



**MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI
STAMPA IN AZIENDA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE
(su carta standard – “foglio bianco”)**

Il sottoscritto (nome e cognome)
in qualità di legale rappresentante dell'impresa ,
ai fini del rilascio dei certificati di origine tramite la procedura di stampa presso l'azienda e ai sensi degli
artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze
previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

**di voler aderire al servizio di stampa in azienda su “foglio bianco” dei certificati di origine, di aver
preso visione delle condizioni, degli impegni e delle tariffe del servizio e fornisce i contatti
necessari:**

Ragione sociale

Cod. Fiscale

N. di REA

Indirizzo

CAP

Località/Città

Telefono

Mail referente certificati di origine

Mail per invio ricevute/fatture

Indirizzo PEC a cui inviare i files dei certificati di origine da stampare



A TALE SCOPO CONFERMA DI TROVARSI NELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

- a) non è incorsa in violazioni gravi o ripetute della normativa doganale e fiscale, compresa l'assenza di condanne per reati gravi in relazione all'attività economica del richiedente; così come previsto dall'art. 39 (a) del Regolamento (UE) n° 952/2013;
- b) non ha avuto domande di autorizzazione respinte, né sospensioni o revoche di autorizzazioni esistenti per AEO – Esportatore Autorizzato, a causa di violazioni delle norme doganali negli ultimi tre anni;

DICHIARA INOLTRE

- che le informazioni contenute nelle istanze presentate alla Camera di Commercio competente dalla suddetta impresa per i certificati d'origine, le dichiarazioni e i visti a valere all'estero apposte sui documenti aziendali sono veri e corretti;
- di agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del regolamento (UE) n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" relativa ai dati forniti per la richiesta del Certificato di Origine tramite le funzionalità del servizio Cert'O e per l'inserimento nella Banca dati nazionale dei certificati di origine (BDN).

E DI IMPEGNARSI A RISPETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI

- 1. eseguire la stampa del certificato e delle copie esclusivamente "a colori" e in formato A4 (210 -297 mm) su carta bianca da fotocopiazione, con grammatura non inferiore ai 64 g/m2 nel rispetto del layout approvato e condiviso dalle Camere di commercio europee e recepito nelle disposizioni nazionali;**
2. non inserire nel certificato di origine informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla Camera di commercio;
3. non alterare il contenuto e/o la forma del certificato di origine ricevuto via PEC dalla Camera di commercio;
4. comunicare alla Camera di commercio la eventuale sospensione / revoca della certificazione AEO e dello Status di Esportatore Autorizzato (se ottenuti in precedenza);
5. fornire alla Camera di commercio, con tempestività e in modo esaustivo, le informazioni dalla stessa richieste con riferimento al corretto utilizzo della procedura di stampa dei certificati presso l'azienda;
6. adottare tutte le misure necessarie per impedire l'accesso, a soggetti terzi non autorizzati, alla documentazione inserita nel sistema, nonché agli identificativi telematici;
7. utilizzare esclusivamente il sistema telematico autorizzato dalla Camera di commercio per la stampa dei certificati in azienda su "foglio bianco";
- 8. utilizzare i certificati di origine stampati in azienda soltanto nei rapporti con Autorità doganali, clienti e Istituti di credito con i quali è stata preventivamente verificata a destino l'accettazione del documento con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;**



9. esonerare la Camera di commercio e il funzionario firmatario da qualsiasi contestazione relativamente all'utilizzo di certificati di origine stampati in azienda su "foglio bianco" con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
10. assumere ogni responsabilità per qualsiasi pretesa o richiesta che possa essere in qualsiasi momento avanzata contro la Camera di commercio a causa di qualsiasi difetto, omissione o imprecisione nel contenuto dei certificati o degli altri documenti accompagnatori delle operazioni di commercio estero;
11. fornire alla Camera di commercio, in caso di richieste che derivino da una indagine da parte di autorità preposte ai controlli (polizia, guardia di finanza, dogane o funzionari che agiscono con l'autorità giudiziaria di un ordine tribunale), le informazioni oggetto di tali richieste;
12. corrispondere alla Camera di commercio il costo stabilito per il servizio.

