= 1 N.	0 N.		0,00%	
8,33%	BB205 #489 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B				100,00%	
100,00%	KPI140_1_2022 #14053 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205)	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
8,33%	BB206 N #938 - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza				100,00%	
100,00%	KPI003_2024 #19661 - Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
8,33%	BB207 #939 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità				100,00%	
100,00%	KPI004_2024 #19662 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità	>= 1 N.	1 N.		100,00%	
8,33%	BB208 #1024 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro				100,00%	
100,00%	kpi006_2025 #22862 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro	>= 2 N.	3 N.		100,00%	
8,33%	BB209 #499 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale				100,00%	
100,00%	KPI007_2022 #15027 - Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale Monitora l'utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale	>= 70,00 %	75,00 %		100,00%	

8,33%	BB2-DD1.6 #96 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione				100,00%	
	Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).					
50,00%	KPI129 #11889 - Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale)	>= 1.200 N.	2.721 N.		100,00%	
50,00%	KPI142 #11888 - KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Master Unicas)	>= 130 N.	157 N.		100,00%	
8,33%	BB2-DD1.7 #95 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni				100,00%	
	Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.					
100,00%	KPI144 #11891 - KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro	>= 1.260 N.	1.319 N.		100,00%	
8,33%	BB2-DD1.8 #1025 - Sportello nuove imprese (SNI) Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI)				100,00%	
100,00%	kpi007_2025 #22863 - Servizi dello sportello nuove imprese (SNI) Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI)	>= 8 N.	8 N.		100,00%	
25,00%	B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) e progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304)				100,00%	
75,00%	Indicatori				100,00%	
50,00%	KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative)	100,00 %	100,00 %		100,00%	
0,00%	KPI147 #11596 - KPI147 Progetti avviati sul Fondo perequativo Monitora il numero di progetti avviati sul Fondo perequativo	>= 50,00 %	0,00 %		0,00%	
50,00%	KPI149_2022 #14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 3 N.	3 N.		100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
33,33%	BB301 #43 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa				100,00%	

100,00%	KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
0,00%	BB302 #44 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere			N/D	
100,00%	KPI149 #11784 - KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302)	>= 50,00 %	N/D	N/D	
33,33%	BB303 #491 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi			100,00%	
100,00%	KPI149_2_2022 #14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
33,34%	BB304 #929 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304) Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali			100,00%	
100,00%	kpi032_2025 #22990 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	AMBITO STRATEGICO C #4 - COMPETITIVITA' DELL'ENTE COMPETITIVITA' DELL'ENTE			96,98%	
16,69%	C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103) Svolgimento attività di mediazione (CC104)			86,53%	
75,00%	Indicatori			83,33%	
33,33%	KPI004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
33,34%	kpi008_2025 #22884 - Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103)	>= 2 N.	1 N.	50,00%	

33,33%	KPI152 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			96,11%	
33,34%	CC101 - CC103 #45 - Attività di arbitrato, gestione crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi. Promozione Arbitrato PR1 e PR3 Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103)			88,34%	
16,66%	kpi008_2025 #22884 - Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103)	>= 2 N.	1 N.	50,00%	
16,67%	kpi023_2025 #22963 - Messa a regime di un modello gestionale per procedimenti assegnati ai Gestori Predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni	>= 8 N.	18 N.	100,00%	
16,67%	kpi024_2025 #22964 - Completamento procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	kpi025_2025 #22965 - Procedura di revisione elenco gestori Completamento della revisione dell'elenco dei gestori	100,00 %	80,00 %	80,00%	
16,67%	kpi026_2025 #22967 - Digitalizzazione delle procedure mediante la messa a regime di Concilianet. Messa a regime del software Concilianet	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI164 #11967 - KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	CC102 #46 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".			100,00%	
50,00%	KPI004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI158_2022 #15018 - KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi	>= 300 N.	352 N.	100,00%	
33,33%	CC104 #1027 - Attività di Mediazione Svolgimento dell'attività di Mediazione			100,00%	

100,00%	KPI152 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	100,00 %	100,00 %	100,00%	
---------	--	----------	----------	---------	--

16,66%	C2 - Semplificazione amministrativa, e- government e miglioramento continuo dei servizi, comprese le attività di comunicazione. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (obiettivo comune) Ambito progettuale: Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica, degli applicativi Dire/ Starweb, e degli altri servizi telematici anche attraverso l'organizzazione di appositi eventi formativi per gli utenti dei servizi camerali. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi Incremento e potenziamento dei servizi innovativi, sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese/ Rea. Miglioramento del servizio inerente il rilascio della documentazione alle imprese operanti con l'estero, con l'introduzione della nuova piattaforma Suite Commercio estero la quale prevede la possibilità di stampa in azienda su foglio bianco (che permetterà all'impresa di stampare su carta semplice al posto di utilizzare i formulari), aggiornamento e revisione del codice meccanografico nonché accreditamento al network internazionale sulla certificazione d'origine ICC/WCF. Messa a regime dei procedimenti previsti dal D.L. n.76/2020, convertito con L.120/2020 (Art.40 e Art.37), sviluppo delle attività connesse all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del c.d. "Titolare Effettivo" (nelle more della pronuncia del Consiglio di Stato) Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.			98,20%	
--------	--	--	--	--------	--

75,00% **Indicatori**

				97,71%	
9,10%	B3.2_01_rev2018 #-1529 - Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.	<= 0 gg	-22,14 gg	100,00%	
9,09%	C1.1_07 #1527 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	<= 4 gg	4,70 gg	82,50%	
9,09%	C2.1_01 #1528 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge.	<= 19 gg	5,51 gg	100,00%	
0,00%	COM_003 #19805 - Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente	>= 100,00 %	N/D	N/D	
9,09%	kpi006_2024 #19664 - Servizi offerti on line Numero servizi offerti online: 1)Comunica, 2)Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4)Rinnovo firma digit.; 5)Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8)Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff.	>= 23 N.	23 N.	100,00%	
9,09%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	89,16 %	99,07%	
9,09%	KPI999_2022 #15409 - KPI999_2022 Risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction Monitora i risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction	>= 81,00 %	86,90 %	100,00%	

9,09%	OC_MEEQ_01 #19802 - Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti	>= 10,00 %	26,16 %	100,00%	
9,09%	OC_MEEQ_02 #19803 - Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi	<= 90 gg	21,03 gg	100,00%	
9,09%	OC_TBS_02 #14614 - Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12	>= 41,00 %	55,74 %	100,00%	
9,09%	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive	>= 4,50 N.	4,20 N.	93,28%	
9,09%	OC_TBS_06 #19800 - Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche	>= 25,00 %	33,60 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			99,64%	
20,00%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Proseguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			99,88%	
12,50%	kpi027_2025 #22968 - Revisione codici meccanografici Monitora la revisione codici meccanografici	>= 70,00 %	84,70 %	100,00%	
12,50%	kpi029_2025 #22971 - Modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco"	>= 145 N.	156 N.	100,00%	
12,50%	kpi030_2025 #22975 - Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.	>= 3 N.	5 N.	100,00%	
12,50%	kpi031_2025 #22976 - Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio	1 N.	1 N.	100,00%	
12,50%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	89,16 %	99,07%	
12,50%	KPI169 #11796 - Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
12,50%	KPI170 #11787 - Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile	>= 70 N.	73 N.	100,00%	
12,50%	OC_TBS_01 #14613 - Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate	>= 19.000 N.	28.396 N.	100,00%	

20,00%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202)						98,32%	
	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010							
25,00%	KPI027_2023 #17767 - Attività della Consulta SUAP	Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina	100,00 %	100,00 %	100,00 %			
25,00%	KPI182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2)	Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP	>= 15 N.	16 N.	100,00 %			
25,00%	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali	Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive	>= 4,50 N.	4,20 N.	93,28 %			
25,00%	OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP	Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP	>= 78,00 %	78,23 %	100,00 %			
20,00%	CC203 #65 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR8)						100,00%	
	Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.							
50,00%	KPI014_2023 #17432 - Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi	Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi	100,00 %	100,00 %	100,00 %			
50,00%	KPI015_2023 #17433 - Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale	Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste]	100,00 %	100,00 %	100,00 %			
20,00%	CC204 #85 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction)						100,00%	
	Rilevare la Customer satisfaction							
100,00%	KPI191 #11793 - KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction	Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S.	1 N.	1 N.	100,00 %			
20,00%	CC205 #1029 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e implementazione CRM (PR11)						100,00%	
	Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza e ulteriore sviluppo della comunicazione attraverso i "social". Implementazione CRM di sistema							
33,34%	KPI_Social #26106 - Grado di evoluzione della comunicazione social (overall)	Esprime l'evoluzione della presenza dell'Ente (compresa l'Azienda Speciale), nei canali social (overall)	>= 110,00 %	120,76 %	100,00 %			
33,33%	kpi0019_2025 #22885 - Sviluppare iniziative per il miglioramento della comunicazione	Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale e iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza	>= 2 N.	3 N.	100,00 %			

	33,33%	kpi010_2025 #22886 - Implementazione del CRM di sistema Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerati attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,67%	C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE) Ambito progettuale: risorse umane. Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro Ambito progettuale: accessibilità e inclusione sociale Realizzare iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale in attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. n.222/2023. Ambito progettuale: pari opportunità e benessere organizzativo Sostenere e potenziare le azioni per il perseguimento delle pari opportunità e del benessere organizzativo				97,56%	
75,00%	Indicatori				98,25%	
16,66%		kpi011_2025 #22887 - Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.Programmate azioni per: accessibilità fisica, accessibilità digitale, implementazione sistema di feedback, formazione specifica sull'accessibilità	100,00 %	94,00 %	94,00%	
16,66%		kpi035_2025 #23273 - Promozione e attuazione interventi formativi programmati nel PIAO Assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, non inferiore a 40	100,00 %	97,75 %	97,75%	
16,67%		KPI194 #11610 - KPI194 Tasso medio di assenza Monitora il tasso medio di assenza	<= 20,00 %	19,79 %	100,00%	
16,67%		S02_AB_rev2023 #-1387 - Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N.	<= 37,00 %	37,83 %	97,76%	
16,67%		S13 #-18043 - Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia	>= 16,00 %	23,61 %	100,00%	
16,67%		S14 #-18045 - Tasso di sostituzione (unità) Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi	>= 80,00 %	123,08 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi				95,50%	
20,00%	CC301 #51 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.				83,33%	
25,00%		KPI026_2024 #19881 - Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)	Entro 30-09-2025	01-03-2025	100,00%	
25,00%		KPI032_2023 #17992 - Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023)	>= 75,00 %	87,64 %	100,00%	

25,00%	kpi036_2025 #23274 - Monitoraggio fruizione formazione Monitoraggio quadrimestrale della fruizione della formazione nei tempi programmati	>= 100,00 %	33,33 %	33,33%	● ● ●
25,00%	kpi038_2025 #23277 - Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti, con l'obiettivo di personalizzare gli interventi formativi, valorizzare le competenze specifiche e favorire il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'ente.	100,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●
20,00%	CC302 #50 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia			100,00%	● ● ●
50,00%	KPI024_2024 #19879 - Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive)	2 N.	2 N.	100,00%	● ● ●
50,00%	KPI031_2023 #17993 - Realizzazione indagine sul benessere organizzativo Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il CUG	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●
20,00%	CC303 #52 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.			100,00%	● ● ●
100,00%	KPI013_2022 #15074 - Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili	100,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●
0,00%	KPI014_2022 #15075 - Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare al lavoro agile	>= 2,00 %	0,00 %	0,00%	● ● ●
20,00%	CC304 #106 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati			100,00%	● ● ●
100,00%	KPI019_2024 #19863 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●
20,00%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			94,14%	● ● ●
20,00%	kpi012_2025 #22889 - Promuovere l'inclusione sociale e l'accessibilità fisica per le persone con disabilità mediante interventi strutturali Completamento degli interventi per l'accessibilità nell'immobile di via Diaz a Latina (restauro e risanamento conservativo) e nell'immobile di via De Gasperi a Frosinone (installazione piattaforma elevatrice esterna).	100,00 %	95,00 %	95,00%	● ● ●

20,00%	kpi013_2025 #22891 - Implementazione sistema di feedback per accessibilità fisica e digitale Implementazione sistema di feedback accessibilità fisica (segnalazioni di problematiche di accessibilità fisica, inclusi malfunzionamenti ad es. di piattaforma elevatrice, ascensori ecc) e digitale (segnalazione problematiche di accessibilità digitale).	1 N.	0,90 N.	90,00%	
20,00%	kpi014_2025 #22892 - Verifica stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale (PR8) Realizzazione di un audit tecnico per valutare lo stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale entro il primo semestre.	Entro 30-06-2025	30-06-2025	100,00%	
20,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	kpi016_2025 #22895 - Adeguamento portale istituzionale Adeguamento del portale istituzionale (verifiche e aggiornamenti tecnici e contenutistici) secondo i requisiti previsti dalle Linee guida Agid	>= 70,00 %	60,00 %	85,71%	

