



Aggiunta – sostituzione di responsabile tecnico

(D.M. n. 37 del 22 gennaio 2008)

allegato alla direttiva n.5 del 21 febbraio 2022

Registro delle Imprese

Artigianato

DESIGNAZIONE DEL SOGGETTO ABILITANTE

La/il sottoscritta/o _____ C.F. _____
nata/o a _____ prov. ____ il _____ cittadinanza _____
quale titolare/legale rappresentante dell'impresa _____ (REA _____)
con sede in _____ prov. ____ via/piazza _____ n. ____
pec _____

INDICA QUALE SOGGETTO ABILITANTE

per l'attività connessa agli impianti posti al servizio degli edifici previsti dalla/e lettera/e: _____

in sostituzione del sig. _____ C.F. _____
nata/o a _____ prov. ____ il _____

se stesso quale titolare/legale rappresentante

il sig. _____ C.F. _____
nata/o a _____ prov. ____ il _____ cittadinanza _____
residente a _____ prov. ____ via/piazza _____ n. ____
preposto con il presente atto formale in qualità di _____
(socio, dipendente, institore, collaboratore familiare, altro da specificare)



ALLEGA

(apporte la croce sul quadrato corrispondente alla documentazione allegata)

- copia del documento di identità in corso di validità del denunciante (titolare o legale rappresentante) e del responsabile tecnico (solo se l'istanza e/o la dichiarazione sostitutiva non sono sottoscritte dal denunciante e dal responsabile tecnico con dispositivo di firma digitale o con carta nazionale dei servizi);
- modello Intercalare Antimafia;
- copia del titolo di studio o dell'attestato di qualifica professionale del responsabile tecnico;
- copia di fatture relative all'esercizio dell'attività;
- copia del permesso o della carta di soggiorno (solo per cittadini extracomunitari) in corso di validità;
- copia del Decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo di studio abilitante estero;
- altra documentazione utile ai fini dell'istruttoria (es. dichiarazione datore di lavoro)

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi della normativa vigente procedendo all'inoltro degli atti alla competente Procura della Repubblica ai fini dell'esercizio dell'azione penale qualora riscontri dichiarazioni non veritiere.

Li _____

Nome e cognome

Firma:

(del titolare o legale rappresentante)

Il modello va sottoscritto con firma digitale o carta nazionale dei servizi (CNS). Se non si utilizza la firma digitale si sottoscrive il modello nell'apposito spazio e si allega la copia di documento di identità in corso di validità.



PARTE SECONDA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DI ATTO DI NOTORIETA' DEL SOGGETTO ABILITANTE

La/il sottoscritta/o _____ C.F. _____
nata/o a _____ prov. ___ il _____ cittadinanza _____
residente/domiciliato a _____ prov. ___ via/piazza _____ n. ___
in qualità di soggetto che abilita l'impresa, consapevole, che la dichiarazione mendace, la falsità negli
atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale secondo quanto previsto dall'art. 76 del
D.P.R. 445/00 e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di taluna
delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato
sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA

di possedere uno dei requisiti tecnico-professionali (art. 4 D.M. 37/08) sottoindicati in quanto:

A) TITOLO DI STUDIO

ha conseguito in data _____ rilasciato dall'Università statale o legalmente riconosciuta degli
studi di _____ facoltà di _____, con sede
a _____ prov. ____, via/piazza _____ n. ____
in materia tecnica attinente all'attività:

• la laurea _____ in _____
(indicare se triennale o quinquennale)

appartenente alla CLASSE _____
(indicare la sigla numerica o alfa/numerica)

oppure

• la laurea in _____

appartenente all'Ordinamento vigente prima dell'entrata in vigore del D.M.509/99.

A bis) DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE

ha conseguito in data _____ rilasciato dall'Istituto Tecnico Superiore di _____,
con sede a _____ prov. ____, via/piazza _____ n. ____
per l'Area tecnologica/Ambito _____



B) TITOLO DI STUDIO ABBINATO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

ha conseguito in data _____ in materia tecnica, attinente all'attività, il diploma di istruzione secondaria del secondo ciclo di _____
rilasciato dall'Istituto _____

con sede a _____ prov. _____, via/piazza _____ n. _____
oppure

ha conseguito un titolo o un attestato ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale di _____

attinente all'attività, presso il Centro _____

con sede a _____ prov. _____, via/piazza _____ n. _____

e ha esercitato attività di _____
(specificare la tipologia di impianti)

per **almeno** _____ **anno/i, continuativi,**

presso l'impresa _____

con sede a _____ prov. _____

REA _____ della Camera di Commercio di _____ in qualità di:

dipendente con la qualifica di operaio dal _____ al _____

oppure

titolare lavorante amministratore lavorante collaboratore familiare socio lavorante

dal _____ al _____ in forma di collaborazione tecnica continuativa e con posizione INAIL n. _____

AVVERTENZE:

Il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo ciclo, indicato nell'elenco riportato in calce alla guida richiede l'esercizio di almeno **due** anni continuativi di attività. Per le attività di cui alla lettera d) "Impianti idrico-sanitari" il periodo si riduce ad **un** anno;

Il possesso di titolo o attestato di qualifica professionale attinente l'attività, richiede l'esercizio di almeno **quattro** anni continuativi di attività. Per le attività di cui alla lettera d) "Impianti idrico-sanitari" il periodo si riduce a **due** anni.

C) ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

ha esercitato l'attività di _____
(specificare la tipologia di impianti)

per **almeno** _____ **anni**

presso l'impresa _____

con sede a _____ prov. _____

REA _____ della Camera di Commercio di _____ in qualità di:

dipendente operaio installatore con la qualifica di specializzato dal _____ al _____

inquadrate al _____ livello del C.C.N.L. del settore _____



oppure

titolare lavorante amministratore lavorante collaboratore familiare socio lavorante
dal _____ al _____ con posizione INAIL n. _____, in forma di
collaborazione tecnica continuativa equiparabile a mansioni di _____

D) già RESPONSABILE TECNICO in altra società e/o in altra impresa

già responsabile tecnico nella società/impresa _____
iscritta presso la Camera di Commercio di _____
REA _____ per le attività, di cui alle lettere _____
nominato in data _____;

E) ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PER ALMENO UN ANNO prima del 13 marzo 1990

ha esercitato l'attività di installazione, ampliamento, trasformazione e manutenzione di impianti previsti
dalla/e seguente/i lettera/e

(specificare la tipologia di impianti)

dal _____ al _____ con le mansioni di _____
posizione INAIL n. _____ quale titolare amministratore/socio lavorante
dell'impresa _____
con sede a _____ prov. _____
REA _____ della Camera di Commercio di _____

Li _____

Nome e cognome

Firma:

(del titolare o legale rappresentante)



PARTE TERZA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
DEL RESPONSABILE TECNICO***

La/il sottoscritta/o _____ C.F. _____
nata/o a _____ prov. ____ il _____
in qualità di responsabile tecnico dell'impresa _____ (REA _____)
consapevole, che la dichiarazione mendace, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi
del codice penale secondo quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/00 e che, se dal controllo
effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai
benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non
veritiera, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/00,

DICHIARA

- **di non svolgere la funzione di responsabile tecnico per altra impresa e di non svolgere ogni
altra attività continuativa** (art. 3, comma 2, D.M. 37/08);

* vale quale dichiarazione di incompatibilità riferita **al solo responsabile tecnico** che non sia anche
titolare di impresa individuale o socio illimitatamente responsabile o legale rappresentante di società.

Li _____

Nome e cognome

Firma:

(del titolare o legale rappresentante)



INFORMATIVA

Ai sensi degli art.13 e 14 del Reg. UE 2016/679

Gentile Interessato, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone-Latina, in relazione ai trattamenti effettuati sui dati personali di cui entrerà nella disponibilità nell'ambito delle funzioni e delle attività svolte dagli uffici Registro Imprese – Artigianato – Servizi Certificativi e di Sportello – Sanzioni Amministrative, informa che:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone Latina, con sede legale in Latina, Via Umberto I, n.80, tel. 0773 6721, e-mail segreteria.generale@frit.camcom.it, PEC cciaa@pec.frit.camcom.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi degli artt. 37 e ss del Reg. UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile all'indirizzo e-mail rdp.privacy@frit.camcom.it e di PEC rdp.privacy@pec.frit.camcom.it

3. Finalità del trattamento, base giuridica del trattamento e legittimo interesse perseguito dal titolare del trattamento

I dati personali da Lei forniti vengono raccolti e trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento del presente procedimento amministrativo. In particolare possono essere trattati dati personali delle persone fisiche per le seguenti finalità:

A. Registro Imprese - Artigianato

- evasione delle pratiche di iscrizione, modifica, cancellazione e depositi al/dal Registro Imprese, REA, Albo Imprese Artigiane e Ruoli;
- evasione delle pratiche, avviate d'ufficio, di iscrizione, modifica, cancellazione al/dal Registro Imprese, REA e Albo Imprese Artigiane (in via meramente esemplificativa, iscrizioni che scaturiscono da segnalazioni ricevute dalle P.A. e/o dall'A.G. di provvedimenti giudiziari o amministrativi soggetti a pubblicità legale; gestione sanzioni penali accessorie; cancellazioni d'ufficio ex D.P.R. 247 del 23 luglio 2004 - indici di inattività-, ex art. 2490, co. 6 C.C.; cancellazione d'ufficio a seguito della perdita dei requisiti per la qualifica di start-up innovative e d'incubatori certificati; etc.)
- verifica dei requisiti professionali e di onorabilità richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio di particolari Attività Regolate (Agenti d'Affari in Mediazione; Agenti e Rappresentanti di commercio; Mediatori marittimi; Spedizionieri; Autoriparatori; Imprese di pulizia; Imprese di facchinaggio; Imprese di impiantistica);
- istruttoria nell'ambito dei procedimenti disciplinari avviati per le attività regolamentate;
- istruttoria domande di attribuzione fasce di classificazione imprese di pulizia e di facchinaggio;
- istruttoria inerente le lavorazioni artistiche e l'attribuzione del titolo Maestro Artigiano;
- rilascio nulla osta e parametri economici per inizio attività imprenditoriale dei cittadini extra -ue che non sono in possesso del permesso di soggiorno per lavoro autonomo;
- iscrizione, modifica, cancellazione Ruolo periti ed Esperti e Ruolo Conducenti.

