



ALLA C.C.I.A.A. DI FROSINONE LATINA

OGGETTO: RENDICONTAZIONE BANDO VOUCHER DIGITALI I4.0 – Anno 2023

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46, 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

Ai fini della **liquidazione** del voucher in oggetto

il Sottoscritto _____
codice fiscale _____

in qualità di Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa:

Denominazione dell'impresa _____
P.IVA _____ REA n. _____ con sede legale in _____
prov. _____ cap _____ Via e n° _____
tel _____ e-mail _____
PEC _____ sito web: _____

consapevole di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai fini della presentazione del rendiconto finanziario,

DICHIARA

1. che la propria impresa è ancora in possesso dei requisiti soggettivi e delle altre indicazioni previste per l'ammissibilità al voucher dal Bando – artt. 4 e 12;
2. che le spese indicate nel Prospetto analitico che segue riguardano effettivamente ed unicamente gli ambiti di intervento previsti e ammessi a contributo;
3. che i titoli di spesa indicati nel Prospetto analitico sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati (o pagati per almeno il 70%, oltre i.v.a., degli importi di ciascuna tipologia di spesa prevista ammissibile così come previsto dall'art.7, comma 6 del Bando);
4. che le copie dei documenti di spesa allegati (fatture e quietanze di pagamento) sono conformi agli originali;
5. di aver preso visione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n° 136/2010 e successive modifiche integrative;
6. di essere a conoscenza che i voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;



MODULO RENDICONTAZIONE FINALE

PROSPETTO ANALITICO DELLE SPESE SOSTENUTE

Al termine del progetto, sono state sostenute spese complessive pari a € _____ (IVA esclusa)
di cui:

- spese di consulenza € _____ (IVA esclusa)
- spese di formazione € _____ (IVA esclusa)
- spese per l'acquisto di beni e servizi strumentali € _____ (IVA esclusa)

come documentato dalle seguenti fatture, di cui si allega copia conforme all'originale:

NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	RAGIONE SOCIALE FORNITORE	TIPOLOGIA DI SERVIZIO EROGATO (consulenza e/o formazione e/o acquisto beni e servizi strumentali)	IMPORTO (al netto di IVA)
TOTALE SPESE SOSTENUTE (al netto di IVA)				

Si dichiara, inoltre, che si è provveduto al pagamento delle suddette fatture e si allega copia conforme all'originale della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento:

NUMERO FATTURA	MODALITA' DI PAGAMENTO (tipologia di pagamento e n° identificativo del documento)	CRO/TRN del BONIFICO	DATA DEL PAGAMENTO	IMPORTO PAGATO



MODULO RENDICONTAZIONE FINALE

DICHIARA INOLTRE

- di essere Micro o Piccole o Medie imprese come definite dall'Allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014;
- di avere sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Frosinone Latina;
- di essere attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese;
- di essere in regola con il pagamento del Diritto Camerale Annuale;
- di non essere sottoposta a liquidazione coatta amministrativa o volontaria e/o a procedure concorsuali quali liquidazione giudiziale, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente normativa e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- di essere in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva tenendo conto delle eventuali disposizioni di moratoria previste dai DPCM sull'emergenza Covid-19;
- di essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i.;
- di non avere forniture in essere con la Camera di Commercio e/o con la sua Azienda Speciale, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135 (art.4, lettera i del Bando);
- di rispettare le condizioni di "Cumulo" degli aiuti così come indicato nell'art. 8 del Bando;
- che le attività previste sono state avviate e concluse entro i termini stabiliti dal Bando e realizzate nelle province di Frosinone e/o di Latina; che vi è stata una puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata e/o ammessa a beneficio, salvo modifiche per cause di forza maggiore e non dipendenti dalla volontà dell'impresa, preventivamente autorizzate dalla Camera di Commercio di Frosinone Latina;
- di aver realizzato gli interventi e con spese effettive e riconosciute (IVA esclusa) di entità pari o superiore all'investimento minimo richiesto (art.7, comma 5 del Bando);
- di avere realizzato le attività per cui ha ottenuto il contributo con le modalità, i tempi e le spese sostenute come previsto dal Bando;
- che per tutte le fatture il pagamento è comprovato da documenti contabili aventi forza probatoria, e che tutta la documentazione (in originale) tecnica, amministrativa e contabile attestante le spese sostenute e rendicontate nonché relativa ai servizi usufruiti tramite il contributo assegnato sarà tenuta a disposizione della Camera di Commercio di Frosinone Latina per accertamenti e controlli previsti per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo;
- che non sono intervenute variazioni rispetto alla data della domanda di contributo comportante la modifica o la perdita dei requisiti dichiarati, in tutto o in parte, con particolare riferimento alla situazione economica e della compagine societaria;



MODULO RENDICONTAZIONE FINALE

- che, in caso di possesso di rating di legalità, la situazione risulta immutata rispetto alla presentazione della domanda

COMUNICA

che le coordinate bancarie dell'impresa, al fine dell'erogazione del voucher erogato dall'Ente camerale sono le seguenti: IBAN _____