16,66%	C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)				99,61%			
	Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento							
	75,00%	Indicatori		99,85%				
	14,29%	B3.1_02 #1468 - Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12.	>= 59,00 %	58,38 %			98,95%	
	14,29%	EC04 #1497 - Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti.	<= 100,00 %	73,99 %			100,00%	
	14,29%	EC05.1 #1462 - Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.	>= 130,00 %	158,20 %			100,00%	
14,29%	EC07 #1464 - Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.	>= 4,00 %	4,79 %	100,00%				
14,28%	EC19.2 #19273 - Capacità di destinare risorse agli Interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico	>= 70,00 %	143,43 %	100,00%				

14,28%	EC27 #3604 - Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	>= 15,00 %	20,24 %	100,00%	
14,28%	KPI202 #11611 - KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata	>= 200,00 %	226,25 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			98,89%	
33,34%	CC401 #53 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi			96,67%	
16,67%	KPI016_2022 #15137 - KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili	>= 60,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	kpi017_2025 #22921 - Completamento dei lavori programmati sugli immobili camerali Completamento dei lavori programmati sugli immobili di via De Gasperi (Frosinone) e di via Diaz (Latina)	>= 100,00 %	80,00 %	80,00%	
16,67%	KPI028_2024 #19891 - Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina	1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI208 #11810 - KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...)	4 N.	4 N.	100,00%	
16,67%	KPI211 #11811 - Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,66%	KPI212 #11808 - Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi	>= 80,00 %	80,81 %	100,00%	
33,33%	CC402 #57 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata			100,00%	
25,00%	KPI016_2023 #17457 - Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	KPI024_2023 #17761 - Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per la partecipazione a bandi camerali	>= 30,00 %	60,81 %	100,00%	
25,00%	KPI029_2024 #19892 - Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale	>= 2 N.	2 N.	100,00%	

25,00%	KPI214 #11815 - Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale	>= 1 N.	3 N.	100,00%	
33,33%	CC403 #87 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili			100,00%	
100,00%	KPI217 #11901 - KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale Numero di iniziative informative per facilitare/ sollecitare il pagamento del Diritto annuale	>= 1 N.	2 N.	100,00%	

16,66%	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2025 -2027, Relazione sulla performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamento obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del SMVP, organizzazione Giornata sulla Trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente". Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO. Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; Garantire l'adeguamento della "Sezione Amministrazione Trasparente" con implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera". Ambito progettuale: tutela dei dati personali Garantire il costante e corretto adempimento delle procedure formalizzate nell'ambito del sistema organizzativo di gestione dei dati personali appositamente adottato dall'Ente.</p>			100,00%	
--------	---	--	--	---------	--

75,00%	Indicatori			100,00%	
20,00%	kpi018_2025 #22922 - Attuazione Ciclo della Performance Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
20,00%	kpi019_2025 #22923 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	KPI020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 4 N.	5 N.	100,00%	
20,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
20,00%	KPI223 #11620 - KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente	>= 85,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	Obiettivi operativi			100,00%	

25,00%	CC501 #69 - Attuare il Ciclo della Performance					100,00%	
	Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)						
50,00%	kpi018_2025 #22922 - Attuazione Ciclo della Performance	Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)	>= 3 N.		3 N.	100,00%	
50,00%	KPI227 #12014 - KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data	Rilevazione dati tramite piattaforma Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data	Entro 30-09-2025		01-09-2025	100,00%	
25,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione					100,00%	
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013						
33,33%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.		1 N.	100,00%	
33,33%	kpi019_2025 #22923 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	>= 1 N.		1 N.	100,00%	
33,34%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.		1 N.	100,00%	
25,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati					100,00%	
	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati						
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza	Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %		100,00 %	100,00%	
25,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679					100,00%	
	Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)						
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679.	Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 4 N.		5 N.	100,00%	

16,66%	C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerati, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente				100,00%	
	Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi (compreso il rinnovo) con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.					
75,00%	Indicatori				100,00%	
50,00%	kpi021_2025 #22925 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.	>= 2 N.	2 N.	100,00%		
50,00%	KPI232_new #25613 - KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
25,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
33,34%	CC601 #73 - Garantire il supporto legale all'Ente Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.				100,00%	
50,00%	KPI233_2022 #15048 - KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	100,00 %	100,00 %	100,00%		
50,00%	KPI234 #11817 - KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%		
33,33%	CC602 #1031 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora le iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.				100,00%	
100,00%	kpi021_2025 #22925 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.	>= 2 N.	2 N.	100,00%		
33,33%	CC603 #1044 - Adempimenti per rinnovo Consiglio camerale Predisposizione atti propedeutici al rinnovo del Consiglio camerale entro la data				100,00%	
100,00%	kpi039_2025 #23380 - Predisposizione atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data Monitora la predisposizione degli atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data	Entro 10-04-2025	10-04-2025	100,00%		

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
AA AREA SEGRETERIA GENERALE						99,29%	
100,00%	E.Q. Affari Generali					99,29%	
10,00%	CC203 #65 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR8) Monitora le attività finalizzate al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.					100,00%	
50,00%	KPI014_2023 #17432 - Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi			100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	KPI015_2023 #17433 - Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste]			100,00 %	100,00 %	100,00%	
10,00%	CC204 #85 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction) Rilevare la Customer satisfaction					100,00%	
100,00%	KPI191 #11793 - KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S.			1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	CC205 #1029 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e implementazione CRM (PR11) Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza e ulteriore sviluppo della comunicazione attraverso i "social". Implementazione CRM di sistema					100,00%	
33,34%	KPI_Social #26106 - Grado di evoluzione della comunicazione social (overall) Esprime l'evoluzione della presenza dell'Ente (compresa l'Azienda Speciale), nei canali social (overall)			>= 110,00 %	120,76 %	100,00%	
33,33%	kpi0019_2025 #22885 - Sviluppare iniziative per il miglioramento della comunicazione Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale e iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza			>= 2 N.	3 N.	100,00%	
33,33%	kpi010_2025 #22886 - Implementazione del CRM di sistema Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerali attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato.			>= 1 N.	1 N.	100,00%	

10,00%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale				92,86%	
	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale					
50,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica)					
	Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.		1 N.	100,00%	
50,00%	kpi016_2025 #22895 - Adeguamento portale istituzionale					
	Adeguamento del portale istituzionale (verifiche e aggiornamenti tecnici e contenutistici) secondo i requisiti previsti dalle Linee guida Agid	>= 70,00 %		60,00 %	85,71%	
10,00%	CC501 #69 - Attuare il Ciclo della Performance				100,00%	
	Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)					
50,00%	kpi018_2025 #22922 - Attuazione Ciclo della Performance					
	Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP)	>= 3 N.		3 N.	100,00%	
50,00%	KPI227 #12014 - KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data					
	Rilevazione dati tramite piattaforma Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data	Entro 30-09-2025		01-09-2025	100,00%	
10,00%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione				100,00%	
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013					
50,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione					
	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.		1 N.	100,00%	
50,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente					
	Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.		1 N.	100,00%	

10,00%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati				100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%		
10,00%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)				100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
10,00%	CC602 #1031 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora le iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.				100,00%	
100,00%	kpi021_2025 #22925 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Iniziativa nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi.	>= 2 N.	2 N.	100,00%		
10,00%	CC603 #1044 - Adempimenti per rinnovo Consiglio camerale Predisposizione atti propedeutici al rinnovo del Consiglio camerale entro la data				100,00%	
100,00%	kpi039_2025 #23380 - Predisposizione atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data Monitora la predisposizione degli atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data	Entro 10-04-2025	10-04-2025	100,00%		

AREA 1 - SERVIZI DI SUPPORTO E PER LO SVILUPPO				97,07%		
22,00%	E.Q. Finanza e provveditorato			99,07%		
0,00%	CC303 #52 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.				N/D	
	KPI013_2022 #15074 - Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili		N/D	N/D		

14,26%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale				97,50%	
50,00%	kpi012_2025 #22889 - Promuovere l'inclusione sociale e l'accessibilità fisica per le persone con disabilità mediante interventi strutturali Completamento degli interventi per l'accessibilità nell'immobile di via Diaz a Latina (restauro e risanamento conservativo) e nell'immobile di via De Gasperi a Frosinone (installazione piattaforma elevatrice esterna).	100,00 %	95,00 %	95,00%		
50,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	CC401 #53 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi				96,00%	
20,00%	kpi017_2025 #22921 - Completamento dei lavori programmati sugli immobili camerali Completamento dei lavori programmati sugli immobili di via De Gasperi (Frosinone) e di via Diaz (Latina)	>= 100,00 %	80,00 %	80,00%		
20,00%	KPI028_2024 #19891 - Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina	1 N.	1 N.	100,00%		
20,00%	KPI208 #11810 - KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...)	4 N.	4 N.	100,00%		
20,00%	KPI211 #11811 - Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili	100,00 %	100,00 %	100,00%		
20,00%	KPI212 #11808 - Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per l'acquisto di beni e servizi	>= 80,00 %	80,81 %	100,00%		
14,29%	CC402 #57 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata				100,00%	
25,00%	KPI016_2023 #17457 - Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.	100,00 %	100,00 %	100,00%		

100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitorea il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
---------	--	---------	------	---------	--

22,00%	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			97,62%	
14,26%	CC301 #51 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.			83,33%	
25,00%	KPI026_2024 #19881 - Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)	Entro 30-09-2025	01-03-2025	100,00%	
25,00%	KPI032_2023 #17992 - Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitorea le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023)	>= 75,00 %	87,64 %	100,00%	
25,00%	kpi036_2025 #23274 - Monitoraggio fruizione formazione Monitoraggio quadrimestrale della fruizione della formazione nei tempi programmati	>= 100,00 %	33,33 %	33,33%	
25,00%	kpi038_2025 #23277 - Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti Elaborazione di un framework operativo per l'associazione dei percorsi formativi previsti nel PIAO alle caratteristiche individuali, ai ruoli e alle responsabilità dei dipendenti, con l'obiettivo di personalizzare gli interventi formativi, valorizzare le competenze specifiche e favorire il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'ente.	100,00 %	100,00 %	100,00%	
14,29%	CC302 #50 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia			100,00%	
50,00%	KPI024_2024 #19879 - Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive)	2 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI031_2023 #17993 - Realizzazione indagine sul benessere organizzativo Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il CUG	1 N.	1 N.	100,00%	

14,29%	CC304 #106 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati				100,00%	
100,00%	KPI019_2024 #19863 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%		
14,29%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale				100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013				100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
14,29%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati				100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%		
14,29%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI				100,00%	

100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
---------	---	---------	------	---------	--

22,00%	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio			95,45%	
4,45%	AA101 #33 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti			100,00%	
100,00%	KPI102 #11570 - KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali	>= 8 N.	8 N.	100,00%	
4,55%	AA103 #1072 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione territoriale organizzate da terzi (Comuni) Realizzare iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi (Bando Comuni)			100,00%	
100,00%	kpi130_2024 #22550 - Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi Monitora il numero di Iniziative di sostegno ad eventi e iniziative di promozione territoriale organizzati da terzi	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	AA201-AA203 #35 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 10.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 47.458,00)			100,00%	
50,00%	KPI019_2023 #17460 - Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
50,00%	KPI111_2022 #14929 - Iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (AA201) Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali	>= 4 N.	8 N.	100,00%	
4,55%	BB101 #943 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi			100,00%	

	KPI002_2024 #19660 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi								
100,00%	Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale)	>= 1 N.		1 N.	100,00%				
4,55%	BB102 #37 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile				100,00%				
100,00%	KPI125 #11778 - Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102)								
100,00%	Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)	>= 70,00 %		100,00 %	100,00%				
4,55%	BB103 #936 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)				100,00%				
50,00%	KPI120_2023 #19384 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi								
50,00%	Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103)	>= 3 N.		3 N.	100,00%				
50,00%	KPI500_2024 #19914 - N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero								
50,00%	N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)	>= 13 N.		24 N.	100,00%				
4,55%	BB104 #1018 - Supporto alle imprese del settore turistico Iniziativa di supporto alle imprese del settore turistico				100,00%				
100,00%	kpi001_2023 #17412 - Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico								
100,00%	Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico	>= 1 N.		1 N.	100,00%				
4,55%	BB201 #512 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (PR7) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)				100,00%				
16,66%	OC_DTDE_01 #19788 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese								
16,66%	Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento	>= 49 N.		54,29 N.	100,00%				
16,67%	OC_DTDE_02 #19789 - Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate								
16,67%	Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	>= 5 N.		6 N.	100,00%				

16,67%	OC_DTDE_03 #19792 - Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione	>= 2,20 N.	7,90 N.	100,00%	
16,67%	KPI008_2024 #19833 - Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica)	>= 90,00 %	96,92 %	100,00%	
16,67%	kpi140_2025 #26142 - Capacità di promozione del Progetto PID Next Esprime la capacità di promozione e diffusione del progetto a livello locale	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI500_2023 #19385 - Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
4,55%	BB203 #941 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa			100,00%	
100,00%	KPI005_2024 #19663 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	BB204 #488 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario			0,00%	
100,00%	KPI140_2022 #14052 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204)	>= 1 N.	0 N.	0,00%	
4,55%	BB205 #489 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B			100,00%	
100,00%	KPI140_1_2022 #14053 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	BB206 N #938 - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza			100,00%	
100,00%	KPI003_2024 #19661 - Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	BB207 #939 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità			100,00%	