B. Servizi certificativi e di sportello

- gestione ed evasione delle richieste di rilascio certificati e visure, rilascio copie atti e bilanci, vidimazione libri sociali e contabili e formulari;
- rilascio elenchi merceologici
- rilascio di carte tachigrafiche.

C. Sanzioni Amministrative

- accertamento di violazioni amministrative nei confronti dei soggetti obbligati al l'assolvimento nei termini degli adempimenti pubblicitari del RI / REA;
- accertamento di violazioni amministrative nei confronti di imprese in materia di attività regolamentate.

La base giuridica del trattamento si fonda sull'art.6, par. 1, lett. c) ed e) in quanto svolto in adempimento di un obbligo legale e in esecuzione di un compito di interesse pubblico.

4. Categorie e fonte dei dati personali

L'Ente Camerale tratta unicamente i dati identificativi e di contatto degli interessati (quali, a titolo esemplificativo: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo anche e.mail e PEC, ecc), nonché, nel rispetto della normativa vigente, anche dati "particolari" e giudiziari (ad esempio dati relativi allo stato di salute o a condanne penali o reati). In tal caso la base giuridica deve rinvenirsi nell'art.9, par.2, lett. g) in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri. Il trattamento dei dati relativi a condanne penali o reati avviene comunque nel rispetto dell'art.10 del Reg. UE 2016/679.

5. Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati è svolto in forma automatizzata e/o manuale e/o, con logiche strettamente correlate alle finalità degli uffici della CCIAA di Frosinone-Latina e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Reg. UE 2016/679 e, pertanto, in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti.

6. Conferimento dei Dati e Rifiuto:

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dello svolgimento delle finalità di cui al punto 3 ed il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di dare corso alla procedura richiesta.

7. Profilazione

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

8. Periodo di Conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto della tempistica di seguito indicata:

- Per le finalità di cui al punto 3, lett. A): illimitatamente (sul punto si veda anche Sentenza CGUE 9 marzo 2017 nella causa C.398/15;
- Per le finalità di cui al punto 3, lett. B): 2 anni dall'evasione della richiesta e 10 anni per la conservazione della documentazione contabile;
- Per le finalità di cui al punto 3, lett. C): 10 anni dall'avvenuto pagamento della sanzione o di archiviazione della relativa pratica.

9. Categorie di destinatari dei dati e dati ottenuti presso terzi



I dati potranno essere comunicati solo all'interessato e ad altre persone fisiche, giuridiche, enti pubblici esplicitamente indicati dall'interessato, nonché al professionista incaricato, al personale dell'ufficio, al Titolare del Trattamento, del Responsabile e dei suoi incaricati per le finalità di cui al punto 3 e per l'adempimento degli oneri di legge.

Nell'ambito delle finalità di cui al punto 3 e, in particolare, per gli adempimenti connessi a procedure concorsuali e per le attività di iscrizione/cancellazione d'ufficio dal R.I. , R.E.A. , A.I.A., alcuni dati possono essere acquisiti (o comunicati da) Autorità Giudiziarie e/o altri Enti / Organismi pubblici (quali, a titolo esemplificativo, Procura della Repubblica, Prefettura, Enti locali, Ordini Professionali, Istituti di formazione, istruzione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, Inps, Inail, etc)

10. Trasferimento dei dati personali

I dati contenuti nel Registro Imprese, REA, Albo Imprese Artigiane possono essere trasferiti anche in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Il trasferimento avviene in forza della previsione di cui all'art. 49, par.1, lett. g) GDPR secondo cui è legittimo il trasferimento dei dati verso paesi extra UE anche in assenza di una decisione di adeguatezza o di garanzie adeguate quando detto trasferimento è effettuato a partire da un registro che, a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, mira a fornire informazioni al pubblico e può essere consultato tanto dal pubblico in generale quanto da chiunque sia in grado di dimostrare un legittimo interesse, solo a condizione che sussistano i requisiti per la consultazione previsti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

11. Diritti dell'interessato:

L'interessato ha diritto:

- a chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi (cfr. art.15 Reg. UE 2016/679);
- alla rettifica dei dati inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (cfr. art.16 Reg. UE 2016/679);
- alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") dei dati personali che Lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679, e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- alla limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679);
- a richiedere ed ottenere dal Titolare del trattamento – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. "diritto alla portabilità dei dati personali", cfr. art.20 Reg. UE 2016/679);
- ad opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che Lo riguardano (cfr. art.21 Reg. UE 2016/679).

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del Trattamento utilizzando i dati di contatto riportati al punto 1. In ogni caso, l'interessato ha anche il diritto a presentare un formale reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito : <https://www.garanteprivacy.it>