INFINE PRENDE ATTO DEL FATTO CHE

- i soggetti riceventi i certificati possono accedere alle relative informazioni anche mediante link al portale dedicato: <https://co.camcom.infocamere.it/>;
- la singola violazione di ciascuno degli impegni sopra esposti costituisce motivo di revoca immediata dell'abilitazione al servizio di stampa dei certificati di origine "su foglio bianco" pressol'azienda.

Dichiara di aver letto l'informativa privacy, resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Si sottolinea che tutti i dati richiesti con il presente modulo sono necessari al fine di dar seguito al relativo procedimento amministrativo.

FIRMATO DIGITALMENTE

dal legale rappresentante

INVIARE VIA PEC ALL'INDIRIZZO: commercio.estero@pec.frlt.camcom.it



**INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY
Ai sensi degli art.13 e 14 del Reg. UE 2016/679**

Gentile Interessato, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone - Latina, in relazione ai trattamenti effettuati sui dati personali di cui entrerà nella disponibilità nell'ambito delle funzioni e delle attività svolte dai propri uffici, informa che:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone Latina, con sede legale in Latina, Via Umberto I, n.80, tel. 0773 6721, e-mail segreteria.generale@frlt.camcom.it, PEC cciaa@pec.frlt.camcom.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi degli artt. 37 e ss del Reg. UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile all'indirizzo e-mail rdp.privacy@frlt.camcom.it e di PEC rdp.privacy@pec.frlt.camcom.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 2 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) che si inquadra tra le funzioni istituzionali delle Camere di Commercio relative all'art. 2, comma 2, lettera c legge 580/1993 e tutte le attività certificative relative al commercio con l'estero (Carnet ATA, certificati d'origine della merce, codice meccanografico, attestazione di libera vendita e richieste visti a valere all'estero)

4. Categorie e fonte dei dati personali

L'Ente Camerale tratta unicamente i dati identificativi e di contatto degli interessati (quali, a titolo esemplificativo: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo anche e.mail e PEC, ecc)

5. Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati è svolto in forma automatizzata e/o manuale e/o, con logiche strettamente correlate alle finalità degli uffici della CCIAA di Frosinone - Latina e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Reg. UE 2016/679 e, pertanto, in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti.

6. Conferimento dei Dati e Rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dello svolgimento delle finalità di cui al punto 3 ed il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di dare corso alla procedura richiesta.

7. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

8. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

- soggetti pubblici previsti dalla normativa di settore;
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione

9. Trasferimento dei dati

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Se trattati però di dati contenuti nel Registro Imprese, REA, Albo Imprese Artigiane possono essere trasferiti anche in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Il trasferimento avviene in forza della previsione di cui all'art. 49, par.1, lett. g) GDPR secondo cui è legittimo il trasferimento dei dati verso paesi extra UE anche in assenza di una decisione di adeguatezza o di garanzie adeguate quando detto trasferimento è effettuato a partire da un registro che, a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, mira a fornire informazioni al pubblico e può essere consultato tanto dal pubblico in generale quanto da chiunque sia in grado di dimostrare un legittimo interesse, solo a condizione che sussistano i requisiti per la consultazione previsti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per la durata del procedimento e, dopo la conclusione dello stesso, per un periodo di due anni per i certificati di origine e di tre anni per i Carnet Ata.

11. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto:

- a chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi (cfr. art.15 Reg. UE 2016/679);
- alla rettifica dei dati inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (cfr. art.16 Reg. UE 2016/679);
- alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") dei dati personali che Lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679, e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- alla limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679);
- a richiedere ed ottenere dal Titolare del trattamento – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. "diritto alla portabilità dei dati personali", cfr. art.20 Reg. UE 2016/679);
- ad opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che Lo riguardano (cfr. art.21 Reg. UE 2016/679).

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del Trattamento utilizzando i dati di contatto riportati al punto 1. In ogni caso, l'interessato ha anche il diritto a presentare un formale reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito : <https://www.garanteprivacy.it>