100,00%	KPI004_2024 #19662 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	BB208 #1024 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro			100,00%	
100,00%	kpi006_2025 #22862 - Favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
4,55%	BB209 #499 - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale			100,00%	
100,00%	KPI007_2022 #15027 - Utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale Monitora l'utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale	>= 70,00 %	75,00 %	100,00%	
4,55%	BB301 #43 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa			100,00%	
100,00%	KPI146 #11594 - Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
0,00%	BB302 #44 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere			N/D	
100,00%	KPI149 #11784 - KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302) Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302)	>= 50,00 %	N/D	N/D	
4,55%	BB303 #491 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi			100,00%	
100,00%	KPI149_2_2022 #14054 - Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
4,55%	BB304 #929 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali (BB304) Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali			100,00%	

100,00%	kpi032_2025 #22990 - Progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali Sostenere progetti ed iniziative congiunte con Enti/Organismi locali	>= 50,00 %	100,00 %	100,00%	
4,55%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
4,55%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
4,55%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

17,00%	E.Q. Sistemi informativi				99,20%	
12,50%	CC203 #65 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR8) Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.				100,00%	
100,00%	KPI015_2023 #17433 - Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da scheda progetto=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste]	100,00 %	100,00 %	100,00%		
12,50%	CC205 #1029 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e implementazione CRM (PR11) Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza e ulteriore sviluppo della comunicazione attraverso i "social". Implementazione CRM di sistema				99,64%	
33,34%	KPI_Social #26106 - Grado di evoluzione della comunicazione social (overall) Esprime l'evoluzione della presenza dell'Ente (compresa l'Azienda Speciale), nei canali social (overall)	>= 110,00 %	108,82 %	98,93%		
33,33%	kpi0019_2025 #22885 - Sviluppare iniziative per il miglioramento della comunicazione Iniziativa di miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale e iniziative di miglioramento dell'interattività dei servizi con l'utenza	>= 2 N.	3 N.	100,00%		
33,33%	kpi010_2025 #22886 - Implementazione del CRM di sistema Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerale attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato.	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
12,50%	CC303 #52 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.				100,00%	
100,00%	KPI013_2022 #15074 - Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili	100,00 %	100,00 %	100,00%		
12,50%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale				93,93%	

25,00%	kpi013_2025 #22891 - Implementazione sistema di feedback per accessibilità fisica e digitale Implementazione sistema di feedback accessibilità fisica (segnalazioni di problematiche di accessibilità fisica, inclusi malfunzionamenti ad es. di piattaforma elevatrice, ascensori ecc) e digitale (segnalazione problematiche di accessibilità digitale).	1 N.	0,90 N.	90,00%	
25,00%	kpi014_2025 #22892 - Verifica stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale (PR8) Realizzazione di un audit tecnico per valutare lo stato di conformità del portale istituzionale ai requisiti di accessibilità e predisposizione di un Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale entro il primo semestre.	Entro 30-06-2025	30-06-2025	100,00%	
25,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	kpi016_2025 #22895 - Adeguamento portale istituzionale Adeguamento del portale istituzionale (verifiche e aggiornamenti tecnici e contenutistici) secondo i requisiti previsti dalle Linee guida Agid	>= 70,00 %	60,00 %	85,71%	
12,50%	CC401 #53 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi			100,00%	
100,00%	KPI016_2022 #15137 - KPI016_2022 Adeguamento delle postazioni di lavoro per collegamenti da remoto Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili	>= 60,00 %	100,00 %	100,00%	
12,50%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
12,50%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
12,50%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
17,00%	E.Q. Studi e orientamento			93,75%	
12,50%	AA106 #1015 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Realizzazione Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina			100,00%	
100,00%	kpi001_2025 #22856 - Iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina Realizzazione di iniziative convegnistiche di promozione dell'interazione tra i territori di Frosinone e Latina	>= 4 N.	4 N.	100,00%	
12,50%	AA301 #36 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario			100,00%	
100,00%	KPI119_2022 #14933 - Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
12,50%	AA302 #1020 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Istituzione di un Osservatorio permanente			50,00%	

100,00%	kpi003_2025 #22858 - Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio Realizzazione di un Osservatorio Permanente Lavoro Legalità e Territorio	>= 1 N.	0,50 N.	50,00%	
12,50%	BB202 #41 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)			100,00%	
100,00%	KPI501_2023 #19386 - Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS	>= 6 N.	8 N.	100,00%	
12,50%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
12,50%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	4 N.	100,00%	
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
12,50%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	

12,50%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679			100,00%	
	Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)				
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	3 N.	100,00%	

AREA 2 - SERVIZI ALLE IMPRESE				99,21%	
25,00%	E.Q. Affari Legali			98,34%	
14,26%	CC101 - CC103 #45 - Attività di arbitrato, gestione crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi. Promozione Arbitrato PR1 e PR3			88,34%	
	Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103)				
16,66%	kpi008_2025 #22884 - Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103)	>= 2 N.	1 N.	50,00%	
16,67%	kpi023_2025 #22963 - Messa a regime di un modello gestionale per procedimenti assegnati ai Gestori Predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni	>= 8 N.	18 N.	100,00%	
16,67%	kpi024_2025 #22964 - Completamento procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	kpi025_2025 #22965 - Procedura di revisione elenco gestori Completamento della revisione dell'elenco dei gestori	100,00 %	80,00 %	80,00%	
16,67%	kpi026_2025 #22967 - Digitalizzazione delle procedure mediante la messa a regime di Concilianet. Messa a regime del software Concilianet	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI164 #11967 - KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore) Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)	100,00 %	100,00 %	100,00%	

14,29%	CC104 #1027 - Attività di Mediazione				100,00%	
	Svolgimento dell'attività di Mediazione					
100,00%	KPI152 #11597 - Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione	100,00 %	100,00 %	100,00%		
	Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione					
14,29%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale				100,00%	
	Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale					
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica)	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.					
14,29%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione				100,00%	
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs					
60,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)					
30,00%	kpi019_2025 #22923 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione)					
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente					
14,29%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati				100,00%	
	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati					
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza	100,00 %	100,00 %	100,00%		
	Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati					
14,29%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679				100,00%	
	Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI					

100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 4 N.	5 N.	100,00%	
14,29%	CC601 #73 - Garantire il supporto legale all'Ente Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.			100,00%	
50,00%	KPI233_2022 #15048 - KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti	100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	KPI234 #11817 - KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)			99,69%	
16,65%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Proseguito revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			99,84%	
16,67%	OC_TBS_01 #14613 - Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate	>= 5.400 N.	7.858 N.	100,00%	
16,67%	kpi030_2025 #22975 - Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.	>= 3 N.	5 N.	100,00%	
16,67%	kpi031_2025 #22976 - Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio	1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	89,16 %	99,07%	
16,67%	KPI169 #11796 - Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)	100,00 %	100,00 %	100,00%	

16,66%	KPI170 #11787 - Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile	>= 70 N.	73 N.	100,00%	
16,67%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010			98,32%	
25,00%	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive	>= 4,50 N.	4,20 N.	93,28%	
25,00%	OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP	>= 78,00 %	78,23 %	100,00%	
25,00%	KPI027_2023 #17767 - Attività della Consulta SUAP Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina	100,00 %	100,00 %	100,00%	
25,00%	KPI182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP	>= 8 N.	9 N.	100,00%	
16,67%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,67%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

16,67%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
25,00%	E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil			99,97%	
14,26%	CC102 #46 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".			100,00%	
50,00%	KPI004_2023 #17415 - Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino	>= 2 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI158_2022 #15018 - KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi	>= 300 N.	352 N.	100,00%	
14,29%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosiegua revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Prosiegua revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			99,77%	
25,00%	OC_TBS_01 #14613 - Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate	>= 12.600 N.	20.538 N.	100,00%	

25,00%	kpi030_2025 #22975 - Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.	>= 3 N.	5 N.	100,00%	
25,00%	kpi031_2025 #22976 - Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio	1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	89,16 %	99,07%	
14,29%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010			100,00%	
33,33%	OC_TBS_04 #14616 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP	>= 78,00 %	78,23 %	100,00%	
33,34%	KPI027_2023 #17767 - Attività della Consulta SUAP Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina	100,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	KPI182_2022 #11873 - KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2) Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP	>= 7 N.	7 N.	100,00%	
14,29%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
14,29%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	

10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
14,29%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
14,29%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)			100,00%	
100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
25,00%	E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)			98,85%	
16,65%	CC201 #47 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Prosieguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)			99,84%	
16,67%	kpi027_2025 #22968 - Revisione codici meccanografici Monitora la revisione codici meccanografici	>= 70,00 %	84,70 %	100,00%	
16,67%	kpi029_2025 #22971 - Modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco"	>= 145 N.	156 N.	100,00%	
16,67%	kpi030_2025 #22975 - Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.	>= 3 N.	5 N.	100,00%	
16,67%	kpi031_2025 #22976 - Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio	1 N.	1 N.	100,00%	
16,66%	KPI167 #11604 - Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese	>= 90,00 %	89,16 %	99,07%	

16,66%	KPI169 #11796 - Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	CC202 #48 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010			93,28%	
100,00%	OC_TBS_03 #14615 - Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive	>= 4,50 N.	4,20 N.	93,28%	
16,67%	CC305 #1013 - Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale Monitora la realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale			100,00%	
100,00%	kpi015_2025 #22894 - Formazione del personale interno sull'accessibilità (digitale e fisica) Erogazione di un programma formativo per sviluppare competenze nella creazione di contenuti digitali accessibili, nella gestione di interventi per l'eliminazione o superamento delle barriere fisiche e per la diffusione di una cultura inclusiva.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,67%	CC502 #70 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013			100,00%	
90,00%	KPI008_2022 #15032 - Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere)	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
10,00%	kpi033_2025 #22992 - Verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente Monitora la verifica ed eventuale implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
16,67%	CC503 #71 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati			100,00%	
100,00%	kpi020_2025 #22924 - Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati	100,00 %	100,00 %	100,00%	
16,67%	CC504 #72 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 Iniziativa finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI			100,00%	

100,00%	M020_2024 #19873 - Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
---------	--	---------	------	---------	--

Azienda Speciale				100,00%	
100,00%	Azienda Speciale			100,00%	
11,12%	AA107 #1016 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione progetto con eventi enogastronomici a seguito sottoscrizione protocollo con Regione Lazio			100,00%	
100,00%	kpi002_2025 #22857 - Progetto Cibo, Cultura e Territorio Realizzazione del Progetto Cibo, Cultura e Territorio	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
11,11%	AA1-DD1.1 #98 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)			100,00%	
100,00%	KPI011_2024 #19847 - Turismo e valorizzazione del territorio Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)	>= 13 N.	36 N.	100,00%	
11,11%	AA2-DD1.2 #104 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel			100,00%	
50,00%	KPI110_1_2022 #14932 - Iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione	>= 1 N.	2 N.	100,00%	
50,00%	KPI116. #16544 - KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel	>= 22 gg	39 gg	100,00%	
11,11%	BB1.2-DD1.5 #1042 - Supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Azioni volte a supportare le imprese in tema di internazionalizzazione			100,00%	
50,00%	OC_Int_01 #14617 - Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)	>= 220 N.	290 N.	100,00%	

	50,00%	OC_Int_04 #14620 - Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero	>= 70 N.	82 N.	100,00%	
11,11%	BB1-DD1.3 #1022 - favorire l'accesso al credito delle imprese Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese				100,00%	
	100,00%	kpi005_2025 #22860 - Favorire l'accesso al credito delle imprese Predisposizione, emanazione e gestione di Bando per favorire l'accesso al credito delle imprese	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
11,11%	BB1-DD1.4 #92 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).				100,00%	
	100,00%	kpi004_2025 #22859 - Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Numero di macro azioni volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (relative alle iniziative Blue Forum Italia Network e Osse mare)	>= 19 N.	21 N.	100,00%	
11,11%	BB2-DD1.6 #96 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).				100,00%	
	50,00%	KPI129 #11889 - Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale)	>= 1.200 N.	2.721 N.	100,00%	
	50,00%	KPI142 #11888 - KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Master Unicas)	>= 130 N.	157 N.	100,00%	
11,11%	BB2-DD1.7 #95 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.				100,00%	

100,00%	KPI144 #11891 - KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro	>= 1.260 N.	1.319 N.	100,00%	
11,11%	BB2-DD1.8 #1025 - Sportello nuove imprese (SNI) Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI)			100,00%	
100,00%	kpi007_2025 #22863 - Servizi dello sportello nuove imprese (SNI) Sviluppo di servizi dello sportello nuove imprese (SNI)	>= 8 N.	8 N.	100,00%	



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Avv. Pietro Viscusi - Segretario Generale