ALLEGA

1. **COPIA DELLE FATTURE** valide ai fini fiscali trasmesse telematicamente al sistema di interscambio – SDI - e degli altri documenti di spesa, debitamente quietanzati e nel rispetto di quanto previsto all'art.13, comma 2, lett. b) del bando. Detti documenti devono essere riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati con tutti i dati per la loro individuazione, emesse a carico dell'impresa da parte del/i fornitore/i di progetto (per servizi di consulenza e/o per la formazione e/o per l'acquisto di beni e servizi strumentali), in cui siano chiaramente indicate le singole voci di spesa suddivise per tipologia;
2. **DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE L'AVVENUTO PAGAMENTO** delle fatture fornite, mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba, assegno, bonifico, ecc.) nel rispetto di quanto previsto all'art. 13. comma 2, lett. c) del bando. Nella causale devono essere espressamente indicati il numero e la data della fattura cui si riferiscono le spese sostenute.
3. (in caso di attività formativa) **DICHIARAZIONE DI FINE CORSO E COPIA DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA** rilasciato dal fornitore a ciascuno dei partecipanti per almeno l'80% del monte ore;
4. **RELAZIONE FINALE**, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, **di consuntivazione delle attività realizzate**;
5. **REPORT AGGIORNATO di self-assessment di maturità digitale** compilato "Selfi4.0" e/o il Report "Zoom 4.0" di *assessment* guidato, realizzato dai Digital Promoter della CCIAA;

Data, _____

Firma digitale del Titolare/Legale rappresentante



MODULO RENDICONTAZIONE FINALE

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio Frosinone Latina, con sede in Latina, via Umberto I, n.80, tel. 07736721, e-mail cciaa@frlt.camcom.it, PEC cciaa@pec.frlt.camcom.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi degli artt.37 e ss del Reg. UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile all'indirizzo e-mail rp.d.privacy@frlt.camcom.it e di PEC: rp.d.privacy@pec.frlt.camcom.it. L'eventuale modifica del Responsabile sarà resa nota con la pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici – Criteri e modalità e nella pagina "Privacy" nella home page del sito www.frlt.camcom.it.

3. Finalità del trattamento, base giuridica del trattamento e legittimo interesse perseguito dal titolare del trattamento

I dati personali forniti vengono raccolti e trattati unicamente per le seguenti finalità:

1. le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese,
2. l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della quantificazione del contributo,
3. l'invio di comunicazioni inerenti la domanda presentata,
4. liquidazione del contributo.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è lo svolgimento di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui – ai sensi della Legge n.580/1993 e di altre norme, anche regionali, applicabili alle funzioni svolte dalla Camera di Commercio – è investito il Titolare del trattamento ex art.6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.

I dati forniti potranno altresì essere trattati per finalità di analisi per scopi statistici.

Inoltre, il trattamento dei dati è basato sul consenso dell'interessato espresso per l'invio di comunicazioni relative alle attività istituzionali della Camera di Commercio. In tal caso la base giuridica è costituita dall' art.6, paragrafo 1, lett.a), del GDPR.

Per i dati personali di tipo particolare la base giuridica è costituita dall'art.9, del Reg. UE 2016/679 mentre per i dati giudiziari si richiama l'art.10 del Reg. UE 2016/679.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto in forma automatizzata e/o manuale e/o, con logiche strettamente correlate alle finalità degli uffici della Camera di Commercio di Frosinone-Latina e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del Reg. UE 2016/679 e, pertanto, in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti.

5. Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dello svolgimento delle finalità di cui al punto 3 ed il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di dare corso alla procedura richiesta.

6. Profilazione

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati e, comunque per un periodo massimo di 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

8. Categorie di destinatari dei dati

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla Camera di Commercio di Frosinone-Latina quali Responsabili del trattamento ed appartenenti alle seguenti categorie:

1. società che erogano servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi dell'Ente, con particolare riguardo ai servizi di archiviazione documentale;
2. società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
3. società del sistema camerale appositamente incaricate e nominate responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art.28 del GDPR.

Nei soli casi previsti dalla legge, i dati possono altresì essere comunicati ad ulteriori pubbliche amministrazioni, laddove queste detengano stabilmente i documenti richiesti. Inoltre, alcuni dati dei richiedenti potranno essere comunicati ai controinteressati al fine di consentire loro il contraddittorio nell'ambito della procedura.

Inoltre, i dati dei soggetti beneficiari richiesti dal presente bando e nel modulo di domanda saranno trattati ai sensi dell'art.14 della Legge 29 luglio 2015, n.115, per l'inserimento nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato ai fini della verifica del rispetto del "de minimis".

Laddove l'iter della procedura lo preveda, i dati potranno essere comunicati all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Nel caso insorga contenzioso, i dati potranno essere comunicati alla competente Autorità giudiziaria o amministrativa



MODULO RENDICONTAZIONE FINALE

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

9. Trasferimento dei dati personali

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, salvo il caso in cui la trasmissione sia funzionale all'espletamento della procedura richiesta.

La Camera di Commercio di Frosinone-Latina può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi di comunicazione telematica e, in particolar modo, di posta elettronica, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati, al fine di limitare i rischi connessi ad eventuali perdite di dati.

Dette società di servizi sono selezionate per affidabilità, sicurezza e rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il trasferimento all'estero così effettuato è in linea con tale normativa, poiché attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza e che, dunque, garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati personali, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione con Decisione 2010/87/UE.

Con specifico riferimento agli Stati Uniti d'America, l'eventuale trasferimento di dati in tale Paese viene effettuato esclusivamente verso società certificate ai sensi del Privacy Shield, accordo che impone alle imprese U.S.A. obblighi stringenti di tutela dei dati personali dei cittadini europei e soggette al controllo delle Autorità statunitensi.

10. L'interessato ha diritto:

- a chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi (cfr. art.15 Reg. UE 2016/679);
- alla rettifica dei dati inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (cfr. art.16 Reg. UE 2016/679);
- alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") dei dati personali (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art.17, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679, e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- alla limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art.18, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679);
- a richiedere ed ottenere dal Titolare del trattamento – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. "diritto alla portabilità dei dati personali", cfr. art.20 Reg. UE 2016/679);
- ad opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano (cfr. art.21 Reg. UE 2016/679);
- a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
- a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati Personali o ad Autorità di Controllo da questo designate.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del Trattamento utilizzando i dati di contatto riportati al punto 1.