Obiettivo individuale	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy) Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2025 - 2027, Relazione sulla performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamento obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del SMVP, organizzazione Giornata sulla Trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente". Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO. Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; Garantire l'adeguamento della "Sezione Amministrazione Trasparente" con implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera". Ambito progettuale: tutela dei dati personali Garantire il costante e corretto adempimento delle procedure formalizzate nell'ambito del sistema organizzativo di gestione dei dati personali appositamente adottato dall'Ente.</p>		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		Peso: 20,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Indice sintetico di trasparenza Misura la trasparenza dell'Ente (Fonte Rilevazione interna)	>= 85,00 %	100,00 % <i>Indice calcolato sulla base della griglia attestata dall'OIV in data 02/12/2025</i>
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative,	>= 4,00 N.	5,00 N. <i>Nel corso del 2025 sono state assicurate le attività in materia di protezione dei dati personali, anche nell'ambito del "Servizio Integrato Privacy" con Unioncamere, di cui al provvedimento n. 82 del 12.02.2025, nel rispetto del</i>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Fonte Rilevazione interna)</p>		<p>GDPR e del principio di accountability. Sono stati curati la ricognizione della compliance privacy dell'Ente, l'aggiornamento del REGI, di cui ai provvedimenti n. 91 del 19.02.2025 e n. 774 del 30.12.2025, l'aggiornamento delle informative e della modulistica, nonché le analisi di rischio e le DPIA ex art. 35 GDPR. Sono stati inoltre realizzati n. 2 interventi formativi rivolti al personale, con test finale di apprendimento.</p>
<p>Attuazione Ciclo della Performance Ciclo della Performance - Azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Attuazione Ciclo della Performance Misura le azioni per la semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (attuare azioni di miglioramento/semplificazione in fase di Predisposizione, Monitoraggio e Aggiornamento del PIAO e/o del SMVP) (Fonte Rilevazione CCAA)</p>	<p>>= 3,00 N.</p>	<p>3,00 N. È stato aggiornato, alla data del 31 gennaio 2025, il testo del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, recependo le novità introdotte dal D.Lgs. n. 222/2023 in materia di inclusione delle persone con disabilità, nonché dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 16 gennaio 2025, con riferimento alla performance in materia di formazione per dirigenti, incaricati di posizioni di Elevata Qualificazione e tutto il personale, prevedendo attività formative per un totale di 40 ore annue. È stato inoltre semplificato il PIAO, mediante una maggiore integrazione della sezione Performance con quella del Valore Pubblico e attraverso la digitalizzazione e l'automazione dei flussi informativi, che hanno consentito la riduzione dei tempi di caricamento dei dati, il miglioramento della qualità del Piano e una maggiore trasparenza verso gli stakeholder. Infine, sono state aggiornate le istruzioni di rendicontazione mediante la predisposizione di specifiche Linee guida di supporto.</p>
<p>Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione Realizzare azioni per la</p>	<p>Ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" nell'impostazione del PIAO Monitora l'ulteriore integrazione della sottosezione "Rischi corruttivi e</p>	<p>>= 1,00 N.</p>	<p>1,00 N. Nel periodo di riferimento, l'Ente ha consolidato l'integrazione tra Valore Pubblico, Performance e</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>trasparenza" nell'impostazione del PIAO (Fonte Rilevazione interna)</p>		<p>Anticorruzione nel PIAO 2025-2027, rafforzando il raccordo tra obiettivi organizzativi, misure di prevenzione e trasparenza amministrativa. Gli indicatori di trasparenza sono stati inseriti stabilmente nella valutazione della performance dirigenziale, valorizzando la responsabilità dei dirigenti rispetto alla qualità e alla tracciabilità dell'azione amministrativa. Il potenziamento del whistleblowing e la progressiva digitalizzazione dei processi hanno contribuito a migliorare il presidio dei procedimenti e il rispetto dei tempi di pagamento. In questo quadro, l'efficienza amministrativa si è confermata come leva di prevenzione dei rischi di opacità e di promozione della legalità, anche attraverso iniziative come la Giornata della Trasparenza.</p>
<p>Giornata della Trasparenza Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Realizzazione della giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 % Iniziativa svolta il 22 dicembre 2025</p>
<p>Obiettivo individuale</p> <p>C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi (compreso il rinnovo) con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>100,00 %</p>		<p>Peso: 20,00 %</p>
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>
<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e all'ottimizzazione della gestione e</p>	<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi Monitora la realizzazione di Iniziative nell'ambito della gestione documentale finalizzata al miglioramento delle attività di protocollazione (Gedoc) e</p>	<p>>= 2,00 N.</p>	<p>2,00 N. È stato avviato un percorso di rafforzamento delle competenze del personale sugli applicativi gestionali in uso, con particolare riferimento a GDEL e Gedoc.</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>all'ottimizzazione della gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi (Gdel), anche attraverso interventi formativi. (Fonte Rilevazione interna)</p>		<p>In tale ambito, è stata assicurata la partecipazione alle attività formative del 5 febbraio 2025 sulle novità della nuova versione di rilascio di GDEL – Servizio Delibere e Determine, nonché al webinar del 19 febbraio 2025 dedicato alla dismissione del precedente gestionale LWA, con indicazione di tempi e modalità operative. Parallelamente, al fine di promuovere un utilizzo più uniforme ed efficace dell'applicativo Gedoc, è stata organizzata, in collaborazione con Infocamere, un'attività formativa rivolta a circa venti dipendenti, tra neoassunti e personale coinvolto nelle attività di protocollazione e gestione documentale. Il corso ha approfondito ruoli e struttura della piattaforma, gestione dell'istruttoria, fascicolazione dei documenti e creazione di documenti in uscita, contribuendo al processo di ottimizzazione e consolidamento delle competenze interne.</p>
<p>KPI232_new Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero difese in giudizio attivate Monitora il n. di difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa Monitora il n. di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 100,00 %</p>	<p>100,00 % Attivate n. 36 difese in giudizio, pari al numero di richieste di attivazione</p>
<p>Obiettivo individuale GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (O.E. sa obiettivo comune)</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>		<p>100,00 %</p>	<p>Peso: 18,00 %</p>
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>
<p>Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Patrimonio netto / Immobilizzazioni (Fonte Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 130,00 %</p>	<p>158,20 %</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Capacità di generare proventi aggiuntivi</p> <p>Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.</p> <p>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)</p> <p>(Fonte Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 4,00 %</p>	<p>4,79 %</p>
<p>Indice equilibrio strutturale</p> <p>Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali</p> <p>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)</p> <p>(Fonte Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 15,00 %</p>	<p>20,24 %</p>
<p>Capacità di destinare risorse agli Interventi economici</p> <p>Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico</p> <p>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali)) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3</p> <p>(Fonte Movimprese Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>143,43 %</p>
<p>Obiettivo individuale</p> <p>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.</p>			
<p>Risultato misurato obiettivo</p>		<p>98,69 %</p>	<p>Peso: 18,00 %</p>
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>
<p>Tasso di sostituzione (unità)</p> <p>Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi</p> <p>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3</p> <p>(Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>123,08 %</p> <p>n. 16 ingressi/n. 13 fuoriuscite</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Indice di struttura demografica del personale È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 16,00 %</p>	<p>23,61 % n.17 under 50/n. 72 over 50</p>
<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 12,50%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>(Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)</p>	<p><= 37,00 %</p>	<p>37,83 % <i>Il rafforzamento del capitale umano è rimasto sempre orientato a un'equilibrata allocazione del personale sui processi primari. Il lieve incremento dell'indicatore relativo alle macro-funzioni A-B è dovuto principalmente a ragioni tecniche di rilevazione, legate all'ampia partecipazione del personale allocato in tutte le funzioni a corsi di formazione "trasversali" (es. soft skill, ecc.), ricondotti alle predette macro-funzioni della Mappa dei processi.</i></p>
<p>Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 75,00 %</p>	<p>87,64 % A n. 87 è dipendenti è stata assegnata attività su Syllabus; n. 78 hanno svolto detta attività</p>
<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</p>	<p>Entro 30/09/2025</p>	<p>01/03/2025</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>		
Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Programmate azioni per: accessibilità fisica, accessibilità digitale, implementazione sistema di feedback, formazione specifica sull'accessibilità <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità Misura il numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità / Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Misura il numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.	= 100,00 %	94,00 % <i>A fronte delle quattro attività programmate in materia di accessibilità, l'Ente ha raggiunto un livello medio di completamento pari a circa il 94%. Risultano integralmente concluse la formazione del personale, l'installazione della piattaforma presso l'immobile di Frosinone e l'audit tecnico sull'accessibilità digitale. Sono invece in fase di perfezionamento gli interventi strutturali presso l'immobile di Latina (90%), l'adeguamento del portale istituzionale (85%) e il sistema di feedback fisico e digitale per l'utenza (90%).</i>
Promozione e attuazione interventi formativi programmati nel PIAO Assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, non inferiore a 40 <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione Misura il numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione / Numero di dipendenti Misura il numero di dipendenti dell'anno <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	= 100,00 %	97,75 % <i>Assicurata la formazione a n. 87 dipendenti su 89</i>
Formazione per 40 ore/anno Conseguire la formazione individuale per 40 ore/anno, prioritariamente sui temi della leadership e soft skills <i>(Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di ore di formazione fruite Misura il numero di ore di formazione fruite / Numero di ore di formazione previste Misura il numero di ore di formazione previste	>= 100,00 %	100,00 % <i>N. 40 ore di formazione fruite/n.40 ore di formazione previste</i>

Obiettivo individuale
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE, MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVI COMUNI)
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune), MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (da Obiettivo comune)



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Risultato misurato obiettivo	95,63 %		Peso: 10,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 25,00%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	4,70 gg Il tempo medio di lavorazione delle pratiche al Registro Imprese si è assestato su 4,70 giorni; un lieve allungamento fisiologico dovuto alla complessa gestione del nuovo adempimento normativo relativo alle "PEC amministratori".
Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese)	>= 41,00 %	55,74 % Dati rilevati il 31/12/2025. (Frosinone 21.948, Latina 26.001)
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)	>= 25,00 %	33,60 % Considerate n. 6.696 evase in corsia preferenziale e n. 16.085 evase in automatico. Non sono prese in considerazione le pratiche di bilancio
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere)	>= 10,00 %	26,16 % n. 1.142 imprese cancellate d'ufficio/n- 4.365 imprese potenzialmente da cancellare
Obiettivo individuale	CC603 - Adempimenti per rinnovo Consiglio camerale Predisposizione atti propedeutici al rinnovo del Consiglio camerale entro la data		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		Peso: 14,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Predisposizione atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data</p> <p>Monitora la predisposizione degli atti propedeutici all'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale entro la data</p> <p>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Rispetto dei termini per l'avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale</p> <p>Misura il rispetto dei termini di avvio del procedimento finalizzato al rinnovo del Consiglio camerale</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>Entro 10/04/2025</p>	<p>10/04/2025</p> <p>Termine di avvio del procedimento regolarmente rispettato</p>
--	---	-----------------------------	--

Dr. Erasmo Di Russo - Dirigente Area 1 Servizi di supporto e per lo sviluppo

<p>Obiettivo individuale</p>	<p>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento</p>		
<p>Risultato misurato obiettivo</p>	<p>99,61 %</p>	<p>Peso: 30,00 %</p>	
<p>Indicatore</p>	<p>Algoritmo</p>	<p>Target 2025</p>	<p>Consuntivo 2025</p>
<p>Indice di struttura primario</p> <p>Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.</p> <p>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Patrimonio netto / Immobilizzazioni</p> <p>(Fonte Osservatorio bilanci)</p>	<p>>= 130,00 %</p>	<p>158,20 %</p>
<p>Capacità di generare proventi aggiuntivi</p> <p>Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla</p>	<p>Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al</p>	<p>>= 4,00 %</p>	<p>4,79 %</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	netto del fondo svalutazione crediti da D.A) (Fonte Osservatorio bilanci)		
Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni (Fonte Infocamere Osservatorio bilanci)	>= 59,00 %	58,38 % Sono state attuate iniziative informative e di sensibilizzazione volte a migliorare il livello di incasso del diritto annuale. Il risultato conseguito si è attestato lievemente al di sotto del target fissato.
Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti (Fonte Osservatorio bilanci)	<= 100,00 %	73,99 %
Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) (Fonte Osservatorio bilanci)	>= 15,00 %	20,24 %
KPI202 Indice di liquidità immediata Monitora l'indice di liquidità immediata (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi) Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi) (Fonte Rilevazione interna)	>= 200,00 %	226,25 %
Capacità di destinare risorse agli Interventi economici	(Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	>= 70,00 %	143,43 %



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>(comprese unità locali) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 (Fonte Movimprese / Osservatorio bilanci)</p>		
<p>Obiettivo individuale</p> <p>B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), delle iniziative a supporto delle aggregazioni di impresa (BB203), del sostegno alle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204), del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB 207). Partecipazione ad eventi per favorire l'uguaglianza di genere e sensibilizzazione sul ruolo delle donne nel mondo del lavoro (BB 208). Promozione dello Sportello Nuove Imprese - SNI</p>			
Risultato misurato obiettivo	97,92 %		Peso: 30,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
<p>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Dintec Movimprese)</p>	<p>>= 49,00 N.</p>	<p>54,29 N. Al 31/12 il numero imprese, al NETTO UL, è 86022 (47240It, 38782 FR) n. assessment 467/ numero imprese/10000</p>
<p>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione (Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione (Fonte Dintec)</p>	<p>>= 5,00 N.</p>	<p>6,00 N. Webinar riferiti al progetto 20% Doppia transizione :digitale ed ecologica: - Efficiamento energetico. diagnosi, strumenti e modalità operative 24 settembre 2025; - La comunicazione efficace e le nuove frontiere della sostenibilità 1 ottobre 2025;</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

			<ul style="list-style-type: none"> - La sostenibilità 4.0 e l'impatto della digitalizzazione sulle strategie ambientali 8 ottobre 2025; - La manutenzione preventiva e predittiva tramite IoT e big data analytics 22 ottobre 2025; - Intelligenza Artificiale con focus su relazione tra AI generativa e marketing e su creazione di contenuti visuali con gli strumenti AI 5 e 12 novembre 2025; - Lean management 4.0 3 dicembre 2025
<p>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</p> <p>Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione</p> <p>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N</p> <p>(Fonte Dintec Movimprese)</p>	<p>>= 2,20 N.</p>	<p>7,90 N.</p> <p>Al 31/12 il numero imprese, al NETTO UL, è 86.022</p> <p>n. incontri 68/ numero imprese/10000</p>
<p>Obiettivo individuale</p> <p>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE</p> <p>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE. Realizzazione di iniziative in materia di accessibilità e inclusione sociale.</p>			
Risultato misurato obiettivo	98,84 %		Peso: 20,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
<p>Tasso di sostituzione (unità)</p> <p>Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi</p> <p>(Peso: 11,11%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3</p> <p>(Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 80,00 %</p>	<p>123,08 %</p> <p>n. 16 ingressi/n. 13 fuoriuscite</p>
<p>Indice di struttura demografica del personale</p> <p>È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia</p> <p>(Peso: 11,11%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero dipendenti over 50 anni dell'anno N</p> <p>(Fonte Osservatorio camerale)</p>	<p>>= 16,00 %</p>	<p>23,61 %</p> <p>n.17 under 50/n. 72 over 50</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 11,11%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>(Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi + Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi) / Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi (Fonte Kronos)</p>	<p><= 37,00 %</p>	<p>37,83 % Il rafforzamento del capitale umano è rimasto sempre orientato a un'equilibrata allocazione del personale sui processi primari. Il lieve incremento dell'indicatore relativo alle macro-funzioni A-B è dovuto principalmente a ragioni tecniche di rilevazione, legate all'ampia partecipazione del personale allocato in tutte le funzioni a corsi di formazione "trasversali" (es. soft skill, ecc.), ricondotti alle predette macro-funzioni della Mappa dei processi</p>
<p>Formazione del personale sul digitale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale sul digitale mediante Syllabus - competenze digitali per la PA (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 11,11%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Misura il numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti dell'anno. [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 75,00 %</p>	<p>87,64 % A n. 87 è dipendenti è stata assegnata attività su Syllabus; n. 78 hanno svolto detta attività</p>
<p>Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 11,11%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]</p>	<p>>= 50,00 %</p>	<p>100,00 % 4 Funzionari esterni e 1 istruttore interno</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</p> <p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)</p> <p>(Peso: 11,11%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</p> <p>Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>Entro 30/09/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.</p> <p>Grado di attuazione delle previsioni normative di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità. Programmate azioni per: accessibilità fisica, accessibilità digitale, implementazione sistema di feedback, formazione specifica sull'accessibilità</p> <p>(Peso: 11,11%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità</p> <p>Misura il numero azioni programmate realizzate in materia di accessibilità di persone con disabilità</p> <p>/ Numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.</p> <p>Misura il numero di azioni programmate in attuazione della normativa di cui al D.Lgs. 222/2023 in materia di accessibilità delle persone con disabilità.</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>94,00 %</p> <p>A fronte delle quattro attività programmate in materia di accessibilità, l'Ente ha raggiunto un livello medio di completamento pari a circa il 94%. Risultano integralmente concluse la formazione del personale, l'installazione della piattaforma presso l'immobile di Frosinone e l'audit tecnico sull'accessibilità digitale. Sono invece in fase di perfezionamento gli interventi strutturali presso l'immobile di Latina (90%), l'adeguamento del portale istituzionale (85%) e il sistema di feedback fisico e digitale per l'utenza (90%).</p>
<p>Promozione e attuazione interventi formativi programmati nel PIAO</p> <p>Assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, non inferiore a 40</p> <p>(Peso: 11,11%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione</p> <p>Misura il numero di dipendenti a cui è stata assicurata la formazione</p> <p>/ Numero di dipendenti</p> <p>Misura il numero di dipendenti dell'anno</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>97,75 %</p> <p>Assicurata la formazione a n. 87 dipendenti su 89</p>
<p>Formazione per 40 ore/anno</p> <p>Conseguire la formazione individuale per 40 ore/anno, prioritariamente sui temi della leadership e soft skills</p> <p>(Peso: 11,12%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di ore di formazione fruite</p> <p>Misura il numero di ore di formazione fruite</p> <p>/ Numero di ore di formazione previste</p> <p>Misura il numero di ore di formazione previste</p>	<p>>= 100,00 %</p>	<p>146,00 %</p> <p>N. 58,5 ore di formazione fruite/n.40 ore di formazione previste</p>
<p>Obiettivo individuale</p>	<p>MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI - AREA1</p>		



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		Peso: 20,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N (Fonte Infocamere)	<= 19,00 gg	5,51 gg 1168 sommatoria giorni di lavorazione/ n. 212 istanze evase
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N (Fonte Osservatorio camerale)	<= 90,00 gg	21,03 gg 3785 sommatoria giorni/n. 180 contributi liquidati



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Dr. Erasmo Di Russo – Dirigente ad interim Area 2 Servizi alle Imprese			
Obiettivo individuale	<p>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento</p> <p>Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; Svolgimento dell'attività di arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101) Sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera Arbitrale) (CC103) Svolgimento attività di mediazione (CC104)</p>		
Risultato misurato obiettivo	86,53 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
<p>Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione</p> <p>Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione</p> <p>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno</p> <p>Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute</p> <p>Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	= 100,00 %	<p>100,00 %</p> <p>Sono state evase tutte le 24 richieste di Conciliazione e Mediazione pervenute</p>
<p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti"</p> <p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino</p>	<p>Misura il numero di iniziative (formazione, informazione)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	>= 2,00 N.	<p>2,00 N.</p> <p>Con determina dirigenziale n.223 del 09/04/25 è stata rinnovata la convenzione. In aggiunta alla fornitura di informazioni di primo orientamento sulle tematiche correlate all'etichettatura e alla sicurezza dei prodotti si è avuta la possibilità per le imprese di formulare quesiti specifici al Laboratorio chimico di Torino.</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)			
Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento) e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101 - CC103) (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa Misura il numero di Iniziative di promozione dell'Arbitrato e dei servizi relativi all'OCC camerale e alla Composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (Fonte Rilevazione CCIAA)	>= 2,00 N.	1,00 N. A novembre 2025 è stato affidato ad una società di comunicazione l'incarico per la realizzazione di un video infografico in motion graphic finalizzato alla promozione dei servizi di mediazione, sovraindebitamento e arbitrato
Obiettivo individuale	CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosiegua revisione codici meccanografici (PR4) (PR9) (PR10) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. (PR9) (PR10) Prosiegua revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)		
Risultato misurato obiettivo	99,88 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	>= 90,00 %	89,16 % Il valore calcolato massivamente da Infocamera è pari al 89,16% (risultato del valore 91625 (n. pratiche RI evase nell'anno entro 5 giorni) e il valore 102764 (numero pratiche RI evase nell'anno); valore che ha risentito in modo significativo dell'adempimento massivo "pec amministratori" il cui obbligo è stato introdotto il 31/12/2024 con la Legge di Bilancio 2025; adempimento massivo affrontato a parità di risorse umane, senza la tempestiva disponibilità di strumenti di automazione e in presenza di alcune difficoltà interpretative della norma.



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

<p>Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c. Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.) (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 N.</p>	<p>73,00 N.</p>
<p>Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato) (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato) Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE] / Totale pratiche pervenute (Artigianato) Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>= 100,00 %</p>	<p>100,00 % n. 4.571 pratiche definite/n. 4.571 pratiche pervenute</p>
<p>Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate (Peso: 12,50%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov dell'anno N (Fonte Infocamere)</p>	<p>>= 19.000,00 N.</p>	<p>28.396,00 N. Di cui 20.538 per la provincia di Latina e 7.858 per la provincia di Frosinone</p>
<p>Revisione codici meccanografici Monitora la revisione codici meccanografici (Peso: 12,50%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato Misura il numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato / Numero operatori con il codice meccanografico scaduto Misura il numero operatori con codice meccanografico scaduto (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 70,00 %</p>	<p>84,70 % Nel 2025 sono state sottoposte a verifica per la revisione del codice meccanografico n. 487 posizioni: n.267 per LT e n.220 per FR</p>
<p>Modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>numero di imprese aderenti al servizio "Stampa in azienda su foglio bianco" Misura il numero di imprese aderenti al servizio (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>>= 145,00 N.</p>	<p>156,00 N. Al 31/12/2025 hanno aderito in totale n.156 imprese (78 LT e 78 FR)</p>



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

Riunioni Gruppo di Lavoro Riunioni Gruppo di Lavoro per predisposizione Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche. (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate Misura il numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate (Fonte Rilevazione interna)	>= 3,00 N.	5,00 N. Realizzati n. 5 incontri per predisposizione vademecum e condivisione bozza direttiva del Conservatore
Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio (Peso: 12,50%) (Tipologia: Efficacia)	Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Misura la realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio (Fonte Rilevazione interna)	= 1,00 N.	1,00 N. Direttiva del Conservatore n .2, del 2 dicembre 2025: "Istruttoria pratiche telematiche.-Correzioni e integrazioni d'ufficio".
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)			
Obiettivo individuale			
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune)			
Risultato misurato obiettivo	97,76 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese)	>= 41,00 %	55,74 % Dati rilevati il 31/12/2025. (Frosinone 21.948, Latina 26.001)
Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)	>= 4,50 N.	4,20 N. Al 31/12/2025 il numero dei dispositivi di firma rilasciati è stato pari a 3419 (a cui aggiungere 192 rinnovi); imprese attive, al netto delle UL, al 31/12/2025 per le province di Latina e Frosinone risultano 86022 (47240 LT e 38782 FR).
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N (Fonte Cruscotto transizione digitale)	>= 25,00 %	33,60 % Considerate n. 6.696 evase in corsia preferenziale e n. 16.085 evase in automatico. Non sono prese in considerazione le pratiche di bilancio



RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL SEGRETARIO GENERALE E DEI DIRIGENTI

MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) - AREA 2			
MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)			
Obiettivo individuale			
Risultato misurato obiettivo	91,25 %		Peso: 25,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere)	<= 4,00 gg	4,70 gg Il tempo medio di lavorazione delle pratiche al Registro Imprese si è assestato su 4,70 giorni; un lieve allungamento fisiologico dovuto alla complessa gestione del nuovo adempimento normativo relativo alle "PEC amministratori".
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 (Fonte Infocamere)	>= 10,00 %	26,16 % n. 1.142 imprese cancellate d'ufficio/n- 4.365 imprese potenzialmente da cancellare



Obiettivi legati a scelte organizzative e gestionali dell'Ente

Art. 79, c. 2 lett. c) CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022

Art. 57 c. 2 lett. e) del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza - 17 dicembre 2020

Scheda progetto n.	Descrizione	Referente/i
1	Prosiegua attività di consolidamento e potenziamento dell'OCC, razionalizzazione delle procedure e completamento della procedura pubblica finalizzata all'acquisizione di nuove iscrizioni dell'Elenco dei Gestori da parte di professionisti operanti nelle due province.	DI RUSSO / Di Giulio
2	Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese anche in virtù del progetto PNRR "digitalizzazione delle procedure Suap & Sue" con l'avvio del sistema sportelli unici (SSU).	DI RUSSO / Capocchetta / Ciccaglione
3	Digitalizzazione del Servizio di Mediazione da realizzarsi mediante l'utilizzo del software di infocamere "Concilianet" che consentirà altresì l'implementazione dell'istituto della mediazione telematica nei rapporti con l'utenza.	DI RUSSO / Di Giulio
4	Prosiegua attività di revisione Codici meccanografici.	DI RUSSO / Martinelli / Sparagna
5	Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".	DI RUSSO / Ciccaglione / Mansillo
6	Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.	DI RUSSO / Baiano
7	Polo di innovazione PID-Next, promosso da Unioncamere e MIMIT nell'ambito di una progettualità finanziata dal PNRR.	DI RUSSO / Pugliese
8	Ampliamento delle attività per il miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, per il potenziamento della reperibilità online delle informazioni e per favorire l'accessibilità, con confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.	VISCUSI / DI RUSSO / Fiore / Falso
9	Attività finalizzate a rendere obbligatorio il servizio "Stampa in azienda su foglio bianco".	DI RUSSO / Martinelli / Sparagna
10	Predisposizione ed Attuazione di un Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.	DI RUSSO / Martinelli / Capocchetta / Ciccaglione
11	Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerali attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato.	VISCUSI / DI RUSSO / Fiore / Falso



Scheda Progetto n. 1

Titolo progetto: Proseguito attività di consolidamento e potenziamento dell'OCC, razionalizzazione delle procedure e completamento della procedura pubblica finalizzata all'acquisizione di nuove iscrizioni dell'Elenco dei Gestori da parte di professionisti operanti nelle due province.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Proseguito attività di consolidamento e potenziamento dell'OCC, razionalizzazione delle procedure e completamento della procedura pubblica finalizzata all'acquisizione di nuove iscrizioni dell'Elenco dei Gestori da parte di professionisti operanti nelle due province.
Contenuti e attività del progetto: completamento della procedura pubblica finalizzata all'acquisizione di nuove Iscrizioni dell'Elenco dei Gestori da parte di professionisti operanti nelle due province; razionalizzazione delle procedure mediante la formalizzazione di un modello gestionale che preveda il monitoraggio con cadenza almeno trimestrale dello stato dei procedimenti assegnati ai diversi gestori mediante l'acquisizione di report da parte dei medesimi, la predisposizione di modelli di relazione, nonché di facsimili di comunicazioni, redatti in conformità delle prescrizioni contenute nel Codice della Crisi d'Impresa, al fine di supportare i gestori della crisi nella esecuzione degli incarichi ad essi assegnati, garantendo così uniformità e tempi più rapidi di conclusione delle procedure; revisione elenco dei gestori finalizzata alla verifica dell'adempimento dell'obbligo di aggiornamento professionale biennale.
Referente/i del progetto: Di Russo, Di Giulio
Benefici e risultati attesi: promuovere il miglioramento dell'efficienza del servizio mediante la standardizzazione delle procedure e la previsione di modelli di relazioni e comunicazioni a supporto dell'attività dei gestori della crisi, nonché attraverso la verifica del costante aggiornamento professionale da parte degli stessi; promuovere la diffusione del servizio di composizione delle crisi di sovraindebitamento mediante l'acquisizione di nuovi professionisti all'interno dell'elenco dei gestori.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen; n.1 Dirigente; n.1 EQ; n.3 ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall'1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: messa a regime di un modello gestionale per procedimenti assegnati ai Gestori Algoritmo di calcolo: predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni Target 2025: >= 2 ¹ Nome indicatore: Completamento procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Algoritmo di calcolo: Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Target 2025: = 100% Nome indicatore: Procedura di revisione elenco gestori Algoritmo di calcolo: completamento della revisione dell'elenco dei gestori Target 2025 = 100%
Valore del progetto: Euro 20.020,00 costo del personale non dirigente: Euro 13.844,00 costo del personale dirigente: Euro 6.176,00

Tabella dettaglio costi ():**

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	15	1.852,50
DIR	1	86,47	50	4.323,50
EQ	1	38,10	200	7.620,00
ISTRUTTORI (*)	3	20,75	300	6.224,00
	6		565	20.020,00

(*) costo orario medio di personale coinvolto

(**) la previsione della retribuzione lorda comprende solamente le voci fisse previste da contratto oltre le retribuzioni di posizione per la Dirigenza e gli incaricati di posizione di Elevata Qualificazione e le indennità per specifiche responsabilità per il personale non rientrante in tali categorie

¹ il target innalzato a 8 in fase di aggiornamento del PIAO



Nel 2025 è proseguita l'attività di razionalizzazione delle procedure OCC grazie all'implementazione di un modello gestionale che prevede il monitoraggio con cadenza almeno trimestrale dello stato dei procedimenti assegnati ai diversi gestori mediante l'acquisizione di report da parte dei medesimi, la predisposizione di modelli di relazione (7), nonché di facsimili di comunicazioni (11), redatti in conformità alle prescrizioni contenute nel Codice della Crisi d'Impresa, al fine di supportare i gestori della crisi nella esecuzione degli incarichi ad essi assegnati, garantendo così uniformità e tempi più rapidi di conclusione delle procedure

Nome indicatore: messa a regime di un modello gestionale per procedimenti assegnati ai Gestori

Algoritmo di calcolo: predisposizione di modelli di relazione e fac-simili di comunicazioni

Target 2025: ≥ 8 -> RISULTATO OTTENUTO: 18 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Nel corso del 2025 è stata portata a termine la procedura, avviata con avviso pubblico approvato con Det. Segretariale n.614, per l'iscrizione nell'elenco dei "Gestori della crisi" tenuto dall'OCC camerale, all'esito della quale, con provvedimento n. 102 del 27 febbraio 2025, sono stati iscritti n.19 professionisti su un totale di 52 domande pervenute.

Nome indicatore: Completamento procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori

Algoritmo di calcolo: Grado di completamento delle procedure di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori

Target 2025: = 100% -> RISULTATO OTTENUTO: 100% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Con riferimento ai "vecchi" iscritti, con nota prot. n. 39987 dell'08/09/2025, è stata avviata la procedura di revisione finalizzata, in particolare, alla verifica dell'assolvimento, da parte degli stessi, dell'obbligo di aggiornamento professionale biennale previsto dall'art.4, comma 5, lett. d) del D.M. n.202/2014 quale requisito indispensabile per il mantenimento dell'iscrizione. Lo svolgimento dell'istruttoria per la revisione (in corso) si è rivelata particolarmente complessa per la circostanza che, nella stragrande maggioranza dei casi, i professionisti hanno prodotto attestati non conformi alle indicazioni di legge, per cui è stato necessario avviare delle interlocuzioni, oltre che con gli interessati, anche con gli stessi Enti di formazione e con l'ODCEC di Latina, al fine di consentire, laddove possibile, la regolarizzazione delle posizioni.

Nome indicatore: Procedura di revisione elenco gestori

Algoritmo di calcolo: completamento della revisione dell'elenco dei gestori

Target 2025 = 100% -> RISULTATO OTTENUTO: 80% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 80%

Risultato complessivo: 93,33%



Scheda Progetto n. 2

Titolo progetto: Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese anche in virtù del progetto PNRR "digitalizzazione delle procedure Suap & Sue" con l'avvio del sistema sportelli unici (SSU).
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Mantenimento attività della Consulta SUAP, unica per i comuni della provincia di Frosinone e Latina, nonché conferma dell'attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP; ciò al fine di migliorare l'utilizzo della Piattaforma telematica, concessa in uso gratuito, e agevolare la standardizzazione e l'uniformità dei procedimenti in prosecuzione del processo di semplificazione a beneficio delle imprese anche in virtù del progetto PNRR "digitalizzazione delle procedure Suap & Sue" con l'avvio del sistema sportelli unici (SSU).
Contenuti e attività del progetto: il progetto, nel confermare la messa a disposizione, senza oneri, della piattaforma telematica del sistema camerale ai SUAP comunali avviati in applicazione del DPR 160/2010, prevede lo svolgimento di alcune iniziative: 1) n. 2 incontri della Consulta SUAP (unica per le province di Latina e Frosinone), rivolti a favorire una maggiore uniformità, standardizzazione e semplificazione delle procedure amministrative dei SUAP comunali, anche in funzione dell'operatività del nuovo Catalogo del sistema informatico degli sportelli unici (SSU), di cui all'art. 11 dell'allegato tecnico del DPR n.160/2010, con le nuove specifiche tecniche di interoperabilità tra P.P.A.A.; 2) attività di assistenza diretta con visite in loco agli operatori del SUAP al fine di migliorare l'utilizzo della piattaforma telematica e aggiornarli sulle continue implementazioni inclusa l'evoluzione verso il Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU).
Referente/i del progetto: Di Russo, Capocchetta, Ciccaglione
Benefici e risultati attesi: ottimizzazione tempistica, uniformità e semplificazione delle procedure per l'avvio di attività imprenditoriali, anche al fine dell'alimentazione e gestione del Fascicolo informatico di impresa e dell'operatività del Catalogo del sistema informatico degli sportelli unici.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen., n.1 Dirigente, n. 2 EQ; n.1 FUNZIONARI, n. 1 ISTRUTTORI; n. 2 OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Attività della Consulta SUAP Algoritmo di calcolo: n. incontri realizzati/n. incontri previsti Target 2025: >=100% Nome indicatore: Visite presso i SUAP Algoritmo di calcolo: numero di visite Target 2025: >= 15
Valore del progetto: Euro 25.821,40 costo del personale non dirigente: Euro 21.745,10 costo del personale dirigente: Euro 4.076,30

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	123,50	5	617,50
DIR	1	86,47	40	3.458,80
EQ (*)	2	37,45	500	18.725,00
FUNZIONARI	1	24,69	50	1.234,50
ISTRUTTORI	1	19,68	15	295,20
OPERATORI ESPERTI (*)	2	18,63	80	1.490,40
	8		690	25.821,40

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

La Consulta SUAP della provincia di Frosinone si è riunita in data 16/10/2025 mentre la Consulta SUAP della provincia di Latina si è riunita in data 11/12/2025.

All'ordine del giorno delle due Consulte sono stati posti gli aggiornamenti sul Sistema degli sportelli Unici (SSU) e le soluzioni sussidiarie Enti Terzi, quale applicativo per lo scambio di informazioni con il Back-office SUAP; hanno partecipato oltre ai referenti SUAP dei diversi comuni delle provincie di Latina e Frosinone anche referenti di Infocamere e Unioncamere.

Nome indicatore: Attività della Consulta SUAP

Algoritmo di calcolo: n. 2 incontri realizzati/n.2 incontri previsti

Target 2025: $\geq 100\%$ -> RISULTATO OTTENUTO: 2/2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Realizzate n. 09 visite per la provincia di Frosinone: Cassino, Villa Santo Stefano, San Giorgio a Liri, Fontana Liri, Arnara, Monte San Giovanni Campano, Patrica, Posta Fibreno e Trivigliano.

Realizzate n. 7 visite per la provincia di Latina: n.02 Sabaudia, Campodimele, Rocca Massima, S. Cosma e Damiano, Castelforte e Gaeta

Nome indicatore: Visite presso i SUAP

Algoritmo di calcolo: numero di visite

Target 2025: ≥ 15 -> RISULTATO OTTENUTO: 16-> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 3

Titolo progetto: Digitalizzazione del Servizio di Mediazione da realizzarsi mediante l'utilizzo del software di infocamere "Concilianet" che consentirà altresì l'implementazione dell'istituto della mediazione telematica nei rapporti con l'utenza.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Digitalizzazione del Servizio di Mediazione da realizzarsi mediante l'utilizzo del software di infocamere "Concilianet" che consentirà altresì l'implementazione dell'istituto della mediazione telematica nei rapporti con l'utenza.
Contenuti e attività del progetto: il progetto prevede la completa digitalizzazione delle attività afferenti il Servizio di Mediazione mediante l'utilizzazione del software "Concilianet" che prevede anche l'interoperabilità con la piattaforma GEDOC e REGISTRO IMPRESE; messa a disposizione del software all'utenza.
Referente/i del progetto: Di Russo, Di Giulio
Benefici e risultati attesi: Miglioramento dell'efficienza del Servizio di Mediazione grazie all'ausilio del software "Concilianet" che, a regime, comporterà una ulteriore velocizzazione, uniformità e semplificazione delle procedure e degli adempimenti ad esse connessi (verbalizzazione, pagamento mediatori, statistiche per il Ministero etc).
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg. Gen.; n.1 Dirigente; n.1 EQ; n.2 ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall'1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: digitalizzazione delle procedure mediante la messa a regime di Concilianet. Algoritmo di calcolo: messa a regime di Concilianet Target 2025: =1
Valore del progetto: Euro 19.637,00 costo del personale non dirigente: Euro 13.461,00 costo del personale dirigente: Euro 6.176,00

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti / E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	123,50	15	1.852,50
DIR	1	86,47	50	4.323,50
EQ	1	38,10	200	7.620,00
ISTRUTTORI (*)	2	19,47	300	5.841,00
	5		565	19.637,00

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

L'Organismo di Mediazione (ODM) ha proceduto alla quasi totale digitalizzazione del servizio di mediazione grazie all'utilizzo del software Concilianet fornito da Infocamere (prov.n.435, del 28/6/2024 e n.431 del 17/07/2025). L'utilizzo di tale software ha permesso la dematerializzazione pressoché totale delle procedure, culminata, a dicembre 2025, con l'apertura al pubblico della possibilità di utilizzare la piattaforma per la presentazione online delle domande di mediazione. Il vantaggio conseguito dall'ufficio è duplice: da un lato, la semplificazione delle procedure, dall'altro, la possibilità di elaborazione automatica dei dati necessari per le rilevazioni statistiche da trasmettere trimestralmente al Ministero, tramite l'apposito applicativo. Quanto alle attività concretamente realizzate nel 2025, si segnalano: 1) il caricamento del pregresso, mediante meccanizzazione di tutte le procedure presentate a partire dall'1.1.2024; 2) il caricamento dei dati relativi ai mediatori con conseguente abilitazione degli stessi ad accedere telematicamente ai fascicoli di competenza; 3) la formazione, per ciascuna procedura, del relativo fascicolo informatico mediante importazione della documentazione trasmessa tramite GEDOC; 4) lo snellimento delle procedure per la fissazione degli incontri; 5) l'automazione di alcuni format di lettere già utilizzati dalla Segreteria ed ora gestiti in automatico da Concilianet; 6) l'organizzazione di n. 5 interventi formativi in favore del personale addetto alla segreteria dell'ODM tenuti da referenti di Infocamere in modalità web conference

Allo stato, il software è già utilizzabile dall'utenza, in quanto è possibile il deposito della domanda di mediazione accedendo alla piattaforma tramite credenziali SPID.

L'obiettivo della completa digitalizzazione sarà pienamente raggiunto quando la presentazione delle domande avverrà esclusivamente tramite l'applicativo informatico. Per questo, l'ufficio ha intenzione di promuovere l'utilizzo della piattaforma anche mediante la previsione di un servizio di assistenza all'utenza per la compilazione *on line* delle domande.

Nome indicatore: digitalizzazione delle procedure mediante la messa a regime di Concilianet.

Algoritmo di calcolo: messa a regime di Concilianet

Target 2025: =1 RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%



Scheda Progetto n. 4

Titolo progetto: Proseguo attività di revisione Codici meccanografici.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori.
Obiettivo operativo: Proseguo attività di revisione Codici meccanografici.
Contenuti e attività del progetto: : Il "numero meccanografico", rilasciato dalle Camere di Commercio, è assegnato esclusivamente alle imprese attive, iscritte al Registro delle imprese tenuto dalla CCAA competente per territorio, avendo riguardo alla sede legale ovvero all'unità locale, in regola con il versamento del diritto annuale e che abbiano dimostrato il possesso del requisito di abitualità ad operare con l'estero, come di seguito definito; tale procedura dovrà essere confermata annualmente da ciascun operatore. Pertanto, entro il 31 dicembre di ogni anno le imprese titolari del codice dovranno aggiornare la loro posizione con la convalida annuale. Le aziende che non effettueranno la convalida non compariranno nelle consultazioni della banca dati ItalianCom. In assenza di convalida, al fine di poter disporre di uno strumento affidabile ed aggiornato la Camera di Commercio, previa opportuna informativa, sospenderà il rilascio di attestazioni alle imprese che nell'arco di ventiquattro mesi non abbiano confermato annualmente la loro qualità di esportatori abituali. Le attività iniziate ormai nel 2022 sviluppate con successo negli anni successivi, potranno continuare ad essere sviluppate nell'anno 2025 attraverso le seguenti consolidate fasi operative: 1) Estrazione elenchi dalla piattaforma Italiancom per le due sedi di Latina e Frosinone 2) verifica delle posizioni 3) invito alla regolarizzazione 4) convalida/sospensione/cancellazione del codice meccanografico
Referente/i del progetto: Di Russo, Martinelli, Sparagna
Benefici e risultati attesi: Migliorare la qualità delle informazioni risultanti nel Registro Imprese attraverso la cancellazione/convalida dei codici meccanografici che servono ad identificare gli operatori abituali con l'estero.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n.1 Dirigente; n.1 EQ, n.1 FUNZIONARI, n.2 ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Revisione codici meccanografici Algoritmo di calcolo: Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato/ Numero operatori con codice meccanografico scaduto Target 2025: >=70%
Valore del progetto: Euro 7.012,75 costo del personale non dirigente: Euro 6.333,40 costo del personale dirigente: Euro 679,35

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti /E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	123,50	2	247,00
DIR	1	86,47	5	432,35
EQ	1	39,48	40	1.579,20
FUNZIONARI	1	31,06	40	1.242,40
ISTRUTTORI (*)	2	19,51	180	3.511,80
	6		267	7.012,75

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

Dalla piattaforma Italiancom sono stati estratti gli elenchi delle imprese operanti con l'estero aventi il codice meccanografico scaduto: Totali 575, di cui n.300 per LT e n. 275 per FR.

Nel 2025 sono state sottoposte a verifica per la revisione del codice meccanografico n. 487 posizioni: n.267 per LT e n.220 per FR.

Nome indicatore: Revisione codici meccanografici

Algoritmo di calcolo: Numero operatori con codice meccanografico convalidato-sospeso-cancellato/ Numero operatori con codice meccanografico scaduto

Target 2025: >=70% RISULTATO OTTENUTO: 84,7% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%



Scheda Progetto n. 5

Titolo progetto: Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C1) Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori
Obiettivo operativo: Mantenimento attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".
Contenuti e attività del progetto: Il progetto ha come finalità il mantenimento dello sportello telematico per l'orientamento all'etichettatura e alla conformità ai prodotti alimentari. A tal fine è stata rinnovata la convenzione con un apposito Organismo di controllo sulla etichettatura dei prodotti a tutela della sicurezza alimentare (Laboratorio Chimico Merceologico di Torino) che svolgerà attività di informazione e comunicazione.
Referente/i del progetto: Di Russo, Ciccaglione, Mansillo,
Benefici e risultati attesi: offrire un servizio finalizzato a tutelare la sicurezza alimentare a favore delle imprese e dei consumatori nonché alla tutela della fede pubblica.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen., n.1 Dirigente, n.1 EQ, n.1 FUNZIONARI; n.2 ISTRUTTORI; n. 1 OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino. Algoritmo di calcolo: attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Target 2025: >=2 Nome indicatore: Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Algoritmo di calcolo: Numero di visite effettuate nell'anno Target 2025: >=300
Valore del progetto: Euro 17.498,40 costo del personale non dirigente: Euro 11.939,90 costo del personale dirigente: Euro 5.558,50

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	123,50	10	1.235,00
DIR	1	86,47	50	4.323,50
EQ	1	39,42	90	3.547,80
FUNZIONARI	1	31,46	120	3.775,20
ISTRUTTORI (*)	2	23,29	160	3.726,40
OPERATORI ESPERTI	1	17,81	50	890,50
	7		480	17.498,40

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

Sono state sviluppate n.2 iniziative: 1) aggiornamento del portale "etichettatura e sicurezza prodotti" con l'inserimento di nuovi contenuti tecnici; 2) un'attività personalizzata con un pacchetto di quesiti specifici a disposizione delle imprese;

Nome indicatore: Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino.

Algoritmo di calcolo: attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti"

Target 2025: =2 -> RISULTATO OTTENUTO:2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Sono state effettuate n. 352 visite di cui: n. 208 per la provincia di Latina e n. 144 per la provincia di Frosinone

Nome indicatore: Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi

Algoritmo di calcolo: Numero di visite effettuate nell'anno

Target 2025: >=300 -> RISULTATO OTTENUTO: 352 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 6

Titolo progetto: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C4) Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente.
Programma: Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.
Obiettivo operativo: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.
Contenuti e attività del progetto: il progetto prevede il supporto al settore promozionale nella verifica di regolarità del pagamento del diritto annuo delle imprese, quale condizione per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, incentivando quindi la regolarizzazione da parte di tutte quelle imprese che non sono in regola con i pagamenti e che vogliono partecipare ai bandi, con conseguente diminuzione dei crediti pregressi.
Referente/i del progetto: Di Russo, Baiano
Benefici e risultati attesi: incremento delle risorse finanziarie e miglioramento del tasso di rigidità dell'Ente.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n.1 Dirigente; n.1 EQ; n.1 FUNZIONARI; n.1 ISTRUTTORI; n.1 OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi Algoritmo di calcolo: Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher Target 2025: 100% Nome indicatore: supporto alle imprese per la regolarizzazione del diritto annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali Algoritmo di calcolo: numero di imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il pagamento del diritto annuale / numero di imprese partecipanti che devono regolarizzare Target 2025: >=30% Nome indicatore: predisposizione di report periodici sullo stato dell'incasso del diritto annuale Algoritmo di calcolo: n. di report Target 2025: >=2
Valore del progetto: Euro 25.022,30 costo del personale non dirigente: Euro 23.045,90 costo del personale dirigente: Euro 1.976,40

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	2	247,00
DIR	1	86,47	20	1.729,40
EQ	1	40,87	50	2.043,50
FUNZIONARI	1	26,96	90	2.426,40
ISTRUTTORI	1	19,23	400	7.692,00
OPERATORI ESPERTI	1	18,14	600	10.884,00
	6		1162	25.022,30



Risultati ottenuti:

Verificata la regolarità del pagamento del diritto annuale per i partecipanti ai bandi e assicurato il supporto per la regolarizzazione dei pagamenti, con predisposizione di report periodici.

Nome indicatore: Verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi

Algoritmo di calcolo: Numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A. (354) / Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher (354)

Target 2025: 100% -> RISULTATO OTTENUTO (354/354)= 100% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Nome indicatore: supporto alle imprese per la regolarizzazione del diritto annuo ai fini della partecipazione ai bandi camerali

Algoritmo di calcolo: numero di imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il pagamento del diritto annuale (45) / numero di imprese partecipanti che devono regolarizzare (74)

Target 2025: >=30% -> RISULTATO OTTENUTO: (45/74)= 60,81% -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Nome indicatore: predisposizione di report periodici sullo stato dell'incasso del diritto annuale

Algoritmo di calcolo: n. di report

Target 2025: >=2 -> RISULTATO OTTENUTO:2 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 7

Titolo progetto: Polo di innovazione PID-Next, promosso da Unioncamere e MIMIT nell'ambito di una progettualità finanziata dal PNRR.
Ambito strategico: Sostenere la competitività delle imprese
Obiettivo strategico: (B2) Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, favorire la doppia transizione-digitale ed ecologica, l'innovazione e supportare la creazione di impresa.
Programma: Internazionalizzazione e Made in Italy
Obiettivo operativo: Polo di innovazione PID-Next, promosso da Unioncamere e MIMIT nell'ambito di una progettualità finanziata dal PNRR.
Contenuti e attività del progetto: Il PIDNext - Polo di Innovazione Digitale del sistema camerale ha l'obiettivo di favorire la digitalizzazione delle imprese, con particolare riferimento a quelle di micro, piccole e medie dimensioni (MPMI), attraverso azioni di first assessment ed orientamento, con conseguente accesso ad iniziative di trasferimento tecnologico. Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi il Polo si avvale dei Punti Impresa Digitale (PID) camerali, la cui mission è perfettamente coerente agli obiettivi, alle policy e alle strategie del Polo. In particolare, le attività che la Camera di Commercio Frosinone Latina dovrà realizzare prevedono la seguente articolazione: -collaborazione alla promozione e diffusione del progetto a livello locale attraverso attività di comunicazione per incentivare la candidatura al bando presso le realtà interessate del tessuto imprenditoriale del territorio.
Referente/i del progetto: Di Russo, Pugliese
Benefici e risultati attesi: -sviluppo, in tema di trasferimento tecnologico, di approcci sempre più customizzati e su misura, a livello di singola impresa ma anche di filiera produttiva; -aumento della consapevolezza delle imprese sulle potenzialità offerte dal digitale e sui loro benefici in termini produttivi, organizzativi, gestionali, di comunicazione e marketing; -soddisfacimento dei fabbisogni di innovazione/digitalizzazione dell'impresa; -innalzamento della crescita competitiva della realtà imprenditoriale locale.
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg.Gen.; n.1 Dirigente; n.1 EQ, n.1 FUNZIONARI, n. 2 ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall'1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti: Nome indicatore: Capacità di promozione del Progetto PID Next Algoritmo di calcolo: Numero azioni di promozione e diffusione del progetto a livello locale attraverso attività di comunicazione per incentivare la candidatura al bando Target 2025: >=1
Valore del progetto: Euro 1.710,85 costo del personale non dirigente: Euro 945,03 costo del personale dirigente: Euro 765,82

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	2	247,00 €
DIR	1	86,47	6	518,82 €
EQ	1	40,86	10	408,60 €
FUNZIONARI	1	28,62	5	143,10 €
ISTRUTTORI (*)	2	19,67	20	393,33 €
	6		43	1.710,85 €

(*) costo orario medio del personale coinvolto



Risultati ottenuti:

Per l'attività PID Next si è provveduto alla promozione e diffusione del progetto a livello locale fornendo assistenza e informazioni a tutte le realtà interessate del tessuto imprenditoriale del territorio sollecitandone la candidatura al bando

Nome indicatore: Capacità di promozione del Progetto PID Next

Algoritmo di calcolo:

Numero azioni di promozione e diffusione del progetto a livello locale attraverso attività di comunicazione per incentivare la candidatura al bando

Target 2025: ≥ 1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 8

Titolo progetto: Ampliamento delle attività per il miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, per il potenziamento della reperibilità online delle informazioni e per favorire l'accessibilità, con confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Servizi Affari Generali delle Amministrazioni di competenza.
Obiettivo operativo: Ampliamento delle attività per il miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale, per il potenziamento della reperibilità online delle informazioni e per favorire l'accessibilità, con confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto.
Contenuti e attività del progetto: Nel corso dell'anno, nell'ottica di un miglioramento continuo dei contenuti del sito web istituzionale, verranno realizzati confronti periodici nell'ambito di un gruppo di lavoro preposto. Tale attività sarà finalizzata, soprattutto, al miglioramento qualitativo e all'aggiornamento continuo dei contenuti, all'adozione di procedure uniformi tra i diversi operatori addetti alla gestione, all'individuazione e introduzione di buone pratiche gestionali nonché alla individuazione di tecniche che facilitino l'individuazione, in fase di ricerca, delle informazioni di cui hanno bisogno gli utenti (usabilità). Si prevede di riunire per n. 4 volte il Gruppo di lavoro nel corso dell'anno. L'attività vedrà, inoltre, la prosecuzione di controlli sull'infrastruttura del sito affinché lo stesso sia rispondente alle caratteristiche di adattamento grafico in maniera automatica a qualsiasi dispositivo su cui viene visualizzato (responsive).
Referente/i del progetto: Viscusi, Di Russo, Fiore, Falso
Benefici e risultati attesi: Miglioramento qualitativo e aggiornamento continuo dei contenuti del sito web, adozione di procedure uniformi tra i diversi operatori addetti alla gestione, individuazione e introduzione di buone pratiche gestionali, miglioramento dell'usabilità.
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.3 EQ, n. 3 ISTRUTTORI; n. 1 OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro sito web Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate/Numero di riunioni del Gruppo di lavoro previste Target 2025: >= 100% Nome indicatore: Realizzazione audit tecnico e predisposizione Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale Algoritmo di calcolo: Numero di verifiche tecniche effettuate e predisposizione Piano di intervento Target 2025: >=1
Valore del progetto: Euro 5.914,05 costo del personale non dirigente: Euro 4.864,20 costo del personale dirigente: Euro 1.049,85

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	5	617,50
DIR	1	86,47	5	432,35
EQ (*)	3	37,94	70	2.655,80
ISTRUTTORI (*)	3	23,29	70	1.630,30
OPERATORI ESPERTI	1	19,27	30	578,10
	9		180	5.914,05

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

Realizzate n. 4 riunioni del Gruppo (22/9/2025, 29/9/2025, 20/10/2025, 28/10/2025).

Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro sito web

Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate (4)/Numero di riunioni del Gruppo di lavoro previste (4)

Target 2025: $\geq 100\%$ -> RISULTATO OTTENUTO: $(4/4) = 100\%$ -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

L'audit tecnico sul portale istituzionale è stato avviato nel corso del primo semestre 2025 mediante verifica preliminare dei requisiti di accessibilità previsti dalle Linee guida AgID e dagli standard WCAG 2.1. Sono state individuate le principali criticità relative a contrasto cromatico, testi alternativi e navigabilità da tastiera. Le attività di completamento dell'audit e di definizione del piano di intervento sono proseguite nel secondo semestre anche in relazione agli ulteriori adeguamenti richiesti per l'aggiornamento dei contenuti e dei servizi digitali dell'Ente

Nome indicatore: Realizzazione audit tecnico e predisposizione Piano di intervento per il miglioramento dell'accessibilità digitale

Algoritmo di calcolo: Numero di verifiche tecniche effettuate e predisposizione Piano di intervento

Target 2025: ≥ 1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 9

Titolo progetto: Attività finalizzate a rendere obbligatorio il servizio "Stampa in azienda su foglio bianco".
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori
Obiettivo operativo: Attività finalizzate a rendere obbligatorio il servizio "Stampa in azienda su foglio bianco".
Contenuti e attività del progetto: Nella prospettiva di tracciare il futuro percorso dei certificati di origine verso il solo formato digitale, abbandonando quindi l'uso dei formulari prestampati, viene introdotta la procedura della stampa in azienda dei certificati di origine su foglio bianco. La Camera di Commercio di Frosinone-Latina ha avviato da diversi anni il servizio "Stampa in azienda" che permette alle imprese di stampare in azienda sia il Certificato di Origine che i documenti che necessitano di visti camerali, previa trasmissione della richiesta telematica tramite l'applicativo Infocamere CERT'O e, nel caso dei certificati di origine, l'utilizzo dei formulari ufficiali. Tale possibilità viene ora estesa alla modalità "Stampa in azienda su foglio bianco" e costituisce una naturale evoluzione del processo di digitalizzazione in corso dei documenti per l'estero, nella prospettiva finale di una completa dematerializzazione dei documenti. I principali vantaggi per l'impresa con la stampa su foglio bianco saranno i seguenti: - non sarà più necessario recarsi agli sportelli camerali per ritirare i formulari prestampati; - si potrà utilizzare una stampante standard a colori di facile reperibilità; - non sarà necessario tenere il registro, conservare o restituire le copie residue o errate dei certificati; - in caso di stampa errata o inceppamento del foglio nella stampante, si potrà effettuare una nuova stampa in autonomia; - per la verifica dei certificati emessi da parte degli operatori (Autorità doganali estere, spedizionieri doganali, operatori della logistica, clienti finali), essendo la Camera di Commercio di Frosinone-Latina accreditata al Network Internazionale dei Certificati di origine, sarà possibile appurarne la validità collegandosi al sito ufficiale della Federazione Internazionale delle Camere di Commercio (ICC/WCF) (http://certificates.iccwbo.org). Le attività si svilupperanno attraverso le seguenti fasi operative: a) invito a tutte le imprese attualmente abilitate per la stampa in azienda su formulario ad inviare richiesta di abilitazione alla stampa in azienda su foglio bianco ed alla restituzione delle dotazioni di formulari eventualmente residue; b) predisposizione della relativa modulistica (modulo di adesione al servizio di stampa in azienda dei certificati di origine) in formato editabile e relativa diffusione; c) caricamento dei dati nella piattaforma Certò
Referente/i del progetto: Di Russo, Martinelli, Sparagna
Benefici e risultati attesi: maggiore efficienza del servizio e semplificazione procedure per l'utenza, dematerializzazione del cartaceo, digitalizzazione
Personale coinvolto per la realizzazione: Seg. Gen.; n.1 Dirigente; n. 1 EQ; n.1 FUNZIONARI; n.2 ISTRUTTORI;
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall'1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco" Algoritmo di calcolo: numero di imprese aderenti al servizio Target 2025: >= 145
Valore del progetto: Euro 4.746,55 costo del personale non dirigente: Euro 4.067,20 costo del personale dirigente: Euro 679,35



Tabella dettaglio costi:

Dirigenti /E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
Seg Gen	1	123,50	2	247,00
DIR	1	86,47	5	432,35
EQ	1	39,48	30	1.184,40
FUNZIONARI	1	31,06	30	931,80
ISTRUTTORI (*)	2	19,51	100	1.951,00
	6		167	4.746,55

(*) costo orario medio del personale coinvolto

Risultati ottenuti:

Nella prospettiva di tracciare il futuro percorso dei certificati di origine verso il solo formato digitale, abbandonando quindi l'uso dei formulari prestampati, viene introdotta la procedura della stampa in azienda dei certificati di origine su foglio bianco.

AL 31/12/2025 HANNO ADERITO IN TOTALE N.156 IMPRESE (78 LT e 78 FR)

Nome indicatore: Diffusione modalità operativa "Stampa in azienda su foglio bianco"

Algoritmo di calcolo: numero di imprese aderenti al servizio

Target 2025: >= 145 RISULTATO OTTENUTO: 156 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 10

Titolo progetto: Predisposizione ed Attuazione di un Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Vigilanza e tutela dei consumatori
Obiettivo operativo: Predisposizione ed Attuazione di un Vademecum Correzioni/Integrazioni d'ufficio Pratiche Telematiche.
Contenuti e attività del progetto: Per semplificare l'evasione delle pratiche telematiche al Registro Imprese/REA/Artigianato, nell'ambito dei procedimenti di iscrizione/modifica/ cancellazione, si ritiene opportuno effettuare un'analisi delle lievi irregolarità che potrebbero essere direttamente corrette d'ufficio, con una conseguente riduzione della giacenza di pratiche telematiche sospese ed una riduzione dei tempi per la conclusione dei procedimenti. Pertanto, verrà predisposto un Vademecum con cui regolamentare la tipologia delle irregolarità sanabili d'ufficio e relativa modalità operativa.
Referente/i del progetto: Di Russo, Martinelli, Capocchetta, Ciccaglione
Benefici e risultati attesi: maggiore efficienza del Registro Imprese/REA/Artigianato; semplificazione procedure per l'utenza; riduzione della % delle pratiche telematiche sospese e riduzione dei tempi per la conclusione del procedimento.
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.3 EQ, n.2 FUNZIONARI, n. 5 ISTRUTTORI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate Target 2025: >= 3 Nome indicatore: Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Algoritmo di calcolo: Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio Target 2025: =1
Valore del progetto: Euro 8.056,65 costo del personale non dirigente: Euro 7.006,80 costo del personale dirigente: Euro 1.049,85

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	5	617,50
DIR	1	86,47	5	432,35
EQ (*)	3	38,13	60	2.287,80
FUNZIONARI (*)	2	27,32	60	1.638,90
ISTRUTTORI (*)	5	20,53	150	3.080,10
	12		280	8.056,65

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

N. 5 sono stati gli incontri determinanti (1) 04/03/2025; 2) 15/04/2025 (EQ Lt e Fr); n.2 incontri con colleghi di Lt e Fr per condivisione bozza prima e direttiva definitiva poi del Conservatore

Nome indicatore: Riunioni Gruppo di lavoro

Algoritmo di calcolo: Numero di riunioni del Gruppo di lavoro effettuate

Target 2025: >= 3 RISULTATO OTTENUTO: 5 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Con direttiva n.2, del 22 dicembre 2025 il Conservatore nella persona dell'avv. Pietro Viscusi ha adottato la direttiva avente ad oggetto: "istruttoria pratiche telematiche - correzioni e integrazioni d'ufficio". Il vademecum citato è il risultato di una serie di attività poste in essere in sinergia ed armonia tra le due sedi.

Nome indicatore: Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio

Algoritmo di calcolo: Realizzazione Vademecum correzioni/integrazioni d'ufficio

Target 2025: =1 RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%



Scheda Progetto n. 11

Titolo progetto: Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerali attraverso strumenti innovativi, con confronti periodici nel gruppo di lavoro dedicato.
Ambito strategico: Competitività dell'Ente
Obiettivo strategico: (C2) Favorire la transizione burocratica e la semplificazione e migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali, comprese le attività di comunicazione.
Programma: Servizi Affari Generali delle Amministrazioni di competenza.
Obiettivo operativo: Sviluppo di attività finalizzate all'implementazione di un CRM di sistema per migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare i servizi camerali attraverso strumenti innovativi, anche con confronti periodici in un gruppo di lavoro dedicato.
Contenuti e attività del progetto: Adozione di una nuova piattaforma di CRM (Customer Relationship Management) di sistema che punta su applicazioni all'avanguardia per agevolare e rendere efficace il rapporto con l'utenza camerale sui servizi a capitale intellettuale, aggregando e razionalizzando, inoltre, dati ed informazioni di piattaforme esistenti nel sistema. Implementazione di una nuova piattaforma di CRM (Customer Relationship Management) avanzata, progettata per ottimizzare e rendere più efficace la gestione delle interazioni con l'utenza camerale nei servizi ad alto contenuto intellettuale. La soluzione punta su applicazioni innovative e all'avanguardia, con l'obiettivo di migliorare la qualità del rapporto con gli utenti. Attraverso la piattaforma si intenderà favorire una gestione integrata ed efficiente delle risorse informative. Nel corso dell'anno, nell'ottica dell'implementazione del CRM evoluto, verrà avviata la fase formativa al personale addetto e la messa in funzione della nuova piattaforma.
Referente/i del progetto: Viscusi, Di Russo, Fiore, Falso
Benefici e risultati attesi: migliorare l'interazione con l'utenza e ottimizzare l'erogazione dei servizi camerali
Personale coinvolto per la realizzazione Seg. Gen., n.1 Dirigenti, n.8 EQ, n. 3 ISTRUTTORI; n. 1 OPERATORI ESPERTI
Tempi medi di realizzazione del progetto: dall' 1/1/2025 al 31/12/2025
Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti Nome indicatore: Implementazione CRM di sistema Algoritmo di calcolo: implementazione di un CRM di sistema Target 2025: =1
Valore del progetto: Euro 7.512,40 costo del personale non dirigente: Euro 6.462,55 costo del personale dirigente: Euro 1.049,85

Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/E.Q./ dipendenti	n. unità personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	123,50	5	617,50
DIR	1	86,47	5	432,35
EQ (*)	8	38,68	110	4.254,39
ISTRUTTORI (*)	3	23,29	70	1.630,07
OPERATORI ESPERTI	1	19,27	30	578,10
	14		220	7.512,40

(*) costo orario medio di personale coinvolto



Risultati ottenuti:

Nel corso dell'anno sono stati sviluppati specifici approfondimenti sulle funzionalità della piattaforma, su un primo coinvolgimento nell'utilizzo da parte di dipendenti, sull'interconnessione del sito internet istituzionale con il CRM anche nell'ottica dell'utilizzo della piattaforma per nuovi progetti promozionali dell'Ente. Sono state pianificate iniziative per un ampliamento dei soggetti iscritti nella banca dati che troveranno attuazione, unitamente alla costituzione di un apposito gruppo di lavoro, nel corso del 2026.

Nome indicatore: Implementazione CRM di sistema

Algoritmo di calcolo: implementazione di un CRM di sistema

Target 2025: =1 -> RISULTATO OTTENUTO: 1 -> GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Risultato complessivo: 100%